



## Índice

Introducción	3
Modelado del Sistema de Negocio	4
Modelado de Uses Cases del Sistema De Negocio	5
Diagrama de Uses Cases	5
Descripción en Plantilla Trazo grueso	6
Use Case 1: Recibir programación de funciones	6
Use Case 2: Suspender una Función	7
Use Case 3: Habilitar función	8
Use Case 4: Vender entradas	9
Use Case 5: Entregar entradas sin cargo	10
Use Case 6: Entregar entradas para otro punto de venta	11
Use Case 7: Autorizar venta con tarjeta de crédito	12
Use Case 8: Realizar arqueo de caja	13
Use Case 9: Recibir devolución de entradas	14
Use Case 10: Liquidar funciones	15
Use Case 11: Recibir rendición de venta en otro punto	16
Use Case 12: Consultar venta de entradas de una función	17
Use Case 13: Realizar depósito bancario	18
Use Case 14: Pedir cancelación de venta con tarjeta de crédito	19
Listado de Actores del Modelo de Negocio	20
Trabajadores de Negocio	21
Worflow de Requerimientos	23
Modelo de Objeto de Dominio	24
Diagrama de Clases	24
Modelo de Use Case de Sistema de Información	25
Diagrama de Use Case Esenciales	25
Descripción en Plantilla Trazo Fino	26
Caso Uso 1: Consultar evento	26
Caso Uso 2: Registrar evento	29
Caso Uso 3: Registrar evento oficial	30
Caso Uso 4: Registrar evento privado	32
Caso Uso 5: Registrar función	36
Caso Uso 6: Registrar suspensión de función	38
Caso Uso 7: Autorizar devolución de entrada	40
Caso Uso 8: Registrar artista	42
Caso Uso 9: Registrar habilitación de funciones	44
Caso Uso 10: Consultar disponibilidad de ubicaciones	46
Caso Uso 11: Registrar venta de entrada	48



Caso Uso 12: Emitir nota de entradas sin cargo	50
Caso Uso 13: Emitir nota de entrega de entradas para otro punto de venta	52
Caso Uso 14: Registrar productor	54
Caso Uso 15: Registrar arqueo de caja del Empleado	56
Caso Uso 16: Generar Bordereaux	59
Caso Uso 17: Registrar rendición de entradas vendidas por el productor	63
Caso Uso 18: Consultar recaudación	65
Caso Uso 19: Consultar estado de ventas de entradas	67
Caso Uso 20: Registrar el deposito bancario	70
Caso Uso 21: Registrar realización deposito bancario	72
Caso Uso 22: Consultar funciones programadas	74
Caso Uso 23: Registrar cupón de tarjeta de crédito	76
Caso Uso 24: Emitir Expolio Oficial	79
Caso Uso 25: Registrar devolución de entradas	81
Caso Uso 26: Registrar función realizada	83
Caso Uso 27: Generar planilla de entradas	85
Caso Uso 28: Registrar cierre de caja	87
Caso Uso 29: Registrar movimiento de caja	90
Caso Uso 30: Consultar Bordereaux	92
Caso Uso 31: Registrar adelanto a productor	94
Caso Uso 32: Consultar depósitos	97
Caso Uso 33: Emitir informe de ventas diarias	99
Caso Uso 34: Registrar comercio adherido	101
Caso Uso 35: Modificar planes de comercio	103
Caso Uso 36: Autorizar devolución de entradas vendidas con tarjeta de crédito	105
Caso Uso 37: Registrar devolución de entradas con tarjeta de crédito	107
Caso Uso 38: Registrar Apertura de Caja	109

## Introducción General

En el Modelo de Negocio se refleja el comportamiento y las actividades que se realizan en la boletería del Teatro del Libertador General San Martín.

El propósito del Modelado de Negocios es comprender la estructura y la dinámica del Negocio, y de esta forma conciliar una mirada de la Organización. Se deben detectar los problemas y/o fallas reales y las potenciales mejoras, para permitir derivar los requerimientos del Sistema de Información.

El Modelo de Caso de Uso del Sistema de Negocio: describe los procesos de negocio y sus interacciones con el exterior. Cada proceso describe una secuencia de acciones que realiza el negocio para entregar un resultado de valor para algún actor. El conjunto de todos los casos de uso, describe la funcionalidad completa del negocio. También se describen las entidades que están en el dominio del problema, que son manipuladas por los Trabajadores y que realizan los procesos de negocio ya mencionados.

El flujo de trabajo de requerimiento es el proceso de descubrimiento de lo que debe hacer el sistema, tratando de llegar a un acuerdo entre desarrolladores y usuarios, utilizando el lenguaje del usuario.

Este Workflow se trata de detectar una primera lista de ideas y necesidades que pueden constituir los requisitos funcionales, los que deben estar presentes para que el sistema cumpla con su objetivo.

La principal entrada al Workflow de requerimientos es el Modelo de Negocio del cual se derivarán los requisitos del sistema de información.

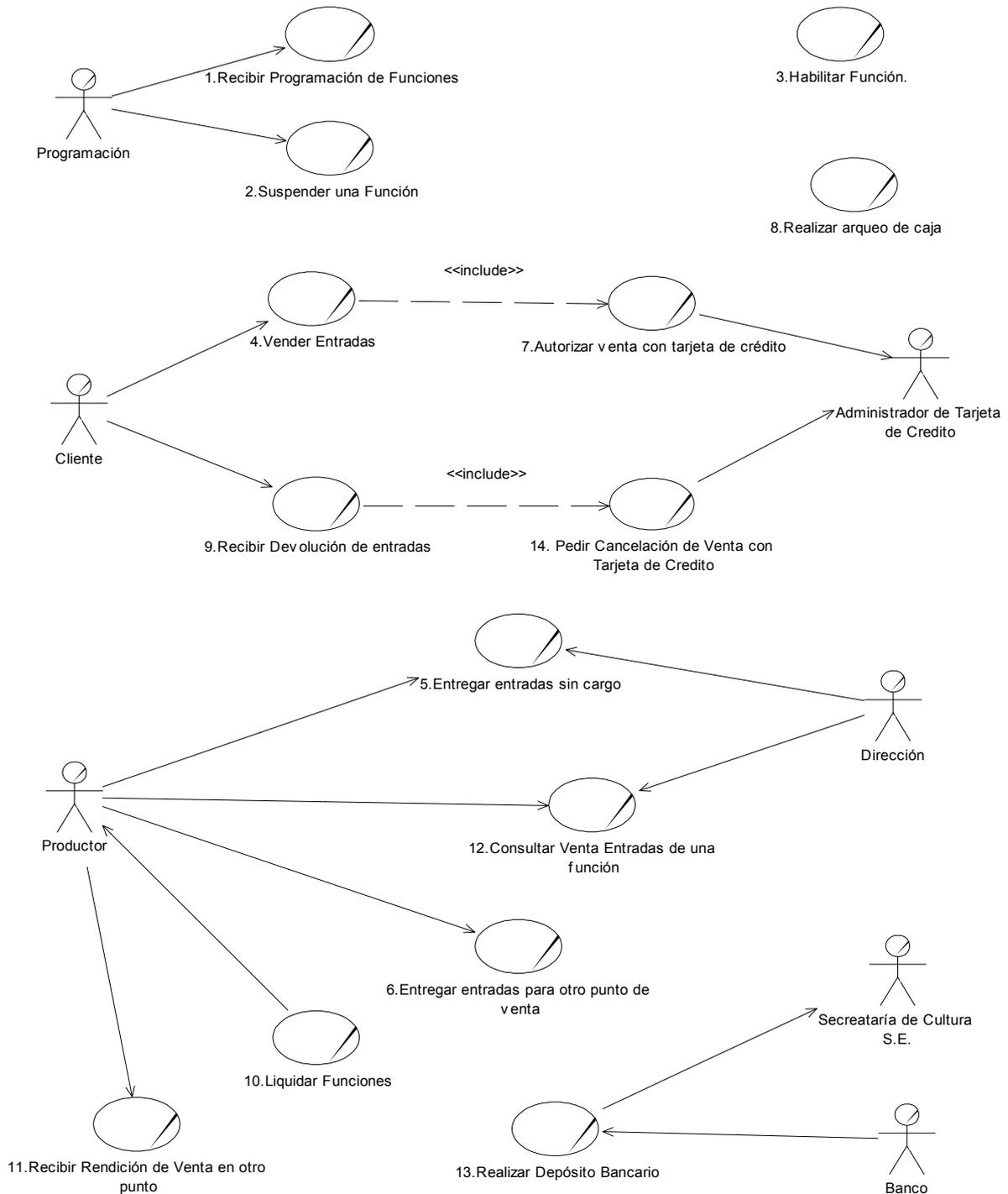
Los resultados de este flujo de trabajo nos servirán de base para las posteriores etapas de la metodología empleada.



# MODELADO DEL SISTEMA DE NEGOCIO

## Modelado de Uses Cases del Sistema De Negocio

### Diagrama de Uses Cases



## Descripción en Plantilla Trazo grueso

<b>Nombre del Caso de Uso:</b> Recibir programación de funciones		<b>Nro. de Orden:</b> 1
<b>Nivel del Caso de Uso</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Negocio</b>	<input type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>
<b>Paquete:</b> No Aplica		
<b>Prioridad</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Complejidad</b>	<input type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Categoría</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Esencial</b>	<input type="checkbox"/> <b>Soporte</b>
<b>Actor Principal:</b> Programación		<b>Actor Secundario:</b> No Aplica
<b>Tipo de Caso de uso</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b>	<input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>
<b>Objetivo:</b> Registrar la diagramación de los distintos eventos y sus funciones que se desarrollaran en las distintas salas del teatro		
<b>Precondiciones:</b> No Aplica		
<b>Post Condiciones</b>	<b>Éxito:</b> La registración de la diagramación se ha realizado	
	<b>Fracaso:</b> No Aplica	
<b>Descripción</b>		
<p>El caso de uso comienza cuando Programación envía al Encargado de Boletería (EB) la diagramación mensual de las funciones a realizarse de los distintos eventos. El EB verifica que no halla superposición horaria de funciones en una misma Sala y procede a la registración de las mismas especificando: tipo de función (Privada u Oficial), precio de la entrada por cada sector, fecha y hora de comienzo de la misma y formas de pago aceptadas. El EB calcula la cantidad de cargos que se necesitan para cubrir todas las funciones programadas en el mes y las solicita a la Dirección.</p> <p style="text-align: center;">Fin del caso de uso.</p>		
<b>Observaciones:</b> No Aplica		
<b>Requerimientos No Funcionales:</b> No Aplica		
<b>Asociaciones de Extensión:</b> No Aplica		
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> No Aplica		
<b>Caso de uso donde se incluye:</b> No Aplica		
<b>Caso de uso al que extiende:</b> No Aplica		
<b>Caso de uso de Generalización:</b> No Aplica		
<b>Información del documento</b>		
<b>Autor:</b> Rios, Varela		<b>Fecha creación:</b> 09 / 04 / 08
<b>Autor última modificación:</b> Rios, Varela		<b>Fecha última modificación:</b> 20/05/08
<b>Archivo:</b> Modelado del Sistema de Negocio_ Workflow de Requerimientos.doc		



<b>Nombre del Caso de Uso:</b> Suspender una Función		<b>Nro. de Orden:</b> 2
<b>Nivel del Caso de Uso</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>
<b>Paquete:</b> No Aplica		
<b>Prioridad</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Complejidad</b>		<input type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Categoría</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Esencial</b> <input type="checkbox"/> <b>Soporte</b>
<b>Actor Principal:</b> Programación		<b>Actor Secundario:</b> No Aplica
<b>Tipo de Caso de uso</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>
<b>Objetivo:</b> Permitir la suspensión de una función ya programada.		
<b>Precondiciones:</b> No Aplica		
<b>Post Condiciones</b>	<b>Éxito:</b> Función suspendida	
	<b>Fracaso:</b> No Aplica	
<b>Descripción</b>		
<p>El caso de uso comienza cuando Programación informa la suspensión de una determinada función. El Encargado de Boletería (EB) verifica que no se haya vendido entradas de la misma, de no ser así se procede a la autorización de la devolución del dinero a los clientes que hayan adquirido entradas para dicha función. El EB suspende la venta de entradas de la función, retirando los cargos destinados a la misma.</p> <p style="text-align: center;">Fin del caso de uso.</p>		
<b>Observaciones:</b> No Aplica		
<b>Requerimientos No Funcionales:</b> No Aplica		
<b>Asociaciones de Extensión:</b> No Aplica		
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> No Aplica		
<b>Caso de uso donde se incluye:</b> No Aplica		
<b>Caso de uso al que extiende:</b> No Aplica		
<b>Caso de uso de Generalización:</b> No Aplica		
<b>Información del documento</b>		
<b>Autor:</b> Rios, Varela		<b>Fecha creación:</b> 09 / 04 / 08
<b>Autor última modificación:</b>		<b>Fecha última modificación:</b>
<b>Archivo:</b> Modelado del Sistema de Negocio_Worflow de Requerimientos.doc		



<b>Nombre del Caso de Uso:</b> Habilitar Función		<b>Nro. de Orden:</b> 3	
<b>Nivel del Caso de Uso</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Negocio</b>	<input type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>
<b>Paquete:</b> No Aplica			
<b>Prioridad</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Complejidad</b>		<input type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Categoría</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Esencial</b>	<input type="checkbox"/> <b>Soporte</b>
<b>Actor Principal:</b> No Aplica		<b>Actor Secundario:</b> No Aplica	
<b>Tipo de Caso de uso</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b>	<input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>
<b>Objetivo:</b> Habilitar funciones programadas para que comience la venta de entradas.			
<b>Precondiciones:</b> No Aplica			
<b>Post Condiciones</b>	<b>Éxito:</b> Función habilitada		
	<b>Fracaso:</b> No Aplica		
<b>Descripción</b>			
<p>El caso de uso comienza cuando el Encargado de Boletería (EB) decide habilitar funciones, selecciona las funciones programadas para cada sala que desea habilitar. El EB sella las entradas correspondientes a la función con fecha y hora de la misma y las acomoda en sus respectivos estantes rotulados con el nombre de la función. De ser una función en la Sala Mayor del Teatro el EB retira del cargo el expolio oficial y las sella como entradas sin cargo. Una vez confirmada la habilitación el caso de uso deja las funciones listas para ser vendidas.</p> <p style="text-align: center;">Fin del caso de uso.</p>			
<b>Observaciones:</b> No Aplica			
<b>Requerimientos No Funcionales:</b> No Aplica			
<b>Asociaciones de Extensión:</b> No Aplica			
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> No Aplica			
<b>Caso de uso donde se incluye:</b> No Aplica			
<b>Caso de uso al que extiende:</b> No Aplica			
<b>Caso de uso de Generalización:</b> No Aplica			
<b>Información del documento</b>			
<b>Autor:</b> Rios, Varela		<b>Fecha creación:</b> 09 / 04 / 08	
<b>Autor última modificación:</b>		<b>Fecha última modificación:</b>	
<b>Archivo:</b> Modelado del Sistema de Negocio_ Worflow de Requerimientos.doc			



<b>Nombre del Caso de Uso:</b> Vender Entradas		<b>Nro. de Orden:</b> 4
<b>Nivel del Caso de Uso</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>
<b>Paquete:</b> No Aplica		
<b>Prioridad</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Complejidad</b>		<input type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Categoría</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Esencial</b> <input type="checkbox"/> <b>Soporte</b>
<b>Actor Principal:</b> Cliente		<b>Actor Secundario:</b> No Aplica
<b>Tipo de Caso de uso</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>
<b>Objetivo:</b> Brindar a los clientes el servicio de obtención de entradas para las funciones puestas en venta.		
<b>Precondiciones:</b> No Aplica		
<b>Post Condiciones</b>	<b>Éxito:</b> Entradas vendidas	
	<b>Fracaso:</b> No Aplica	
<b>Descripción</b>		
<p>El caso de uso comienza cuando el Cliente desea adquirir entradas para las funciones puestas a la venta. El Encargado de Venta de Entrada (EVE) informa los eventos disponibles. El Cliente elige un evento. El EVE le informa las funciones para dicho evento, fecha y hora de cada una. El Cliente elige una función. El EVE le informa los sectores disponibles. El Cliente elige el sector. El EVE le informa las butacas disponibles fila y número de butaca. El Cliente elige la butaca. El EVE pregunta la forma de pago. El Cliente selecciona la forma de pago. Si la forma de pago es con tarjeta de crédito el Cliente informa los datos de la misma (marca, número, fecha de vencimiento y código de seguridad) y se llama al C.U. "7. Autorizar Venta con tarjeta de Crédito". Si la venta es autorizada el EVE llena el cupón de la tarjeta, el Cliente lo firma y el EVE archiva el original y entrega el duplicado al Cli. El EVE firma y entrega la entrada al Cliente y registra la venta en su Planilla de Venta.</p> <p style="text-align: center;">Fin del caso de uso.</p>		
<b>Observaciones:</b> No Aplica		
<b>Requerimientos No Funcionales:</b> No Aplica		
<b>Asociaciones de Extensión:</b> No Aplica		
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> C.U. "7. Autorizar venta con tarjeta de crédito"		
<b>Caso de uso donde se incluye:</b> No Aplica		
<b>Caso de uso al que extiende:</b> No Aplica		
<b>Caso de uso de Generalización:</b> No Aplica		
<b>Información del documento</b>		
<b>Autor:</b> Rios, Varela		<b>Fecha creación:</b> 09 / 04 / 08
<b>Autor última modificación:</b>		<b>Fecha última modificación:</b>
<b>Archivo:</b> Modelado del Sistema de Negocio_ Worflow de Requerimientos.doc		



<b>Nombre del Caso de Uso:</b> Entregar entradas sin cargo.		<b>Nro. de Orden:</b> 5
<b>Nivel del Caso de Uso</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>
<b>Paquete:</b> No Aplica		
<b>Prioridad</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Complejidad</b>		<input type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Categoría</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Esencial</b> <input type="checkbox"/> <b>Soporte</b>
<b>Actor Principal:</b> Dirección o Productor		<b>Actor Secundario:</b> No Aplica
<b>Tipo de Caso de uso</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>
<b>Objetivo:</b> Entregar y registrar las entradas sin cargo retiradas por la Dirección del Teatro o el Productor este último en caso de funciones privadas.		
<b>Precondiciones:</b> No Aplica		
<b>Post Condiciones</b>	<b>Éxito:</b> Entradas sin cargo entregadas y registradas	
	<b>Fracaso:</b> No Aplica	
<b>Descripción</b>		
<p>El caso de uso comienza cuando la Dirección o el Productor; siendo el último solo en funciones privadas, solicitan al Encargado de Boletería (EB) entradas sin cargo para una función puesta en venta. El EB informa las ubicaciones disponibles. La Dirección o Productor eligen las ubicaciones. El EB confecciona una "Nota de Entrega de Entradas sin cargo" en la que se especifica las entradas que se entregan la cual es firmada por la persona que las retira. El EB sella las entradas como "Entradas sin cargo" entrega las mismas al solicitante y las registra en la "Planilla de Control de Entradas sin cargo".</p> <p style="text-align: center;">Fin del caso de uso.</p>		
<b>Observaciones:</b> No Aplica		
<b>Requerimientos No Funcionales:</b> No Aplica		
<b>Asociaciones de Extensión:</b> No Aplica		
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> No Aplica		
<b>Caso de uso donde se incluye:</b> No Aplica		
<b>Caso de uso al que extiende:</b> No Aplica		
<b>Caso de uso de Generalización:</b> No Aplica		
<b>Información del documento</b>		
<b>Autor:</b> Rios, Varela		<b>Fecha creación:</b> 09 / 04 / 08
<b>Autor última modificación:</b>		<b>Fecha última modificación:</b>
<b>Archivo:</b> Modelado del Sistema de Negocio_ Worflow de Requerimientos.doc		



<b>Nombre del Caso de Uso:</b> Entregar entradas para otro punto de venta		<b>Nro. de Orden:</b> 6
<b>Nivel del Caso de Uso</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>
<b>Paquete:</b> No Aplica		
<b>Prioridad</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Complejidad</b>	<input type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Categoría</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Esencial</b>	<input type="checkbox"/> <b>Soporte</b>
<b>Actor Principal:</b> Productor		<b>Actor Secundario:</b> No Aplica
<b>Tipo de Caso de uso</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>
<b>Objetivo:</b> Entregar y registrar las entradas retiradas por el Productor para ser vendidas en otro punto de venta.		
<b>Precondiciones:</b> No Aplica		
<b>Post Condiciones</b>	<b>Éxito:</b> Entradas para venta en otro punto de venta entregadas y registradas.	
	<b>Fracaso:</b> No Aplica	
<b>Descripción</b>		
<p>El caso de uso comienza cuando el Productor solicita al Encargado de Boletería (EB) entradas para vender en otro punto de venta para una función que el mismo produce. El EB verifica que la función sea producida por el solicitante informa las ubicaciones disponibles. El Productor elige las ubicaciones. El EB confecciona una "Nota de Entrega de Entradas para otro punto de venta" detallando las entradas que se entregan, la cual es firmada por la persona que las retira. EL EB entrega las entradas al solicitante y las registra en la "Planilla de Control de Entradas para otro punto de venta".</p> <p style="text-align: center;">Fin del caso de uso.</p>		
<b>Observaciones:</b> No Aplica		
<b>Requerimientos No Funcionales:</b> No Aplica		
<b>Asociaciones de Extensión:</b> No Aplica		
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> No Aplica		
<b>Caso de uso donde se incluye:</b> No Aplica		
<b>Caso de uso al que extiende:</b> No Aplica		
<b>Caso de uso de Generalización:</b> No Aplica		
<b>Información del documento</b>		
<b>Autor:</b> , Rios, Varela		<b>Fecha creación:</b> 09 / 04 / 08
<b>Autor última modificación:</b>		<b>Fecha última modificación:</b>
<b>Archivo:</b> Modelado del Sistema de Negocio_ Worflow de Requerimientos.doc		



<b>Nombre del Caso de Uso:</b> Autorizar venta con tarjeta de crédito		<b>Nro. de Orden:</b> 7
<b>Nivel del Caso de Uso</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Negocio</b>	<input type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>
<b>Paquete:</b> No Aplica		
<b>Prioridad</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Complejidad</b>	<input type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Categoría</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Esencial</b>	<input type="checkbox"/> <b>Soporte</b>
<b>Actor Principal:</b> Administrador de Tarjeta de Crédito (ATC)		<b>Actor Secundario:</b> No Aplica
<b>Tipo de Caso de uso</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b>	<input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>
<b>Objetivo:</b> Obtener la autorización de la transacción de venta con una tarjeta de crédito en particular.		
<b>Precondiciones:</b> No Aplica		
<b>Post Condiciones</b>	<b>Éxito:</b> Transacción autorizada	
	<b>Fracaso:</b> No Aplica	
<b>Descripción</b>		
<p>El caso de uso comienza cuando el Encargado de Venta de Entradas (EVE) comunica al Administrador de Tarjeta de Crédito (ATC) los datos de la tarjeta (número, fecha de vencimiento, código de seguridad) y la identificación del negocio para solicitar la autorización. El ATC acepta los datos. El EVE informa el monto a autorizar y la cantidad de cuotas. El ATC autoriza la transacción informando el número de autorización.</p> <p style="text-align: center;">Fin del caso de uso.</p>		
<b>Observaciones:</b> No Aplica		
<b>Requerimientos No Funcionales:</b> No Aplica		
<b>Asociaciones de Extensión:</b> No Aplica		
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> No Aplica		
<b>Caso de uso donde se incluye:</b> C.U. "4. Vender Entradas"		
<b>Caso de uso al que extiende:</b> No Aplica		
<b>Caso de uso de Generalización:</b> No Aplica		
<b>Información del documento</b>		
<b>Autor:</b> Rios, Varela		<b>Fecha creación:</b> 09 / 04 / 08
<b>Autor última modificación:</b>		<b>Fecha última modificación:</b>
<b>Archivo:</b> Modelado del Sistema de Negocio_ Workflow de Requerimientos.doc		



<b>Nombre del Caso de Uso:</b> Realizar arqueo de caja		<b>Nro. de Orden:</b> 8
<b>Nivel del Caso de Uso</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>
<b>Paquete:</b> No Aplica		
<b>Prioridad</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Complejidad</b>		<input type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Categoría</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Esencial</b> <input type="checkbox"/> <b>Soporte</b>
<b>Actor Principal:</b> No Aplica		<b>Actor Secundario:</b> No Aplica
<b>Tipo de Caso de uso</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>
<b>Objetivo:</b> Permitir un control del dinero rendido por los EVEs.		
<b>Precondiciones:</b> No Aplica		
<b>Post Condiciones</b>	<b>Éxito:</b> Control realizado	
	<b>Fracaso:</b> No Aplica	
<b>Descripción</b>		
<p>El caso de uso comienza al finalizar el turno de un Encargado de Venta de Entradas (EVE). El Encargado de la Boletería (EB) calcula el total de dinero que debería tener el EVE tras terminar su turno de acuerdo a la Planilla de Venta correspondiente y lo compara con la recaudación rendida por el mismo. En caso de diferencias el EB lo deja asentado en la planilla de venta.</p> <p>Fin del caso de uso.</p>		
<b>Observaciones:</b> No Aplica		
<b>Requerimientos No Funcionales:</b> No Aplica		
<b>Asociaciones de Extensión:</b> No Aplica		
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> No Aplica		
<b>Caso de uso donde se incluye:</b> No Aplica		
<b>Caso de uso al que extiende:</b> No Aplica		
<b>Caso de uso de Generalización:</b> No Aplica		
<b>Información del documento</b>		
<b>Autor:</b> Rios, Varela		<b>Fecha creación:</b> 09 / 04 / 08
<b>Autor última modificación:</b>		<b>Fecha última modificación:</b>
<b>Archivo:</b> Modelado del Sistema de Negocio_ Worflow de Requerimientos.doc		



<b>Nombre del Caso de Uso:</b> Recibir Devolución de entradas		<b>Nro. de Orden:</b> 9
<b>Nivel del Caso de Uso</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Negocio</b>	<input type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>
<b>Paquete:</b> No Aplica		
<b>Prioridad</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Complejidad</b>	<input type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Categoría</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Esencial</b>	<input type="checkbox"/> <b>Soporte</b>
<b>Actor Principal:</b> Cliente		<b>Actor Secundario:</b> No Aplica
<b>Tipo de Caso de uso</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b>	<input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>
<b>Objetivo:</b> Brindar a los clientes la posibilidad de devolver entradas adquiridas antes de llevarse a cabo la función.		
<b>Precondiciones:</b> No Aplica		
<b>Post Condiciones</b>	<b>Éxito:</b> Entrada devuelta	
	<b>Fracaso:</b> No Aplica	
<b>Descripción</b>		
<p>El caso de uso comienza cuando el Cliente solicita al Encargado de Venta de Entradas (EVE) la devolución de entradas ya adquiridas. El EVE verifica si la entrada corresponde a una función que no se ha llevado a cabo todavía o a una función suspendida. En caso de que no pertenezca a una función suspendida solicita autorización al Encargado de la Boletería (EB). El EB autoriza la devolución del dinero al Cliente. Si la venta de la entrada fue realizada con tarjeta de crédito se llama al caso de uso "14. Pedir Cancelación de Venta con Tarjeta de Crédito". El EVE recibe la entrada, poniéndola en venta nuevamente, devuelve el dinero al cliente y registra la devolución en su Planilla de Venta.</p> <p style="text-align: center;">Fin del caso de uso.</p>		
<b>Observaciones:</b> No Aplica		
<b>Requerimientos No Funcionales:</b> No Aplica		
<b>Asociaciones de Extensión:</b> No Aplica		
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> C.U. "14. Pedir Cancelación de Venta con Tarjeta de Crédito"		
<b>Caso de uso donde se incluye:</b> No Aplica		
<b>Caso de uso al que extiende:</b> No Aplica		
<b>Caso de uso de Generalización:</b> No Aplica		
<b>Información del documento</b>		
<b>Autor:</b> Rios, Varela		<b>Fecha creación:</b> 09 / 04 / 08
<b>Autor última modificación:</b>		<b>Fecha última modificación:</b>
<b>Archivo:</b> Modelado del Sistema de Negocio_ Worflow de Requerimientos.doc		



<b>Nombre del Caso de Uso:</b> Liquidar Funciones		<b>Nro. de Orden:</b> 10	
<b>Nivel del Caso de Uso</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Negocio</b>	<input type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>
<b>Paquete:</b> No Aplica			
<b>Prioridad</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Complejidad</b>		<input type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Categoría</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Esencial</b>	<input type="checkbox"/> <b>Soporte</b>
<b>Actor Principal:</b> Productor		<b>Actor Secundario:</b> No Aplica	
<b>Tipo de Caso de uso</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b>	<input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>
<b>Objetivo:</b> Efectuar la liquidación de una función llevada a cabo en una sala del teatro y en caso de ser Privada rendir el dinero al Productor.			
<b>Precondiciones:</b> No Aplica			
<b>Post Condiciones</b>		<b>Éxito:</b> Función liquidada	
		<b>Fracaso:</b> No Aplica	
<b>Descripción</b>			
<p>El caso de uso comienza cuando el Encargado de la Boletería (EB) decide liquidar una determinada función que ya ha sido realizada. El EB selecciona la función, realiza un recuento de las entradas vendidas para la misma, completa el Bordereaux (2 copias y 3 copias en caso de Función Privada) de la función en la que se detalla la cantidad de entradas y recaudación por cada sector y las retenciones (impuestos aplicados y alquiler de la sala en caso de funciones privadas) acordadas. El EB firma y sella el Bordereaux. El EB calcula el total recaudado por Bordereaux y lo compara con la recaudación de la función. Si la función es Privada el EB emite un Recibo el cual lo entrega junto con el dinero y una copia del Bordereaux al Prod de la función, este firma el Recibo y lo devuelve el EB quien lo archiva.</p> <p style="text-align: center;">Fin del caso de uso.</p>			
<b>Observaciones:</b> No Aplica			
<b>Requerimientos No Funcionales:</b> No Aplica			
<b>Asociaciones de Extensión:</b> No Aplica			
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> No Aplica			
<b>Caso de uso donde se incluye:</b> No Aplica			
<b>Caso de uso al que extiende:</b> No Aplica			
<b>Caso de uso de Generalización:</b> No Aplica			
<b>Información del documento</b>			
<b>Autor:</b> Rios, Varela		<b>Fecha creación:</b> 09 / 04 / 08	
<b>Autor última modificación:</b>		<b>Fecha última modificación:</b>	
<b>Archivo:</b> Modelado del Sistema de Negocio_ Worflo de Requerimientos.doc			



<b>Nombre del Caso de Uso:</b> Recibir Rendición de Venta en otro punto		<b>Nro. de Orden:</b> 11
<b>Nivel del Caso de Uso</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>
<b>Paquete:</b> No Aplica		
<b>Prioridad</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Complejidad</b>		<input type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Categoría</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Esencial</b> <input type="checkbox"/> <b>Soporte</b>
<b>Actor Principal:</b> Productor		<b>Actor Secundario:</b> No Aplica
<b>Tipo de Caso de uso</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>
<b>Objetivo:</b> Permitir al Productor de una función que esté en venta la rendición de las entradas anteriormente retiradas.		
<b>Precondiciones:</b> El productor haya retirado entradas anteriormente para la venta en otro punto.		
<b>Post Condiciones</b>	<b>Éxito:</b> Función liquidada	
	<b>Fracaso:</b> No Aplica	
<b>Descripción</b>		
<p>El caso de uso comienza cuando el Productor solicita rendir la venta de entradas que ha retirado para su venta en otro punto. El Encargado de Boletería (EB) selecciona la función y verifica las entradas que el Productor había retirado detalladas en la "Nota de Entrega de Entradas para otro punto de venta". El Productor entrega el talón de las entradas vendidas y el dinero de las mismas al EB. En caso de que el Productor no entregue el dinero de las entradas vendidas el EB se lo descontará por Bordereaux. El EB controla que el dinero entregado por el Productor se corresponda con lo vendido por el mismo y registra las entradas vendidas. El Productor entrega al EB las entradas no vendidas. El EB pone nuevamente a la venta las entradas devueltas.</p> <p style="text-align: center;">Fin del caso de uso.</p>		
<b>Observaciones:</b> No Aplica		
<b>Requerimientos No Funcionales:</b> No Aplica		
<b>Asociaciones de Extensión:</b> No Aplica		
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> No Aplica		
<b>Caso de uso donde se incluye:</b> No Aplica		
<b>Caso de uso al que extiende:</b> No Aplica		
<b>Caso de uso de Generalización:</b> No Aplica		
<b>Información del documento</b>		
<b>Autor:</b> Rios, Varela		<b>Fecha creación:</b> 09 / 04 / 08
<b>Autor última modificación:</b>		<b>Fecha última modificación:</b>
<b>Archivo:</b> Modelado del Sistema de Negocio_ Worflow de Requerimientos.doc		



<b>Nombre del Caso de Uso:</b> Consultar venta de entradas de una función		<b>Nro. de Orden:</b> 12
<b>Nivel del Caso de Uso</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>		
<b>Paquete:</b> No Aplica		
<b>Prioridad</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>		
<b>Complejidad</b> <input type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>		
<b>Categoría</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Esencial</b> <input type="checkbox"/> <b>Soporte</b>		
<b>Actor Principal:</b> Productor o Dirección		<b>Actor Secundario:</b> No Aplica
<b>Tipo de Caso de uso</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>		
<b>Objetivo:</b> Brindar información de las ventas de entradas hasta el momento.		
<b>Precondiciones:</b> No Aplica		
<b>Post Condiciones</b>	<u>Éxito:</u> Venta de entradas consultada	
	<u>Fracaso:</u> No Aplica	
<b>Descripción</b>		
<p>El caso de uso comienza cuando el Productor o la Dirección solicitan el estado de la venta (cantidad de entradas vendidas de cada sector y monto total recaudado en un momento dado) de una función al Encargado de Boletería (EB). El EB verifica que la función este a la venta, realiza un recuento de las entradas vendidas y calcula el monto total recaudado hasta ese momento y por último informa al Productor o Dirección el estado de la venta.</p> <p style="text-align: center;">Fin del caso de uso.</p>		
<b>Observaciones:</b> No Aplica		
<b>Requerimientos No Funcionales:</b> No Aplica		
<b>Asociaciones de Extensión:</b> No Aplica		
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> No Aplica		
<b>Caso de uso donde se incluye:</b> No Aplica		
<b>Caso de uso al que extiende:</b> No Aplica		
<b>Caso de uso de Generalización:</b> No Aplica		
<b>Información del documento</b>		
<b>Autor:</b> Rios, Varela		<b>Fecha creación:</b> 09 / 04 / 08
<b>Autor última modificación:</b>		<b>Fecha última modificación:</b>
<b>Archivo:</b> Modelado del Sistema de Negocio_ Worflow de Requerimientos.doc		



<b>Nombre del Caso de Uso:</b> Realizar Depósito Bancario		<b>Nro. de Orden:</b> 13
<b>Nivel del Caso de Uso</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>
<b>Paquete:</b> No Aplica		
<b>Prioridad</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Complejidad</b>		<input type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Categoría</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Esencial</b> <input type="checkbox"/> <b>Soporte</b>
<b>Actor Principal:</b> Banco y Secretaria de Cultura S.E.		<b>Actor Secundario:</b> No Aplica
<b>Tipo de Caso de uso</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>
<b>Objetivo:</b> Permitir realizar el Depósito Bancario de la recaudación de las funciones.		
<b>Precondiciones:</b> No Aplica		
<b>Post Condiciones</b>	<b>Éxito:</b> Recaudación de funciones depositada en el banco.	
	<b>Fracaso:</b> No Aplica	
<b>Descripción</b>		
<p>El caso de uso comienza cuando el Encargado de Boletería (EB) decide realizar el depósito bancario de lo recaudado en las funciones. El EB verifica las funciones cuyo dinero no se ha depositado en el banco, selecciona las funciones de las cuales desea realizar el depósito y completa la "Planilla de Depósito" discriminando los montos de recaudación y los montos de retenciones aplicadas a cada una. El EB completa las "Planilla de Entradas" de cada función donde discrimina las entradas vendidas, sin cargo y devueltas por sector, fila. El EB realiza el depósito en el Banco. El Banco le entrega el Comprobante de depósito al EB. El EB emite una "Nota de Documentos Enviados a Secretaria de Cultura" y envía junto a esta los documentos especificados en la misma que pueden ser: Planilla de Depósito, Planilla de Entradas, Bordereaux, comprobante de depósito y en caso de ser una función privada el Recibo firmado por el Productor. La Secretaria de Cultura S.E. envía la "Nota de Documentos Enviados a la Secretaria de Cultura" al EB firmada por el responsable, la que luego es archivada junto a la copia del Bordereaux de las funciones.</p> <p style="text-align: center;">Fin del caso de uso.</p>		
<b>Observaciones:</b> No Aplica		
<b>Requerimientos No Funcionales:</b> No Aplica		
<b>Asociaciones de Extensión:</b> No Aplica		
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> No Aplica		
<b>Caso de uso donde se incluye:</b> No Aplica		
<b>Caso de uso al que extiende:</b> No Aplica		
<b>Caso de uso de Generalización:</b> No Aplica		
<b>Información del documento</b>		
<b>Autor:</b> Rios, Varela		<b>Fecha creación:</b> 09 / 04 / 08
<b>Autor última modificación:</b>		<b>Fecha última modificación:</b>
<b>Archivo:</b> Modelado del Sistema de Negocio_ Workflow de Requerimientos.doc		



<b>Nombre del Caso de Uso:</b> Pedir Cancelación de Venta con Tarjeta de Crédito		<b>Nro. de Orden:</b> 14
<b>Nivel del Caso de Uso</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Negocio</b>	<input type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>
<b>Paquete:</b> No Aplica		
<b>Prioridad</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Complejidad</b>	<input type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Categoría</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Esencial</b>	<input type="checkbox"/> <b>Soporte</b>
<b>Actor Principal:</b> Administrador de Tarjeta de Crédito (ATC)		<b>Actor Secundario:</b> No Aplica
<b>Tipo de Caso de uso</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b>	<input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>
<b>Objetivo:</b> Pedir la anulación de una venta de entrada, realizada con una tarjeta de crédito en particular.		
<b>Precondiciones:</b> No Aplica		
<b>Post Condiciones</b>	<b>Éxito:</b> Transacción autorizada.	
	<b>Fracaso:</b> No Aplica	
<b>Descripción</b>		
<p>El caso de uso comienza cuando el Encargado de Venta de Entrada (EVE) comunica los datos de la transacción, de la tarjeta y de la empresa para solicitar la cancelación de la misma. El Administrador de Tarjeta de Crédito (ATC) acepta los datos y pide confirmación de la cancelación de la misma. El EVE confirma la cancelación. El ATC cancela la transacción informando el número de control de la operación.</p> <p style="text-align: center;">Fin del caso de uso.</p>		
<b>Observaciones:</b> No Aplica		
<b>Requerimientos No Funcionales:</b> No Aplica		
<b>Asociaciones de Extensión:</b> No Aplica		
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> No Aplica		
<b>Caso de uso donde se incluye:</b> C.U. "9. Recibir Devolución de entradas"		
<b>Caso de uso al que extiende:</b> No Aplica		
<b>Caso de uso de Generalización:</b> No Aplica		
<b>Información del documento</b>		
<b>Autor:</b> Rios, Varela		<b>Fecha creación:</b> 09 / 04 / 08
<b>Autor última modificación:</b>		<b>Fecha última modificación:</b>
<b>Archivo:</b> Modelado del Sistema de Negocio_ Worflow de Requerimientos.doc		



## Listado de Actores del Modelo de Negocio

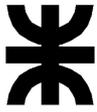
Nombre	Descripción	Categoría	Tipo
Cliente	Persona que tiene el vínculo con el negocio porque compra entradas para las funciones.	Persona	Concreto
Administrador de Tarjeta de Crédito	Persona que pertenece a la Tarjeta de Crédito con la cual el negocio se vincula para solicitar la autorización de las transacciones de venta correspondientes a su Organización.	Persona	Concreto
Programación	Sector perteneciente al Área de Producción del Teatro que se encarga de proveer a la Boletería del Teatro la programación mensual de funciones y solicita la suspensión de las mismas en caso de corresponder.	Sector	Concreto
Dirección	Área que pertenece al teatro y puede solicitar la entrega de entradas sin cargo y consultar en cualquier momento el estado de las ventas de una función.	Área	Concreto
Productor	Persona que tiene un contrato con el teatro para realizar una función en las instalaciones del mismo y puede solicitar entradas sin cargo o para la venta en otro punto de venta; con la respectiva rendición de venta de estas últimas. Como así también puede consultar el estado de la venta de cualquier función que el produzca. Y es el destino de la liquidación de las mismas.	Persona	Concreto
Secretaría de Cultura S.E.	Organización a la cual se realiza la rendición de todas las funciones que se realizan en el teatro.	Organización	Concreto
Banco	Organización en la cual se deposita el dinero recaudado en las funciones que se realizaron y emite el comprobante de depósito		

## Trabajadores de Negocio:

Los trabajadores que participan de este sistema son:

Encargado de Boletería (from Use Case View)
 nombre  apellido  usuario  contraseña
 verificarSuperposicionDe funciones()  registrarEvento()  registraFunciones()  calcularCantidadDeCargos()  solicitarCagos()  verificarEntradasNoVendidas()  autorizarDevolucionDeEntradas()  suspenderFuncion()  anularCargos()  registrarHabilitacionDeFunciones()  registrarCuerposArtisticos()  registrarArtista()  registrarProductor()  sellarCargos()  acomodarCargosEnEstantes()  registrarExpolioOficial()  retirarExpolioOficialDeFuncion()  sellarEntradasSinCargo()  informarDisponibilidadDeUbicaciones()  emitirNotaDeEntregaDeEntradaSinCargo()  entregarEntradaSinCargo()  registrarEntradaSinCargo()  emitirNotaDeEntregaDeEntradasParaOtroPuntoDeVenta()  entregarEntradasParaOtroPuntoDeVenta()  registrarEntradasParaOtroPuntoDeVenta()  calcularLaRecaudacionDelBoleteroEnFinDeTurno()  registrarDiferenciasDelArqueoDeCaja()  informarEstadoDeVenta()

Encargado de Deposito (from Use Case View)
 nombre  apellido  usuario  contraseña
 verificarEntradasNoDepositadas()  emitirPlantillaDeDeposito()  emitirPlantillaDeEntradas()  realizarDepositoBancario()  registrarComprobanteDeDeposito()



Encargado de Liquidacion (from Use Case View)
nombre apellido usuario contraseña
emitirBordereaux() realizarRecuentoDeEntradaVendida() realizarRecuentoDeEntradasNoVendidas() realizarReencuentoDeEntradasSinCargo() solicitarPorcentajeDeRetenciones() completarElBodereaux() firmarBordereaux() sellarBordereaux() calcularMontoDeRecaudacionPorBordereaux() calcularMontoDeRetenciones() calcularMontoALiquidar() contarEIDineroRecaudado() emitirReciboAlProductor() entregarDineroAlProductor() entregarReciboAlProductor() entregarCopiaDeBordereauxAlProductor() archivarReciboEntregadoPorElProductor() verificarEntradasRetiradasParaVentaEnOtroPunto() controlarDineroRecibidoPorEntradasVendidasEnOtroPunto() registrarEntradasVendidasEnOtroPunto() ponerEntradasDevueltasEnVenta()

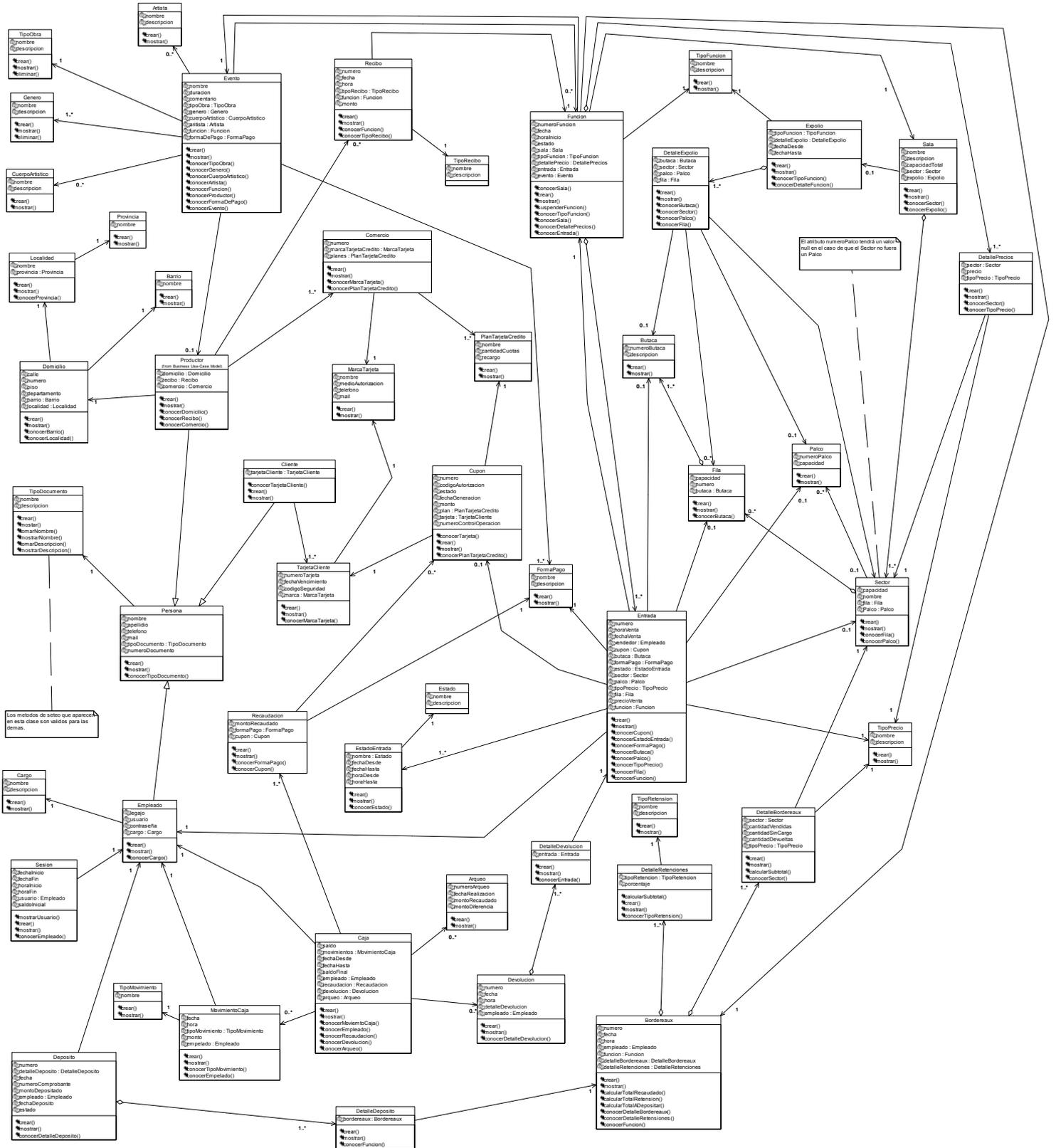
Encargado de Venta de Entrada (from Use Case View)
nombre apellido usuario contraseña
informarEventoDisponible() verificarExistenciaDeFunciones() informarFuncionesDisponibles() verificarDisponibilidadDeButacas() informarDisponiblesDeButacas() llenarCuponTarjetaDeCredito() solicitarAutorizacionDeTarjetaDeCredito() archivarCuponDeTarjetaDeCredito() firmarEntrada() entregarEntrada() registrarVentaDeEntrada() comunicarDatosDeTarjetaDeCredito() informarMontoYCuotaParaAutorizacionDeTC() verificarEntradaADevolver() solicitarAutorizacionParaDevolucionDeEntrada() ponerEntradaDevueltaEnVenta() devolverDinero() registrarDevolucionDeDinero()



# WORFLOW DE REQUERIMIENTOS

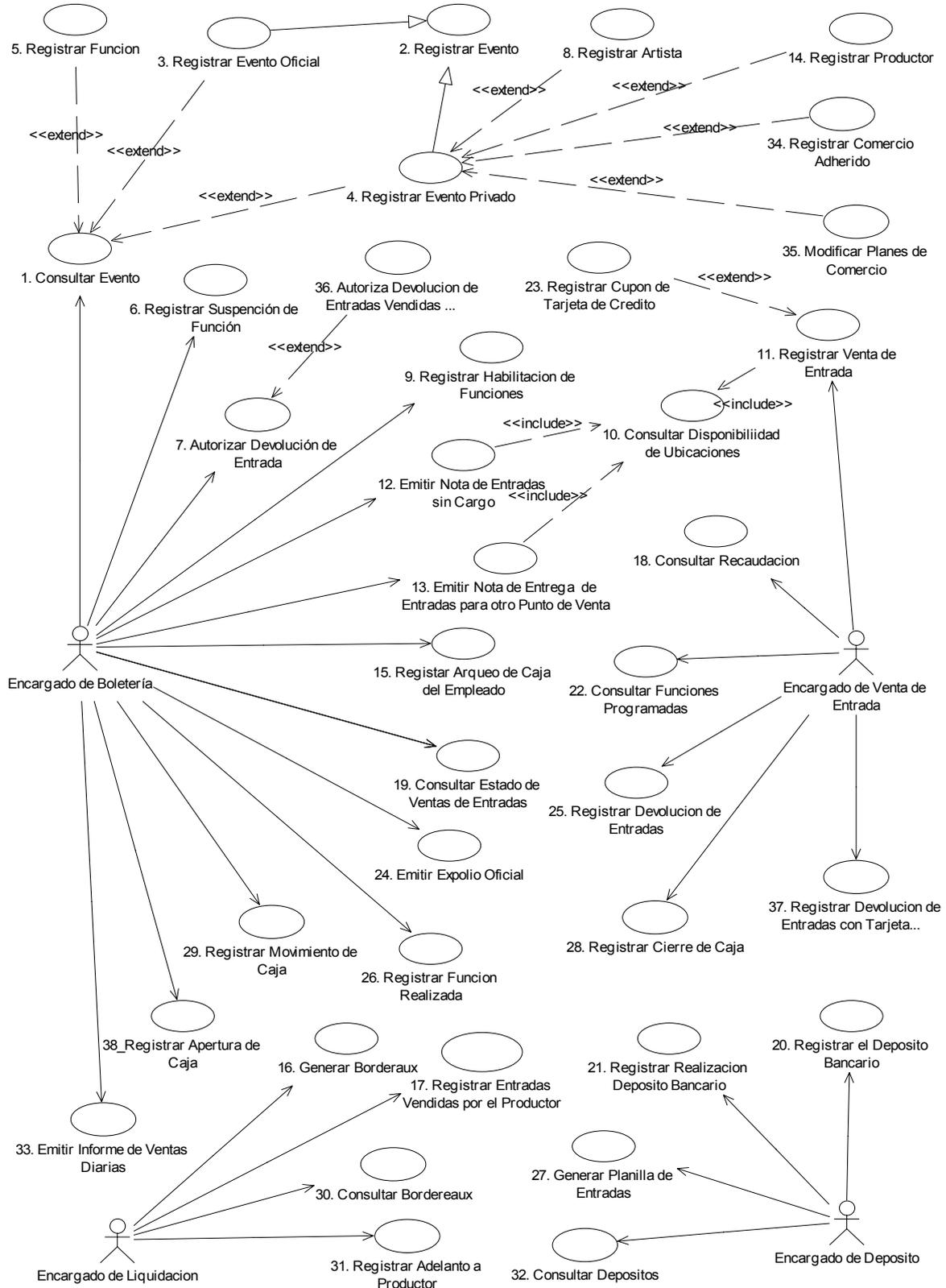
## Modelo de Objeto de Dominio

### Diagrama de Clases



## Modelo de Use Case de Sistema de Información

### Diagrama de Use Case Esenciales





## Descripción en Plantilla Trazo Fino

<b>Nombre del Caso de Uso:</b> Consultar Evento		<b>Nro. de Orden:</b> 1	
<b>Nivel del Caso de Uso</b>		<input type="checkbox"/> <b>Negocio</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>
<b>Paquete:</b> No Aplica			
<b>Prioridad</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input type="checkbox"/> <b>Media</b>	<input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Complejidad</b>	<input type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b>	<input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Categoría</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Esencial</b>	<input type="checkbox"/> <b>Soporte</b>
<b>Actor Principal:</b> Encargado de Boletería (EB)		<b>Actor Secundario:</b> No Aplica	
<b>Tipo de Caso de uso</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b>	<input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>
<b>Objetivo:</b> Consultar los eventos sus respectivas funciones a realizarse junto con los precios de cada una.			
<b>Precondiciones:</b> No Aplica			
<b>Post Condiciones</b>	<b>Éxito:</b> Se logro la consulta de los eventos registrados.		
	<b>Fracaso:</b> El caso de uso se cancela cuando: <ul style="list-style-type: none"><li><input checked="" type="checkbox"/> El EB no desea registrar el evento.</li><li><input checked="" type="checkbox"/> El evento Privado no se registró correctamente.</li><li><input checked="" type="checkbox"/> El evento oficial no se registro correctamente.</li></ul>		
<b>Curso Normal</b>		<b>Alternativas</b>	
1. El caso de uso comienza cuando el Encargado de Boletería (EB) desea consultar los eventos.			
2. El EB ingresa el nombre del evento a consultar.			



<b>3.</b> El sistema verifica que el evento exista y existe.	<b>3.A.</b> El evento ingresado no existe. <b>3.A.1.</b> El sistema informa la situación y consulta si se desea registrar el evento. <b>3.A.2.</b> El EB desea registrar un evento oficial. <b>3.A.2.A.</b> El EB desea registrar un evento privado. <b>3.A.2.A.1.</b> Se llama a C.U. "4. Registrar Evento Privado" <b>3.A.2.A.2.</b> El evento Privado se registro correctamente. <b>3.A.2.A.2.A.</b> El evento Privado no se registró correctamente. <b>3.A.2.A.2.A.1.</b> El sistema informa la situación. <b>3.A.2.A.2.A.2.</b> Se cancela el Caso de Uso. <b>3.A.3.</b> Se llama a C.U. "3. Registrar Evento Oficial" <b>3.A.4.</b> El evento oficial se registro correctamente. <b>3.A.4.A.</b> El evento oficial no se registro correctamente. <b>3.A.4.A.1.</b> El sistema informa la situación. <b>3.A.4.A.2.</b> Se cancela el Caso de Uso.
<b>4.</b> El sistema muestra los datos de los Eventos (Nombre, duración, tipo obra).	
<b>5.</b> El EB selecciona el evento.	
<b>6.</b> El sistema muestra genero, cuerpo artístico y artistas del evento	
<b>7.</b> El EB no desea registrar funciones para el evento.	<b>7.A.</b> El EB desea registrar funciones para el evento. <b>7.A.1.</b> Se llama a C.U. "7. Registrar Función". <b>7.A.2.</b> La función se registro correctamente. <b>7.A.2.A.</b> La función no se registro correctamente. <b>7.A.2.A.1.</b> El sistema informa la situación.
<b>8.</b> El sistema muestra los datos de las funciones (número, fecha, hora de inicio, estado, sala, tipo de función).	
<b>9.</b> El EB no desea consultar el detalle de los precios de una función.	<b>9.A.</b> El EB desea consultar el detalle de los precios de una función. <b>9.A.1.</b> El EB selecciona la función. <b>9.A.2.</b> El sistema muestra el detalle de los precios de la función seleccionada por sector.
<b>10.</b> El sistema solicita la confirmación de impresión.	



<b>11.</b> El EB no confirma la impresión.	<b>11.A.</b> El EB desea imprimir funciones del evento. <b>11.A.1.</b> El sistema imprime las funciones del evento con el detalle de los precios de cada una.
<b>12.</b> Fin del caso de uso.	
<b>Observaciones:</b> No Aplica	
<b>Requerimientos No Funcionales:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> C.U. "3. Registrar Evento Oficial" C.U. "4. Registrar Evento Privado" C.U. "5. Registrar Función".	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso donde se incluye:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso al que extiende:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso de Generalización:</b> No Aplica	
<b>Información del documento</b>	
<b>Autor:</b> Rios, Varela	<b>Fecha creación:</b> 20 / 04 / 08
<b>Autor última modificación:</b> Rios, Varela	<b>Fecha última modificación:</b> 20 / 05 / 08
<b>Archivo:</b> Worflow de Requerimientos	

<b>Nombre del Caso de Uso:</b> Registrar Evento		<b>Nro. de Orden:</b> 2
<b>Nivel del Caso de Uso</b>	<input type="checkbox"/> <b>Negocio</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>
<b>Paquete:</b> No Aplica		
<b>Prioridad</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Complejidad</b>	<input type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Categoría</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Esencial</b>	<input type="checkbox"/> <b>Soporte</b>
<b>Actor Principal:</b> Encargado de Boletería (EB)		<b>Actor Secundario:</b> No Aplica
<b>Tipo de Caso de uso</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b>	<input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>
<b>Objetivo</b> Registrar un evento determinado.		
<b>Precondiciones:</b> No Aplica		
<b>Post Condiciones</b>	<b>Éxito:</b> Evento registrado.	
	<b>Fracaso:</b> El caso de uso se cancela cuando: <input checked="" type="checkbox"/> No se confirma la registración del evento.	
<b>Curso Normal</b>		<b>Alternativas</b>
A. El caso de uso comienza cuando el Encargado de Boletería (EB) desea registrar un evento.		
B. El EB ingresa el nombre y duración, duración del evento, comentario		
C. El sistema muestra los distintos géneros posibles para el evento.		
D. El EB selecciona el género del evento.		
E. El sistema solicita que se confirme la registración del evento.		
F. El EB confirma la registración del evento.		F.A. El EB no confirma la registración del evento. F.A.1. Se cancela el Caso de Uso.
G. Fin del caso de uso.		
<b>Observaciones:</b> No Aplica		
<b>Requerimientos No Funcionales:</b> No Aplica		
<b>Asociaciones de Extensión:</b> No Aplica		
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> No Aplica		
<b>Caso de uso donde se incluye:</b> No Aplica		
<b>Caso de uso al que extiende:</b> No Aplica		
<b>Caso de uso de Generalización:</b> No Aplica		
<b>Información del documento</b>		
<b>Autor:</b> Rios, Varela		<b>Fecha creación:</b> 20 / 04 / 08
<b>Autor última modificación:</b>		<b>Fecha última modificación:</b>
<b>Archivo:</b> Worflow de Requerimientos		



<b>Nombre del Caso de Uso:</b> Registrar Evento Oficial		<b>Nro. de Orden:</b> 3
<b>Nivel del Caso de Uso</b>	<input type="checkbox"/> <b>Negocio</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>
<b>Paquete:</b> No Aplica		
<b>Prioridad</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Complejidad</b>	<input type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Categoría</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Esencial</b>	<input type="checkbox"/> <b>Soporte</b>
<b>Actor Principal:</b> Encargado de Boletería (EB)	<b>Actor Secundario:</b> No Aplica	
<b>Tipo de Caso de uso</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b>	<input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>
<b>Objetivo</b> Registrar un evento oficial del teatro.		
<b>Precondiciones:</b> No Aplica		
<b>Post Condiciones</b>	<b>Éxito:</b> Evento oficial registrado.	
	<b>Fracaso:</b> El caso de uso se cancela cuando: <input checked="" type="checkbox"/> No se confirma la registración del evento.	
<b>Curso Normal</b>		<b>Alternativas</b>
1. El caso de uso comienza cuando el Encargado de Boletería (EB) desea registrar un evento.		
2. El EB ingresa el nombre y duración del evento, comentario		
3. El sistema muestra los distintos géneros posibles para el evento.		
4. El EB selecciona el género del evento.		
5. El sistema muestra los distintos Cuerpos Artísticos posibles		
6. El EB selecciona cada uno de los Cuerpos Artísticos.		
7. El sistema solicita que se confirme la registración del evento.		
8. El EB confirma la registración del evento.		8.A. El EB no confirma la registración del evento. 8.A.1. Se cancela el Caso de Uso.
9. El sistema registra el evento oficial con los siguientes datos: nombre, duración, comentario, tipo de obra, géneros, cuerpos artísticos y formas de pago.		
10. Fin del caso de uso.		
<b>Observaciones:</b> <u>Paso 9:</u> La forma de pago en el caso de eventos oficiales es solo en efectivo.		
<b>Requerimientos No Funcionales:</b> No Aplica		
<b>Asociaciones de Extensión:</b> No Aplica		



<b>Asociaciones de Inclusión:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso donde se incluye:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso al que extiende:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso de Generalización:</b> C.U. "2. Registrar Evento"	
<b>Información del documento</b>	
<b>Autor:</b> Rios, Varela	<b>Fecha creación:</b> 20 / 04 / 08
<b>Autor última modificación:</b> Rios, Varela	<b>Fecha última modificación:</b> 20 / 05 / 08
<b>Archivo:</b> Worflow de Requerimientos	



<b>Nombre del Caso de Uso:</b> Registrar Evento Privado		<b>Nro. de Orden:</b> 4	
<b>Nivel del Caso de Uso</b>		<input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>	
<b>Paquete:</b> No Aplica			
<b>Prioridad</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>	
<b>Complejidad</b>		<input type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>	
<b>Categoría</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Esencial</b> <input type="checkbox"/> <b>Soporte</b>	
<b>Actor Principal:</b> Encargado de Boletería (EB)		<b>Actor Secundario:</b> No Aplica	
<b>Tipo de Caso de uso</b>		<input type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo</b> Registrar un evento oficial del teatro.			
<b>Precondiciones:</b> No Aplica			
<b>Post Condiciones</b>	<b>Éxito:</b> Evento oficial registrado.		
	<b>Fracaso:</b> El caso de uso se cancela cuando:		
	<input checked="" type="checkbox"/> El productor no se registró correctamente. <input checked="" type="checkbox"/> El Artista no se registró correctamente. <input checked="" type="checkbox"/> No se confirma la registración del evento.		
<b>Curso Normal</b>		<b>Alternativas</b>	
1. El caso de uso comienza cuando el Encargado de Boletería (EB) desea registrar un evento.			
2. El EB ingresa el nombre y duración del evento y comentario.			
3. El sistema muestra los distintos géneros posibles para el evento.			
4. El EB selecciona el género del evento.			
5. El EB ingresa el Apellido del Productor.			
6. El sistema verifica la existencia de Productores que satisfacen el criterio de búsqueda y existen		<b>6.A.</b> No existen Productores que satisfacen el criterio de búsqueda. <b>6.A.1.</b> El sistema muestra un mensaje informando la situación y consulta si desea registrar a un nuevo Productor. <b>6.A.2.</b> El EB decide registrar a un nuevo Productor. <b>6.A.2.A.</b> El EB no desea registrar a un nuevo Productor. <b>6.A.2.A.1.</b> Se cancela el caso de uso. <b>6.A.3.</b> Se llama al C.U. "14. Registrar Productor" <b>6.A.4.</b> El Productor se registró correctamente. <b>6.A.4.A.</b> El productor no se registró correctamente. <b>6.A.4.A.1.</b> Se cancela el caso de uso	



7. El sistema muestra los datos de los Productores (nombre, apellido, teléfono, mail, número y tipo de documento) que satisfacen el criterio de búsqueda.	
8. El EB selecciona el Productor	
9. El EB ingresa el Nombre del Artista.	
10. El sistema verifica la existencia de Artistas que satisfacen el criterio de búsqueda y existen	<p><b>10.A.</b> No existen Artistas que satisfacen el criterio de búsqueda.</p> <p><b>10.A.1.</b> El sistema muestra un mensaje informando la situación y consulta si desea registrar a un nuevo Artista.</p> <p><b>10.A.2.</b> El EB decide registrar a un nuevo Artista.</p> <p><b>10.A.2.A.</b> El EB no desea registrar a un nuevo Artista.</p> <p><b>10.A.2.A.1.</b> Se cancela el caso de uso.</p> <p><b>10.A.3.</b> Se llama al C.U. "8. Registrar Artista"</p> <p><b>10.A.4.</b> El Artista se registró correctamente.</p> <p><b>10.A.4.A.</b> El Artista no se registró correctamente.</p> <p><b>10.A.4.A.1.</b> Se cancela el caso de uso</p>
11. El sistema muestra los datos de los Artistas que satisfacen el criterio de búsqueda (nombre, descripción).	
12. El EB selecciona el Artista	
13. El sistema muestra las formas de pago.	
14. El EB selecciona cada una de las formas de pago autorizadas para la venta.	



<p><b>15.</b> La forma de pago seleccionada no es "Tarjeta de Crédito".</p>	<p><b>15.A.</b> La forma de pago seleccionada es "Tarjeta de Crédito".</p> <p><b>15.A.1.</b> El sistema muestra los datos de los distintos comercios asociados al Productor (numero de comercio y nombre de la entidad).</p> <p><b>15.A.2.</b> El EB no desea registrar un nuevo comercio asociado al Productor.</p> <p><b>15.A.2.A.</b> El EB desea registrar un nuevo comercio asociado al Productor.</p> <p><b>15.A.2.A.1.</b> Se llama al C.U. "34. Registrar Comercio Adherido"</p> <p><b>15.A.2.A.2</b> El comercio se registró correctamente.</p> <p><b>15.A.2.A.2.A.</b> El comercio no se registró correctamente.</p> <p><b>15.A.2.A.2.A.1.</b> El sistema informa la situación.</p> <p><b>15.A.2.A.2.A.2.</b> Se cancela el Caso de Uso.</p> <p><b>15.A.3.</b> El EB selecciona cada uno de los comercios con los cuales se va a vender.</p> <p><b>15.A.4.</b> El sistema muestra los planes permitidos por cada comercio seleccionado.</p> <p><b>15.A.5.</b> El EB no desea modificar los planes del comercio seleccionado.</p> <p><b>15.A.5.A.</b> El EB desea modificar los planes del comercio seleccionado.</p> <p><b>15.A.5.A.1.</b> Se llama al C.U. "35. Modificar Planes de Comercio"</p> <p><b>15.A.5.A.2</b> La modificación de los planes de comercio se realizo correctamente.</p> <p><b>15.A.5.A.2.A.</b> La modificación de los planes de comercio no se realizo correctamente.</p> <p><b>15.A.5.A.2.A.1.</b> El sistema informa la situación.</p> <p><b>15.A.5.A.2.A.2.</b> Se cancela el Caso de Uso.</p>
<p><b>16.</b>El sistema solicita que se confirme la registración del evento.</p>	
<p><b>17.</b>El EB confirma la registración del evento.</p>	<p><b>14.A.</b> El EB no confirma la registración del evento.</p> <p><b>14.A.1.</b> Se cancela el Caso de Uso.</p>
<p><b>18.</b>El sistema registra el evento oficial con los siguientes datos: nombre, duración, comentario, tipo de obra, géneros, artista, productor, comercio y formas de pago.</p>	
<p><b>19.</b>Fin del caso de uso.</p>	

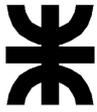
<b>Observaciones:</b> No Aplica	
<b>Requerimientos No Funcionales:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> C.U. "8. Registrar Artista" C.U. "14. Registrar Productor" C.U. "34. Registrar Comercio Adherido" C.U. "35. Modificar Planes de Comercio"	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso donde se incluye:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso al que extiende:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso de Generalización:</b> C.U. "2. Registrar Evento"	
<b>Información del documento</b>	
<b>Autor:</b> Rios, Varela	<b>Fecha creación:</b> 20 / 04 / 08
<b>Autor última modificación:</b> Rios, Varela	<b>Fecha última modificación:</b> 20/05/08
<b>Archivo:</b> Modelado del Sistema de Negocio_ Worflow de Requerimientos.doc	



<b>Nombre del Caso de Uso:</b> Registrar Función		<b>Nro. de Orden:</b> 5	
<b>Nivel del Caso de Uso</b>		<input type="checkbox"/> <b>Negocio</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>
<b>Paquete:</b> No Aplica			
<b>Prioridad</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input type="checkbox"/> <b>Media</b>	<input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Complejidad</b>	<input type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b>	<input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Categoría</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Esencial</b>		<input type="checkbox"/> <b>Soporte</b>
<b>Actor Principal:</b> Encargado de Boletería (EB)		<b>Actor Secundario:</b> No Aplica	
<b>Tipo de Caso de uso</b>		<input type="checkbox"/> <b>Concreto</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>
<b>Objetivo</b> Registrar una nueva función para un determinado evento.			
<b>Precondiciones:</b> El sistema debe tener definido el evento para el cual se registrarán funciones.			
<b>Post Condiciones</b>	<b>Éxito:</b> Función registrada.		
	<b>Fracaso:</b> El caso de uso se cancela cuando: <ul style="list-style-type: none"> <li>☞ La fecha y hora es menor a la fecha y hora del sistema.</li> <li>☞ No se confirma la registración.</li> </ul>		
<b>Curso Normal</b>		<b>Alternativas</b>	
1. El caso de uso comienza cuando Encargado de Boletería (EB) desea registrar una nueva función para un determinado evento.			
2. El sistema muestra los datos del evento (nombre, duración, tipo de obra, género, cuerpos artísticos o artistas).			
3. El EB ingresa la fecha y hora de inicio de la función.			
4. El sistema verifica que la fecha y hora ingresada no sea menor a la fecha y hora del sistema y no lo es.		<b>4.A.</b> La fecha y hora ingresada es menor a la hora del sistema. <b>4.A.1.</b> El sistema informa la situación y solicita que se ingrese una fecha y hora mayor o igual a la fecha y hora del sistema. <b>4.A.2.</b> El EB ingresa una fecha y hora igual o mayor a la fecha y hora del sistema. <b>4.A.2.A.</b> El EB no ingresa una fecha y hora. <b>4.A.2.A.1.</b> Se cancela el Caso de Uso.	
5. El sistema verifica la disponibilidad de Salas para la fecha y hora ingresada y hay disponibilidad.		<b>5.A.</b> No hay disponibilidad de salas para la fecha y hora ingresada. <b>5.A.1.</b> El sistema informa la situación. <b>5.A.2.</b> Se cancela el Caso de Uso.	



6. El sistema muestra las distintas salas disponibles para las fechas y hora ingresada.	
7. El EB selecciona la sala para la función.	
8. El sistema muestra los tipos de funciones posibles.	
9. El EB selecciona el tipo de función.	
10. El sistema muestra los distintos sectores de la sala seleccionada.	
11. El EB selecciona cada uno de los sectores.	
12. El EB ingresa el precio (común y especial) para cada uno de los distintos sectores de la sala seleccionada.	
13. El sistema consulta si se desea registrar la función.	
14. El EB confirma la registración de la funciones.	14.A. El EB no confirma la registración de las funciones. 14.A.1. Se Cancela Caso de Uso
15. El sistema genera un número de función y registra la misma con los siguientes datos: numero de función, fecha, hora de inicio, sala, tipo de función, estado = pendiente, detalle de precios y evento al que pertenece.	
16. El sistema registra las entradas para la función con los siguientes datos (número de entrada, numero de palco, fila, butaca y su estado).	
17. Fin del caso de uso.	
<b>Observaciones:</b> <u>Punto 11:</u> El precio común, es el valor de la entrada real y el precio especial es un valor especial para un determinado grupo de personas (ejemplo: estudiante, etc).	
<b>Requerimientos No Funcionales:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso donde se incluye:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso al que extiende:</b> C.U.1: "Consultar Evento"	
<b>Caso de uso de Generalización:</b> No Aplica	
<b>Información del documento</b>	
<b>Autor:</b> Rios, Varela	<b>Fecha creación:</b> 20 / 04 / 08
<b>Autor última modificación:</b> Rios, Varela	<b>Fecha última modificación:</b> 20 / 05 / 08
<b>Archivo:</b> Modelado del Sistema de Negocio_ Worflow de Requerimientos.doc	



<b>Nombre del Caso de Uso:</b> Registrar Suspensión de Función		<b>Nro. de Orden:</b> 6	
<b>Nivel del Caso de Uso</b>		<input type="checkbox"/> <b>Negocio</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>
<b>Paquete:</b> No Aplica			
<b>Prioridad</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input type="checkbox"/> <b>Media</b>	<input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Complejidad</b>	<input type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b>	<input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Categoría</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Esencial</b>		<input type="checkbox"/> <b>Soporte</b>
<b>Actor Principal:</b> Encargado de Boletería (EB)		<b>Actor Secundario:</b> No Aplica	
<b>Tipo de Caso de uso</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b>	<input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>
<b>Objetivo</b> Registrar la suspensión de una función registrada de un determinado evento.			
<b>Precondiciones:</b> No Aplica			
<b>Post Condiciones</b>	<b>Éxito:</b> Suspensión de función registrada.		
	<b>Fracaso:</b> El caso de uso se cancela cuando: <input checked="" type="checkbox"/> El EB no ingresa un nuevo nombre de evento. <input checked="" type="checkbox"/> El EB no confirma la suspensión de la función.		
<b>Curso Normal</b>		<b>Alternativas</b>	
1. El caso de uso comienza cuando el Encargado de Boletería (EB) desea registrar la suspensión de una función.			
2. El EB ingresa el nombre del evento de la función a suspender.			
3. El sistema verifica que el evento exista y existe.		<b>3.A.</b> El evento ingresado no existe. <b>3.A.1.</b> El sistema informa la situación y solicita que se ingrese un nuevo nombre de evento. <b>3.A.2.</b> El EB ingresa un nuevo nombre de evento. <b>3.A.2.A.</b> El EB no ingresa un nuevo nombre de evento. <b>3.A.2.A.1.</b> Se cancela el Caso de Uso	
4. El sistema muestra los datos del Evento (Nombre, duración, tipo obra, genero, cuerpo artístico, artistas).			
5. El sistema muestra los datos de las funciones registradas para el evento que aun no se han llevado a cabo (número, fecha, hora de inicio, estado, sala, tipo de función).			
6. El EB selecciona la función que desea suspender.			
7. El sistema solicita la confirmación de suspensión de la función.			



8. El EB confirma la suspensión de la función.	8.A. El EB no confirma la suspensión de la función. 8.A.1. Se cancela el Caso de Uso.
9. El sistema actualiza el estado de cada una de las funciones como suspendida.	
10.El sistema verifica que existan entradas pertenecientes a la función suspendida cuyo estado sea vendido, y no existen.	10.A. Existen entradas pertenecientes a la función suspendida cuyo estado sea vendido. 10.A.1. El sistema actualiza el estado de las entradas pertenecientes a la función suspendida cuyo estado sea vendido como autorizadas para la devolución. 10.A.2. El sistema actualiza el estado de las entradas pertenecientes a la función suspendida cuyo estado sea en venta como suspendida. 10.A.3. Fin Caso de Uso.
11.El sistema actualiza el estado de las entradas pertenecientes a cada función suspendida como suspendida.	
12.Fin Caso de Uso.	
<b>Observaciones:</b> No Aplica	
<b>Requerimientos No Funcionales:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso donde se incluye:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso al que extiende:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso de Generalización:</b> No Aplica	
<b>Información del documento</b>	
<b>Autor:</b> Rios, Varela	<b>Fecha creación:</b> 20 / 04 / 08
<b>Autor última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>
<b>Archivo:</b> Modelado del Sistema de Negocio_ Worflow de Requerimientos.doc	



<b>Nombre del Caso de Uso:</b> Autorizar Devolución de Entrada		<b>Nro. de Orden:</b> 7	
<b>Nivel del Caso de Uso</b>		<input type="checkbox"/> <b>Negocio</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>
<b>Paquete:</b> No Aplica			
<b>Prioridad</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Complejidad</b>		<input type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Categoría</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Esencial</b>	<input type="checkbox"/> <b>Soporte</b>
<b>Actor Principal:</b> Encargado de Boletería (EB)		<b>Actor Secundario:</b> No Aplica	
<b>Tipo de Caso de uso</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b>	<input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>
<b>Objetivo</b> Registrar la autorización de devolución de entradas ya vendidas.			
<b>Precondiciones:</b> No Aplica			
<b>Post Condiciones</b>	<b>Éxito:</b> Entradas vendidas autorizadas para la devolución.		
	<b>Fracaso:</b> El caso de uso se cancela cuando: <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> El EB ingresa un nuevo número de entrada.</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> La entrada no posee estado vendido.</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> La función a la cual pertenece la entrada se ha llevado a cabo.</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> La autorización no se registro correctamente.</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> El EB no confirma la autorización de la devolución de entradas ya vendidas.</li> </ul>		
<b>Curso Normal</b>		<b>Alternativas</b>	
1. El caso de uso comienza cuando Encargado de Boletería (EB) desea autorizar la devolución de entradas ya vendidas.			
2. El EB ingresa el número de entrada.			
3. El sistema verifica la existencia de la entrada y existe.		<b>3.A.</b> El número de entrada ingresado no existe. <b>3.A.1.</b> El sistema informa la situación y solicita que se ingrese un nuevo número de entrada. <b>3.A.2.</b> El EB ingresa un nuevo número de entrada. <b>3.A.2.A.</b> El EB no ingresa un nuevo número de entrada. <b>3.A.2.A.1.</b> Se cancela el Caso de Uso	
4. El sistema verifica que la entrada posea estado vendido y posee.		<b>4.A.</b> La entrada no posee estado vendido. <b>4.A.1.</b> El sistema informa la situación. <b>4.A.2.</b> Se cancela el Caso de Uso	
5. El sistema verifica que la función a la cual pertenece la entrada no se halla llevado a cabo y no se llevo a cabo.		<b>5.A.</b> La función a la cual pertenece la entrada se ha llevado a cabo. <b>5.A.1.</b> El sistema informa la situación. <b>5.A.2.</b> Se cancela el Caso de Uso.	



6. El sistema verifica que la entrada no halla sido vendida con tarjeta de crédito y no lo es.	6.A. La entrada ha sido vendida con tarjeta de crédito. 6.A.1. Se llama al C.U. "36. Autorizar Devolución de Entradas Vendidas con Tarjeta de Crédito". 6.A.2. La autorización se registro correctamente. 6.A.3. Fin de Caso de Uso. 6.A.2.A. La autorización no se registro correctamente. 6.A.2.A.1. Se cancela el Caso de Uso.
7. El sistema muestra los datos de la entrada (numero, fecha de venta, hora de venta, ubicación (palco, sector, fila y butaca) y forma de pago) y los datos a la función a la que pertenece (número, fecha, hora de inicio, estado, sala, tipo de función) y el nombre del evento.	
8. El sistema solicita la confirmación de autorización de la devolución de entradas ya vendidas.	
9. El EB confirma la autorización de la devolución de entradas ya vendidas.	9.A. El EB no confirma la autorización de la devolución de entradas ya vendidas. 9.A.1. Se cancela el Caso de Uso.
10.El sistema actualiza el estado de la entrada como autorizada para su devolución.	
11.Fin del caso de uso.	
<b>Observaciones:</b> No Aplica	
<b>Requerimientos No Funcionales:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> C.U. "36. Autorizar Devolución de Entradas Vendidas con Tarjeta de Crédito"	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso donde se incluye:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso al que extiende:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso de Generalización:</b> No Aplica	
<b>Información del documento</b>	
<b>Autor:</b> Rios, Varela	<b>Fecha creación:</b> 20 / 04 / 08
<b>Autor última modificación:</b> Rios, Varela	<b>Fecha última modificación:</b> 20 / 05 / 08
<b>Archivo:</b> Modelado del Sistema de Negocio_ Worflow de Requerimientos.doc	



<b>Nombre del Caso de Uso:</b> Registrar Artista		<b>Nro. de Orden:</b> 8
<b>Nivel del Caso de Uso</b>	<input type="checkbox"/> <b>Negocio</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>
<b>Paquete:</b> No Aplica		
<b>Prioridad</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Complejidad</b>	<input type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Categoría</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Esencial</b>	<input type="checkbox"/> <b>Soporte</b>
<b>Actor Principal:</b> Encargado de Boletería (EB)		<b>Actor Secundario:</b> No Aplica
<b>Tipo de Caso de uso</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b>	<input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>
<b>Objetivo</b> Registrar un nuevo artista.		
<b>Precondiciones:</b> No Aplica.		
<b>Post Condiciones</b>	<b>Éxito:</b> Artista registrado.	
	<b>Fracaso:</b> El caso de uso se cancela cuando: <input checked="" type="checkbox"/> El artista existe. <input checked="" type="checkbox"/> No se confirma la registracion del artista	
<b>Curso Normal</b>		<b>Alternativas</b>
1. El caso de uso comienza cuando el Encargado de Boletería (EB) desea registrar un nuevo artista.		
2. El EB ingresa el nombre del artista.		
3. El sistema verifica la existencia de un artista con el nombre ingresado, y no existe.		<b>3.A.</b> El artista existe. <b>3.A.1.</b> El sistema informa la situación. <b>3.A.2.</b> Se cancela el Caso de Uso.
4. El EB ingresa la descripción del artista.		
5. El sistema solicita que se confirme la registracion del artista.		
6. El EB confirma la registracion.		<b>6.A.</b> No se confirmo la registración del artista. <b>6.A.1.</b> Se Cancela Caso de Uso.
7. El sistema registra al artista con los siguientes datos: nombre y descripción.		
8. Fin del caso de uso.		
<b>Observaciones:</b> No Aplica		
<b>Requerimientos No Funcionales:</b> No Aplica		
<b>Asociaciones de Extensión:</b> No Aplica		
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> No Aplica		
<b>Caso de uso donde se incluye:</b> No Aplica		
<b>Caso de uso al que extiende:</b> C.U. "4. Registrar Evento Privado"		



**Caso de uso de Generalización:** No Aplica

**Información del documento**

**Autor:** Rios, Varela

**Fecha creación:** 20 / 04 / 08

**Autor última modificación:**

**Fecha última modificación:**

**Archivo:** Modelado del Sistema de Negocio\_ Worflow de Requerimientos.doc



<b>Nombre del Caso de Uso:</b> Registrar Habilitación de Funciones		<b>Nro. de Orden:</b> 9	
<b>Nivel del Caso de Uso</b>		<input type="checkbox"/> <b>Negocio</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>
<b>Paquete:</b> No Aplica			
<b>Prioridad</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input type="checkbox"/> <b>Media</b>	<input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Complejidad</b>	<input type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b>	<input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Categoría</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Esencial</b>		<input type="checkbox"/> <b>Soporte</b>
<b>Actor Principal:</b> Encargado de Boletería (EB)		<b>Actor Secundario:</b> No Aplica	
<b>Tipo de Caso de uso</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b>	<input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>
<b>Objetivo</b> Registrar la habilitación de una función registrada de un determinado evento para su posterior venta.			
<b>Precondiciones:</b> No Aplica			
<b>Post Condiciones</b>	<b>Éxito:</b> Función habilitada para la venta.		
	<b>Fracaso:</b> El caso de uso se cancela cuando: <input checked="" type="checkbox"/> El EB no ingresa un nuevo nombre de evento. <input checked="" type="checkbox"/> El EB no confirma la habilitación para la venta de la función.		
<b>Curso Normal</b>		<b>Alternativas</b>	
1. El caso de uso comienza cuando el Encargado de Boletería (EB) desea registrar la habilitación de una función para la venta.			
2. El EB ingresa el nombre del evento de la función a habilitar.			
3. El sistema verifica que el evento exista y existe.		<b>3.A.</b> El evento ingresado no existe. <b>3.A.1.</b> El sistema informa la situación y solicita que se ingrese un nuevo nombre de evento. <b>3.A.2.</b> El EB ingresa un nuevo nombre de evento. <b>3.A.2.A.</b> El EB no ingresa un nuevo nombre de evento. <b>3.A.2.A.1.</b> Se cancela el Caso de Uso	
4. El sistema muestra los datos del Evento (Nombre, duración, tipo obra, genero, cuerpo artístico o artistas).			
5. El sistema muestra los datos de las funciones registradas para el evento que aun no se han habilitado para la venta (número, fecha, hora de inicio, estado, sala, tipo de función).			
6. El EB selecciona la función que desea habilitar para la venta.			



7. El sistema solicita la confirmación de habilitación para la venta de la función.	
8. El EB confirma la habilitación para la venta de la función.	<b>8.A.</b> El EB no confirma la habilitación para la venta de la función. <b>8.A.1.</b> Se cancela el Caso de Uso.
9. El sistema actualiza el estado de la función como habilitada para la venta.	
10.El sistema actualiza el estado de las entradas pertenecientes a la función habilitada como HABILITADA.	
11.El sistema verifica si la sala donde se llevara a cabo la función posee Expolio Oficial y no posee.	<b>11.A.</b> La sala posee Expolio Oficial. <b>11.A.1.</b> El sistema actualiza el estado de las entradas pertenecientes al Expolio Oficial como SIN CARGO.
12.Fin Caso de Uso.	
<b>Observaciones:</b> No Aplica	
<b>Requerimientos No Funcionales:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso donde se incluye:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso al que extiende:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso de Generalización:</b> No Aplica	
<b>Información del documento</b>	
<b>Autor:</b> Rios, Varela	<b>Fecha creación:</b> 20 / 04 / 08
<b>Autor última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>
<b>Archivo:</b> Modelado del Sistema de Negocio_ Worflow de Requerimientos.doc	



<b>Nombre del Caso de Uso:</b> Consultar Disponibilidad de Ubicaciones		<b>Nro. de Orden:</b> 10
<b>Nivel del Caso de Uso</b>		<input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>
<b>Paquete:</b> No Aplica		
<b>Prioridad</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Complejidad</b>		<input type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Categoría</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Esencial</b> <input type="checkbox"/> <b>Soporte</b>
<b>Actor Principal:</b> Encargado de Boletería (EB)		<b>Actor Secundario:</b> Encargado de Venta de Entrada (EVE)
<b>Tipo de Caso de uso</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>
<b>Objetivo:</b> Consultar la disponibilidad de entradas para una determinada función.		
<b>Precondiciones:</b> No Aplica		
<b>Post Condiciones</b>	<b>Éxito:</b> Se logro la consulta de las ubicaciones de una función.	
	<b>Fracaso:</b> No Aplica	
<b>Curso Normal</b>		<b>Alternativas</b>
13.El caso de uso comienza cuando el Encargado de Boletería (EB) desea consultar las ubicaciones de una función.		
14.El sistema muestra los nombres de los eventos que poseen funciones en venta.		
15.El EB selecciona el evento.		
16.El sistema muestra los datos del Evento (duración, tipo obra, genero, cuerpo artístico, artistas).		
17.El sistema muestra fecha y hora de inicio de las funciones puestas en venta del evento seleccionado.		
18.El EB selecciona la función.		
19.El sistema muestra el nombre de la sala y el tipo de función seleccionada.		
20.El sistema muestra el nombre de los distintos sectores de la sala de la función seleccionada.		
21.El EB selecciona cada uno de los sectores.		
22. El sistema verifica la existencia de ubicaciones disponibles en el sector seleccionado y existen.		<b>10.A</b> No existen ubicaciones disponibles en el sector seleccionado. <b>10.A.1</b> El sistema informa la situación.
23.El sistema muestra los datos de las ubicaciones disponibles (palco, fila, butaca y estado) de cada uno de los sectores seleccionado.		



<b>24.</b> El EB selecciona las ubicaciones disponibles de cada uno de los sectores.	
<b>25.</b> Fin del caso de uso.	
<b>Observaciones:</b> No Aplica	
<b>Requerimientos No Funcionales:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso donde se incluye:</b> C.U. "12. Emitir Nota de Entradas sin Cargo" C.U. "13. Emitir Nota de Entrega de Entradas para otro Punto de Venta" C.U. "11. Registrar Venta de Entrada"	
<b>Caso de uso al que extiende:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso de Generalización:</b> No Aplica	
<b>Información del documento</b>	
<b>Autor:</b> Rios, Varela	<b>Fecha creación:</b> 20 / 04 / 08
<b>Autor última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>
<b>Archivo:</b> Modelado del Sistema de Negocio_ Worflow de Requerimientos.doc	



<b>Nombre del Caso de Uso:</b> Registrar Venta de Entrada		<b>Nro. de Orden:</b> 11	
<b>Nivel del Caso de Uso</b>		<input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>	
<b>Paquete:</b> No Aplica			
<b>Prioridad</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input type="checkbox"/> <b>Media</b>	<input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Complejidad</b>	<input type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b>	<input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Categoría</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Esencial</b> <input type="checkbox"/> <b>Soporte</b>	
<b>Actor Principal:</b> Encargado de Venta de Entrada (EVE)		<b>Actor Secundario:</b> No Aplica	
<b>Tipo de Caso de uso</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo</b> Registrar la venta de entradas, emitir y actualizar el estado de la misma como entrada vendida para una función determinada.			
<b>Precondiciones:</b> El sistema tiene que tener definido el evento, la función y las ubicaciones seleccionadas para la venta.			
<b>Post Condiciones</b>	<b>Éxito:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Venta de entrada registrada. <input checked="" type="checkbox"/> Entradas vendidas emitidas. <input checked="" type="checkbox"/> Estado de entrada actualizado como entrada vendida.		
	<b>Fracaso:</b> El caso de uso se cancela cuando: <input checked="" type="checkbox"/> La registración del cupón de tarjeta de crédito no se realizo correctamente. <input checked="" type="checkbox"/> La consulta de disponibilidad de ubicaciones no se realizó correctamente. <input checked="" type="checkbox"/> El EB no confirma la registración de la venta.		
<b>Curso Normal</b>		<b>Alternativas</b>	
1. El caso de uso comienza cuando el Encargado de Venta de Entrada (EVE) desea vender una entrada.			
2. El sistema muestra la fecha y hora actual.			
3. Para consultar la disponibilidad de ubicaciones y seleccionar las mismas se llama al C. U. "10. Consultar Disponibilidad de Ubicaciones"			
4. La consulta de disponibilidad de ubicaciones se realizó correctamente.		4.A. La consulta de disponibilidad de ubicaciones no se realizó correctamente. 4.A.1. El sistema informa la situación. 4.A.2. Se cancela el Caso de Uso.	
5. El sistema muestra el detalle de las entradas seleccionadas para la venta (número, ubicación: sector, palco, fila y butaca).			
6. El sistema muestra los distintos tipos de precios autorizados para la función.			
7. El EVE selecciona para cada entrada el tipo de precio.			



8. El sistema muestra el precio de cada entrada.	
9. El sistema calcula el monto total de las entradas seleccionadas.	
10.El sistema muestra el monto total de las entradas seleccionadas.	
11.El sistema muestra las distintas formas de pago autorizadas para el evento.	
12.El EVE selecciona la forma de pago.	
13.El sistema verifica que la forma de pago seleccionada no sea con tarjeta de crédito y no es.	<b>13.A.</b> La forma de pago seleccionada es con tarjeta de crédito. <b>13.A.1.</b> Se llama al C.U. "23. Registrar Cupón de Tarjeta de Crédito" <b>13.A.2.</b> La registración del cupón de tarjeta de crédito se realizo correctamente. <b>13.A.2.A.</b> La registración del cupón de tarjeta de crédito no se realizo correctamente. <b>13.A.2.A.1.</b> Se cancela el Caso de Uso.
14.El sistema solicita que se confirme la registración de la venta.	
15.El EB confirma la registración de la venta.	<b>15.A.</b> El EB no confirma la registración de la venta. <b>15.A.1.</b> Se cancela el Caso de Uso.
16.El sistema actualiza el estado de las entradas como entradas vendidas y registra en la misma fecha y hora de venta y el empleado que realizo la venta.	
17.El sistema emite las entradas vendidas con los siguientes datos: numero de entrada, fecha, hora, ubicación (sector, fila y butaca) y nombre del evento	
18.Fin Caso de Uso.	
<b>Observaciones:</b> No Aplica	
<b>Requerimientos No Funcionales:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> C.U. "23. Registrar Cupón de Tarjeta de Crédito"	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> C.U. "10. Consultar Disponibilidad de Ubicaciones"	
<b>Caso de uso donde se incluye:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso al que extiende:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso de Generalización:</b> No Aplica	
<b>Información del documento</b>	
<b>Autor:</b> Rios, Varela	<b>Fecha creación:</b> 20 / 04 / 08
<b>Autor última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>
<b>Archivo:</b> Modelado del Sistema de Negocio_ Worflow de Requerimientos.doc	



<b>Nombre del Caso de Uso:</b> Emitir Nota de Entradas sin Cargo		<b>Nro. de Orden:</b> 12	
<b>Nivel del Caso de Uso</b>		<input type="checkbox"/> <b>Negocio</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>
<b>Paquete:</b> No Aplica			
<b>Prioridad</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input type="checkbox"/> <b>Media</b>	<input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Complejidad</b>	<input type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b>	<input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Categoría</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Esencial</b>	<input type="checkbox"/> <b>Soporte</b>
<b>Actor Principal:</b> Encargado de Boletería (EB)		<b>Actor Secundario:</b> No Aplica	
<b>Tipo de Caso de uso</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b>	<input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>
<b>Objetivo</b> Emitir la Nota de Entrada sin Cargo, sus entradas y actualizar su estado de una función determinada.			
<b>Precondiciones:</b> El sistema tiene que tener definido el evento, la función y las ubicaciones, por las cuales se desea emitir la Nota de Entrada sin Cargo.			
<b>Post Condiciones</b>	<b>Éxito:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Nota de Entrada sin Cargo emitido. <input checked="" type="checkbox"/> Entradas sin cargo emitidas. <input checked="" type="checkbox"/> Estado de entrada actualizado como sin cargo.		
	<b>Fracaso:</b> El caso de uso se cancela cuando: <input checked="" type="checkbox"/> El EB no confirma la emisión de la Nota de Entrada sin Cargo. <input checked="" type="checkbox"/> La consulta de disponibilidad de ubicaciones no se realizó correctamente.		
<b>Curso Normal</b>		<b>Alternativas</b>	
1. El caso de uso comienza cuando el Encargado de Boletería (EB) desea emitir la Nota de Entrada sin Cargo.			
2. Para consultar la disponibilidad de ubicaciones y seleccionar las mismas se llama al C. U. "10. Consultar Disponibilidad de Ubicaciones"			
3. La consulta de disponibilidad de ubicaciones se realizó correctamente.		<b>3.A.</b> La consulta de disponibilidad de ubicaciones no se realizó correctamente. <b>3.A.1.</b> El sistema informa la situación. <b>3.A.2.</b> Se cancela el Caso de Uso.	
4. El sistema muestra el detalle de las entradas seleccionadas para la venta (número, ubicación: sector, palco, fila y butaca, nombre evento, fecha y hora función, precio).			
5. El sistema solicita que se confirme la emisión de la Nota de Entrada sin Cargo.			
6. El EB confirma la emisión de la Nota de Entrada sin Cargo.		<b>6.A.</b> El EB no confirma la emisión de la Nota de Entrada sin Cargo. <b>6.A.1.</b> Se cancela el Caso de Uso.	



7. El sistema actualiza el estado de las entradas como entradas sin cargo.	
8. El sistema emite las entradas sin cargo con los siguientes datos: numero de entrada, fecha, hora, ubicación (sector, fila y butaca) y nombre del evento	
9. El sistema solicita la confirmación de impresión de la Nota de Entrada sin Cargo.	
10.El EB no confirma la impresión de la Nota de Entrada sin Cargo.	10.A. El EB confirma la impresión de la Nota de Entrada sin Cargo. 10.A.1. El sistema imprime la Nota de Entrada sin Cargo.
11.Fin Caso de Uso.	
<b>Observaciones:</b> No Aplica	
<b>Requerimientos No Funcionales:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> C.U. "10. Consultar Disponibilidad de Ubicaciones"	
<b>Caso de uso donde se incluye:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso al que extiende:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso de Generalización:</b> No Aplica	
<b>Información del documento</b>	
<b>Autor:</b> Rios, Varela	<b>Fecha creación:</b> 20 / 04 / 08
<b>Autor última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>
<b>Archivo:</b> Modelado del Sistema de Negocio_ Worflow de Requerimientos.doc	



<b>Nombre del Caso de Uso:</b> Emitir Nota de Entrega de Entradas para otro Punto de Venta		<b>Nro. de Orden:</b> 13
<b>Nivel del Caso de Uso</b>	<input type="checkbox"/> <b>Negocio</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>
<b>Paquete:</b> No Aplica		
<b>Prioridad</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Complejidad</b>	<input type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Categoría</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Esencial</b>	<input type="checkbox"/> <b>Soporte</b>
<b>Actor Principal:</b> Encargado de Boletería (EB)		<b>Actor Secundario:</b> No Aplica
<b>Tipo de Caso de uso</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>
<b>Objetivo</b> Emitir la Nota de Entrega de Entradas para otro Punto de Venta, sus entradas y actualizar su estado de una función determinada.		
<b>Precondiciones:</b> El sistema tiene que tener definido el evento, la función y las ubicaciones, por las cuales se desea emitir la Nota de Entrega de Entradas para otro Punto de Venta.		
<b>Post Condiciones</b>	<b>Éxito:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Nota de Entrega de Entradas para otro Punto de Venta emitido. <input checked="" type="checkbox"/> Entradas para otro Punto de Venta emitidas. <input checked="" type="checkbox"/> Estado de entrada actualizado como para otro Punto de Venta.	
	<b>Fracaso:</b> El caso de uso se cancela cuando: <input checked="" type="checkbox"/> El EB no confirma la emisión de la Nota de Entrega de Entradas para otro Punto de Venta. <input checked="" type="checkbox"/> La consulta de disponibilidad de ubicaciones no se realizó correctamente.	
<b>Curso Normal</b>		<b>Alternativas</b>
1. El caso de uso comienza cuando el Encargado de Boletería (EB) desea emitir la Nota de Entrega de Entradas para otro Punto de Venta.		
2. Para consultar la disponibilidad de ubicaciones y seleccionar las mismas se llama al C. U. "10. Consultar Disponibilidad de Ubicaciones"		
3. La consulta de disponibilidad de ubicaciones se realizó correctamente.		<b>3.A.</b> La consulta de disponibilidad de ubicaciones no se realizó correctamente. <b>3.A.1.</b> El sistema informa la situación. <b>3.A.2.</b> Se cancela el Caso de Uso.
4. El sistema muestra el detalle de las entradas seleccionadas para la venta (número, ubicación: sector, palco, fila y butaca, nombre evento, fecha y hora función, precio).		



5. El sistema solicita que se confirme la emisión de la Nota de Entrega de Entradas para otro Punto de Venta.	
6. El EB confirma la emisión de la Nota de Entrega de Entradas para otro Punto de Venta.	6.A. El EB no confirma la emisión de la Nota de Entrega de Entradas para otro Punto de Venta. 6.A.1. Se cancela el Caso de Uso.
7. El sistema actualiza el estado de las entradas como entradas para venta en otro punto.	
8. El sistema emite las entradas con los siguientes datos: numero de entrada, fecha, hora, ubicación (sector, fila y butaca) y nombre del evento	
9. El sistema solicita la confirmación de impresión.	
10.El EB no confirma la impresión.	10.A. El EB desea imprimir la Nota de Entrega de Entradas para otro Punto de Venta. 10.A.1. El sistema imprime la Nota de Entrega de Entradas para otro Punto de Venta.
11.Fin Caso de Uso.	
<b>Observaciones:</b> No Aplica	
<b>Requerimientos No Funcionales:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> C.U. "10. Consultar Disponibilidad de Ubicaciones"	
<b>Caso de uso donde se incluye:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso al que extiende:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso de Generalización:</b> No Aplica	
<b>Información del documento</b>	
<b>Autor:</b> Rios, Varela	<b>Fecha creación:</b> 20 / 04 / 08
<b>Autor última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>
<b>Archivo:</b> Modelado del Sistema de Negocio_ Worflow de Requerimientos.doc	



<b>Nombre del Caso de Uso:</b> Registrar Productor		<b>Nro. de Orden:</b> 14
<b>Nivel del Caso de Uso</b>	<input type="checkbox"/> <b>Negocio</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>
<b>Paquete:</b> No Aplica		
<b>Prioridad</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Complejidad</b>	<input type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Categoría</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Esencial</b>	<input type="checkbox"/> <b>Soporte</b>
<b>Actor Principal:</b> Encargado de Boletería (EB)		<b>Actor Secundario:</b> No Aplica
<b>Tipo de Caso de uso</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>		
<b>Objetivo</b> Registrar un nuevo productor.		
<b>Precondiciones:</b> No Aplica		
<b>Post Condiciones</b>	<b>Éxito:</b> Productor registrado.	
	<b>Fracaso:</b> El caso de uso se cancela cuando: <input checked="" type="checkbox"/> El productor existe. <input checked="" type="checkbox"/> No se confirma la registración del proveedor.	
<b>Curso Normal</b>		<b>Alternativas</b>
1. El caso de uso comienza cuando el Encargado de Boletería (EB) desea registrar un productor.		
2. El sistema muestra los distintos tipos de documento.		
3. El EB selecciona el tipo de documento.		
4. El EB ingresa el numero de documento		
5. El sistema verifica la existencia del productor y no existe.		<b>5.A.</b> El productor existe. <b>5.A.1.</b> El sistema informa la situación. <b>5.A.2.</b> Se cancela el Caso de Uso.
6. El EB ingresa el nombre, apellido, teléfono y mail del productor.		
7. El EB ingresa los datos del domicilio (calle, número, piso y departamento).		
8. El sistema muestra las distintas localidades con su correspondiente provincia.		
9. El EB selecciona la Localidad y Provincia.		
10.El sistema muestra los distintos Barrios.		
11.El EB selecciona el Barrio.		
12.El sistema solicita que se confirme la registracion del productor.		



<b>13.</b> El EB confirma la registracion.	<b>13.A.</b> No se confirmo la registración del producto. <b>13.A.1.</b> Se Cancela Caso de Uso
<b>14.</b> El sistema registra al productor con los siguientes datos: nombre, apellido, tipo y numero de documento, teléfono, mail y domicilio (calle, numero, piso, departamento, barrio, localidad y provincia).	
<b>15.</b> Fin del caso de uso.	
<b>Observaciones:</b> No Aplica	
<b>Requerimientos No Funcionales:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso donde se incluye:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso al que extiende:</b> C.U. "4. Registrar Evento Privado"	
<b>Caso de uso de Generalización:</b> No Aplica	
<b>Información del documento</b>	
<b>Autor:</b> Rios, Varela	<b>Fecha creación:</b> 20 / 04 / 08
<b>Autor última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>
<b>Archivo:</b> Modelado del Sistema de Negocio_ Worflow de Requerimientos.doc	



<b>Nombre del Caso de Uso:</b> Registrar Arqueo de Caja		<b>Nro. de Orden:</b> 15	
<b>Nivel del Caso de Uso</b>		<input type="checkbox"/> <b>Negocio</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>
<b>Paquete:</b> No Aplica			
<b>Prioridad</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input type="checkbox"/> <b>Media</b>	<input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Complejidad</b>	<input type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b>	<input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Categoría</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Esencial</b>		<input type="checkbox"/> <b>Soporte</b>
<b>Actor Principal:</b> Encargado de Boletería (EB)		<b>Actor Secundario:</b> No Aplica	
<b>Tipo de Caso de uso</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b>	<input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>
<b>Objetivo:</b> Registrar el arqueo de caja diario de un determinado empleado.			
<b>Precondiciones:</b> No Aplica			
<b>Post Condiciones</b>	<b>Éxito:</b> Arqueo de caja registrado.		
	<b>Fracaso:</b> El caso de uso se cancela cuando: <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> El EB no ingresa una fecha.</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> El empleado seleccionado no trabajo en la fecha ingresada.</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> No existen cajas del empleado seleccionado en la fecha ingresada sin arqueo.</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> El EB no confirma la registración del arqueo de caja.</li> </ul>		
<b>Curso Normal</b>		<b>Alternativas</b>	
1. El caso de uso comienza cuando el Encargado de Boletería (EB) desea registrar el arqueo de caja.			
2. El sistema muestra fecha actual.			
3. El sistema muestra el nombre y apellido de los distintos boleteros.			
4. El EB selecciona el nombre y apellido del empleado.			
5. El EB selecciona la fecha de la cual va a realizar el arqueo.			
6. El sistema verifica que la fecha ingresada no sea mayor a la fecha del sistema y no lo es.		<b>6.A.</b> La fecha ingresada es mayor a la fecha del sistema. <b>6.A.1.</b> El sistema informa la situación y solicita que se ingrese una fecha y hora menor o igual a la fecha del sistema. <b>6.A.2.</b> El EB ingresa una fecha menor o igual a la fecha del sistema. <b>6.A.2.A.</b> El EB no ingresa una fecha. <b>6.A.2.A.1.</b> Se cancela el Caso de Uso.	
7. El sistema verifica que existan cajas del empleado seleccionado en la fecha ingresada que no se le haya realizado el arqueo y existen.		<b>7.A.</b> No existen cajas del empleado seleccionado en la fecha ingresada sin arqueo. <b>7.A.1.</b> El sistema informa la situación <b>7.A.2.</b> Se cancela el Caso de Uso.	



<b>8.</b> El sistema muestra los datos de las distintas cajas del empleado en la fecha ingresada: fecha y hora desde, fecha y hora hasta, saldo inicial y saldo final.	
<b>9.</b> El EB selecciona la caja del empleado.	
<b>10.</b> El sistema calcula los montos totales de ingresos y retiros (excepto retiro cierre de caja) de efectivo.	
<b>11.</b> El sistema muestra los montos totales de ingresos y retiros de efectivo.	
<b>12.</b> El EB no desea consultar el detalle de los movimientos de la caja.	<b>12.A.</b> El EB desea consultar el detalle de los movimientos de la caja. <b>12.A.1.</b> El sistema muestra los datos de los movimientos de la caja: fecha, hora, tipo de Movimiento, monto y nombre y apellido del empleado que realizó el movimiento.
<b>13.</b> El sistema muestra el monto recaudado por cada una de las formas de pago.	
<b>14.</b> El sistema calcula el monto total proveniente de las devoluciones de entradas en efectivo.	
<b>15.</b> El sistema muestra el monto total proveniente de las devoluciones de entradas en efectivo.	
<b>16.</b> El EB no desea consultar el detalle de los cupones de tarjeta de crédito.	<b>16.A</b> El EB desea consultar el detalle de los cupones de tarjeta de crédito. <b>16.A.1</b> El sistema verifica la existencia de ventas de entradas con tarjeta de crédito en la sesión actual y existen. <b>16.A.1.A</b> No existen ventas de entradas con tarjeta de crédito. <b>16.A.1.A.1</b> El sistema informa la situación. <b>16.A.2</b> El sistema muestra los datos de los cupones: número, marca de tarjeta, código autorización, cuotas, monto y nombre y apellido del cliente.
<b>17.</b> El sistema calcula el monto total de la Caja el empleado seleccionado en la fecha ingresada.	
<b>18.</b> El sistema muestra el monto total la Caja el empleado seleccionado en la fecha ingresada.	
<b>19.</b> El sistema muestra el monto del retiro de cierre de caja realizado por el empleado.	



20.El EB ingresa el monto real rendido por el empleado seleccionado en la fecha ingresada.	
21.El sistema calcula la diferencia entre el monto del cierre de caja del empleado y el monto rendido.	
22.El sistema muestra la diferencia entre el monto del cierre de caja del empleado y el monto rendido.	
23.El sistema solicita la confirmación de la registración del arqueo de caja.	
24.El EB confirma la registración del arqueo de caja.	24.A. El EB no confirma la registración del arqueo de caja. 24.A.1. Se cancela el Caso de Uso.
25.El sistema genera un número de arqueo.	
26.El sistema muestra el número de arqueo.	
27.El sistema registra el arqueo de caja con los siguientes datos: número de arqueo, fecha de realización, monto recaudado y monto de diferencia.	
28.Fin Caso de Uso.	
<b>Observaciones:</b> No Aplica	
<b>Requerimientos No Funcionales:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso donde se incluye:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso al que extiende:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso de Generalización:</b> No Aplica	
<b>Información del documento</b>	
<b>Autor:</b> Rios, Varela	<b>Fecha creación:</b> 20 / 04 / 08
<b>Autor última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b> 20 / 05 / 08
<b>Archivo:</b> Modelado del Sistema de Negocio_ Worflow de Requerimientos.doc	



<b>Nombre del Caso de Uso:</b> Generar Bordereaux		<b>Nro. de Orden:</b> 16	
<b>Nivel del Caso de Uso</b>		<input type="checkbox"/> <b>Negocio</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>
<b>Paquete:</b> No Aplica			
<b>Prioridad</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input type="checkbox"/> <b>Media</b>	<input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Complejidad</b>	<input type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b>	<input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Categoría</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Esencial</b>		<input type="checkbox"/> <b>Soporte</b>
<b>Actor Principal:</b> Encargado de Liquidación (ELI)		<b>Actor Secundario:</b> No Aplica	
<b>Tipo de Caso de uso</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b>	<input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>
<b>Objetivo</b> Generar, registrar y emitir el Bordereaux para la posterior Liquidación de una función.			
<b>Precondiciones:</b> No Aplica			
<b>Post Condiciones</b>	<b>Éxito:</b> Bordereaux generado, registrado y emitido.		
	<b>Fracaso:</b> El caso de uso se cancela cuando: <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> No existen funciones que hayan sido realizadas y aun no hayan sido liquidadas.</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> El ELI no ingresa un porcentaje a aplicar en una de las retenciones seleccionadas menor o igual a 100.</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> El ELI no confirma la generación de Bordereaux.</li> </ul>		
<b>Curso Normal</b>		<b>Alternativas</b>	
1. El caso de uso comienza cuando el Encargado de Liquidación (ELI) desea Generar Bordereaux.			
2. El sistema verifica la existencia de funciones que hayan sido realizadas y aun no hayan sido liquidadas y existen.		<b>2.A</b> No existen funciones que hayan sido realizadas y aun no hayan sido liquidadas. <b>2.A.1.</b> El sistema informa la situación. <b>2.A.2.</b> Se cancela el Caso de Uso.	
3. El sistema muestra hora y fecha actual.			
4. El sistema muestra los nombres de los eventos que poseen funciones que ya han sido realizadas y no liquidadas.			
5. El ELI selecciona el evento.			
6. El sistema muestra fecha y hora de inicio de las funciones realizadas y no liquidadas del evento seleccionado.			
7. El ELI selecciona la función.			
8. El sistema muestra la sala y el tipo de la función seleccionada y el tipo del evento.			



<p><b>9.</b> El sistema calcula la cantidad de entradas no vendidas, vendidas y sin cargo de cada uno de los sectores que posee la sala donde se realizó la función seleccionada discriminada por precio común y especial.</p>	
<p><b>10.</b> El sistema muestra la cantidad de entradas no vendidas, vendidas y sin cargo de cada uno de los sectores que posee la sala donde se realizó la función seleccionada discriminada por precio común y especial.</p>	
<p><b>11.</b> El sistema muestra el precio común y especial de cada uno de los sectores que posee la sala donde se realizó la función seleccionada.</p>	
<p><b>12.</b> El sistema calcula el monto recaudado de cada uno de los sectores que posee la sala donde se realizó la función seleccionada.</p>	
<p><b>13.</b> El sistema muestra el monto recaudado de cada uno de los sectores que posee la sala donde se realizó la función seleccionada.</p>	
<p><b>14.</b> El sistema calcula el monto total recaudado en la función seleccionada.</p>	
<p><b>15.</b> El sistema muestra el monto total recaudado en la función seleccionada.</p>	
<p><b>16.</b> El sistema muestra los nombres de las distintas retenciones posibles.</p>	
<p><b>17.</b> El ELI selecciona cada una de las retenciones a aplicar.</p>	
<p><b>18.</b> El ELI ingresa el porcentaje a aplicar de cada una de las retenciones a seleccionadas.</p>	
<p><b>19.</b> El sistema verifica que el porcentaje ingresado a aplicar de cada una de las retenciones seleccionadas no sea mayor a 100 y no es.</p>	<p><b>19.A.</b> El porcentaje ingresado a aplicar en una de las retenciones seleccionadas es mayor a 100. <b>19.A.1.</b> El sistema informa la situación y solicita que se ingrese un porcentaje a aplicar en una de las retenciones seleccionadas y sea menor o igual a 100. <b>19.A.2.</b> El ELI ingresa un porcentaje a aplicar en una de las retenciones seleccionadas menor o igual a 100. <b>19.A.2.A.</b> El ELI no ingresa un porcentaje a aplicar en una de las retenciones seleccionadas menor o igual a 100. <b>19.A.2.A.1.</b> Se cancela el Caso de Uso.</p>



<b>20.</b> El sistema calcula el monto de cada una de las retenciones aplicadas.	
<b>21.</b> El sistema muestra el monto de cada una de las retenciones aplicadas.	
<b>22.</b> El sistema calcula el monto total de retenciones aplicadas.	
<b>23.</b> El sistema muestra el monto total de retenciones aplicadas.	
<b>24.</b> El ELI no desea consultar el detalle de las ventas por forma de pago.	<b>24.A.</b> El ELI desea consultar el detalle de las ventas por forma de pago. <b>24.A.1.</b> El sistema verifica que el evento tenga asociado la forma de pago "Tarjeta de Crédito" asociada y no tiene. <b>24.A.2.</b> El sistema informa la situación. <b>24.A.1.A.</b> El evento tiene la forma de pago "Tarjeta de Crédito" asociada. <b>24.A.1.A.1</b> El sistema calcula el monto recaudado por cada marca de Tarjeta de Crédito. <b>24.A.1.A.2</b> El sistema muestra el monto recaudado por cada marca de Tarjeta de Crédito.
<b>25.</b> El sistema calcula el monto total de adelantos al productor.	
<b>26.</b> El sistema muestra el monto total de adelantos al productor.	
<b>27.</b> El sistema calcula el monto total a liquidar.	
<b>28.</b> El sistema muestra el monto total a liquidar.	
<b>29.</b> El sistema solicita confirmación de generación de Bordereaux.	
<b>30.</b> El ELI confirma la generación de Bordereaux.	<b>30.A.</b> El ELI no confirma la generación de Bordereaux. <b>30.A.1.</b> Se Cancela Caso de Uso
<b>31.</b> El sistema genera el número de Bordereaux.	
<b>32.</b> El sistema registra el Bordereaux con los siguientes datos: número de Bordereaux, fecha, hora, empleado, función, detalle de Bordereaux (sector, cantidad de entradas vendidas, sin cargo y devueltas y tipo de precio) y detalle de retenciones (tipo de retención y porcentaje).	
<b>33.</b> El sistema actualiza el estado de la función como liquidada.	



<b>34.</b> El sistema muestra el Bordereaux con los siguientes datos: número de Bordereaux, fecha, hora, empleado, función, detalle de Bordereaux (sector, cantidad de entradas vendidas, sin cargo y devueltas y tipo de precio) y detalle de retenciones (tipo de retención y porcentaje).	
<b>35.</b> El sistema consulta si se desea emitir Bordereaux.	
<b>36.</b> El ELI no confirma la emisión de Bordereaux.	<b>36.A.</b> El ELI confirma la emisión de Bordereaux. <b>36.A.1.</b> El sistema emite el Bordereaux.
<b>37.</b> El sistema verifica que el tipo de evento sea oficial y lo es.	<b>37.A.</b> El tipo de evento no es oficial. <b>37.A.1.</b> El sistema genera el número de recibo. <b>37.A.2.</b> El sistema registra el recibo con los siguientes datos: numero de recibo, fecha, hora, tipo recibo (liquidación), monto liquidado, productor y función. <b>37.A.3.</b> El sistema emite el Recibo al Productor.
<b>38.</b> Fin Caso de Uso.	
<b>Observaciones:</b> No Aplica	
<b>Requerimientos No Funcionales:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso donde se incluye:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso al que extiende:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso de Generalización:</b> No Aplica	
<b>Información del documento</b>	
<b>Autor:</b> Rios, Varela	<b>Fecha creación:</b> 20 / 04 / 08
<b>Autor última modificación:</b> Rios, Varela	<b>Fecha última modificación:</b> 20 / 05 / 08
<b>Archivo:</b> Modelado del Sistema de Negocio_ Worflow de Requerimientos.doc	



<b>Nombre del Caso de Uso:</b> Registrar Rendición de Entradas Vendas por el Productor		<b>Nro. de Orden:</b> 17
<b>Nivel del Caso de Uso</b>	<input type="checkbox"/> <b>Negocio</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>
<b>Paquete:</b> No Aplica		
<b>Prioridad</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Complejidad</b>	<input type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Categoría</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Esencial</b>	<input type="checkbox"/> <b>Soporte</b>
<b>Actor Principal:</b> Encargado de Liquidación (ELI)		<b>Actor Secundario:</b> No Aplica
<b>Tipo de Caso de uso</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>		
<b>Objetivo:</b> Registrar la rendición de entradas vendas por el Productor para una determinada función.		
<b>Precondiciones:</b> No Aplica		
<b>Post Condiciones</b>	<b>Éxito:</b> Rendición de entradas vendas registrada	
	<b>Fracaso:</b> El caso de uso se cancela cuando: <input checked="" type="checkbox"/> No existen funciones privadas que estén puestas en venta y que tengan entradas para venta en otro punto. <input checked="" type="checkbox"/> El ELI no confirma la registración de entradas vendas.	
<b>Curso Normal</b>		<b>Alternativas</b>
1. El caso de uso comienza cuando el Encargado de Liquidación (ELI) desea registrar rendición de entradas vendas.		
2. El sistema verifica que existan funciones privadas y habilitadas para la venta y existen.		2.A. No existen funciones privadas y habilitadas para la venta. 2.A.1. El sistema informa la situación. 2.A.2. Se cancela el Caso de Uso.
3. El sistema muestra los nombres de los eventos privados que poseen funciones habilitadas para la venta.		
4. El ELI selecciona el evento.		
5. El sistema muestra los datos del Evento (Nombre, duración, tipo obra, genero, cuerpo artístico o artistas).		
6. El sistema muestra fecha y hora de inicio de las funciones habilitadas para la venta del evento seleccionado.		
7. El ELI selecciona la función.		
8. El sistema muestra la sala y el tipo de función.		



9. El sistema muestra los datos de las entradas que fueron retiradas por el productor para la venta en otro punto, de la función seleccionada (número de entrada, ubicación: sector, número de palco, fila y butaca y precio).	
10.El ELI selecciona cada una de las entradas que desea registrar como vendidas.	
11.El sistema calcula el monto total de las entradas seleccionadas.	
12.El sistema muestra el monto total de las entradas seleccionas.	
13.El sistema solicita confirmación de registración de entradas vendidas.	
14.El ELI confirma la registración de entradas vendidas.	<b>14.A.</b> El ELI no confirma la registración de entradas vendidas. <b>14.A.1.</b> Se Cancela Caso de Uso
15.El sistema actualiza el estado de las ubicaciones seleccionadas como vendidas.	
16.El sistema actualiza el estado de las ubicaciones no seleccionadas como en venta.	
17.El sistema genera el número de recibo.	
18.El sistema registra el recibo con los siguientes datos: numero de recibo, fecha, hora, tipo recibo (rendición del productor), monto (monto que el productor rinde por las entradas vendidas en otro punto), productor, función y empleado.	
19. El sistema emite el recibo de rendición del productor.	
20.Fin del caso de uso.	
<b>Observaciones:</b> No Aplica	
<b>Requerimientos No Funcionales:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso donde se incluye:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso al que extiende:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso de Generalización:</b> No Aplica	
<b>Información del documento</b>	
<b>Autor:</b> Rios, Varela	<b>Fecha creación:</b> 20 / 04 / 08
<b>Autor última modificación:</b> Rios, Varela	<b>Fecha última modificación:</b> 02 / 08 / 08
<b>Archivo:</b> Modelado del Sistema de Negocio_ Worflow de Requerimientos.doc	



<b>Nombre del Caso de Uso:</b> Consultar Recaudación		<b>Nro. de Orden:</b> 18
<b>Nivel del Caso de Uso</b>	<input type="checkbox"/> <b>Negocio</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>
<b>Paquete:</b> No Aplica		
<b>Prioridad</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Complejidad</b>	<input type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Categoría</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Esencial</b>	<input type="checkbox"/> <b>Soporte</b>
<b>Actor Principal:</b> Encargado de Venta de Entrada (EVE)		<b>Actor Secundario:</b> No Aplica
<b>Tipo de Caso de uso</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>		
<b>Objetivo</b> Permitir la consulta de la recaudación de un determinado empleado en una sesión determinada.		
<b>Precondiciones:</b> El empleado debe estar logueado en el sistema.		
<b>Post Condiciones</b>	<b>Éxito:</b> Consulta de recaudación realizada.	
	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Fracaso:</b> No Aplica.	
<b>Curso Normal</b>		<b>Alternativas</b>
1. El caso de uso comienza cuando el Encargado de Venta de Entrada (EVE) desea consultar su recaudación.		
2. El sistema muestra hora y fecha actual.		
3. El sistema muestra el nombre y apellido del empleado, hora de inicio de la sesión, saldo inicial.		
4. El sistema calcula los montos totales de ingresos y retiros de efectivo en la sesión actual.		
5. El sistema muestra los montos totales de ingresos y retiros de efectivo en la sesión actual.		
6. El EVE no desea consultar el detalle de los movimientos de la caja.		6.A. El EVE desea consultar el detalle de los movimientos de la caja. 6.A.1. El sistema muestra los datos de los movimientos de la caja: fecha, hora, tipo de Movimiento, monto y nombre y apellido del empleado que realizó el movimiento.
7. El sistema muestra el monto recaudado de cada una de las formas de pago en la sesión actual.		
8. El sistema calcula el monto total proveniente de las devoluciones de entradas en efectivo.		



9. El sistema muestra el monto total proveniente de las devoluciones de entradas en efectivo.	
10. El sistema calcula el monto total recaudado por el empleado seleccionado en la sesión actual.	
11. El sistema muestra el monto recaudado.	
12. El sistema calcula el monto total de la caja en la sesión actual.	
13. El sistema muestra el monto total de la caja en la sesión actual.	
14. El EVE no desea consultar el detalle de los cupones de tarjeta de crédito.	<b>14.A</b> El EVE desea consultar el detalle de los cupones de tarjeta de crédito. <b>14.A.1</b> El sistema verifica la existencia de ventas de entradas con tarjeta de crédito en la sesión actual y existen. <b>14.A.1.A</b> No existen ventas de entradas con tarjeta de crédito. <b>14.A.1.A.1</b> El sistema informa la situación. <b>14.A.2</b> El sistema muestra los datos de los cupones: número, marca de tarjeta, código autorización, cuotas, monto y nombre y apellido del cliente.
15. El sistema solicita confirmación de impresión.	
16. El EVE no confirma la impresión.	<b>16.A.</b> El EVE confirma la impresión de la recaudación. <b>16.A.1.</b> El sistema imprime el detalle de la recaudación.
17. Fin Caso de Uso.	
<b>Observaciones:</b> No Aplica	
<b>Requerimientos No Funcionales:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso donde se incluye:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso al que extiende:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso de Generalización:</b> No Aplica	
<b>Información del documento</b>	
<b>Autor:</b> Rios, Varela	<b>Fecha creación:</b> 20 / 04 / 08
<b>Autor última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>
<b>Archivo:</b> Modelado del Sistema de Negocio_ Worflow de Requerimientos.doc	



<b>Nombre del Caso de Uso:</b> Consultar Estado de Ventas de Entradas		<b>Nro. de Orden:</b> 19
<b>Nivel del Caso de Uso</b>	<input type="checkbox"/> <b>Negocio</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>
<b>Paquete:</b> No Aplica		
<b>Prioridad</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Complejidad</b>	<input type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Categoría</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Esencial</b>	<input type="checkbox"/> <b>Soporte</b>
<b>Actor Principal:</b> Encargado de Boletería (EB)		<b>Actor Secundario:</b> No Aplica
<b>Tipo de Caso de uso</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>		
<b>Objetivo</b> Consultar el estado de venta de entradas de una función determinada en cualquier momento.		
<b>Precondiciones:</b> No Aplica		
<b>Post Condiciones</b>	<b>Éxito:</b> Estado de ventas de entradas consultado.	
	<b>Fracaso:</b> El caso de uso se cancela cuando: <input checked="" type="checkbox"/> No existen funciones puestas en venta.	
<b>Curso Normal</b>		<b>Alternativas</b>
1. El caso de uso comienza cuando el Encargado de Boletería (EB) desea consultar el estado de venta de entradas.		
2. El sistema verifica la existencia de funciones puestas en venta y existen.		<b>2.A</b> No existen funciones puestas en venta. <b>2.A.1.</b> El sistema informa la situación. <b>2.A.2.</b> Se cancela el Caso de Uso.
3. El sistema muestra hora y fecha actual.		
4. El sistema muestra los nombres de los eventos que poseen funciones puestas en venta.		
5. El EB selecciona el evento.		
6. El sistema muestra fecha y hora de inicio de las funciones puestas en venta del evento seleccionado.		
7. El EB selecciona la función.		
8. El sistema muestra el tipo de evento, la sala y el tipo de función seleccionada.		
9. El sistema calcula la cantidad de entradas no vendidas, vendidas por cada tipo de precio (normal y especial) y sin cargo de cada uno de los sectores que posee la sala donde se realizó la función seleccionada.		



10.El sistema muestra la cantidad de entradas no vendidas, vendidas y sin cargo de cada uno de los sectores que posee la sala donde se realizó la función seleccionada.	
11. El sistema muestra el precio común y especial de cada uno de los sectores que posee la sala donde se realizó la función seleccionada.	
12. El sistema calcula el monto recaudado de cada uno de los sectores que posee la sala donde se realizó la función seleccionada.	
13. El sistema muestra el monto recaudado de cada uno de los sectores que posee la sala donde se realizó la función seleccionada.	
14. El sistema calcula el monto total recaudado en la función seleccionada discriminada por cada forma de pago.	
15. El sistema muestra el monto total recaudado en la función seleccionada discrimina por cada forma de pago.	
16. El EB no desea consultar el detalle de la venta por tarjeta de crédito.	16.A. El EB desea consultar el detalle de la venta por tarjeta de crédito. 16.A.1. El sistema calcula el recaudado por cada una de las marcas de tarjeta de crédito. 16.A.2. El sistema muestra el detalle de las ventas por cada una de las marcas de tarjeta de crédito.
17. El sistema calcula el monto total recaudado en la función seleccionada.	
18. El sistema muestra el monto total recaudado en la función seleccionada.	
19.El sistema solicita la confirmación de impresión.	
20.El EB no confirma la impresión.	20.A. El EB confirma la impresión de la consulta del estado de la venta. 20.A.1. El sistema imprime la consulta del estado de la venta.
21.Fin Caso de Uso.	
<b>Observaciones:</b> No Aplica	
<b>Requerimientos No Funcionales:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso donde se incluye:</b> No Aplica	



**Caso de uso al que extiende:** No Aplica

**Caso de uso de Generalización:** No Aplica

**Información del documento**

**Autor:** Rios, Varela

**Fecha creación:** 20 / 04 / 08

**Autor última modificación:** Rios, Varela

**Fecha última modificación:** 20 / 05 / 08

**Archivo:** Modelado del Sistema de Negocio\_ Worflow de Requerimientos.doc



<b>Nombre del Caso de Uso:</b> Registrar el Depósito Bancario.		<b>Nro. de Orden:</b> 20
<b>Nivel del Caso de Uso</b>	<input type="checkbox"/> <b>Negocio</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>
<b>Paquete:</b> No Aplica		
<b>Prioridad</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Complejidad</b>	<input type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Categoría</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Esencial</b>	<input type="checkbox"/> <b>Soporte</b>
<b>Actor Principal:</b> Encargado de Depósito (ED)		<b>Actor Secundario:</b> No Aplica
<b>Tipo de Caso de uso</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b>	<input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>
<b>Objetivo</b> Registrar el depósito bancario y emitir la Planilla de Depósito.		
<b>Precondiciones:</b> No Aplica		
<b>Post Condiciones</b>	<b>Éxito:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Planilla de Deposito emitida. <input checked="" type="checkbox"/> Depósito bancario Registrado.	
	<b>Fracaso:</b> El caso de uso se cancela cuando: <input checked="" type="checkbox"/> No existen funciones que hayan sido liquidadas y no depositadas. <input checked="" type="checkbox"/> El ED no confirma la registración del depósito bancario.	
<b>Curso Normal</b>		<b>Alternativas</b>
1. El caso de uso comienza cuando el Encargado de Depósito (ED) desea registrar el depósito de funciones.		
2. El sistema verifica la existencia de funciones liquidadas y no depositadas y existen.		2.A No existen funciones que hayan sido liquidadas y no depositadas. 2.A.1. El sistema informa la situación. 2.A.2. Se cancela el Caso de Uso.
3. El sistema muestra la fecha y hora actual.		
4. El sistema muestra los datos de las funciones liquidadas y no depositadas (nombre del evento, fecha, hora de inicio y tipo de evento).		
5. El sistema calcula el monto a depositar por cada función.		
6. El sistema muestra el monto a depositar por cada función.		
7. El sistema muestra las retenciones aplicadas de cada una de las funciones.		
8. El sistema calcula la ganancia neta de la secretaria de cada una de las funciones.		
9. El sistema muestra la ganancia neta de la secretaria de cada una de las funciones.		



10.El ED selecciona cada una de las funciones que desea depositar.	
11.El sistema calcula el monto total a depositar.	
12.El sistema muestra el monto total a depositar.	
13.El sistema solicita la confirmación de registración del depósito bancario.	
14.El ED confirma la registración del depósito bancario.	14.A. El ED no confirma la registración del depósito bancario. 14.A.1. Se cancela el Caso de Uso.
15.El sistema genera el número de deposito y registra el mismo con los siguientes datos (número de depósito, fecha, monto, empleado, estado = pendiente y las funciones que ha depositar)	
16.El sistema imprime la Planilla de Depósito.	
17. Fin de caso de uso.	
<b>Observaciones:</b> <u>Paso 5:</u> Si el tipo de evento de la función es privado el monto a depositar de la función es la suma de todas las retenciones y si es oficial es el total de la recaudación. <u>Paso 7:</u> Si el tipo de evento de la función es privado solo se muestran las retenciones que no sean las que el teatro retiene en concepto de alquiler de las instalaciones del teatro.	
<b>Requerimientos No Funcionales:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso donde se incluye:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso al que extiende:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso de Generalización:</b> No Aplica	
<b>Información del documento</b>	
<b>Autor:</b> Rios, Varela	<b>Fecha creación:</b> 20 / 04 / 08
<b>Autor última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>
<b>Archivo:</b> Modelado del Sistema de Negocio_ Worflow de Requerimientos.doc	



<b>Nombre del Caso de Uso:</b> Registrar Realización Depósito Bancario		<b>Nro. de Orden:</b> 21
<b>Nivel del Caso de Uso</b>	<input type="checkbox"/> Negocio	<input checked="" type="checkbox"/> Sistema de Información
<b>Paquete:</b> No Aplica		
<b>Prioridad</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Alta	<input type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja
<b>Complejidad</b>	<input type="checkbox"/> Alta	<input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja
<b>Categoría</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Esencial	<input type="checkbox"/> Soporte
<b>Actor Principal:</b> Encargado de Depósito (ED)		<b>Actor Secundario:</b> No Aplica
<b>Tipo de Caso de uso</b> <input checked="" type="checkbox"/> Concreto <input type="checkbox"/> Abstracto		
<b>Objetivo</b> Registrar la realización del depósito bancario.		
<b>Precondiciones:</b> No Aplica		
<b>Post Condiciones</b>	<b>Éxito:</b> Realización del depósito bancario registrado.	
	<b>Fracaso:</b> El caso de uso se cancela cuando: <input checked="" type="checkbox"/> No existen depósitos pendientes. <input checked="" type="checkbox"/> El ED no confirma el registro de la realización del depósito bancario.	
<b>Curso Normal</b>		<b>Alternativas</b>
1. El caso de uso comienza cuando Encargado de Depósito (ED) desea registrar la realización del depósito bancario.		
2. El sistema verifica la existencia de depósitos pendientes y existen.		2.A. No existen depósitos pendientes. 2.A.1. El sistema informa la situación. 2.A.2. Se cancela el Caso de Uso
3. El sistema muestra los datos de los depósitos pendientes (numero de depósito, fecha, estado, monto depositado)		
4. El ED selecciona el depósito.		
5. El ED ingresa número de comprobante y fecha depositado.		
6. El sistema solicita la confirmación del registro de la realización del depósito bancario.		
7. El ED confirma el registro de la realización del depósito bancario.		7.A. El ED no confirma el registro de la realización del depósito bancario. 7.A.1. Se cancela el Caso de Uso.
8. El sistema actualiza el estado de las funciones como depositada.		
9. El sistema actualiza el depósito con el número de comprobante y fecha depositado del depósito.		
10. Fin del caso de uso.		



<b>Observaciones:</b> No Aplica	
<b>Requerimientos No Funcionales:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso donde se incluye:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso al que extiende:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso de Generalización:</b> No Aplica	
<b>Información del documento</b>	
<b>Autor:</b> Rios, Varela	<b>Fecha creación:</b> 20 / 04 / 08
<b>Autor última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>
<b>Archivo:</b> Modelado del Sistema de Negocio_ Worflow de Requerimientos.doc	



<b>Nombre del Caso de Uso:</b> Consultar Funciones Programadas		<b>Nro. de Orden:</b> 22
<b>Nivel del Caso de Uso</b>	<input type="checkbox"/> <b>Negocio</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>
<b>Paquete:</b> No Aplica		
<b>Prioridad</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Complejidad</b>	<input type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Categoría</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Esencial</b>	<input type="checkbox"/> <b>Soporte</b>
<b>Actor Principal:</b> Encargado de Venta de Entrada (EVE)		<b>Actor Secundario:</b> No Aplica
<b>Tipo de Caso de uso</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>		
<b>Objetivo:</b> Consultar funciones programadas para los distintos eventos		
<b>Precondiciones:</b> No Aplica		
<b>Post Condiciones</b>	<b>Éxito:</b> Se logro la consulta de las funciones programadas.	
	<b>Fracaso:</b> El caso de uso se cancela cuando: <input checked="" type="checkbox"/> La fecha ingresada de fin es menor a la fecha ingresada de inicio.	
<b>Curso Normal</b>		<b>Alternativas</b>
1. El caso de uso comienza cuando el Encargado de Venta de Entrada (EVE) desea consultar las funciones programadas.		
2. El EVE ingrese una fecha de inicio y una fecha fin dentro de las cuales se desea consultar las funciones programadas.		
3. El sistema verifica que la fecha ingresada de fin no sea menor a la fecha ingresada de inicio y no lo es.		<b>3.A.</b> La fecha ingresada de fin es menor a la fecha ingresada de inicio. <b>3.A.1.</b> El sistema informa la situación y solicita que se ingrese una nueva fecha de fin mayor a la de inicio. <b>3.A.2.</b> Se cancela el Caso de Uso.
4. El sistema muestra los nombres de los eventos que poseen funciones programadas dentro del periodo ingresado.		
5. El EVE selecciona el evento.		
6. El sistema muestra los datos del Evento (Nombre, duración, tipo obra, genero, cuerpo artístico, artistas).		
7. El sistema muestra los datos de las funciones programadas del evento seleccionado dentro del periodo ingresado (número, fecha, hora de inicio, estado, sala, tipo de función)		



8. El EVE no desea consultar el detalle de precios.	8.A. El EVE desea consultar el detalle de precios. 8.A.1. El EVE selecciona la función. 8.A.2. El sistema muestra el detalle de precios de la función seleccionada.
9. El sistema solicita la confirmación de impresión las funciones del evento.	
10.El EVE no confirma la impresión las funciones del evento.	10.A. El EVE confirma la impresión de las funciones del evento. 10.A.1. El sistema imprime las funciones del evento con el detalle de los precios de cada una.
11.Fin del caso de uso.	
<b>Observaciones:</b> No Aplica	
<b>Requerimientos No Funcionales:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso donde se incluye:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso al que extiende:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso de Generalización:</b> No Aplica	
<b>Información del documento</b>	
<b>Autor:</b> Rios, Varela	<b>Fecha creación:</b> 20 / 04 / 08
<b>Autor última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>
<b>Archivo:</b> Modelado del Sistema de Negocio_ Worflow de Requerimientos.doc	



<b>Nombre del Caso de Uso:</b> Registrar Cupón de Tarjeta de Crédito		<b>Nro. de Orden:</b> 23
<b>Nivel del Caso de Uso</b>	<input type="checkbox"/> Negocio	<input checked="" type="checkbox"/> Sistema de Información
<b>Paquete:</b> No Aplica		
<b>Prioridad</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Alta	<input type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja
<b>Complejidad</b>	<input type="checkbox"/> Alta	<input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja
<b>Categoría</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Esencial	<input type="checkbox"/> Soporte
<b>Actor Principal:</b> Encargado de Venta de Entrada (EVE)		<b>Actor Secundario:</b> No Aplica
<b>Tipo de Caso de uso</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Concreto	<input type="checkbox"/> Abstracto
<b>Objetivo</b> Registrar el cupón de tarjeta de crédito realizado para una venta.		
<b>Precondiciones:</b> El sistema tiene que tener definido el monto por el cual se realiza la venta de entradas con tarjeta de crédito, el evento para el cual es la venta de entradas y las entradas afectadas.		
<b>Post Condiciones</b>	<b>Éxito:</b> Cupón de tarjeta de crédito registrado.	
	<b>Fracaso:</b> El caso de uso se cancela cuando: <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> El EVE no desea registrar nuevo cliente.</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> La tarjeta selecciona no es de la marca de tarjeta que esta permitido para el evento.</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> No se confirmo la registración del cupón de la tarjeta de crédito.</li> </ul>	
<b>Curso Normal</b>		<b>Alternativas</b>
1. El caso de uso comienza cuando el Encargado de Venta de Entrada (EVE) desea registrar el cupón de tarjeta de crédito.		
2. El sistema muestra la fecha actual y el monto total de la venta.		
3. El sistema muestra los distintos tipos de documentos.		
4. El EVE selecciona el tipo de documento.		
5. El EVE ingresa el número de documento.		



<p><b>6.</b> El sistema verifica la existencia del cliente y existe.</p>	<p><b>6.A.</b> No existe el cliente. <b>6.A.1.</b> El sistema informa la situación y consulta si desea registrar nuevo cliente. <b>6.A.2.</b> El EVE desea registrar nuevo cliente. <b>6.A.2.A.</b> El EVE no desea registrar nuevo cliente. <b>6.A.2.A.1.</b> Se cancela el caso de uso. <b>6.A.3.</b> El EVE ingresa los datos del cliente: (nombre, apellido, teléfono y mail). <b>6.A.4.</b> El EVE confirma la registración del nuevo cliente. <b>6.A.4.A.</b> El EVE no confirma la registración del nuevo cliente. <b>6.A.4.A.1.</b> Se cancela el caso de uso. <b>6.A.5.</b> El sistema registra al nuevo cliente con los siguientes datos: nombre, apellido, teléfono y mail)</p>
<p><b>7.</b> El sistema muestra los datos de las distintas tarjetas del cliente seleccionado (número, fecha de vencimiento y marca).</p>	
<p><b>8.</b> El EVE no desea registrar una nueva tarjeta para el cliente.</p>	<p><b>8.A.</b> El EVE desea registrar una nueva tarjeta para el cliente. <b>8.A.1.</b> El sistema muestra el nombre de las distintas marcas de tarjeta de crédito. <b>8.A.2.</b> El EVE selecciona el nombre de la marca de tarjeta de crédito. <b>8.A.3.</b> El EVE ingresa el número de tarjeta, fecha de vencimiento del plástico, y el código de seguridad del plástico. <b>8.A.4.</b> El sistema registra la tarjeta con los siguientes datos: número, fecha de vencimiento, código de seguridad, marca de la tarjeta y el cliente a quien pertenece.</p>
<p><b>9.</b> El EVE selecciona la tarjeta de crédito.</p>	
<p><b>10.</b> El sistema verifica que la tarjeta selecciona sea de la marca de tarjeta que esta permitido para el evento y lo es.</p>	<p><b>10.A.</b> La tarjeta selecciona no es de la marca de tarjeta que esta permitido para el evento. <b>10.A.2.</b> El sistema informa la situación. <b>10.A.3.</b> Se cancela el Caso de Uso.</p>
<p><b>11.</b> El sistema muestra el número de comercio del Productor con la entidad de la Tarjeta seleccionada.</p>	



12.El sistema muestra los planes habilitados (nombre, cantidad cuotas y recargo) para la marca de tarjeta seleccionada y el número de comercio del productor.	
13.El EVE selecciona el plan.	
14.El sistema calcula el monto de recargo.	
15.El sistema muestra el monto de recargo.	
16.El sistema calcula el monto total.	
17.El sistema muestra el monto total.	
18.El EVE ingresa número de cupón y código de autorización.	
19.El sistema solicita que se confirme la registracion del cupón de la tarjeta de crédito.	
20.El EB confirma la registración del cupón de la tarjeta de crédito.	20.A. No se confirmo la registración del cupón de la tarjeta de crédito. 20.A.1. Se Cancela Caso de Uso.
21.El sistema registra el cupón de la tarjeta de crédito con los siguientes datos: número, código de autorización, estado, fecha de generación, monto y plan.	
22.Fin del caso de uso.	
<b>Observaciones:</b> No Aplica	
<b>Requerimientos No Funcionales:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso donde se incluye:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso al que extiende:</b> C.U. "4. Registrar Evento Privado"	
<b>Caso de uso de Generalización:</b> No Aplica	
<b>Información del documento</b>	
<b>Autor:</b> Rios, Varela	<b>Fecha creación:</b> 20 / 04 / 08
<b>Autor última modificación:</b> Rios, Varela	<b>Fecha última modificación:</b> 20 / 05 / 08
<b>Archivo:</b> Modelado del Sistema de Negocio_ Worflow de Requerimientos.doc	



<b>Nombre del Caso de Uso:</b> Emitir Expolio Oficial		<b>Nro. de Orden:</b> 24	
<b>Nivel del Caso de Uso</b>		<input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>	
<b>Paquete:</b> No Aplica			
<b>Prioridad</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>	
<b>Complejidad</b>		<input type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>	
<b>Categoría</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Esencial</b> <input type="checkbox"/> <b>Soporte</b>	
<b>Actor Principal:</b> Encargado de Boletería (EB)		<b>Actor Secundario:</b> No Aplica	
<b>Tipo de Caso de uso</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo</b> Emitir el Expolio Oficial de una función determinada.			
<b>Precondiciones:</b> No Aplica			
<b>Post Condiciones</b>	<b>Éxito:</b> Expolio Oficial emitido		
	<b>Fracaso:</b> El caso de uso se cancela cuando: <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> No existen funciones en venta para la Sala Mayor.</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> La fecha y hora de la función seleccionada no es menor a la hora del sistema.</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> El EB no confirma la emisión del Expolio Oficial.</li> </ul>		
<b>Curso Normal</b>		<b>Alternativas</b>	
1. El caso de uso comienza cuando el Encargado de Boletería (EB) desea emitir el Expolio Oficial.			
2. El sistema verifica que existan funciones en venta en una sala que tenga Expolio Oficial y existen.		<b>2.A.</b> No existen funciones en venta en una sala que tenga Expolio Oficial. <b>2.A.1.</b> El sistema informa la situación. <b>2.A.2.</b> Se cancela el Caso de Uso.	
3. El sistema muestra los datos de las funciones habilitadas para la venta ha realizarse en las salas con expolio oficial (número, fecha, hora de inicio, estado, tipo de función) y el nombre del evento de la función.			
4. El EB selecciona la función para la que desea emitir el Expolio Oficial.			
5. El sistema verifica que la fecha y hora de la función seleccionada sea menor a la fecha y hora del sistema y lo es.		<b>5.A.</b> La fecha y hora de la función seleccionada no es menor a la hora del sistema. <b>5.A.1.</b> El sistema informa la situación. <b>5.A.2.</b> Se cancela el Caso de Uso.	
6. El sistema solicita la confirmación de la emisión del Expolio Oficial.			
7. El EB confirma la emisión del Expolio Oficial.		<b>7.A.</b> El EB no confirma la emisión del Expolio Oficial. <b>7.A.1.</b> Se cancela el Caso de Uso.	



8. El sistema emite las Entradas Sin Cargo, pertenecientes al Expolio Oficial.	
9. Fin Caso de Uso.	
<b>Observaciones:</b> No Aplica	
<b>Requerimientos No Funcionales:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso donde se incluye:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso al que extiende:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso de Generalización:</b> No Aplica	
<b>Información del documento</b>	
<b>Autor:</b> Rios, Varela	<b>Fecha creación:</b> 20 / 04 / 08
<b>Autor última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>
<b>Archivo:</b> Modelado del Sistema de Negocio_ Workflow de Requerimientos.doc	



<b>Nombre del Caso de Uso:</b> Registrar Devolución de Entradas		<b>Nro. de Orden:</b> 25
<b>Nivel del Caso de Uso</b>	<input type="checkbox"/> <b>Negocio</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>
<b>Paquete:</b> No Aplica		
<b>Prioridad</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Complejidad</b>	<input type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Categoría</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Esencial</b> <input type="checkbox"/> <b>Soporte</b>	
<b>Actor Principal:</b> Encargado de Venta de Entrada (EVE)		<b>Actor Secundario:</b> No Aplica
<b>Tipo de Caso de uso</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>		
<b>Objetivo:</b> Registrar la devolución de entradas para una determinada función.		
<b>Precondiciones:</b> No Aplica		
<b>Post Condiciones</b>	<b>Éxito:</b> Devolución de entradas registrada.	
	<b>Fracaso:</b> El caso de uso se cancela cuando: <input checked="" type="checkbox"/> El EVE no confirma la registración de las funciones.	
<b>Curso Normal</b>		<b>Alternativas</b>
1. El caso de uso comienza cuando el Encargado de Venta de Entrada (EVE) desea registrar la devolución de entradas.		
2. El sistema muestra los nombres de los eventos que poseen funciones en venta.		
3. El EVE selecciona el evento.		
4. El sistema muestra los datos del Evento (Nombre, duración, tipo obra, genero, cuerpo artístico, artistas).		
5. El sistema muestra fecha y hora de inicio de las funciones puestas en venta del evento seleccionado.		
6. El EVE selecciona la función.		
7. El sistema muestra el nombre de la sala y el tipo de función seleccionada.		
8. El sistema muestra el nombre de los distintos sectores de la sala de la función seleccionada.		
9. El EVE selecciona cada uno de los sectores.		
10. El sistema verifica que haya entradas autorizadas para la devolución en el sector seleccionado y hay.		10.A. No hay entradas autorizadas para la devolución en el sector seleccionado. 10.A.1. El sistema informa la situación.



11.El sistema muestra los datos de las ubicaciones que han sido autorizadas para la devolución (fila, butaca, palco, forma de pago, precio de venta) de cada uno de los sectores seleccionados.	
12.El EVE selecciona cada una de las ubicaciones a devolver.	
13.El sistema verifica la existencia de entradas vendidas con tarjeta de crédito en las entradas seleccionadas y no existen.	<b>13.A.</b> Existen entradas vendidas con tarjeta de crédito en las entradas seleccionadas. <b>13.A.1</b> El sistema informa la situación. <b>13.A.2.</b> Se Cancela Caso de Uso
14.El sistema calcula el monto total a devolver.	
15.El sistema muestra el monto total a devolver.	
16.El sistema solicita se confirme registración de la devolución.	
17.El EVE confirma la registración de la devolución.	<b>17.A.</b> El EVE no confirma la registración de las funciones. <b>17.A.1.</b> Se Cancela Caso de Uso
18.El sistema genera un número de devolución y la registra con los siguientes datos: numero de devolución, fecha, hora, empleado, detalle de la devolución de entradas.	
19.El sistema actualiza el estado de las entradas como en venta para la venta.	
20.Fin del caso de uso.	
<b>Observaciones:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso donde se incluye:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso al que extiende:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso de Generalización:</b> No Aplica	
<b>Información del documento</b>	
<b>Autor:</b> Rios, Varela	<b>Fecha creación:</b> 20 / 04 / 08
<b>Autor última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>
<b>Archivo:</b> Modelado del Sistema de Negocio_ Worflow de Requerimientos.doc	



<b>Nombre del Caso de Uso:</b> Registrar Función Realizada		<b>Nro. de Orden:</b> 26
<b>Nivel del Caso de Uso</b>	<input type="checkbox"/> <b>Negocio</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>
<b>Paquete:</b> No Aplica		
<b>Prioridad</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Complejidad</b>	<input type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Categoría</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Esencial</b>	<input type="checkbox"/> <b>Soporte</b>
<b>Actor Principal:</b> Encargado de Boletería (EB)		<b>Actor Secundario:</b> No Aplica
<b>Tipo de Caso de uso</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>
<b>Objetivo</b> Registrar la realización de una función registrada para un determinado evento.		
<b>Precondiciones:</b> No Aplica		
<b>Post Condiciones</b>	<b>Éxito:</b> Función realizada registrada.	
	<b>Fracaso:</b> El caso de uso se cancela cuando: <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> La fecha y hora de la función seleccionada es menor a la hora del sistema.</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> El EB no confirma la registración de la realización de la función.</li> </ul>	
<b>Curso Normal</b>		<b>Alternativas</b>
1. El caso de uso comienza cuando el Encargado de Boletería (EB) desea registrar la realización de una función.		
2. El sistema muestra los datos de las funciones habilitadas para la venta (número, fecha, hora de inicio, estado, sala, tipo de función) y los datos del evento de la función (Nombre, duración, tipo obra, genero, cuerpo artístico, artistas).		
3. El EB selecciona la función que desea registrar como función realizada.		
4. El sistema verifica que la fecha y hora de la función seleccionada no sea menor a la fecha y hora del sistema y no lo es.		<b>4.A.</b> La fecha y hora de la función seleccionada es menor a la hora del sistema. <b>4.A.1.</b> El sistema informa la situación. <b>4.A.2.</b> Se cancela el Caso de Uso.
5. El sistema solicita la confirmación de la registración de la realización de la función.		
6. El EB confirma la registración de la realización de la función.		<b>6.A.</b> El EB no confirma la registración de la realización de la función. <b>6.A.1.</b> Se cancela el Caso de Uso.
7. El sistema actualiza el estado de la función como realizada.		
8. Fin Caso de Uso.		



<b>Observaciones:</b> No Aplica	
<b>Requerimientos No Funcionales:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso donde se incluye:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso al que extiende:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso de Generalización:</b> No Aplica	
<b>Información del documento</b>	
<b>Autor:</b> Rios, Varela	<b>Fecha creación:</b> 20 / 04 / 08
<b>Autor última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>
<b>Archivo:</b> Modelado del Sistema de Negocio_ Worflow de Requerimientos.doc	



<b>Nombre del Caso de Uso:</b> Generar Planilla de Entradas		<b>Nro. de Orden:</b> 27
<b>Nivel del Caso de Uso</b>	<input type="checkbox"/> <b>Negocio</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>
<b>Paquete:</b> No Aplica		
<b>Prioridad</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Complejidad</b>	<input type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Categoría</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Esencial</b>	<input type="checkbox"/> <b>Soporte</b>
<b>Actor Principal:</b> Encargado de Deposito (ED)		<b>Actor Secundario:</b> No Aplica
<b>Tipo de Caso de uso</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>
<b>Objetivo:</b> Generar y emitir la planilla de entradas de una función determinada.		
<b>Precondiciones:</b> No Aplica		
<b>Post Condiciones</b>	<b>Éxito:</b> Planilla de Entradas generada.	
	<b>Fracaso:</b> El caso de uso se cancela cuando: <input checked="" type="checkbox"/> El ED no ingresa una fecha de fin mayor a la de inicio.	
<b>Curso Normal</b>		<b>Alternativas</b>
1. El caso de uso comienza cuando el Encargado de Deposito (ED) desea generar una planilla de entradas.		
2. El ED ingrese una fecha de inicio y una fecha fin dentro de las cuales se desea consultar las funciones.		
3. El sistema verifica que la fecha ingresada de fin no sea menor a la fecha ingresada de inicio y no lo es.		<b>3.A.</b> La fecha ingresada de fin es menor a la fecha ingresada de inicio. <b>3.A.1.</b> El sistema informa la situación y solicita que se ingrese una nueva fecha de fin mayor a la de inicio. <b>3.A.2.</b> El ED ingresa una fecha de fin mayor a la de inicio. <b>3.A.2.A.</b> El ED no ingresa una fecha de fin mayor a la de inicio. <b>3.A.2.A.1.</b> Se cancela el Caso de Uso.
4. El sistema muestra los datos de las funciones dentro del periodo ingresado (número, fecha, hora de inicio, estado, sala, tipo de función y nombre del evento).		
5. El ED selecciona una función.		
6. El sistema solicita la confirmación de impresión de la planilla de entradas.		



7. El ED no confirma la impresión de la planilla de entradas.	7.A. El ED confirma la impresión de la planilla de entradas. 7.A.1. El sistema imprime la planilla de entradas con los datos de las entradas de la función seleccionada (numero de entrada, ubicación: sector, número de palco o fila y butaca; y el estado de las mismas).
8. Fin del caso de uso.	
<b>Observaciones:</b> No Aplica	
<b>Requerimientos No Funcionales:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso donde se incluye:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso al que extiende:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso de Generalización:</b> No Aplica	
<b>Información del documento</b>	
<b>Autor:</b> Rios, Varela	<b>Fecha creación:</b> 20 / 04 / 08
<b>Autor última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>
<b>Archivo:</b> Modelado del Sistema de Negocio_ Worflow de Requerimientos.doc	



<b>Nombre del Caso de Uso:</b> Registrar Cierre de Caja		<b>Nro. de Orden:</b> 28
<b>Nivel del Caso de Uso</b>	<input type="checkbox"/> <b>Negocio</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>
<b>Paquete:</b> No Aplica		
<b>Prioridad</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Complejidad</b>	<input type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Categoría</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Esencial</b>	<input type="checkbox"/> <b>Soporte</b>
<b>Actor Principal:</b> Encargado de Venta de Entrada (EVE)		<b>Actor Secundario:</b> No Aplica
<b>Tipo de Caso de uso</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>		
<b>Objetivo</b> Registrar el cierre de caja realizada por un determinado empleado.		
<b>Precondiciones:</b> El empleado debe estar logueado en el sistema.		
<b>Post Condiciones</b>	<b>Éxito:</b> Cierre de caja registrado.	
	<b>Fracaso:</b> El caso de uso se cancela cuando: <input checked="" type="checkbox"/> El EVE no confirma la registración del cierre de caja.	
<b>Curso Normal</b>		<b>Alternativas</b>
1. El caso de uso comienza cuando el Encargado de Venta de Entrada (EVE) desea registrar el cierre de caja.		
2. El sistema muestra hora y fecha actual.		
3. El sistema muestra el nombre y apellido del empleado, hora de inicio de la sesión, saldo inicial.		
4. El sistema calcula los montos totales de ingresos y retiros de efectivo en la sesión actual.		
5. El sistema muestra los montos totales de ingresos y retiros de efectivo en la sesión actual.		
6. El EVE no desea consultar el detalle de los movimientos de la caja.		<b>6.A.</b> El EVE desea consultar el detalle de los movimientos de la caja. <b>6.A.1.</b> El sistema muestra los datos de los movimientos de la caja: fecha, hora, tipo de Movimiento, monto y nombre y apellido del empleado que realizó el movimiento.
7. El sistema calcula el monto recaudado de cada una de las formas de pago en la sesión actual.		
8. El sistema muestra el monto recaudado por cada una de las formas de pago.		



9. El sistema calcula el monto total proveniente de las devoluciones de entradas en efectivo.	
10. El sistema muestra el monto total proveniente de las devoluciones de entradas en efectivo.	
11. El sistema calcula el monto total recaudado por el empleado seleccionado en la sesión actual.	
12. El sistema muestra el monto recaudado.	
13. El sistema calcula el monto total de la caja en la sesión actual.	
14. El sistema muestra el monto total de la caja en la sesión actual.	
15. El EVE desea consultar el detalle de los cupones de tarjeta de crédito.	<b>15.A</b> El EVE desea consultar el detalle de los cupones de tarjeta de crédito. <b>15.A.1</b> El sistema verifica la existencia de ventas de entradas con tarjeta de crédito en la sesión actual y existen. <b>15.A.1.A</b> No existen ventas de entradas con tarjeta de crédito. <b>15.A.1.A.1</b> El sistema informa la situación. <b>15.A.2</b> El sistema muestra los datos de los cupones: número, marca de tarjeta, código autorización, cuotas, monto y nombre y apellido del cliente.
16. El EVE ingresa el monto del retiro de cierre de caja.	
17. El sistema calcula el Saldo final de caja.	
18. El sistema muestra el Saldo final de caja.	
19. El sistema solicita la confirmación de registración del retiro de cierre de caja.	
20. El EVE confirma la registración del retiro de cierre de caja.	<b>20.A.</b> El EVE no confirma la registración del retiro de cierre de caja. <b>20.A.1.</b> Se cancela el caso de uso.
21. El sistema registra el retiro con los siguientes datos: fecha, hora, tipo de movimiento = retiro de cierre de caja, monto y empleado.	
22. El sistema actualiza la caja con fecha hasta, hora hasta y el saldo final de la caja.	
23. El sistema solicita confirmación de impresión.	



<b>24.</b> El EVE no confirma la impresión.	<b>24.A.</b> El EVE confirma la impresión del Retiro de Cierre de Caja. <b>24.A.1.</b> El sistema imprime el detalle del Retiro de Cierre de Caja.
<b>25.</b> Fin Caso de Uso.	
<b>Observaciones:</b> No Aplica	
<b>Requerimientos No Funcionales:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso donde se incluye:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso al que extiende:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso de Generalización:</b> No Aplica	
<b>Información del documento</b>	
<b>Autor:</b> Rios, Varela	<b>Fecha creación:</b> 20 / 05 / 08
<b>Autor última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>
<b>Archivo:</b> Modelado del Sistema de Negocio_ Worflow de Requerimientos.doc	



<b>Nombre del Caso de Uso:</b> Registrar Movimiento de Caja		<b>Nro. de Orden:</b> 29
<b>Nivel del Caso de Uso</b>	<input type="checkbox"/> <b>Negocio</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>
<b>Paquete:</b> No Aplica		
<b>Prioridad</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Complejidad</b>	<input type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Categoría</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Esencial</b>	<input type="checkbox"/> <b>Soporte</b>
<b>Actor Principal:</b> Encargado de Boletería (EB)		<b>Actor Secundario:</b> No Aplica
<b>Tipo de Caso de uso</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b>		<input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>
<b>Objetivo</b>		
Registrar el ingreso o retiro de efectivo en la caja de un determinado empleado.		
<b>Precondiciones:</b> No Aplica		
<b>Post Condiciones</b>	<b>Éxito:</b> Movimiento de caja registrado.	
	<b>Fracaso:</b> El caso de uso se cancela cuando: <input checked="" type="checkbox"/> No hay caja abierta. <input checked="" type="checkbox"/> El EB no confirma la registración del movimiento de la caja.	
<b>Curso Normal</b>		<b>Alternativas</b>
1. El caso de uso comienza cuando el Encargado de Boletería (EB) desea registrar el movimiento de efectivo en la caja.		
2. El sistema verifica si hay una caja abierta y hay.		<b>2.A.</b> No hay caja abierta. <b>2.A.1.</b> El sistema informa la situación. <b>2.A.2.</b> Se cancela el caso de uso.
3. El sistema muestra hora, fecha, nombre y apellido del empleado de la caja, hora de inicio y saldo inicial.		
4. El sistema calcula los montos totales de ingresos y retiros de efectivo en la caja del empleado.		
5. El sistema muestra los montos totales de ingresos y retiros de efectivo en la caja del empleado.		
6. El sistema muestra el monto recaudado de cada una de las formas de pago en la sesión actual.		
7. El sistema calcula el monto total proveniente de las devoluciones de entradas en efectivo.		
8. El sistema muestra el monto total proveniente de las devoluciones de entradas en efectivo.		
9. El sistema calcula el monto total recaudado en la caja actual.		



10.El sistema muestra el monto total recaudado.	
11.El sistema calcula el monto total de efectivo en la caja actual.	
12.El sistema muestra el monto total de efectivo en la caja actual.	
13.El sistema muestra los distintos tipos de movimientos (ingreso o retiro).	
14.El EB selecciona el tipo de movimiento.	
15.El sistema muestra los distintos motivos del tipo de movimiento seleccionado.	
16.El EB selecciona el motivo del tipo de movimiento.	
17.El EB ingresa el monto de efectivo afectado.	
18.El sistema solicita la confirmación de la registración del movimiento de la caja.	
19.El EB confirma la registración del movimiento de la caja.	19.A. El EB no confirma la registración del movimiento de la caja. 19.A.1. Se cancela el Caso de Uso.
20.El sistema registra el movimiento de caja con los siguientes datos: fecha, hora, tipo de movimiento monto ingresado y empleado.	
21.El sistema imprime el detalle del Movimiento de Caja.	
22.Fin Caso de Uso.	
<b>Observaciones:</b> No Aplica	
<b>Requerimientos No Funcionales:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso donde se incluye:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso al que extiende:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso de Generalización:</b> No Aplica	
<b>Información del documento</b>	
<b>Autor:</b> Rios, Varela	<b>Fecha creación:</b> 20 / 05 / 08
<b>Autor última modificación:</b> Rios, Varela	<b>Fecha última modificación:</b> 29 / 05 / 08
<b>Archivo:</b> Modelado del Sistema de Negocio_ Worflow de Requerimientos.doc	



<b>Nombre del Caso de Uso:</b> Consultar Bordereaux		<b>Nro. de Orden:</b> 30	
<b>Nivel del Caso de Uso</b>		<input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>	
<b>Paquete:</b> No Aplica			
<b>Prioridad</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>	
<b>Complejidad</b>		<input type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>	
<b>Categoría</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Esencial</b> <input type="checkbox"/> <b>Soporte</b>	
<b>Actor Principal:</b> Encargado de Liquidación (ELI)		<b>Actor Secundario:</b> No Aplica	
<b>Tipo de Caso de uso</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo</b> Consultar el Bordereaux de las distintas funciones realizadas en cualquier momento.			
<b>Precondiciones:</b> No Aplica			
<b>Post Condiciones</b>	<b>Éxito:</b> Bordereaux consultado.		
	<b>Fracaso:</b> El caso de uso se cancela cuando: <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> No existen funciones que hayan sido realizadas y aun no hayan sido liquidadas.</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> El ELI no ingresa un porcentaje a aplicar en una de las retenciones seleccionadas menor o igual a 100.</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> El ELI no confirma la generación de Bordereaux.</li> </ul>		
<b>Curso Normal</b>		<b>Alternativas</b>	
1. El caso de uso comienza cuando el Encargado de Liquidación (ELI) desea consultar el Bordereaux.			
2. El sistema muestra las distintas salas y tipos de obras.			
3. El ELI ingresa la fecha desde y hasta como criterios para la búsqueda.			
4. El ELI selecciona la sala y el tipo de obra como criterios para la búsqueda.			
5. El sistema muestra los datos de las funciones liquidadas dentro del criterio ingresado (numero de función, nombre del evento, fecha y hora de inicio, estado y tipo función).			
6. El ELI selecciona la función.			
7. El sistema muestra el Bordereaux con los siguientes datos: número de Bordereaux, fecha, hora, detalle de Bordereaux (sector, cantidad de entradas vendidas, sin cargo y devueltas y tipo de precio) y detalle de retenciones (tipo de retención y porcentaje) el total de recaudación, el monto de ganancia y de liquidación.			



8. El sistema consulta si se desea emitir Bordereaux.	
9. El ELI no confirma la emisión de Bordereaux.	<b>9.A.</b> El ELI confirma la emisión de Bordereaux. <b>9.A.1.</b> El sistema emite el Bordereaux.
10.Fin Caso de Uso.	
<b>Observaciones:</b> No Aplica	
<b>Requerimientos No Funcionales:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso donde se incluye:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso al que extiende:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso de Generalización:</b> No Aplica	
<b>Información del documento</b>	
<b>Autor:</b> Rios, Varela	<b>Fecha creación:</b> 20 / 05 / 08
<b>Autor última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>
<b>Archivo:</b> Modelado del Sistema de Negocio_ Worflow de Requerimientos.doc	



<b>Nombre del Caso de Uso:</b> Registrar Adelanto a Productor		<b>Nro. de Orden:</b> 31
<b>Nivel del Caso de Uso</b>	<input type="checkbox"/> <b>Negocio</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>
<b>Paquete:</b> No Aplica		
<b>Prioridad</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Complejidad</b>	<input type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Categoría</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Esencial</b>	<input type="checkbox"/> <b>Soporte</b>
<b>Actor Principal:</b> Encargado de Liquidación (ELI)		<b>Actor Secundario:</b> No Aplica
<b>Tipo de Caso de uso</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>
<b>Objetivo</b> Registrar el adelanto al productor en cualquier momento.		
<b>Precondiciones:</b> No Aplica		
<b>Post Condiciones</b>	<b>Éxito:</b> Adelanto al productor registrado.	
	<b>Fracaso:</b> El caso de uso se cancela cuando: <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> El evento no es privado.</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> El monto ingresado es mayor al total recaudado menos el monto de adelantos.</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> El ELI no confirma la registración de adelanto al productor.</li> </ul>	
<b>Curso Normal</b>		<b>Alternativas</b>
1. El caso de uso comienza cuando el Encargado de Liquidación (ELI) desea registrar el adelanto al productor.		
2. El sistema muestra hora y fecha actual.		
3. El sistema muestra los nombres de los eventos que poseen funciones en venta.		
4. El ELI selecciona el evento.		
5. El sistema muestra los datos del evento (nombre, duración, tipo obra, géneros, artistas)		
6. El sistema verifica que el evento es un evento privado y lo es.		<b>6.A.</b> El evento no es privado. <b>6.A.1.</b> El sistema informa la situación. <b>6.A.2.</b> Se cancela el caso de uso.
7. El sistema muestra los datos del productor asociado al evento seleccionado (nombre, apellido, tipo documento y número de documento).		
8. El sistema muestra fecha y hora de inicio de las funciones en venta del evento seleccionado.		
9. El ELI selecciona la función.		
10. El sistema muestra la sala y el tipo de la función seleccionada.		



<b>11.</b> El sistema calcula el monto total recaudado en la función seleccionada discriminada por cada forma de pago.	
<b>12.</b> El sistema muestra el monto total recaudado en la función seleccionada discrimina por cada forma de pago.	
<b>13.</b> El ELI no desea consultar el detalle de la venta por tarjeta de crédito.	<b>13.A.</b> El ELI desea consultar el detalle de la venta por tarjeta de crédito. <b>13.A.1.</b> El sistema calcula el recaudado por cada una de las marcas de tarjeta de crédito. <b>13.A.2.</b> El sistema muestra el detalle de las ventas por cada una de las marcas de tarjeta de crédito.
<b>14.</b> El sistema calcula el monto total recaudado en la función seleccionada.	
<b>15.</b> El sistema muestra el monto total recaudado en la función seleccionada.	
<b>16.</b> El sistema calcula el monto total de adelantos al productor.	
<b>17.</b> El sistema muestra el monto total de adelantos al productor.	
<b>18.</b> El encargado ingresa el monto de adelanto para el productor.	
<b>19.</b> El sistema verifica que el monto ingresado no sea mayor al total recaudado menos el monto de adelantos y no es mayor.	<b>19.A.</b> El monto ingresado es mayor al total recaudado menos el monto de adelantos. <b>19.A.1.</b> El sistema informa la situación y solicita que se ingrese un monto menor a la diferencia entre el total recaudado y el monto de adelantos. <b>19.A.2.</b> El ELI ingresa un monto menor al total recaudado menos el monto de adelantos. <b>19.A.2.A.</b> El ELI no ingresa un monto menor al total recaudado menos el monto de adelantos. <b>19.A.2.A.1.</b> Se cancela el Caso de Uso.
<b>20.</b> El sistema solicita confirmación registración de adelanto al productor.	
<b>21.</b> El ELI confirma la registración de adelanto al productor.	<b>21.A.</b> El ELI no confirma la registración de adelanto al productor. <b>21.A.1.</b> Se Cancela Caso de Uso
<b>22.</b> El sistema genera el número de recibo.	



<b>23.</b> El sistema registra el recibo con los siguientes datos: numero de recibo, fecha, hora, tipo recibo (adelanto de productor), monto (monto que recibe el productor en concepto de adelanto), productor y función.	
<b>24.</b> El sistema emite el recibo de adelanto al productor.	
<b>25.</b> Fin Caso de Uso.	
<b>Observaciones:</b> <u>Punto 19:</u> El monto de adelanto al productor es del 60% (sesenta por ciento) del valor total de la recaudación del momento, menos la venta por tarjeta de crédito.	
<b>Requerimientos No Funcionales:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso donde se incluye:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso al que extiende:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso de Generalización:</b> No Aplica	
<b>Información del documento</b>	
<b>Autor:</b> Rios, Varela	<b>Fecha creación:</b> 20 / 05 / 08
<b>Autor última modificación:</b> Rios, Varela	<b>Fecha última modificación:</b> 22 / 08 / 08
<b>Archivo:</b> Modelado del Sistema de Negocio_ Worflow de Requerimientos.doc	



<b>Nombre del Caso de Uso:</b> Consultar Depósitos		<b>Nro. de Orden:</b> 32
<b>Nivel del Caso de Uso</b>	<input type="checkbox"/> <b>Negocio</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>
<b>Paquete:</b> No Aplica		
<b>Prioridad</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Complejidad</b>	<input type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Categoría</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Esencial</b>	<input type="checkbox"/> <b>Soporte</b>
<b>Actor Principal:</b> Encargado de Depósito (ED)		<b>Actor Secundario:</b> No Aplica
<b>Tipo de Caso de uso</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>
<b>Objetivo</b> Consultar los depósitos bancarios realizados.		
<b>Precondiciones:</b> No Aplica		
<b>Post Condiciones</b>	<b>Éxito:</b> Depósitos bancarios consultados.	
	<b>Fracaso:</b> El caso de uso se cancela cuando: <input checked="" type="checkbox"/> No existen depósitos realizados en el periodo ingresado.	
<b>Curso Normal</b>		<b>Alternativas</b>
1. El caso de uso comienza cuando Encargado de Depósito (ED) desea consultar los depósitos bancarios realizados.		
2. El ED ingrese una fecha de inicio y una fecha fin dentro de las cuales se desea consultar los depósitos bancarios.		
3. El sistema verifica que la fecha ingresada de fin no sea menor a la fecha ingresada de inicio y no lo es.		<b>3.A.</b> La fecha ingresada de fin es menor a la fecha ingresada de inicio. <b>3.A.1.</b> El sistema informa la situación y solicita que se ingrese una nueva fecha de fin mayor a la de inicio. <b>3.A.2.</b> El ED ingresa una fecha de fin mayor a la de inicio. <b>3.A.2.A.</b> El ED no ingresa una fecha de fin mayor a la de inicio. <b>3.A.2.A.1.</b> Se cancela el Caso de Uso.
4. El sistema verifica la existencia de depósitos en el periodo ingresado y existen.		<b>4.A.</b> No existen depósitos realizados en el periodo ingresado. <b>4.A.1.</b> El sistema informa la situación. <b>4.A.4.</b> Se cancela el Caso de Uso
5. El sistema muestra los datos de los depósitos (numero de depósito, fecha, estado, monto depositado, numero de comprobante y fecha de deposito)		
6. El sistema solicita la confirmación de impresión.		
7. El ED no confirma la impresión.		<b>7.A.</b> El ED desea imprimir depósito. <b>7.A.1.</b> El sistema imprime depósito.

<b>8. Fin del caso de uso.</b>	
<b>Observaciones:</b> No Aplica	
<b>Requerimientos No Funcionales:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso donde se incluye:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso al que extiende:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso de Generalización:</b> No Aplica	
<b>Información del documento</b>	
<b>Autor:</b> Rios, Varela	<b>Fecha creación:</b> 20 / 05 / 08
<b>Autor última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>
<b>Archivo:</b> Modelado del Sistema de Negocio_ Workflow de Requerimientos.doc	



<b>Nombre del Caso de Uso:</b> Emitir Informe de Ventas Diarias		<b>Nro. de Orden:</b> 33
<b>Nivel del Caso de Uso</b>		<input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>
<b>Paquete:</b> No Aplica		
<b>Prioridad</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Complejidad</b>	<input type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Categoría</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Esencial</b> <input type="checkbox"/> <b>Soporte</b>	
<b>Actor Principal:</b> Encargado de Boletería (EB)		<b>Actor Secundario:</b> No Aplica
<b>Tipo de Caso de uso</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>
<b>Objetivo</b> Permitir la emisión de un informe de ventas por función y empleado en un determinado día.		
<b>Precondiciones:</b> No Aplica		
<b>Post Condiciones</b>	<b>Éxito:</b> Informe de Ventas emitido.	
	<b>Fracaso:</b> El caso de uso se cancela cuando: <input checked="" type="checkbox"/> El EB no ingresa una nueva fecha.	
<b>Curso Normal</b>		<b>Alternativas</b>
1. El caso de uso comienza cuando el Encargado de Boletería (EB) desea emitir informe de ventas.		
2. El sistema muestra hora y fecha actual.		
3. El EB ingresa la fecha de la cual desea consultar las ventas que se han realizado.		
4. El sistema verifica que la fecha ingresada no sea mayor a la fecha del sistema y no lo es.		<b>4.A.</b> La fecha ingresada es mayor a la fecha del sistema. <b>4.A.1.</b> El sistema informa la situación y solicita que se ingrese una fecha y hora menor o igual a la fecha del sistema. <b>4.A.2.</b> El EB ingresa una fecha menor o igual a la fecha del sistema. <b>4.A.2.A.</b> El EB no ingresa una nueva fecha. <b>4.A.2.A.1.</b> Se cancela el Caso de Uso.
5. El sistema muestra el nombre y apellido de los distintos empleados que trabajaron en la fecha ingresada.		
6. El EB selecciona el nombre y apellido del empleado.		
7. El sistema calcula el subtotal recaudado por cada función del empleado seleccionado por forma de pago.		



8. El sistema calcula el monto total recaudado por cada función del empleado seleccionado.	
9. El sistema muestra el detalle de la venta del empleado por cada función con los siguientes datos: nombre del evento, fecha de la función, hora de inicio y el monto total recaudado en la función.	
10. El sistema solicita confirmación de impresión.	
11. El EB no confirma la impresión del informe de ventas.	11.A. El EB confirma la impresión del informe de ventas. 11.A.1. El sistema imprime el informe de ventas de cada empleado que trabajó en la fecha seleccionada.
12. Fin Caso de Uso.	
<b>Observaciones:</b> No Aplica	
<b>Requerimientos No Funcionales:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso donde se incluye:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso al que extiende:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso de Generalización:</b> No Aplica	
<b>Información del documento</b>	
<b>Autor:</b> Rios, Varela	<b>Fecha creación:</b> 20 / 05 / 08
<b>Autor última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>
<b>Archivo:</b> Modelado del Sistema de Negocio_ Worflow de Requerimientos.doc	



<b>Nombre del Caso de Uso:</b> Registrar Comercio Adherido		<b>Nro. de Orden:</b> 34
<b>Nivel del Caso de Uso</b>		<input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>
<b>Paquete:</b> No Aplica		
<b>Prioridad</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Complejidad</b>	<input type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Categoría</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Esencial</b> <input type="checkbox"/> <b>Soporte</b>	
<b>Actor Principal:</b> Encargado de Boletería (EB)		<b>Actor Secundario:</b> No Aplica
<b>Tipo de Caso de uso</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>
<b>Objetivo</b> Registrar un nuevo comercio asociado a un productor determinado.		
<b>Precondiciones:</b> El sistema debe tener definido el productor al que se le desea asociar un comercio.		
<b>Post Condiciones</b>	<b>Éxito:</b> Comercio registrado.	
	<b>Fracaso:</b> El caso de uso se cancela cuando: <input checked="" type="checkbox"/> El comercio existe. <input checked="" type="checkbox"/> No se confirmo la registraci3n del comercio.	
<b>Curso Normal</b>		<b>Alternativas</b>
1. El caso de uso comienza cuando el Encargado de Boletería (EB) desea registrar un nuevo comercio asociado a un productor.		
2. El sistema muestra los datos del productor (nombre, apellido, tipo y número de documento).		
3. El sistema muestra los nombres de las distintas entidades de Tarjetas de Crédito.		
4. El EB selecciona la entidad.		
5. El EB ingresa el número de comercio del productor.		
6. El sistema verifica la existencia del comercio ingresado, y no existe.		<b>6.A.</b> El comercio existe. <b>6.A.1.</b> El sistema informa la situaci3n. <b>6.A.2.</b> Se cancela el Caso de Uso.
7. El sistema solicita que se confirme la registraci3n del comercio.		
8. El EB confirma la registraci3n.		<b>8.A.</b> No se confirmo la registraci3n del comercio. <b>8.A.1.</b> Se Cancela Caso de Uso.
9. El sistema registra el comercio con los siguientes datos: número y marca de tarjeta.		
10. Fin del caso de uso.		



<b>Observaciones:</b> No Aplica	
<b>Requerimientos No Funcionales:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso donde se incluye:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso al que extiende:</b> C.U. "4. Registrar Evento Privado"	
<b>Caso de uso de Generalización:</b> No Aplica	
<b>Información del documento</b>	
<b>Autor:</b> Rios, Varela	<b>Fecha creación:</b> 20 / 05 / 08
<b>Autor última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>
<b>Archivo:</b> Modelado del Sistema de Negocio_ Worflow de Requerimientos.doc	



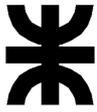
<b>Nombre del Caso de Uso:</b> Modificar Planes de Comercio		<b>Nro. de Orden:</b> 35	
<b>Nivel del Caso de Uso</b>		<input type="checkbox"/> <b>Negocio</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>
<b>Paquete:</b> No Aplica			
<b>Prioridad</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input type="checkbox"/> <b>Media</b>	<input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Complejidad</b>	<input type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b>	<input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Categoría</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Esencial</b>		<input type="checkbox"/> <b>Soporte</b>
<b>Actor Principal:</b> Encargado de Boletería (EB)		<b>Actor Secundario:</b> No Aplica	
<b>Tipo de Caso de uso</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b>	<input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>
<b>Objetivo</b> Registrar las modificaciones de los planes de los comercios.			
<b>Precondiciones:</b> El sistema debe tener definido el comercio al que se le desea modificar los planes.			
<b>Post Condiciones</b>	<b>Éxito:</b> Comercio registrado.		
	<b>Fracaso:</b> El caso de uso se cancela cuando: <input checked="" type="checkbox"/> No se confirmo la modificación del plan.		
<b>Curso Normal</b>		<b>Alternativas</b>	
1. El caso de uso comienza cuando el Encargado de Boletería (EB) desea modificar los planes asociados al comercio.			
2. El sistema muestra los datos del comercio (número y marca de tarjeta).			
3. El sistema muestra los planes del comercio.			
4. El EB no desea registrar un nuevo plan.		<b>4.A.</b> El EB desea registrar un nuevo plan. <b>4.A.1.</b> El EB ingresa el nombre del plan, la cantidad de cuotas y el porcentaje de recargo. <b>4.A.2.</b> El sistema solicita confirmación de registración de plan. <b>4.A.3.</b> El EB no confirma la registración de plan. <b>4.A.3.A.</b> El EB confirma la registración de plan. <b>4.A.3.A.1.</b> El sistema registra el plan con los siguientes datos: nombre, cantidad de cuotas y porcentaje de recargo.	



5. El EB no desea eliminar un plan.	5.A. El EB desea eliminar un plan. 5.A.1. El EB selecciona el plan que desea eliminar. 5.A.2. El sistema solicita confirmación de eliminación del plan. 5.A.3. El EB no confirma la eliminación del plan. 5.A.3.A. El EB confirma la eliminación de plan. 5.A.3.A.1. El sistema elimina el plan.
6. El EB selecciona el plan que desea modificar.	
7. El EB ingresa la nueva cantidad de cuotas y el recargo.	
8. El sistema solicita que se confirme la modificación del plan.	
9. El EB confirma la modificación del plan.	9.A. No se confirmo la modificación del plan. 9.A.1. Se Cancela Caso de Uso.
10.El sistema actualiza el plan con los siguientes datos: cantidad de cuotas y recargo.	
11.Fin del caso de uso.	
<b>Observaciones:</b> No Aplica	
<b>Requerimientos No Funcionales:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso donde se incluye:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso al que extiende:</b> C.U. "4. Registrar Evento Privado"	
<b>Caso de uso de Generalización:</b> No Aplica	
<b>Información del documento</b>	
<b>Autor:</b> Rios, Varela	<b>Fecha creación:</b> 20 / 05 / 08
<b>Autor última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>
<b>Archivo:</b> Modelado del Sistema de Negocio_ Worflow de Requerimientos.doc	



<b>Nombre del Caso de Uso:</b> Autorizar Devolución de Entradas Vendidas con Tarjeta de Crédito		<b>Nro. de Orden:</b> 36
<b>Nivel del Caso de Uso</b>	<input type="checkbox"/> Negocio	<input checked="" type="checkbox"/> Sistema de Información
<b>Paquete:</b> No Aplica		
<b>Prioridad</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Alta	<input type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja
<b>Complejidad</b>	<input type="checkbox"/> Alta	<input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja
<b>Categoría</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Esencial	<input type="checkbox"/> Soporte
<b>Actor Principal:</b> Encargado de Boletería (EB)		<b>Actor Secundario:</b> No Aplica
<b>Tipo de Caso de uso</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Concreto	<input type="checkbox"/> Abstracto
<b>Objetivo</b> Registrar la autorización de devolución de entradas ya vendidas con Tarjeta de Crédito.		
<b>Precondiciones:</b> El sistema debe tener definido la entrada que se desea autorizar para la devolución.		
<b>Post Condiciones</b>	<b>Éxito:</b> Entradas vendidas con Tarjeta de Crédito autorizadas para la devolución.	
	<b>Fracaso:</b> El caso de uso se cancela cuando: <input checked="" type="checkbox"/> El EB no confirma la autorización de la devolución de entradas ya vendidas Tarjeta de Crédito.	
<b>Curso Normal</b>		<b>Alternativas</b>
1. El caso de uso comienza cuando Encargado de Boletería (EB) desea autorizar la devolución de entradas ya vendidas con Tarjeta de Crédito.		
2. El sistema muestra los datos del cupón (numero, código de autorización, estado, fecha de generación, monto, cantidad de cuotas y marca de Tarjeta) con el cual ha sido vendida la entrada		
3. El sistema muestra los datos de las entradas vendidas con el cupón: numero de entrada, fecha de venta, hora de venta, ubicación (sector, fila, butaca, palco), fecha y hora de la función, nombre del evento y sala.		
4. El sistema solicita la confirmación de autorización de la devolución de entradas ya vendidas con Tarjeta de Crédito.		
5. El EB confirma la autorización de la devolución de entradas ya vendidas Tarjeta de Crédito.		5.A. El EB no confirma la autorización de la devolución de entradas ya vendidas Tarjeta de Crédito. 5.A.1. Se cancela el Caso de Uso.



6. El sistema actualiza el estado de la entrada como autorizada para su devolución.	
7. Fin del caso de uso.	
<b>Observaciones:</b> No Aplica	
<b>Requerimientos No Funcionales:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso donde se incluye:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso al que extiende:</b> C.U. "7. Autorizar Devolución de Entrada"	
<b>Caso de uso de Generalización:</b> No Aplica	
<b>Información del documento</b>	
<b>Autor:</b> Rios, Varela	<b>Fecha creación:</b> 20 / 05 / 08
<b>Autor última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>
<b>Archivo:</b> Modelado del Sistema de Negocio_ Worflow de Requerimientos.doc	



<b>Nombre del Caso de Uso:</b> Registrar Devolución de Entradas con Tarjeta de Crédito.		<b>Nro. de Orden:</b> 37
<b>Nivel del Caso de Uso</b>	<input type="checkbox"/> <b>Negocio</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>
<b>Paquete:</b> No Aplica		
<b>Prioridad</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Complejidad</b>	<input type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Categoría</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Esencial</b>	<input type="checkbox"/> <b>Soporte</b>
<b>Actor Principal:</b> Encargado de Venta de Entrada (EVE)		<b>Actor Secundario:</b> No Aplica
<b>Tipo de Caso de uso</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b>	<input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>
<b>Objetivo:</b> Registrar la devolución de entradas vendidas con tarjeta de crédito para una determinada función.		
<b>Precondiciones:</b> No Aplica		
<b>Post Condiciones</b>	<b>Éxito:</b> Devolución de entradas registrada.	
	<b>Fracaso:</b> El caso de uso se cancela cuando: <input checked="" type="checkbox"/> El EVE no confirma la registración de las funciones. <input checked="" type="checkbox"/> Las entradas no están autorizadas para la devolución.	
<b>Curso Normal</b>		<b>Alternativas</b>
1. El caso de uso comienza cuando el Encargado de Venta de Entrada (EVE) desea registrar la devolución de entradas.		
2. El sistema muestra los nombres de los eventos que poseen funciones en venta.		
3. El EVE selecciona el evento.		
4. El sistema muestra los datos del Evento (Nombre, duración, tipo obra, genero, cuerpo artístico, artistas).		
5. El sistema muestra fecha y hora de inicio de las funciones puestas en venta del evento seleccionado.		
6. El EVE selecciona la función.		
7. El sistema muestra el nombre de la sala y el tipo de función seleccionada.		
8. El sistema muestra los datos de los cupones de Tarjeta de Crédito realizados para la función seleccionada (numero, código autorización, estado, cantidad cuotas, monto, marca de la tarjeta, nombre y apellido del cliente, número de tarjeta).		



9. El EVE selecciona el cupón que desea cancelar.	
10. El sistema muestra los datos de las entradas vendidas (número, ubicación; sector, numero de palco, fila y butaca; precio de venta) con el cupón seleccionado.	
11. El sistema verifica que las entradas estén autorizadas para la devolución y están.	<b>11.A.</b> Las entradas no están autorizadas para la devolución. <b>11.A.1.</b> El sistema informa la situación. <b>11.A.1.</b> Se cancela el caso de uso.
12. El EVE ingresa el código de operación de cancelación del cupón.	
13. El sistema solicita se confirme registración de la devolución.	
14. El EVE confirma la registración de la devolución.	<b>14.A.</b> El EVE no confirma la registración de las funciones. <b>14.A.1.</b> Se Cancela Caso de Uso
15. El sistema genera un número de devolución y la registra con los siguientes datos: numero de devolución, fecha, hora, empleado, cupón y detalle de la devolución de entradas.	
16. El sistema actualiza el estado de las entradas como en venta para la venta.	
17. El sistema actualiza el estado del cupón como cancelado.	
18. Fin del caso de uso.	
<b>Observaciones:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso donde se incluye:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso al que extiende:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso de Generalización:</b> No Aplica	
<b>Información del documento</b>	
<b>Autor:</b> Rios, Varela	<b>Fecha creación:</b> 20 / 04 / 08
<b>Autor última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>
<b>Archivo:</b> Modelado del Sistema de Negocio_ Worflow de Requerimientos.doc	



<b>Nombre del Caso de Uso:</b> Registrar Apertura de Caja		<b>Nro. de Orden:</b> 38
<b>Nivel del Caso de Uso</b>	<input type="checkbox"/> <b>Negocio</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>
<b>Paquete:</b> No Aplica		
<b>Prioridad</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Complejidad</b>	<input type="checkbox"/> <b>Alta</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>
<b>Categoría</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Esencial</b>	<input type="checkbox"/> <b>Soporte</b>
<b>Actor Principal:</b> Encargado de Venta de Entrada (EVE)		<b>Actor Secundario:</b> No Aplica
<b>Tipo de Caso de uso</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b>	<input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>
<b>Objetivo</b> Registrar la apertura de caja realizada por un determinado empleado.		
<b>Precondiciones:</b> El empleado debe estar logueado en el sistema.		
<b>Post Condiciones</b>	<b>Éxito:</b> Apertura de caja registrado.	
	<b>Fracaso:</b> El caso de uso se cancela cuando: <input checked="" type="checkbox"/> Existe una caja abierta por otro usuario. <input checked="" type="checkbox"/> EVE no confirma la registración del cierre de caja.	
<b>Curso Normal</b>		<b>Alternativas</b>
1. El caso de uso comienza cuando el Encargado de Venta de Entrada (EVE) desea registrar la apertura de caja.		
2. El sistema verifica que no exista una caja abierta por otro usuario y no existe.		<b>2.A.</b> Existe una caja abierta por otro usuario. <b>2.A.1.</b> El sistema informa la situación. <b>2.A.2.</b> Se cancela el caso de uso.
3. El sistema muestra el tipo y numero de documento, nombre, apellido, cargo del empleado.		
4. El sistema muestra el saldo inicial de la caja.		
5. El EVE no desea modificar el saldo inicial.		<b>5.A.</b> El EVE desea modificar el saldo inicial <b>5.A.1.</b> El EVE ingresa el nuevo saldo inicial.
6. El sistema solicita la confirmación de registración de apertura de caja.		
7. El EVE confirma la registración de apertura de caja.		<b>7.A.</b> El EVE no confirma la registración de apertura de caja <b>7.A.1.</b> Se cancela el caso de uso.
8. El sistema registra la apertura de caja con los siguientes datos: fecha, hora, saldo inicial y empleado.		
9. Fin Caso de Uso.		



<b>Observaciones:</b> <u>Punto 4:</u> El saldo inicial que figura, corresponde al saldo final con que se registro la última caja.	
<b>Requerimientos No Funcionales:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> No Aplica	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso donde se incluye:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso al que extiende:</b> No Aplica	
<b>Caso de uso de Generalización:</b> No Aplica	
<b>Información del documento</b>	
<b>Autor:</b> Rios, Varela	<b>Fecha creación:</b> 20 / 05 / 08
<b>Autor última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>
<b>Archivo:</b> Modelado del Sistema de Negocio_ Worflow de Requerimientos.doc	