



<b>Asignatura</b>	<i>Sistemas y Organizaciones</i>
<b>Ciclo Lectivo</b>	<i>2010</i>
<b>Vigencia del programa</b>	<i>Ciclo lectivo 2010</i>
<b>Plan</b>	<i>2008</i>
<b>Área</b>	<i>Sistemas de Información</i>
<b>Carga horaria semanal</b>	<i>6 (seis) horas</i>
<b>Anual/ cuatrimestral</b>	<i>Cuatrimstral</i>
<b>Coordinador de Cátedra</b>	<i>Ing. Celia Chami</i>
<b>Objetivos de la Materia</b>	<p><b><i>Que los alumnos logren:</i></b></p> <p>Comprender y reconocer los aportes fundamentales de la Teoría General de Sistemas y el Enfoque Sistémico.</p> <p>Reflexionar sobre los conceptos, que se relacionan con el estudio de Sistemas, como puntos de partida para una futura profundización y consolidación a nivel profesional.</p> <p>Identificar las características de las organizaciones.</p> <p>Comprender el funcionamiento de la estructura de las organizaciones actuales y de las organizaciones como sistemas.</p> <p>Afianzar el estudio sobre el sistema general de una organización, y de los subsistemas de información básicos que el incluye, como soporte a los procedimientos de la organización.</p> <p>Comprender los procesos y funciones básicas de las organizaciones. Reflexionar y analizar la importancia de la función Organizativa, de la función Directiva dentro de la Organización, de la función de Planificación como elemento necesario para el desarrollo de todo proyecto, identificando además la importancia del Control, para el mejoramiento continuo de la calidad de los sistemas de información.</p> <p>Aplicar el enfoque sistémico en la representación de problemas organizacionales.</p> <p>Valorar a los sistemas de información como un recurso de la organización para la toma de decisiones.</p> <p>Afianzar sus intereses y vocación mediante el conocimiento de las Incumbencias del Ingeniero/Analista en Sistemas de Información.</p> <p>Ejercitar conductas que les permitan reflexionar sobre la importancia y vigencia que deben tener valores, tales como el respeto, la tolerancia, el equilibrio de ideas, la autoestima, la ayuda al prójimo, entre otros.</p> <p>Mejorar su expresión escrita como así también la expresión oral, a través del empleo de un lenguaje específico de la Carrera, lo cual les permitirán poder desenvolverse en el entorno de las actividades propias de una organización.</p>



## **Programa Analítico**

### **Unidad Nro 1: TITULO: Introducción al estudio de Sistemas**

#### **Objetivos Específicos: Que los alumnos logren:**

- ❖ Tomar conocimiento de los aportes principales de la Teoría General de Sistemas y del Enfoque de Sistemas.
- ❖ Adquirir los conceptos y lenguaje relacionados con el estudio de Sistemas.
- ❖ Afianzar el conocimiento relacionado a las incumbencias del Ingeniero/Analista en Sistemas de Información y de los riesgos del ejercicio profesional.

#### **Contenidos:**

Surgimiento de la Teoría General de Sistemas: Objetivos, Aportes.

El Enfoque de Sistemas.

Sistema: concepto. Objetivos. Límites. Alcances. Estructura de los sistemas

El Medio: concepto.

Sistemas, metasistemas y Subsistemas

Entradas, procesos, salidas del sistema. Recursos del sistema.

Clasificación de los sistemas según distintos criterios (permeabilidad, funcionamiento, hechos o no por el hombre, complejidad).

Propiedades de los sistemas: estabilidad, adaptabilidad, eficiencia, sinergia, integración, armonía, tensión.

Reflexión sobre: Incumbencias/Alcances del título de Analista/ Ingeniero en Sistemas de Información.

Riesgos del ejercicio profesional de la Ingeniería en Sistemas/Computación.

#### **Actividades:**

Resolución de Ejercicios Prácticos durante el desarrollo de las clases. En las distintas actividades, se analizará y especificará de qué manera se relacionan los temas dados, con las incumbencias correspondientes al Analista/Ingeniero en Sistemas. Búsqueda de temas en bibliografía indicada. Lectura de materiales (revistas de actualidad, diarios, libros en general)

#### **Bibliografía:**

##### ***Bibliografía de preferencia***

Van Gigch, John P. "Teoría General de Sistemas" Ed. Trillas – ( 1995) -

##### ***Bibliografía complementaria:***

Bertalanffy, L. Von – "Teoría General de Sistemas" Ed.Fondo de Cultura Económica -

Pozo Navarro, Fernando del – "La Dirección por Sistemas" —Ed.Limusa SA

Hermida, Jorge – "Ciencia de la Administración" – Ed. Contabilidad Moderna SAIC.

Alcances de los Títulos de Analista e Ingeniero en Sistemas.

#### **Evaluación:**

El proceso de evaluación es continuo. Abarca aspectos teóricos y prácticos.

En los dos parciales que corresponden a la materia, tanto teóricos como prácticos, mas los dos recuperatorios, se incluye la evaluación integral de los contenidos que corresponden a la unidad.



**Unidad N° 2: TITULO: La Organización**

**Objetivos específicos:**

**Que los alumnos logren:**

- ❖ Comprender el funcionamiento de la estructura de las Organizaciones, y de las organizaciones como sistemas.
- ❖ Conocer y afianzar el desarrollo de los procedimientos dentro de la organización.

**Contenidos:**

La Organización: concepto, objetivos, recursos.

Organización formal e informal. Objetivos personales y objetivos organizacionales.

Organización formal: Concepto

Elementos de la organización formal: Principios, Estructura, Manuales: concepto (de organización y procedimientos)

El Organigrama: concepto. Tipos de organigramas.

Departamentalización: concepto - Criterios. Puestos de trabajo.

Clasificación de las organizaciones: empresas - Pymes - Microempresas

La Organización como Sistema: componentes, relaciones, recursos materiales, tecnológicos, financieros, humanos. Subsistemas de la organización.

Procedimientos básicos en la organización:

- Definición de los procedimientos administrativos de:
  - 1) Compras 2) Ventas 3) Control de Stock 4) Recursos Humanos:
- Para cada uno de los procedimientos:
  - Concepto- Objetivos
  - Personas involucradas
  - Por qué se inician - Circuito principal
  - Documentación asociada necesaria a emplear.

Concepto general de los demás procedimientos administrativos de la organización.

**Actividades:**

Resolución de Ejercicios Prácticos durante el desarrollo de las clases. Realización del Trabajo Práctico Integral Evaluable. Búsqueda de temas en bibliografía indicada. Búsqueda de información por parte de los alumnos referente a la modalidad “vía internet” de los procedimientos ya estudiados en clase. Lectura de distinta bibliografía. Relación de las actividades con las incumbencias del Ingeniero en Sistemas de Información.

**Bibliografía:**

***Bibliografía de preferencia***

Alvarez, Héctor F. – “Administración” – Ed. Eudecor (Seg. Ed. Correg 2007)

Lardent, Alberto - “Sistemas de información para la gestión empresarial

Procedimientos, Seguridad y Auditoría” Ed. Prentice Hall (2001)

***Bibliografía Complementaria:***

Stoner, James, Freeman, Gilbert - “Administración” Edit. Prentice Hall – Sexta Edición

**Evaluación:**

El proceso de evaluación es continuo. Abarca aspectos teóricos y prácticos.

En los dos parciales que corresponden a la materia, tanto teóricos como prácticos, mas los dos recuperatorios, se incluye la evaluación integral de los contenidos que corresponden a la unidad.



**Unidad N° 3: TITULO: Sistemas de información básicos en las Organizaciones**

**Objetivos específicos:**

**Que los alumnos logren:**

- ❖ Reflexionar sobre la importancia de la información y de los sistemas de información, en el contexto de las organizaciones, para las decisiones del mundo actual, y como herramientas para enfrentar la solución de problemas.
- ❖ Aplicar los sistemas de información básicos, como soporte a los procedimientos de la organización ya estudiados.

**Contenidos:**

Concepto de dato. Operaciones con los datos.

Información: Concepto - Propiedades de la información –

Valor de la información - Costo de la información.

Toma de Decisión: concepto. Un modelo para la toma de decisiones.

Sistemas de información: Concepto. Objetivos, límites y alcances.

Las necesidades de información que dan origen a los sistemas de información.

Las salidas del sistema de información: entradas y alcances necesarios para obtenerlas.

Finalidades de todo sistema de información: importancia para: a) la toma de decisiones, b) la resolución de problemas c) la planificación, d) evaluación, e) control y f) retroalimentación.

Los Sistemas de Información básicos de la organización, como soporte a los procedimientos de la organización.

Una visión genérica del ciclo de vida del diseño de los sistemas de información.

**Actividades:**

Resolución de Ejercicios Prácticos durante el desarrollo de las clases. En dicha resolución se deberá analizar y especificar de qué manera se están relacionando esos temas con las incumbencias correspondientes al Analista/Ingeniero en Sistemas. Realización de Trabajo Práctico Integral Evaluable. Búsqueda de temas en bibliografía indicada. Lectura de materiales (revistas de actualidad, diarios, libros en general)

**Bibliografía:**

***Bibliografía de preferencia***

Stair, Ralph y Reynolds, George “Principios de Sistemas de información” –Cuarta Ed. Internacional Thomson Editores =

Gómez Vieites, Alvaro- Suárez Rey, Carlos - “Sistemas de Información” – Ed. Alfaomega Grupo Editor S.A. (2007)

***Bibliografía complementaria:***

Kendall y Kendal , “Análisis y Diseño de Sistemas”

Volpentesta, Jorge R. “Estudio de Sistemas de Información para la Administración” Ed. Osmar D. Buyatti - (1999)

Stoner, James, Freeman, Gilbert - “Administración” Edit. Prentice Hall – Sexta Edición

**Evaluación:**

El proceso de evaluación es continuo. Abarca aspectos teóricos y prácticos.

En los dos parciales que corresponden a la materia, tanto teóricos como prácticos, mas los dos recuperatorios, se incluye la evaluación integral de los contenidos que corresponden a la unidad.



**Unidad N° 4: Funciones administrativas de la organización**

**Objetivos específicos:**

**Que los alumnos logren:**

- ❖ Afianzar conceptos relacionados con la función de “Organizar”
- ❖ Comprender los distintos momentos que hacen a la Planificación, como punto inicial de todo emprendimiento de proyectos con futuro de éxito.
- ❖ Identificar la importancia del Control, como proceso de retroalimentación, destinado al mejoramiento continuo de la calidad de los sistemas de información y de la organización como sistema.
- ❖ Reflexionar sobre el rol de la función Directiva dentro de la organización
- ❖ Tomar contacto con entidades que velan por las funciones del Ingeniero en Sistemas, como así también de la documentación necesaria para el desempeño profesional.

**Contenidos:**

Administración: concepto, origen, objetivos.

Funciones administrativas:

- a) La función de “Organizar”
- b) La **Planificación**: concepto. Técnicas de planificación (Gantt: ejemplificación.)  
Momentos y elementos de una planificación.:  
Objetivos, Políticas, Premisas, Planes, Programas, Presupuestos, Procedimientos
- c) El Sistema de **Control** y el proceso de Retroalimentación.
- d) La **Dirección** en la organización: concepto.  
Principios básicos de la dirección: comunicación, motivación, armonía de objetivos  
liderazgo, técnicas para reducir el conflicto.  
Condiciones/tareas del director – empresario.  
Tipos de dirección: relajada, autócrata, participativa

**Actividades:**

Resolución de Ejercicios Prácticos y de los Trabajos Prácticos Integrales Evaluables. En dicha resolución se deberá analizar y especificar de qué manera se están relacionando esos temas con las incumbencias correspondientes al Analista/Ingeniero en Sistemas. Búsqueda de temas en bibliografía indicada. Lectura de materiales (revistas de actualidad, diarios, libros en general)

**Bibliografía:**

***Bibliografía de preferencia***

Alvarez, Héctor F. – “Administración” – Ed. Eudecor (Seg. Ed. Correg 2007)

***Bibliografía complementaria:***

Stoner, James, Freeman, Gilbert - “Administración” Edit. Prentice Hall = Ed. 1996

Material bibliográfico proveniente de Periódicos y Revistas de Actualidad

Internet

**Evaluación:**

El proceso de evaluación es continuo. Abarca aspectos teóricos y prácticos. En los dos parciales que corresponden a la materia, tanto teóricos como prácticos, mas los dos recuperatorios, se incluye la evaluación integral de los contenidos que corresponden a la unidad.

--	--



<b>Sistema de evaluación</b>	<p>El mecanismo de evaluación será constante, trabajando activamente con los grupos y cada uno de los alumnos, y reflexionando de qué manera se aproximan los resultados a las expectativas planteadas.</p> <p>Las instancias de evaluación son las siguientes:</p> <p><b>I) <u>PARCIALES:</u></b> <u>Se tomarán durante el ciclo lectivo, según Cronograma de la Modalidad Académica:</u></p> <p style="text-align: center;"><b>2 (Dos) parciales</b> durante el ciclo lectivo: <b>De Carácter: Teórico-Práctico cada uno</b></p> <p>El alumno deberá aprobar tanto la instancia Teórica, como la Instancia Práctica, a fin de considerarse aprobado su parcial. En el caso de la No aprobación de una de las instancias, el parcial se considera como No Aprobado</p> <p><b>II) <u>RECUPERATORIOS</u></b> Los alumnos tienen la posibilidad de poder <b>recuperar los dos parciales</b>. De esa manera, los docentes tomarán: Recuperatorio del Primer Parcial y Recuperatorio del Segundo Parcial, para los casos que así lo justifiquen. En el caso de que el primer recuperatorio no es aprobado, el alumno no tendrá la posibilidad del segundo recuperatorio.</p> <hr/> <p><b>III) <u>ACTIVIDAD PRACTICA:</u></b></p> <p>Implica:</p> <p>III.1) Ejercicios Prácticos III.2) Trabajos Prácticos Integrales Evaluables</p> <p><b>III.1) <u>Ejercicios Prácticos:</u></b> La resolución de Ejercicios Prácticos de aplicación de los temas tratados será desarrollada durante las clases, a fin de ser resueltos, analizados y profundizados con los profesores, salvando de esta manera, todas las dudas presentadas.</p> <p><b>III.2) <u>Trabajos Prácticos Integrales Evaluables</u></b> Los lineamientos y requisitos solicitados en cada Trabajo Práctico Integral Evaluable, son comunes a toda la Cátedra y se posibilita la diferenciación de los enunciados en lo que hace a la presentación de distintos casos (distintas empresas, según afinidad de los alumnos con las mismas).</p> <p>La Cátedra cuenta, en una carpeta de Ejercicios Prácticos, con ejemplos, resueltos, sobre temas desarrollados en el teórico.</p> <p>Se desarrollarán <b>Dos Trabajos Prácticos Integrales Evaluables</b>, que conforman los temas estudiados hasta ese momento. Se pretende que estos Trabajos Prácticos tengan por parte del alumno, el tiempo y la dedicación necesarios, a fin de que, puedan expresar en ellos sus conocimientos adquiridos, su creatividad, y preparación en el caso de la presentación grupal. (<b>Ver punto “Descripción de los prácticos”</b>)</p>
------------------------------	--



	<p>Además, como ya se ha mencionado, se pretende analizar y trabajar en todas las actividades prácticas (dentro del marco de las posibilidades) la relación de los objetivos planteados en ese trabajo práctico, con las incumbencias/perfil que le pertenecen al Ingeniero en Sistemas. Además presentar casos relacionados a empresas y situaciones que sean reflejo de situaciones actuales.</p> <p><b><u>IV) EXPOSICIONES GRUPALES:</u></b> A criterio de cada profesor, y conforme al desarrollo de la materia, se podrán solicitar a los grupos de alumnos, la búsqueda y análisis de algún tema del programa de interés para los alumnos, para su presentación escrita y para su posterior presentación oral frente a todos sus compañeros de clase.</p> <p><b><u>V) EXAMEN FINAL:</u></b> Será de carácter teórico. <b><u>La materia se rinde con:</u></b> <b>Ultimo</b> programa actualizado y en vigencia, y con el <b>programa Completo, Todas</b> las unidades</p>



<b>Condiciones de regularidad</b>	<p>Para regularizar, el alumno deberá haber aprobado las siguientes instancias:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) <b><u>Aprobación del Primer Parcial:</u></b> de <b>carácter teórico/práctico</b>. O sea el alumno debe aprobar tanto el examen teórico, como el práctico, con un porcentaje equivalente al 60% en cada uno.</li><li>b) <b><u>Aprobación del Segundo Parcial:</u></b> de <b>carácter teórico/práctico</b>. O sea el alumno debe aprobar tanto el examen teórico, como el práctico, con un porcentaje equivalente al 60% en cada uno.</li><li>c) <b><u>Aprobación del Primer Trabajo Práctico Integral Evaluable:</u></b> Sus características están enunciadas en el punto: “Descripción de los prácticos”. Su enunciado, ítems generales, desarrollo, necesidades a cubrir, expectativas de logro, fueron distribuidos a los docentes de la Cátedra.</li><li>d) <b><u>Aprobación del Segundo Trabajo Práctico Integral Evaluable:</u></b> Sus características están enunciadas en el punto: “Descripción de los prácticos”. Su enunciado, ítems generales, desarrollo, necesidades a cubrir, expectativas de logro, fueron distribuidos a los docentes de la Cátedra.</li><li>e) <b><u>Aprobación del Recuperatorio del Primer Parcial:</u></b> para aquellos casos que se aplique esta instancia.</li><li>f) <b><u>Aprobación del Recuperatorio del Segundo Parcial :</u></b> para aquellos casos que se aplique esta instancia</li><li>g) <b><u>Aprobación de toda la Actividad Práctica que se desarrolla durante el Ciclo lectivo</u></b></li></ul> <p><b><u>En el momento de regularizar :</u></b></p> <p>Se deberá dejar constancia en la <b>libreta</b> de las siguientes notas: Nota del primer Parcial Nota del segundo Parcial Nota/s de Parciales Recuperatorios (para el caso que corresponda) Nota promedio obtenida de los Trabajos Prácticos Integrales Evaluables y Ejercicios Prácticos realizados</p>
<b>Modalidad de examen final</b>	El examen Final será de carácter Teórico, empleando el Programa completo, y con el Programa correspondiente a la última Modalidad Académica vigente.
<b>Actividades en laboratorio</b>	No se prevén actualmente. Salvo en aquellas instancias en las cuales los alumnos necesiten de los equipos de procesamiento electrónico de datos, para cumplimentar las exigencias de los Trabajos Prácticos Integradores Evaluables.



<b>Horas/año totales de la asignatura</b>	<b>96</b> (noventa y seis) horas.												
<b>Cantidad de horas prácticas totales</b>	<p>De las 96 horas totales de la materia distribuidas en 16 semanas de clase, se descuentan</p> <table style="margin-left: 40px;"> <tr> <td>Total hs. de la asignatura:</td> <td style="text-align: right;">96 hs.</td> </tr> <tr> <td>Dos parciales y dos Recuperatorios:</td> <td style="text-align: right;">8 hs</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: right;">-----</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: right;">88 hs.</td> </tr> </table> <p>Teniendo en cuenta el 50% para Actividades teóricas y 50% para Actividades prácticas:    Para clases teóricas: 44 hs. y</p> <p style="text-align: center;"><b><u>Para clases prácticas: 44 hs</u></b></p> <p>O sea, son <b>44 hs.</b> las que se aplican a Ejercitación Práctica de todos los conceptos de la materia.</p> <p>De esta carga horaria, hay <b>18 hs.</b> que se aplican a “Actividades de Proyecto y Diseño” En nuestra materia, esto se traduce al desarrollo de <b>dos Trabajos Prácticos Integrales Evaluables a trabajarse en el aula</b>, según se estipulan en el Cronograma de la Materia, (al final de este documento).</p> <p>Además, se desarrollarán capacidades, potencialidades, destrezas y conocimientos que se explican (en su generalidad) en el siguiente ítem de este documento.</p> <p>Los docentes deberemos dejar <b>respaldo</b> (CD, carpetas, etc) de este material práctico trabajado en el Ciclo Lectivo, y un <b>informe valorativo</b> de la experiencia realizada por los alumnos en esos Trabajos Prácticos. .</p> <p>El <b>resto de la carga horaria</b> se aplica al desarrollo de Ejercicios prácticos que afianzan todos los conceptos que clase a clase se tratan en la materia, como <b>Ejercitación Práctica General..</b></p>	Total hs. de la asignatura:	96 hs.	Dos parciales y dos Recuperatorios:	8 hs		-----		88 hs.				
Total hs. de la asignatura:	96 hs.												
Dos parciales y dos Recuperatorios:	8 hs												
	-----												
	88 hs.												
<b>Cantidad de horas teóricas totales</b>	<p>De las 96 horas totales de la materia distribuidas en 16 semanas de clase, se descuentan</p> <table style="margin-left: 40px;"> <tr> <td>Total hs. de la asignatura:</td> <td style="text-align: right;">96 hs.</td> </tr> <tr> <td>Dos parciales y dos Recuperatorios:</td> <td style="text-align: right;">8 hs</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: right;">-----</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: right;">88 hs.</td> </tr> </table> <p>Se considera entonces:</p> <table style="margin-left: 40px;"> <tr> <td>Para clases teóricas:</td> <td style="text-align: right;">44 hs.</td> </tr> <tr> <td>Para clases prácticas:</td> <td style="text-align: right;">44 hs</td> </tr> </table> <p>O sea son <b>44 hs. las que se aplican a Horas teóricas</b> de los conceptos de la materia.</p>	Total hs. de la asignatura:	96 hs.	Dos parciales y dos Recuperatorios:	8 hs		-----		88 hs.	Para clases teóricas:	44 hs.	Para clases prácticas:	44 hs
Total hs. de la asignatura:	96 hs.												
Dos parciales y dos Recuperatorios:	8 hs												
	-----												
	88 hs.												
Para clases teóricas:	44 hs.												
Para clases prácticas:	44 hs												
<b>Tipo de formación práctica</b> (marque la que corresponde y si es asignatura curricular -no electiva-)	<p><input type="checkbox"/> Formación experimental</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Resolución de problemas de ingeniería</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Actividades de proyecto y diseño</p> <p><input type="checkbox"/> Prácticas supervisadas en los sectores productivos y /o de servicios</p>												



<b>Cantidad de horas afectadas a la formación práctica indicada</b>	Según se explica en un ítem anterior: Hay <b>18 hs.</b> que se distribuyen de igual manera para situaciones que involucran: a) Actividades de Proyecto y Diseño (9 hs.) b) Resolución de problemas de ingeniería (9 hs.)
<b>Descripción de los prácticos</b>	<p><b><u>Se describen a continuación algunas de las capacidades, habilidades, destrezas (entre otros) a desarrollar por los alumnos en la Actividad Práctica:</u></b></p> <p><b>1) <u>Trabajo Práctico Integrador Evaluable Nro. 1:</u></b> <b>aplicable sobre las unidades Nro. 1 y Nro. 2 del Programa de la Materia)</b></p> <p><b><u>Expectativas de logro:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Incorporar conceptos relacionados con la vida de una organización existente, identificando en ella, los puntos desarrollados en la asignatura.</li><li>• Lograr que el alumno realice una relación directa entre los teóricos aprendidos y la organización como sistema, teniendo en cuenta la estructura de la organización/empresa, y su interrelación con el medio.</li><li>• Permitir que los alumnos planteen sus inquietudes, sus dudas, compartiéndolas con los docentes, y expresando sus resoluciones con confianza y seguridad sobre los temas vistos, en el ámbito áulico frente a sus compañeros.</li><li>• Lograr que los alumnos identifiquen sus funciones en futuros trabajos como Ingenieros en Sistemas de Información.</li></ul> <p>Teniendo en cuenta las expectativas de logro, los enunciados a presentar a los alumnos, deberán contener información necesaria a fin de que ellos analicen los siguientes conceptos:</p> <p>Objetivo del sistema bajo estudio. Ambiente o medio. Recursos del sistema. Alcances del sistema Entradas – Procesos – Salidas del sistema Límite del sistema Metasistema y subsistemas. Clasificación del sistema. Propiedades del sistema. En función de lo descripto, cuál sería el organigrama de la organización planteada? Justifique.</p>



	<p><b>2) <u>Trabajo Práctico Integrador Evaluable Nro. 2:</u> (aplicable sobre todas las unidades del Programa de la Materia)</b></p> <p><b><u>Expectativa de logros:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Lograr que los alumnos afiancen los conceptos analizados en la asignatura, a través de la aplicación e integración de sus conocimientos para el desarrollo de un sistema dentro de una organización existente.</li><li>• Reconocer la existencia de los sistemas de información, como apoyo y soporte de los procesos existentes en la organización.</li><li>• Que los alumnos tomen confianza y refuercen su propia autoestima, en la defensa de su exposición frente a sus compañeros, desarrollando habilidades para la comunicación oral y escrita.</li><li>• Permitir que los alumnos realicen una relación directa con las Incumbencias del Ingeniero de Sistemas, contactándose con organizaciones, sus procesos y sistemas de información asociados.</li><li>• Permitir que los alumnos vayan consolidando en el transcurso de la Carrera, la integración con los contenidos de otras materias.</li></ul> <p>Teniendo en cuenta las expectativas de logro mencionadas, los enunciados a presentar a los alumnos, deberán contener información necesaria a fin de que ellos analicen los siguientes conceptos:</p> <p>Identificación de una organización conocida por los alumnos. Análisis de modo integral de la misma, su estructura, sus procesos, sus funciones administrativas. Orientación de la tarea hacia un proceso de resolución de una situación planteada en dicha organización. Diseño de las entradas, procesos y salidas de un sistema de información, como soporte a un procedimiento administrativo estudiado. Aplicación de la mejor opción tecnológica a fin de reforzar la explicación de sus posturas y optimizando recursos disponibles en la organización.</p>
<p><b>Criterios de evaluación de los prácticos</b></p>	<p>La evaluación sobre las actividades prácticas será continua, y se aplicará tanto en la Ejercitación Práctica como en la resolución de los dos Trabajos Prácticos Integradores Evaluables.</p> <p>Se considerará:</p> <p><b><u>En el trabajo propiamente dicho:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- La pertinencia (como respuesta a requerimientos solicitados)</li><li>- La modalidad de integración de los contenidos</li><li>- La originalidad y creatividad en los desarrollos correspondientes.</li><li>- La calidad del trabajo presentado</li><li>- El cumplimiento en todos los ítems solicitados.</li><li>- Cumplimiento de tiempos de entrega.</li><li>- El trabajo resultante de la acción grupal en su conjunto.</li></ul>



	<p><b>En la Exposición del trabajo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La participación de todos los integrantes del equipo</li> <li>- La asistencia a clase de los miembros del grupo</li> <li>- La expresión oral y escrita en la presentación del trabajo.</li> <li>- La relación efectuada entre los teóricos y el caso práctico.</li> <li>- La presentación general del Trabajo.</li> <li>- El empleo de la tecnología de información empleada para la exposición del trabajo frente a sus compañeros.</li> </ul>
<b>Formato de presentación de los prácticos</b>	<p>El formato de presentación preve los siguientes aspectos:</p> <p>a) <b>Carátula:</b> explicitando:</p> <p style="padding-left: 40px;">Nombre de la Universidad        Nombre de la Cátedra        Título del tema a desarrollar        Número del grupo y nombres de los integrantes        Fecha de realización y entrega del Trabajo</p> <p>b) <b>Índice</b> de contenidos: implica expresar los temas desarrollados y el orden en que se exponen en el Trabajo.</p> <p>c) Incorporación del <b>Enunciado</b> del Trabajo Práctico</p> <p>d) <b>Introducción:</b> en la cual los alumnos dejarán constancia del contenido principal (a modo de síntesis) a tratarse en el desarrollo del Trabajo Práctico.</p> <p>e) <b>Desarrollo</b> del Trabajo Práctico (cuerpo principal): en el cual se dará respuesta a todos los requerimientos planteados en el enunciado.</p> <p>f) <b>Conclusión:</b> la cual contendrá la reflexión grupal, en relación a la experiencia ganada, al crecimiento intelectual y personal obtenidos. Además se mencionarán los beneficios logrados como futuros Ingenieros en Sistemas de Información en la realización del Trabajo solicitado.</p> <p>g) <b>Bibliografía:</b> En caso de haber empleado material bibliográfico, o revistas o búsquedas virtuales.</p>
<b>Cronograma de actividades de la asignatura,</b> incluyendo semana prevista para c/ práctico	Ver al final de este documento.
<b>Descripción de metodología propuesta de consultas y cronograma de consultas</b>	<p>Los horarios de consulta, las establecerá cada equipo docente, en coordinación con los alumnos, a fin de satisfacer y salvar todas las dudas que ellos presenten, tanto de carácter teórico como práctico, en relación a toda la actividad de la materia SOR.</p> <p>A todo efecto la cátedra dispone de direcciones de correo para que los alumnos se puedan comunicar.</p>
<b>Plan de integración con otras asignaturas</b>	<p>La coordinación de la Cátedra, participa en todas las reuniones necesarias, a fin de efectuar los ajustes de contenidos, su consecución lógica y el afianzamiento de los mismos, principalmente con las asignaturas que conforman el Tronco Integrador de la Carrera.</p> <p>Se preve la asistencia de los alumnos a las distintas exposiciones finales de la última materia de la Carrera, Proyecto Final, a fin de que ellos puedan incorporar en forma mas clara, los conceptos relaciones al diseño de un sistema de información.</p>



<b>Bibliografía Obligatoria</b>	<p><b><u>Unidad 1:</u></b> <b><i>Bibliografía de preferencia</i></b> Van Gigch, John P.: “Teoría General de Sistemas” Ed. Trillas – ( 1995)</p> <p><b><u>Unidad 2:</u></b> <b><i>Bibliografía de preferencia:</i></b> Alvarez, Héctor F. : “ Administración” – Ed. EUDECOR (Seg. Ed. Correg 2007) Lardent, Alberto R.: “Sistemas de información para la gestión empresaria Procedimientos, Seguridad y Auditoría” Ed. Prentice Hall (2001)</p> <p><b><u>Unidad 3:</u></b> <b><i>Bibliografía de preferencia</i></b> Stair, Ralph y Reynolds, George: Principios de Sistemas de Informaci Internacional Thomson Editores- Cuarta Ed. Gómez Vieites, Alvaro- Suárez Rey, Carlos: “Sistemas de Inform.” Ed. Alfaomega Grupo Editor S.A. (2007)</p> <p><b><u>Unidad 4:</u></b> <b><i>Bibliografía de preferencia:</i></b> Alvarez, Héctor F.: “ Administración” Ed. EUDECOR (Seg. Ed. Correg 2007)</p>
<b>Bibliografía Complementaria</b>	<p><b><u>Unidad 1:</u></b> Pozo Navarro, Fernando: “La Dirección por Sistemas” — Ed.Limusa SA Hermida, Jorge: “Ciencia de la Administración” Ed.Cont.Moderna SA Alcances de los Títulos de Analista e Ingeniero en Sistemas.</p> <p><b><u>Unidad 2:</u></b> Stoner, James, Freeman, Gilbert :“Administración” –Ed.Prentice Hall-Sexta Ed. Material bibliográfico proveniente de Periódicos y Revistas de Actualidad-Internet</p> <p><b><u>Unidad 3:</u></b> Stoner, James, Freeman, Gilbert: “Administración” Edit.Prentice Hall = Ed. 1996 Material bibliográfico proveniente de Periódicos y Revistas de Actualidad-Internet</p> <p><b><u>Unidad 4:</u></b> Kendall y Kendal , “Análisis y Diseño de Sistemas” –Pearson Educación - Terc.Edición Stoner, James, Freeman, Gilbert: “Administración” Edit.Prentice Hall – Sexta Edición Material bibliográfico proveniente de Periódicos y Revistas de Actualidad-Internet</p>



<b>Distribución de docentes por curso</b>	<i>Curso</i>	<i>Turno</i>	<i>Día y Horas</i>	<i>Profesor</i>	<i>JefeTrab.Práct.</i>	<i>Ayudante</i>
	1K1	Mañana	jueves: 4,5,6 vier: 1,2,3	Cecilia Ortiz	Andrea Delgado	Ortiz Quiroz, V
	1K2	Mañana	mart: 1,2,3 juev: 4,5,6	Chami, Celia	Claudia Castro	Brenda Meloni
	1K3	Mañana	mierc: 4,5,6 jueves: 1,2,3	Chami, Celia	Claudia Castro	Brenda Meloni
	1K4	Mañana	mierc: 1,2,3 viern: 4,5,6	J.C.Velázquez	Sandra Allende	Adriana Olmedo
	1K5	Mañana	mierc: 1,2,3 juev: 4,5,6	Daniela Oyola	Gabriela Bratti	María L. Destefanis
	1K6	Mañana	mart: 1,2,3 viern: 4,5,6	Patricia Bachini	Andrea Delgado	María L. Destefanis
	1K7	Mañana	lunes: 1,2,3 mart: 4,5,6	Susana Rey	Sandra Allende	Susana Turanzas
	1K90	Mañana	Juev: 4,5,6 Vie: 1,2,3	Mario Negretti	Silvia Pereyra	
	1K9	Tarde	mierc.: 1,2,3 jueves: 4,5,6	Aída Mendelberg	Marcela Costanzo	Daniel Herrera
	1K10	Tarde	mierc: 4,5,6 jueves: 1,2,3	Néstor Liksenberg	Marcela Costanzo	Valeria Ortiz Quiroz
	1K12	Noche	mart: 4,5,6 jueves: 1,2,3	Alejandra Jewsbury	Claudia Sanchez	Daniel Dib
	1K13	Noche	martes: 1,2,3 juev: 4,5,6	Néstor Liksenberg	Mariel Ferrando	Hilda Ontivero
	1K8	Mañana <b>CONTRAT</b>	mart: 4,5,6 juev: 1,2,3	Jorge Domeniconi	Gabriela Bratti	Oscar Botta
	1K11	Tarde <b>CONTRAT</b>	juev: 1,2,3 vier: 4,5,6	Alejandra Jewsbury	Claudia Sanchez	Fernanda Rodríguez Aleua



## **CRONOGRAMA SISTEMAS Y ORGANIZACIONES 2010**

<b>CLASE NRO. 1 DE LA SEMANA</b>	<b>CLASE NRO. 2 DE LA SEMANA</b>
09/03/2010 Inscripción de alumnos	11/03/2010 Inscripción de alumnos
16/03/10 <b>Teór :</b> Presentación de la materia. Modalidad de las act. prácticas Incumbencias/Perfil Ing. Sistemas <b>Sistemas:</b> Concepto. Estructura. Objetivos - Alcances El medio. Sistemas, Meta/Sub Sistemas	18/03/10 <b>Teórico:</b> Entradas-Procesos- Salidas Recursos del sistema Clasificación de sistemas Propiedades de los sistemas Limite
23/03/10 <b>Teór :</b> La organización informal -formal Elementos de la Org. formal: Manuales- Organigramas -Técnicas Principios Org. Formal	25/03/10 <b>Práct.:</b> Ejercitación sobre los temas dados
30/03/10 <b>Teór.:</b> Departamentalización Puesto de Trabajo <b>Procedim. administrativos:</b> de Compras y de Ventas	01/04/10 <b>Práct.:</b> Ejercitación sobre los temas dados
06/04/10 <b>Teór.:</b> Procedimientos administrativos: de Control de Stock de Recursos Humanos	08/04/10 <b>Práct.:</b> <b>Presentación Trabajo Práctico Integrador Evaluable Nro. 1</b> Ejercitación sobre los temas dados
13/04/10 <b>Teór.</b> Clasificación de las organizaciones La organización como sistema Teoría General de Sistemas Surgimiento, Objetivos, aportes Enfoque de sistemas	15/04/ 10 <b>Práct.:</b> <b>Desarrollo en clase del Trabajo Práctico Integrador Evaluable Nro. 1</b>
20/04/10 <b>Teór.:</b> <b>Dato.</b> Concepto. Operaciones <b>Información.</b> Concepto.	22/04/10 <b>Práct.:</b> <b>Desarrollo en clase del Trabajo Práctico Integrador Evaluable Nro. 1</b>
27/04/10 <b>Repaso</b> Teórico/Práct. para el parcial	29/04/10 <b>PRIMER PARCIAL</b>



04/05/10 <b>Teór.:</b> Propiedades de la información Valor y Costo de la información <b>Sist.Información:</b> Concepto, Objetivos, límites, alcances. Propósit	06/05/10 <b>Práct.:</b> Ejercitación sobre los temas dados
11/05/10 <b>Teór.:</b> Salidas, alcances y entradas del Sist de información Sistemas de Infor. básicos en las organizaciones. Sistemas de información como soporte de los procedimientos administrativos	13/05/10 <b>Práct.:</b> Ejercitación sobre los temas
18/05/10 <b>Teór.:</b> Ciclo de vida del S.Información Modelo para la <b>Toma de Decisiones</b>	20/05/10 <b>Práct.:</b> <b>Desarrollo en clase del Trabajo Práctico Integrador Evaluable Nro. 2</b>
25/05/10 <b>Teór.:</b> <b>Administración.</b> Concepto. Las funciones administrativas La función de "Organizar" La función de "Dirigir"	27/05/10 <b>Práct.:</b> <b>Desarrollo en clase del Trabajo Práctico Integrador Evaluable Nro. 2</b>
01/06/10 <b>Teór.:</b> Función de " <b>Planificar</b> " Control – Retroalimentación	03/06/10 <b>Práct.:</b> <b>Desarrollo en clase del Trabajo Práctico Integrador Evaluable Nro. 2</b>
08/06/10 Repaso Teór/Práct. para el parcial	10/06/10 <b>SEGUNDO PARCIAL</b>
15/06/10 Finalizar Planificación y Dirección Control Trabajos Prácticos	17/06/10 <b>RECUPERATORIO Primer PARCIAL</b>
22/06/10 <b>RECUPERATORIO Segundo Parcial</b>	24/06/10 <b>Regularizar y firmar libretas</b>

Jueves 1 de Julio **TURNO DE EXAMEN**  
Jueves 22 de Julio "