



*Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Facultad Regional Córdoba*

ASIGNATURA: GESTIÓN DE PROYECTOS (ELECT.)

ESPECIALIDAD: INGENIERÍA MECÁNICA

PLAN: 94

NIVEL: 5º

MODALIDAD: CUATRIMESTRAL

HORAS ANUALES: 72 HS

AREA: ECONOMÍA FINANCIERA

CICLO LECTIVO: 2019

Correlativas para cursar: Regular: -----;

Aprobada: (17) Termodinámica ;(18) Mecánica Racional
(19) Mediciones y Ensayos;(20) Diseño Mecánico;(21) Cálculo Avanzado (22)
Ingeniería Mecánica III (int) ;(23) Probabilidad y Estadística; (24) Estabilidad II; (25)
Ingles II;

Correlativas para rendir: Aprobada: Economía;

Regular: Gestión de Proyectos;

OBJETIVOS GENERALES DE LA ASIGNATURA:

- Desarrollo de conceptos vinculados a la gestión de proyectos.
- Desarrollar habilidades y actitudes para la gestión del grupo de trabajo, liderazgo, comunicación y trabajo en equipo.
- Lograr la internalización de los conceptos de gestión de proyectos a través de la educación experiencial.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA:

- Complementar la formación del Ingeniero Industrial, con conceptos y metodologías de trabajo de gestión de proyectos según estándar PMI.
- Preparar a los estudiantes para desarrollar proyectos y nuevos emprendimientos de manera organizada y eficiente, potenciando todos los conocimientos adquiridos en diferentes cátedras de la carrera.



ING. HECTOR R. MACAÑO
SECRETARIO ACADEMICO



Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Facultad Regional Córdoba

- Presentar a los estudiantes, el estándar de gestión de proyectos del Project Management Institute (PMI).

CAPACIDADES A PROMOVER:

Capacidad de organizar y gestionar recursos de trabajo. Analizar oportunidades, amenazas y riesgos del proyecto. Trabajar eficientemente en equipo. Adaptarse a múltiples escenarios.

APTITUDES A DESARROLLAR:

Organizar y administrar recursos de manera eficiente en distintos tipos de proyecto, independientemente de su envergadura.
Liderazgo, comunicación y trabajo en equipo.

CONTENIDOS:

UNIDAD N° 1.

INTRODUCCION A LA GESTION DE PROYECTOS.

Tipos de Proyectos

Ciclo de vida del Proyecto

Procesos e involucrados en los procesos de Gestión de Proyectos

UNIDAD N° 2.

AREAS DE CONOCIMIENTO Y PROCESOS SEGÚN PMI

GESTION DEL ALCANCE

Definición y validación - Scope Statement

Matriz de Requerimientos

Elaboración de WBS

Roles en el equipo de trabajo – Importancia. Flexibilidad y adaptación al cambio

UNIDAD N° 3.

GESTION DE TIEMPOS

Lista de actividades

RBS – Estructura de Desglose de Recursos

Estimación de Duración de las Actividades

Definición de Camino Crítico - PERT y CPM

Diagramas de Gantt



ING. HECTOR R. MACAÑO
SECRETARIO ACADEMICO



Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Facultad Regional Córdoba

Desarrollo y control del cronograma

UNIDAD N° 4.

GESTION DE COSTOS.

Bases de Estimación de Costos - Presupuestos

Medición de Desempeño de Costos – Indicadores y varianzas

Trabajo en equipo. Sinergia

UNIDAD N° 5.

GESTION DE COMUNICACIONES

Plan de Comunicaciones

Cuadro de Comunicaciones

Marketing personal y de la empresa

UNIDAD N° 6.

GESTION DE STAKEHOLDERS

Registro de Stakeholders

Matriz Poder-Interés

Negociación - Herramientas

UNIDAD N° 7.

GESTION DE CALIDAD

Planificación y control de la calidad

Aseguramiento de la calidad

Liderazgo y resolución de problemas

UNIDAD N° 8.

GESTION DE RIESGOS

Planificación de la gestión de los riesgos

Análisis cualitativo y cuantitativo de Riesgos - Matriz de probabilidad e impacto

Plan de seguimiento y respuesta de riesgos

Toma de decisiones.

UNIDAD N° 9.

GESTION DE ADQUISICIONES

Planificar las adquisiciones y contrataciones

Administración y cierre de contratos

Inteligencia Emocional

UNIDAD N° 10.

GESTION DE LOS RRHH

Desarrollo y gestión del equipo de proyecto



ING. HECTOR R. MACAÑO
SECRETARIO ACADEMICO



Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Facultad Regional Córdoba

Organigrama de proyecto
Perfil de puestos de trabajo y evaluación de desempeño
Matriz de Roles y Responsabilidades
Técnicas de Motivación

UNIDAD N° 11.

GESTION DE INTEGRACION

Plan de Gestión de Proyecto
Alcance del producto
Project Charter
Control integral de cambios de cambios – Matriz de Impacto de Cambios
Cierre de proyecto

METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE Y SISTEMA DE EVALUACIÓN

Planteamos una metodología de enseñanza mediante la educación experiencial, que es una metodología orientada a la formación y transformación de las personas desde su propia individualidad, sus competencias, su liderazgo, capacidad de toma de decisiones, así como desde el punto de vista de la inter-relación con otros individuos, en la comunicación efectiva, en la conformación de equipos de trabajo de alto rendimiento.

REGIMEN DE REGULARIDAD

Exigencias:

- Asistencia de 80% a clases teórico-prácticas.

Condiciones de regularidad:

Durante el cursado de la asignatura se efectuarán 2 (Dos) Evaluaciones Parciales y 1 (Uno) Trabajo Integrador.

Evaluaciones Parciales:

Contenido y características de las Evaluaciones Parciales:

1ª Evaluación Parcial: Evaluará conocimientos básicos de standard PMI, focalizando en las áreas de conocimiento de Integración, Alcance, Tiempos, Stakeholders y RRHH. La modalidad del examen será Multiple - Choice, incluirá desarrollos prácticos y análisis lógicos frente a ciertos escenarios planteados.





*Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Facultad Regional Córdoba*

2ª Evaluación Parcial: Evaluará conocimientos correspondientes al resto de las áreas de conocimiento del PMI mencionadas en el programa. Centrado en Costos y Riesgos principalmente. Conocimientos sobre Comunicación, Calidad y Adquisiciones y RRHH serán evaluados acorde a lo presentado en la clase, La modalidad de examen será idéntica al primer parcial.

Trabajos Prácticos:

Contenido y características del Trabajo Práctico:

Trabajo Práctico Integrador: Al iniciar el cursado de la asignatura, los alumnos deberán formar grupos de trabajo, con un mínimo de 3 (tres) y un máximo de 6 (Seis) integrantes, los cuales trabajarán en equipo el resto del cuatrimestre. El Trabajo Practico consiste en la selección de un proyecto o parte del mismo para gestionar bajo standard PMI: A medida que se desarrollan los contenidos

teóricos, estos conceptos deberán aplicarse al proyecto que el grupo haya seleccionado.

La corrección de este Trabajo Práctico, será realizada en base a 2 (dos) Entregas Parciales, corregidas y calificadas individualmente, la calificación final del Trabajo Practico se obtendrá como el promedio de las notas obtenidas en ambas entregas parciales.

Contenido y características de las Entregas Parciales:

1ª Entrega Parcial - T. P. Integrador: Incluirá la selección del proyecto y breve introducción, definición del PM y equipo, presentación del mismo, alcance: WBS, tiempos (CPM), RRHH (RBS) e identificación de Stakeholders. La presentación de esta primera entrega deberá ser impresa según las especificaciones dadas por la cátedra, en tiempo y forma.

2ª Entrega Parcial - T. P. Integrador: Contempla la conclusión del Trabajo integrador, adicionando información respecto a los contenidos desarrollados en las Áreas de conocimientos de Costos, Riesgos, Calidad, Comunicación y Adquisiciones. Deberá incluir la conclusión del trabajo, con los análisis correspondientes, y podrá incluir una corrección o mejora de los contenidos presentados en la 1ª Entrega.

Esta última entrega puede implicar la defensa oral del Trabajo Practico, por parte de uno o varios de los integrantes del grupo.

Con esta 2ª entrega se cerrará la nota del Trabajo Practico Integrador.



ING. HECTOR R. MACAÑO
SECRETARIO ACADEMICO



Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Facultad Regional Córdoba

Las fechas límites de presentación de los trabajos serán informados oportunamente por la Cátedra y con suficiente anticipación, en el "Planeamiento Académico Anual - Especificaciones para el Cursado" distribuido a los alumnos el primer día de clases.

En todos los casos, tanto para las Evaluaciones Parciales como para los Trabajos Prácticos una nota individual de Seis (6) representa el 60% de los contenidos teóricos/prácticos bien resuelto.

Al finalizar el cursado de la asignatura los alumnos podrán estar encuadrados en alguna de estas tres categorías:

Alumnos con Régimen de Aprobación Directa - No Rinden Examen Final - (Promocionados)

Los alumnos que al finalizar el cursado de la asignatura, acrediten la totalidad de las siguientes condiciones:

Asistencia al 75% de las Clases

Haber Aprobado las 2 (Dos) Evaluaciones Parciales con nota individual igual o superior a 7 (Siete) (≥ 7).

Promedio entre las 2 (Dos) Evaluaciones Parciales igual o superior a 8 (Ocho) (≥ 8).

Haber aprobado el Trabajo Integrador (nota promedio entre las dos entregas parciales) con nota igual o superior a 8 (Ocho) (≥ 8).

Obtendrán la Aprobación Directa de la Asignatura (Promoción) lo cual significa que no deberán rendir el Examen Final.

Alumnos con Régimen de Aprobación No Directa - Rinden Examen Final - (Regulares)

Los alumnos que al finalizar el cursado de la asignatura, acrediten la totalidad de las siguientes condiciones:

Asistencia al 75% de las Clases

Haber Aprobado las 2 (Dos) Evaluaciones Parciales con nota individual igual o superior a 6 (Seis) (≥ 6).

Haber aprobado el Trabajo Integrador (nota promedio entre las dos entregas parciales) igual o superior a 6 (Seis) (≥ 6).

Obtendrán la Aprobación No Directa de la Asignatura (Regular) lo cual significa que deberán rendir el Examen Final.

Alumnos con Régimen de No Aprobación - (Libres)



ING. HECTOR R. MACAÑO
SECRETARIO ACADEMICO



Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Facultad Regional Córdoba

Los alumnos que al finalizar el cursado de la asignatura, no hayan alcanzado los niveles mínimos y básicos de aprendizaje, por alguna de las siguientes situaciones:

Asistencia inferior al 75% de las Clases

Haber obtenido en una o las 2 (Dos) Evaluaciones Parciales nota individual inferior a 6 (Seis) (< 6)

Haber obtenido en el Trabajo Integrador nota inferior a 6 (Seis) (< 6)

Quedan en condición de No Aprobación y deben recurrar la asignatura

Recuperación:

De ser necesario se dispondrá de:

Una instancia de Recuperación para 1 (una) de las 2 (Dos) evaluaciones parciales.

Una instancia de recuperación para el Trabajo integrador (Solo para la 2ª Entrega Parcial, pudiendo modificar esta última calificación y así mejorar el promedio).

La instancia de Recuperación se podrá utilizar para aprobar la Evaluación Parcial o el Trabajo Integrador cuya nota individual original haya resultado inferior a 6 (seis), como así también para mejorar la nota de aprobación y mejorar los promedios correspondientes.

Las fechas de recuperación de las Evaluaciones Parciales y las fechas límites de presentación de la recuperación del Trabajo Integrador, serán informados oportunamente por la Cátedra y con suficiente anticipación en el "Planeamiento Académico Anual - Especificaciones para el Cursado" distribuido a los alumnos el primer día de clases.

Examen Final

El Examen Final para aquellos alumnos con Régimen de Aprobación No Directa (Regulares), consistirá en:

Una primera parte escrita, evaluación teórico/práctica de todos los contenidos desarrollados en la materia.

Una segunda parte oral que consistirá en la defensa del Trabajo Práctico integrador presentado durante el cursado.





Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Facultad Regional Córdoba

PLANIFICACIÓN DEL DICTADO CLASES TEÓRICAS Y PRÁCTICAS

SEMANA N°	CANTIDAD DE HORAS RELOJ	UNIDAD N°
1	3,5	Unidad 1: Generalidades de la Gestión de Proyectos
2	4,5	Unidad 2: Gestión del Alcance
3	4,5	Unidad 3: Gestión de Tiempos
4	4,5	Práctica y Revisión: Proyectos Ejemplares
5 y 6	9	Unidad 4: Gestión de Costos
7	4,5	Unidad 5: Gestión de Comunicaciones
8	4,5	Unidad 6: Gestión de Stakeholders
9	4,5	Unidad 7: Gestión de Calidad
10	4,5	Unidad 8: Gestión de Riesgos
11 y 12	9	Examen Parcial Unidad 9: Gestión de las Adquisiciones.
13	4,5	Unidad 10: Gestión de los Recursos Humanos
14	4,5	Compartiendo experiencias: Egresados y sus Proyectos
15	4,5	Unidad 11: Gestión de la Integración
16	4,5	Presentación de Trabajos y Cierre.

BIBLIOGRAFÍA

PMBOK 5ta edición - PMI



ING. HECTOR R. MACAÑO
SECRETARIO ACADEMICO



“2018 – Año del Centenario de la Reforma Universitaria”

*Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Facultad Regional Córdoba*

- Business Model Generation - Canvas
- La Quinta Disciplina - Peter Senge
- Inteligencia emocional en la empresa – Daniel Goleman
- Los 7 hábitos de la gente altamente efectiva - Stephen R. Covey
- Gestion Integral de proyectos según Standard PMI – Kinetic
- Gestion de Proyectos bajo Standard PMI al usar Project y Excel – Francisco Toro Lopez
- La nueva dirección de proyectos: Herramientas para una era de cambios rápidos - J. Davidson Frame
- Juegos al aire libre para el aprendizaje experiencial – Carmine Consalvo.



Res. 1294/18