



Asignatura	Administración de Recursos
Ciclo Lectivo	2010
Vigencia del programa	Ciclo lectivo 2010
Plan	2008
Área	Sistemas de Información
Carga horaria semanal	Seis (6) horas
Anual/ cuatrimestral	Anual
Coordinador de Cátedra	Ing. Alberto Freddy Díaz
Objetivos de la Materia	<ul style="list-style-type: none">• Conocer los conceptos asociados a la selección, evaluación y administración de recursos humanos, hardware y software en áreas y proyectos de sistemas de información.• Aplicar los métodos asociados a la selección, evaluación y administración de recursos humanos, hardware y software en áreas y proyectos de sistemas de información.• Conocer los procesos de incorporación de los distintos recursos.• Conocer los fundamentos de las relaciones laborales y la higiene y seguridad en el trabajo.• Utilizar los procedimientos de auditoría y seguridad en Tecnologías de Información y Sistemas de Información.

Programa Analítico

Unidad N° 1: LAS ORGANIZACIONES – EL AREA INFORMATICA

Objetivos Específicos: Que el alumno analice y comprenda el rol de dos Áreas sensibles en la estructura de una Organización: Sistemas y Recursos Humanos, definiendo sus funciones, responsabilidades y sectores a cargo; así como los perfiles laborales adecuados a cada puesto y su proceso de admisión.

Contenidos:

- 1.1 Las organizaciones. Porqué se forman. Efecto sinérgico. La organización desde el punto de vista de los sistemas y de los recursos organizacionales. Qué es Administrar.
- 1.2 Qué es la ARH. Estilos de ARH. A quién concierne la función de personal. Ubicación del área de RH en la estructura de la empresa. Contribución del área de RH al objetivo de la empresa. Los distintos subsistemas de la ARH.
- 1.3 Administración de Recursos Humanos en el Área Informática de las Organizaciones. Diferentes denominaciones del área. Ubicación del Área Informática en el organigrama de la organización. Importancia de la actividad informática en la organización. Historia: Distintos criterios de organización del Área Informática, impacto del tamaño de la organización. Modelo actualizado de la función informática, descripción de roles y puestos de trabajo. Perfil del Gerente del área. El Chief Information Officer (CIO), concepto, importancia.
- 1.4 Admisión de Personas en el Area Informática: Reclutamiento de personal, Selección de personal. Aplicación de Personas: Descripción de puestos de trabajo, Análisis de cargos, Evaluación de desempeño. Conservación de personas: Administración de salarios, Beneficios y servicios sociales. Desarrollo de personas: Educación. Formación profesional, entrenamiento y desarrollo.

**Bibliografía:**

- Chiavenatto. “Administración de recursos Humanos”. México. Mc Graw-Hill, 2000. Capítulos 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 y 13
- Hernández Jiménez, Ricardo. “Administración de la Función Informática”, Ed. Trillas, México, 1998.
- Maristany, Jaime. “Administración de Recursos Humanos”, Prentice Hall, México, 2000.
- Werther, Davis. “Administración de personal y Recursos Humanos”, McGraw Hill, México, 2001
- Apuntes sobre las Organizaciones de la cátedra.

Evaluación:

Evaluación de contenidos en el primer parcial. Evaluación de cada trabajo práctico correspondiente a la unidad.

Unidad N° 2: CONSERVACION DE RECURSOS HUMANOS EN EL AREA INFORMATICA

Objetivos Específicos: Que el alumno estudie y entienda el marco normativo que rigen las relaciones de trabajo, así como el cumplimiento de la legislación vigente en procesos de contratación y de riesgos laborales. Este conocimiento le servirá en su tarea profesional como dependiente, contratista o como administrador.

Contenidos:

- 2.1 Higiene y seguridad en el trabajo: Objetivos y Condiciones. Enfermedades profesionales. Prevención. Seguridad en el trabajo. Programa de seguridad.
- 2.2 Ley 19587 de higiene y seguridad en el trabajo.
- 2.3 Ley 24557 de Riesgos del Trabajo.
- 2.4 Relaciones Laborales. Tipos de relaciones laborales: las regidas por la ley de contrato de trabajo 20744, las pasantías, los contratos a prueba. Conservación de las relaciones laborales: sindicatos, gremios, funciones típicas de la representación gremial, principales temas de discusión. Los conflictos laborales, conflictos interpersonales, conflictos colectivos, clasificación. Medios de exteriorización o lucha: paro, huelga, ocupación, sabotaje, boycott, trabajo a reglamento, piquetes. Medios de resolución de conflictos: negociación, conciliación, mediación, arbitraje, órganos judiciales. Actividad informática: asociaciones profesionales, Consejos, agremiación y sindicalización de la actividad informática.

Bibliografía:

- Chiavenatto. Administración de recursos Humanos. México. Mc Graw-Hill, 2000. Capítulo 11.
- Ley 19587 de Higiene y Seguridad en el trabajo
- Ley 24557 de Riesgos del Trabajo
- Ley del Consejo Profesional de Ciencias Informáticas de la Provincia de Córdoba
- Aquino, Jorge A y otros. Recursos Humanos. Ed. Macchi, Bs.As. 2004
- Recalde, Héctor. Política Laboral Ilustrada. Ed. Colihue, Bs. As., 2001
- Groba, Eduardo Luis. Lecturas sobre Administración de personal, Ed. Macchi, Bs. As., 1974
- Apuntes de la cátedra sobre Relaciones Laborales

Evaluación:

Evaluación de contenidos en el primer parcial. Evaluación de cada trabajo práctico correspondiente a la unidad.

Unidad N° 3: ADMINISTRACION, EVALUACIÓN Y SELECCIÓN DE SOFTWARE Y HARDWARE

Objetivos Específicos: Que el alumno analice y comprenda la importancia de definir y negociar inversiones en Software y Hardware según el Plan de Negocios Organizacional, implementando herramientas basadas en métodos de selección y testeo.



Contenidos:

- 3.1 Administración de Hardware y Software
 - Objetivo. Alcance. Justificación de la Administración.
 - Estrategias a utilizar. Uso de tecnologías de información.
 - Programa de trabajo. Administración de hardware y de software. Definición de estándares, políticas y procedimientos.
 - Plan de actividades: confección y desarrollo del plan.
- 3.2 Evaluación de Software:
 - Introducción: Compra o Desarrollo. Tipos de Software, Tipos de Modificaciones. Fuentes de paquetes de software. Necesidades de Software nuevo.
 - Alternativas para la selección: Criterios de Selección.
 - El proceso de evaluación: Cuestionario del Usuario y Cuestionario del Vendedor.
 - Tablas de Evaluación: Según criterios de selección y según características técnicas del paquete.
- 3.3 Métodos de Selección de Hardware y de Software
 - Matriz de homogeneización: identificación de factores pertinentes al problema. Tipos de factores. Tolerancia, mensurabilidad, optimización. Metodología de homogeneización. Caso de aplicación.
 - Método de analítico: objetivo. Desarrollo. Ventajas y desventajas. Caso de aplicación.
- 3.4 Testeo del Hardware y del Software
 - Análisis de los factores que inciden en la performance de los equipos de computación: del hardware y del software.
 - La dificultad de medir performance en Procesadores-memorias, discos duros, otros componentes. Influencia del software: del Sistema Operativo, del Software de Aplicación.
 - Benchmarks. Concepto. Necesidad de su uso. Tipos. Niveles. Índices.
 - Benchmarks de componentes versus Benchmarks globales.
 - Benchmark natural versus sintético.
 - Benchmark SPEC. Características. Plataforma de aplicación.

Bibliografía:

- Burch-Grudnitski. Diseño de Sistemas de Información. Editorial Noriega, 1996. Cap 21.
- Apuntes de la cátedra sobre Administración de Hardware y Software.
- Apuntes de la cátedra sobre Selección de Hardware.
- Apuntes de la cátedra sobre Selección de Software
- Apuntes de la cátedra sobre Matriz de Homogeneización y Método Analítico.
- <http://www.webelectronica.com.ar> (benchmarks)

Evaluación:

Evaluación de contenidos en el segundo parcial. Evaluación de cada trabajo práctico correspondiente a la unidad.

Unidad N° 4: ESTUDIO DE FACTIBILIDAD - CONTRATACIONES

Objetivos Específicos: Que el alumno llegue a conocer cómo elaborar un Estudio de Factibilidad de Proyectos Informáticos, en donde se analicen los aspectos técnicos económicos y operativos; lo que le permitirá formalizar la relación con proveedores a través de la confección de Pliegos de Contrataciones y Pliegos de Llamados a Licitación.

Contenidos:

- 4.1 Estudio de Factibilidad de Proyectos Informáticos:
 - Aspectos Generales: base teórica, estructura de la metodología, ciclo de proyectos informáticos, tipología de proyectos, alcance de la metodología en cada caso, horizonte de evaluación.
 - Preparación de Proyectos: Resúmenes ejecutivos, Plan ó Política informática en las



organizaciones, Identificación y Definición del problema, Diagnóstico de la situación actual, Descripción General de Requerimientos, Programación de Actividades y Requerimientos de personal para la etapa de diseño, Estimación de beneficios, Estimación de costos de inversión, operación y mantenimiento, Cronograma, Análisis de Requerimientos, Alternativas de Solución.

- Evaluación Costo-Eficiencia: Evaluación y selección de alternativas, Atributos relevantes, Técnicas de Evaluación de Alternativas.
- Sugerencias para el proceso de Licitación: Capacitación, Mantenimiento, Respaldo y Prestigio.

4.2 Contrataciones.

- Contrataciones. Modalidades. Licitaciones. Pliegos, condiciones generales y particulares especificaciones técnicas. Estructura para el armado de pliegos. Criterios para la presentación de la propuesta. Evaluación. Preadjudicación y adjudicación. Documentación sobre requerimientos de instalación física, modalidad de contratación, técnicas de evaluación más comunes.

Bibliografía:

- Cobit 4.1 (Objetivos de control para la información y tecnologías), Marco de Trabajo, Objetivos de Control, Directrices Gerenciales, Modelos de Madures, Edición 2007.
- **Régimen de Contrataciones de la Administración Pública Nacional.** Decreto N° 666/2003 (modifica el 1023/2001)
- Yourdon, Edward. “Análisis Estructurado Moderno”, Prentice Hall, México, 1989
- Apuntes de la cátedra sobre Estudio de Factibilidad.
- Apuntes de la cátedra sobre Contrataciones.

Evaluación:

Evaluación de contenidos en el segundo parcial. Evaluación de cada trabajo práctico correspondiente a la unidad.

Unidad N° 5: AUDITORIA Y SEGURIDAD INFORMATICA

Objetivos Específicos: Que el alumno analice y comprenda el rol de dos Áreas muy ligadas a prevención y control del fraude: Seguridad Informática y Auditoría. La Auditoría en el rol de revisora continua de procesos y del valor de las operaciones de la Organización; y la Seguridad Informática en el marco de instrumentar la seguridad física y lógica tendiente a garantizar la integridad, disponibilidad y privacidad de los datos y sus Sistemas.

Contenidos:

- 5.1 Auditoría: Concepto. Tipos de Auditoría.
- 5.2 Importancia de la Informática como Herramienta de la Auditoría.
- 5.3 Seguridad Informática. Importancia de la Seguridad de la Información. Concepto de Seguridad Informática. Dependencia jerárquica y estructura orgánica-funcional. Activos: concepto y tipos. Ejemplificación. Amenazas: concepto y clasificación. Los tres Pilares de la Seguridad Informática. Diferencia entre política de Seguridad y procedimiento. Clasificación de la información y ejemplificación. Ingeniería Social. Algunas buenas prácticas de Seguridad Informática.
- 5.4 Auditoría Informática. Diferente acepciones. Objetivos Generales de una Auditoría de Sistemas. Justificación de una Auditoría de Sistemas. Peritaje informático. Diferencias con la auditoría informática.
- 5.5 Estructura organizacional y funciones. Función Básica. Otras funciones.
- 5.6 El Código de Ética Profesional.
- 5.7 Clasificación de las Auditorías de Sistemas.
- 5.8 Metodología de una Auditoría de Sistemas: Plan de Contingencias: Objetivo, Límites, Alcances, Implementación, Check Lists, Caso práctico.

Bibliografía:

- Hernández Hernández, Enrique. Auditoría en Informática, Un enfoque metodológico y práctico. Cía



<p>Editorial Continental. Segunda Edición. México, 2000.</p> <ul style="list-style-type: none">• Alberto Lardent. Sistemas de Información para gestión empresarial. Editorial Prentice Hall. 2001.• The practice of Network Security. Deployment Strategies for Production Environments. Edit Prentice Hall.• Matthew Strebe-Sybex. Network Security Foundations.• Alexander Alberto GI, Diseño de un sistema de gestión de seguridad de información-óptica ISO 27001. 2005, Edit. Alfaomega, Bogotá, 2007• Apuntes de la cátedra sobre Seguridad Informática.• Apuntes de la cátedra sobre Auditoría.	
<p>Evaluación: Evaluación de contenidos en el segundo parcial. Evaluación de cada trabajo práctico correspondiente a la unidad.</p>	
<p>Metodología de enseñanza y aprendizaje</p>	<p>La comprensión y el dominio de los fundamentos conceptuales de los temas abordados en cada una de las unidades de la materia requiere de procesos interactivos entre el docente y los alumnos y entre estos últimos entre sí, lo cual exige a su vez una adecuada retroalimentación de información que permita conocer el verdadero avance y grado de comprensión logrado en cada uno de los temas.</p> <p>La ejercitación de los conceptos desarrollados por parte de los profesores, la discusión de los problemas a resolver en grupos de alumnos y el posterior desarrollo, resultan adecuados para el proceso de transmisión, comprensión y asimilación de este tipo de conceptos. También es válido para conocer la calidad y grado de receptividad de los alumnos.</p> <p>El trabajo en grupo que se practica en el abordaje de cada trabajo práctico que se les presenta a los alumnos es una experiencia valedera para el trabajo en equipo que deberá desarrollar, sea en carácter de integrante, sea en carácter de dirigir a un grupo, en la vida profesional del futuro Ingeniero en Sistemas de Información.</p> <p>El método más adecuado es, entonces, el dictado de clases teóricas de los temas de la materia con ejemplos de situaciones que se presentan en la realidad y clases prácticas donde los alumnos deberán resolver los trabajos prácticos propuestos y orientados por los docentes.</p> <p>De esta manera se pone en práctica la lógica dinámica propuesta por el Diseño Curricular: se comienza proponiendo se busque la solución de un problema -que puede ser extraído de la experiencia profesional del docente-, se continúa con la modelización de la interpretación del problema, se la enmarca en un contexto teórico que se aplica luego en la solución del problema planteado.</p> <p>Se pone de manifiesto entonces que no se trata únicamente del dictado de clases magistrales ni tampoco de hacer que el alumno emprenda por su cuenta un estudio bibliográfico, sino de una conjunción de práctica en un contexto teórico equilibrado y eficaz. El Ingeniero es un profesional que debe orientarse a la Resolución de Problemas.</p>
<p>Sistema de evaluación</p>	<p>En cualquier acto evaluatorio se requiere para aprobar un 60% de nivel de satisfacción. En la escala de 1 a 10 ese 60% equivale a la nota 4 (cuatro).</p>



Condiciones de regularidad	<ul style="list-style-type: none">• Un mínimo de 10 Trabajos Prácticos, con un trabajo en clases por parte de los alumnos en un mínimo de 22 clases de 3 módulos cada una, tal como se explicitan en “Descripción de los prácticos” con nota mayor ó igual a 4 (que representa un nivel de satisfacción del 60 %).• Dos Parciales Aprobados con nota mayor ó igual a 4 (que significa un nivel de satisfacción del 60 %). El primer parcial debe ser tomado en la última semana de clases del 1er cuatrimestre y debe versar sobre los temas dados hasta la penúltima semana de clases del 1er cuatrimestre. Para el segundo parcial se debe seguir un criterio semejante.• Uno o dos parciales recuperatorios, uno integral o un recuperatorio de cada uno de los parciales con nota mayor ó igual a 4 (representante del 60 %). Se recupera el 1er. y/ó el 2do. Parcial. Para aprobar el recuperatorio de cualquier parcial se requiere un cumplimiento mayor ó igual al 60 % de lo que se solicite.• Aprobar el 100 % de los Trabajos Prácticos.• Aprobar el Trabajo de desarrollo de un Proyecto Integrador.• En la libreta de Trabajos Prácticos se colocará una nota por la parte de Trabajos Prácticos que será el promedio de los Trabajos Prácticos. Otra nota irá por cada examen parcial ó recuperatorio ó integral. <p>Régimen de Promoción: Para acceder a la Promoción Total se deberá obtener un promedio de 8 (ocho) con nota no inferior a 7 (siete). No se deberá haber rendido examen parcial recuperatorio alguno. Para este promedio se ponderan las notas de los exámenes parciales, la de los trabajos practicos con nota y la del proyecto integrador. Esta promoción tiene una duración de un año, o sea si se regulariza, por ejemplo, en el 2010 la promoción dura hasta el fin del período de exámenes finales de febrero-marzo de 2012.</p>
Modalidad de examen final	Es un examen del tipo “teórico” solamente. Existe una gran cantidad de alumnos que acceden a la Promoción Total que se traduce en la formalidad de la firma de la libreta y colocar la nota en el acta de examen.
Actividades en laboratorio	Práctica deseable: Utilización de distintos softwares de Benchmarks sobre distintos equipos para posibilitar la comparación de performance.
Horas/año totales de la asignatura	192
Cantidad de horas prácticas totales	96
Cantidad de horas teóricas totales	96
Tipo de formación práctica (marque la que corresponde y si es asignatura curricular -no electiva-)	<input type="checkbox"/> Formación experimental <input type="checkbox"/> Resolución de problemas de ingeniería <input checked="" type="checkbox"/> Actividades de proyecto y diseño <input type="checkbox"/> Prácticas supervisadas en los sectores productivos y/o de servicios
Cantidad de horas afectadas a la formación práctica indicada	Del total de 96 horas dedicadas a trabajos prácticos se planifican 30 horas para el desarrollo de proyecto (integrador). El resto de las clases prácticas que significan 66 horas (22 clases) se usan para desarrollar prácticos que implican trabajo en el



	campo en alguna empresa u organización que el grupo de trabajos prácticos haya elegido y también trabajo en el aula.
Descripción de los prácticos	<p><u>Se describen a continuación algunas de las capacidades, habilidades y destrezas (entre otras cosas) a desarrollar por los alumnos en los distintos Trabajos Prácticos:</u></p> <p>Unidad N° 1: LAS ORGANIZACIONES – EL AREA INFORMATICA Trabajos Prácticos: 1) Aplicación de las Funciones Informáticas 2) Mercado Laboral (total: 4 clases)</p> <p>OBJETIVOS:</p> <p>a) Determinar cuáles son las funciones informáticas que se están llevando a cabo en organizaciones de nuestro medio, y poder, de ese modo, determinar algunas mejoras en su desarrollo.</p> <p>b) A partir de la información sobre el mercado laboral actual, determinar la oferta existente para el profesional informático, los conocimientos y requisitos que demanda. Se busca propiciar la reflexión sobre el desarrollo, logros, fortalezas, dificultades y debilidades en su formación, para afrontar las oportunidades y amenazas que les depara el mercado laboral.</p> <ul style="list-style-type: none">- Los alumnos deberán buscar la información necesaria para el trabajo en una organización del medio o en el mercado, que se ajuste a los requerimientos planteados.- Efectuarán un análisis/diagnóstico de la información, obteniendo conclusiones propias, proponiendo mejoras.- Formarán criterios personales y grupales- Harán relaciones y comparaciones entre lo tratado en las clases teóricas y la realidad que se les presenta.- Aplicarán conceptos aprendidos para organizar el análisis y presentación del trabajo.- Compartirán el trabajo en el aula, retroalimentándose con las opiniones de los demás grupos y de los docentes. <p>Unidad N° 2: CONSERVACION DE RECURSOS HUMANOS EN EL AREA INFORMATICA Trabajos Prácticos: 3) Higiene y seguridad laboral 4) Relaciones laborales (total: 4 clase)</p> <p>OBJETIVOS:</p> <p>a) Concientizar a los futuros profesionales sobre las normativas de higiene y seguridad laboral, especialmente sobre las enfermedades a que pueden estar expuestos en el ejercicio de la profesión y las medidas de prevención.</p> <ul style="list-style-type: none">- Los alumnos investigarán sobre las distintas enfermedades o peligros que entraña el ejercicio profesional, afecciones frecuentes.- Aspectos a tener en cuenta en las instalaciones, a fin de cubrir los aspectos vinculados a la seguridad laboral.



	<ul style="list-style-type: none">- Reflexionar sobre el rol del ingeniero informático y los beneficios de trabajar en función de los distintos tipos de contratos/pasantías. Cobertura sindical y legal.- Compartirán el trabajo en el aula, retroalimentándose con las opiniones de los demás grupos y de los docentes. <p>Unidad N° 3: ADMINISTRACION, EVALUACIÓN Y SELECCIÓN DE SOFTWARE Y HARDWARE</p> <p>Trabajos Prácticos: 5) Benchmarks (total: 2 clases)</p> <p>OBJETIVOS:</p> <p>a) Comprobar la eficacia de distintos programas de benchmark para testear/evaluar partes específicas de un equipo informático/dispositivos/configuraciones/sistemas a fin de realizar comparaciones que permitan seleccionar la opción más ventajosa.</p> <ul style="list-style-type: none">- Se realizarán algunos testeos en el laboratorio para lograr un primer acercamiento a la herramienta- Los alumnos realizarán otras pruebas en ámbitos/equipos diferentes a los de la universidad.- Compartirán el trabajo en el aula, retroalimentándose con las opiniones de los demás grupos y de los docentes. <p>Unidad N° 4: ESTUDIO DE FACTIBILIDAD - CONTRATACIONES</p> <p>Trabajos Prácticos: 6) Análisis integral de Factibilidad de un Proyecto</p> <p>7) Evaluación costo-eficiencia.</p> <p>8) Confección de Pliegos Llamadores y Contestadores – Llamado a Licitación (total: 8 clases)</p> <p>OBJETIVOS:</p> <p>a) Comprender las ventajas del empleo de los estudios de factibilidad para garantizar una razonable seguridad de éxito de un proyecto y desarrollen habilidades que le permitan estimar la complejidad funcional, el esfuerzo y los recursos necesarios para el desarrollo de un proyecto informático.</p> <p>b) Definir/anticipar todas las necesidades de un proyecto/sistema, a fin de plasmarlo en forma integral y detallada en un pliego, de modo que garantice la selección de la mejor propuesta en forma objetiva (cuantitativa y cualitativamente) con independencia de preferencias, marcas, proveedores, etc..</p> <ul style="list-style-type: none">- Orientarán la tarea a un proceso de resolución de situaciones planteadas.- Aplicarán la mejor opción tecnológica a fin de reforzar la explicación de sus propias posturas.- Harán relaciones y comparaciones entre lo tratado en las clases teóricas y la realidad que se les presenta.- Afianzarán su expresión oral, principalmente en la exposición grupal que realizarán frente a sus competidores (resto del curso).
--	---



	<ul style="list-style-type: none">- Compartirán el trabajo en el aula, retroalimentándose con las opiniones de los demás grupos y de los docentes. <p>Unidad N° 5: AUDITORIA Y SEGURIDAD INFORMATICA Trabajos Prácticos: 9) Auditoría 10) Seguridad informática (total: 4 clases)</p> <p>OBJETIVOS:</p> <p>a) Analizar/verificar en áreas informáticas del medio, que las políticas y procedimientos que resguardan los recursos informáticos y la información son eficientes y confiables y si las metodologías, técnicas y herramientas que se utilizan son adecuadas para un desempeño eficiente del área, proponiendo las mejores que consideren pertinente.</p> <p>b) Reunir información sobre áreas de vulnerabilidad de los sistemas, amenazas, riesgos, niveles de exposición, a fin de proponer mecanismos que aseguren el funcionamiento normal del sistema, que permita detectar amenazas y prever planes de contingencia si el sistema es atacado.</p> <ul style="list-style-type: none">- Los alumnos deberán buscar la información necesaria para el trabajo en una organización del medio o en el mercado, que se ajuste a los requerimientos planteados.- Efectuarán un análisis/diagnóstico de la información, obteniendo conclusiones propias, proponiendo mejoras.- Debatirán sobre áreas con problemas y posibles soluciones/medidas recomendables.- Harán comparaciones entre lo visto en los teóricos y la aplicación real.- Compartirán el trabajo en el aula, retroalimentándose con las opiniones de los demás grupos y de los docentes.
<p>Criterios de evaluación de los prácticos</p>	<p>La evaluación sobre las actividades prácticas será continua, y se aplicará en la resolución de los Trabajos Prácticos ya mencionados.</p> <p>Se considerará:</p> <p><u>En el trabajo propiamente dicho:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- La pertinencia (como respuesta a requerimientos solicitados)- La modalidad de integración de los contenidos- La originalidad y creatividad en los desarrollos correspondientes.- La calidad del trabajo presentado- Cumplimiento de tiempos de entrega.



	<p style="text-align: center;"><u>En la Exposición del trabajo</u></p> <ul style="list-style-type: none">- La participación de todos los integrantes del equipo- La asistencia a clase de los miembros del grupo- La expresión oral y escrita en la presentación de cada trabajo.- La relación efectuada entre los teóricos y la vida práctica. <p>La presentación general del Trabajo</p>
Formato de presentación de los prácticos	<p>El formato de presentación de los Trabajos Prácticos prevé los siguientes aspectos:</p> <p>a) Carátula: explicitando:</p> <ul style="list-style-type: none">Nombre de la UniversidadNombre de la CátedraDocentes del cursoTítulo del tema a desarrollarNúmero del grupo y nombres de los integrantesFecha de realización del TrabajoFecha de entrega del Trabajo <p>b) Índice de contenidos: implica expresar los temas desarrollados y el orden en que se exponen en el Trabajo.</p> <p>c) Incorporación del Enunciado del Trabajo Práctico</p> <p>d) Introducción: en la cual los alumnos dejarán constancia del contenido principal (a modo de síntesis) a tratarse en el desarrollo del Trabajo Práctico.</p> <p>e) Desarrollo del Trabajo Práctico (cuerpo principal): en el cual se dará respuesta a todos los requerimientos planteados en el enunciado.</p> <p>f) Conclusión: la cual contendrá la reflexión grupal, en relación a la experiencia ganada, al crecimiento intelectual y personal obtenidos. Además se mencionarán los beneficios logrados como futuros Ingenieros en Sistemas de Información en la realización del Trabajo solicitado.</p> <p>g) Bibliografía: En caso de haber empleado material bibliográfico, o revistas o búsquedas virtuales.</p> <p>h) Los trabajos deberán entregarse en dos formas: 1) impresos y 2) en medio magnético, óptico, memoria portátil o archivo de computadora enviado por correo electrónico a la dirección que le dará el JTP del curso.</p>
Cronograma de actividades de la asignatura , incluyendo semana prevista para cada práctico	Para la unidad 1 un total de 6 semanas, para la unidad 2 un total de 3 semanas, la unidad 3 llevará 5 semanas, la unidad 4 y la unidad 5 un total de 4 semanas cada una. Se preve un total de 2 semanas para parciales y recuperatorios y el resto son semanas de clases introductorias, feriados, visitas a empresas de tecnología y seminarios que se dicten específicamente para la cátedra o para un curso de la misma.
Descripción de metodología propuesta de consultas y cronograma de consultas	Los horarios de consulta deberá convenirlos cada curso con sus profesores. A todo efecto la cátedra dispone de la siguiente dirección de correo para que los alumnos se puedan comunicar directamente con el Director de Cátedra: afdiaz@bbs.frc.utn.edu.ar .
Plan de integración con otras asignaturas	El carácter de Materia Integradora implica poner de manifiesto la concurrencia del conocimiento adquirido en materias dictadas en los tres niveles anteriores de la carrera



	<p>(integración vertical) y los de las materias que se están cursando paralelamente con Administración de Recursos en el 4to nivel (integración horizontal). Específicamente con Ingeniería de Software se ha coordinado que ARE hará Auditoría (sin Auditoría del proceso de desarrollo) y Peritaje, e Ingeniería de Software dictará Auditoría del proceso de desarrollo. Por otro lado con ASI se ha coordinado que ARE se hará cargo de ver en detalle el tema de Estudio de Factibilidad de Proyectos Informáticos mientras que ASI lo hará en forma introductoria.</p>
Bibliografía Obligatoria	<ul style="list-style-type: none">• Chiavenatto. “Administración de Recursos Humanos”. México. Mc Graw-Hill, 2000.• Mario Piattini, Emilio del Peso. “Auditoria Informática un enfoque práctico”. Alfaomega Grupo Editor, 1999.• Baca Urbina, Gabriel. “Evaluación de Proyectos”. Ed. Mc Graw-Hill. 4ta edición. 2001.• Werther, Davis. “Administración de Personal y Recursos Humanos”, McGraw Hill, México, 2001
Bibliografía Complementaria	<ul style="list-style-type: none">• Cobit 4.1 (Objetivos de control para la información y tecnologías), Marco de Trabajo, Objetivos de Control, Directrices Gerenciales, Modelos de Madurez. Edición 2007. http://www.isaca.org/Knowledge-Center/cobit/Documents/cobIT4.1spanish.pdf• Davis, Keith-Newstrom, John W. “Comportamiento Humano en el trabajo”. Edit Mc Graw Hill, México, 2003.• Hernández Hernández, Enrique. Auditoría en Informática, Un enfoque metodológico y práctico. Cía Editorial Continental. Segunda Edición. México, 2000.• Alexander Alberto GI, Diseño de un sistema de gestión de seguridad de información-óptica ISO 27001:2005, Edit. Alfaomega, Bogotá, 2007• Hicks, Herbert. Administración de Organizaciones desde el punto de vista de Sistemas y Recursos Humanos. Edit. CECSA. México 1991.• Tho Quang. Dirección de Proyectos Informáticos. Editorial Cuspide.• Maristany, Jaime. “Administración de Recursos Humanos”, Prentice Hall, México, 2000.• Dessler, Gary. “Administración de Personal”, Pearson Educación. 2001 8ª edición.• Dessler, Gary. “Administración de Recursos Humanos”. Pearson Educacion. 2009 10a edición.• Yourdon, Edward. “Análisis Estructurado Moderno”, Prentice Hall, México, 1993• Roger S. Pressman. “Ingeniería del Software: un enfoque práctico”. Editorial Mc Graw Hill. 6ta Edición. 2005.• Burch-Grudnitski. “Diseño de Sistemas de Información”. Editorial Noriega, 1996.



Distribución de docentes por curso	<i>Curso</i>	<i>Turno</i>	<i>Día y Horas</i>	<i>Profesor</i>	<i>JefeTrab.Práct.</i>	<i>Ayudante</i>
	4K2	Tarde	Lun 4-5-6 Mie 0-1-2	Diaz, Freddy	Torrez, Osvaldo	Gonzalez, Sebastian
4K3	Noche	Lun 0-1-2 Jue 1-2-3	Pawluk, Lucía	Chami, Cecilia	Bono, Martín	
4K1	Mañana	Lun 1-2-3 Jue 1-2-3	Carrizo, Blanca	Olmedo, Adriana	Ontiveros, Lucía	
4K90	Noche	Lun 4-5-6 Mie 0-1-2	Torrez, Osvaldo	Diaz, Gustavo		