

**MODALIDAD ACADÉMICA**

<b>Asignatura</b>	<b>SISTEMAS Y ORGANIZACIONES</b>	
<b>Carrera</b>	<b>INGENIERÍA EN SISTEMAS DE INFORMACIÓN</b>	
<b>Ciclo Lectivo</b>	<b>2021</b>	
<b>Vigencia del programa</b>	<i>Desde el ciclo lectivo 2021</i>	
<b>Plan</b>	<i>2008</i>	
<b>Nivel</b>	1er. Nivel 2do. Nivel 3er. Nivel 4to. Nivel 5to. Nivel	
<b>Coordinador de la Cátedra</b>	<i>Ing. Alejandra Jewsbury</i>	
<b>Área de Conocimiento</b>	Programación Computación Sistemas de Información Gestión Ingenieril Modelos Complementaria Asignatura Electiva	
<b>Carga horaria semanal</b>	<i>6 horas</i>	
<b>Anual/ cuatrimestral</b>	<i>Cuatrimstral</i>	
<b>Contenidos Mínimos, según Diseño Curricular-Ordenanza 1150 (sólo para asignaturas curriculares, no electivas)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La teoría de sistemas y el enfoque sistémico.</li> <li>• Organización y empresas.</li> <li>• La organización como sistemas.</li> <li>• Estructuras organizacionales.</li> <li>• Subsistemas organizacionales.</li> <li>• Funciones administrativas.</li> <li>• Sistemas de información.</li> <li>• Sistemas de información asociados a los procesos de las organizaciones</li> </ul>	
<b>Correlativas para cursar</b> (según Diseño Curricular-Ordenanza 1150)	Regulares	Aprobadas
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No posee</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No posee</li> </ul>
<b>Correlativas para rendir</b> (según Diseño Curricular-Ordenanza 1150)	Regulares	Aprobadas
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No posee</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No posee</li> </ul>
<b>Objetivos generales de la Asignatura</b>	Que el y la estudiante: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Explique los aportes fundamentales de la Teoría General de los Sistemas utilizados en la resolución de problemas de la ingeniería y de las organizaciones.</li> </ul>	

- Analice las organizaciones con los elementos del modelo aportado por la Teoría General de los sistemas obteniendo representaciones de comprensión sencilla.
- Describa los principales procesos de las organizaciones comerciales y de servicios.
- Identifique necesidades de información en las organizaciones del entorno social que lo rodea.
- Describa sistemas de información utilizando modelos simples.
- Utilice el vocabulario básico de la asignatura en reportes escritos y en comunicaciones orales.
- Reconozca el espacio universitario y la cultura de la carrera y se desarrolle correctamente en ella.
- Participe en equipo de pares realizando aportes, según sus intereses y capacidades, y asumiendo una postura comprometida.
- Demuestre logros en su actitud proactiva hacia el aprendizaje autogestionado.

### Programa Analítico

#### **Unidad Nro. 1: TEORIA GENERAL DE LOS SISTEMAS**

##### **Resultados de Aprendizaje:**

- Explicar los aportes de la Teoría General de los sistemas para el desarrollo del pensamiento científico.
- Describir con modelos simples sistemas de diversas índoles considerando los aportes conceptuales brindados por la Teoría General de los sistemas.
- Modelar organizaciones a través del Enfoque de Sistemas para comprender situaciones problemáticas en forma simple.

##### **Contenidos:**

- Teoría General de Sistemas: Surgimiento. Aportes semánticos y metodológicos de la Teoría General de los Sistemas.
- Sistemas. Definición. La estructura de los sistemas en vista de: Objetivos, componentes, relaciones, ambiente y límite. Niveles de sistemas. Jerarquía de Sistemas. Propiedades: estabilidad u homeostasis, entropía, adaptabilidad, mantenimiento, eficiencia u optimización, sinergia, integración. Clasificación de los sistemas. Aportes de Von Bertalanffy y Boulding.
- Enfoque de Sistemas: conceptualización y aplicación en entornos organizacionales simples. Descripción de objetivos, alcances, ambiente, recursos y dirección. Aportes de West Churchman.
- Sistemas abiertos y modelos de Entrada – Proceso – Salida. La retroalimentación.

##### **Bibliografía Obligatoria:**

- Johansen Bertoglio, Oscar. Introducción a la teoría general de los sistemas. Editorial Limusa. 8va. Edición 1993. México. Cap. 3, 4, 5 y 8.

##### **Bibliografía Complementaria:**

- Churchman, West. Enfoque de Sistemas. 1973. Editorial Diana
- Van Gigch, John P. Teoría General de sistemas. Ed. Trillas – Año 1995
- Von Bertalanffy, Ludwig. Teoría General de los sistemas. Ed. Fondo de Cultura Económica. 7ma. Edición. 2007.

##### **Evaluación:**

Se presentarán actividades problemáticas en distintos ámbitos de aplicación y se completarán modelos sencillos justificando en cada caso el vocabulario de la asignatura correspondiente a esta unidad. Todos los productos realizados por estudiantes del curso tendrán revisiones individuales, grupales o de autocorrección. Todos los contenidos se evalúan en el primer parcial de la materia.

## Unidad Nro. 2: LAS ORGANIZACIONES

### Resultados de Aprendizaje:

- Identificar las funciones administrativas de las organizaciones asociando cada una de ellas en situaciones reales.
- Descubrir organizaciones en su entorno a través de la investigación para construir descripciones generales del compartimiento interno y social.
- Aplicar herramientas de planeamiento para la elaboración de planes simples considerando objetivos, recursos y restricciones en casos reales.
- Aplicar herramientas de toma de decisiones en escenarios simples.

### Contenidos:

- Organizaciones: Definición. Clasificación. Entorno de las organizaciones.
- Organizar: Definición. Organización formal e informal. División organizacional. Niveles organizacionales y gestión administrativa. La estructura y el proceso de organizar. Departamentalización. Organigramas. Evolución de las estructuras organizacionales.
- Planear: Definición. Tipos de planes. Pasos de la planeación. Técnicas de planeación. La toma de decisiones: Importancia. Desarrollo y evaluación de alternativas. Decisiones programadas y no programadas.
- Controlar: Definición. Proceso de control básico. Puntos de control clave, estándares y puntos de referencia. El control como sistema de retroalimentación.
- La función dirigir: Definición. Tipos de liderazgo.

### Bibliografía Obligatoria:

- Koontz, Harold y Heinz, Weihrich - Administración, una perspectiva global y empresarial - Editorial Mc Graw Hill. Ed 14ª. Año 2012. Cap. 1, 4, 6, 7, 8, 9, 15 y 18.

### Bibliografía Complementaria:

- Padilla Melendez, A. y del Aguila Obra, A. La evolución de las formas organizativas, de la estructura simple a la estructura en red y virtual. Investigaciones europeas en Dirección y Economía de las Empresas. Vol 9. Año 3. 2003.

### Evaluación:

Las organizaciones serán analizadas a partir de casos prácticos de complejidad simple en los cuales los estudiantes resuelven problemas con fundamentación conceptual. Todos los productos realizados por estudiantes del curso tendrán revisiones individuales, grupales o de autocorrección. Los contenidos de esta unidad son parte de los elementos que se evalúan en el Trabajo Práctico Integrador. Todos los contenidos se evalúan en el primer parcial de la materia.

## Unidad Nro. 3: LOS PROCESOS EN LAS ORGANIZACIONES

### Resultados de Aprendizaje:

- Reconocer los procesos principales de las organizaciones comerciales y de servicios para identificar objetivos, recursos y actividades considerando los modelos básicos de representación.
- Identificar los documentos, formularios y personas intervinientes en los procesos de una organización para conformar el modelo que permita, luego, asignar un sistema de información.
- Elaborar indicadores de procesos en organizaciones para casos simples que permitan evaluar el desarrollo de los mismos.

**Contenidos:**

- Procesos: Definición de proceso y de procedimiento. Importancia de la representación de procesos mediante modelos. Herramientas para la descripción de procesos: Estructura básica de procesos y diagrama de secuencia.
- Procesos asociados a brindar productos o servicios a clientes externos de la organización.
- Procesos asociados a adquisición de productos o servicios, por parte de la organización.
- Documentos y formularios asociados.
- Evaluación de proceso: concepto de indicadores.

**Bibliografía Obligatoria:**

- Lardent, Alberto. Sistemas de información para la gestión empresarial. Procedimientos, Seguridad y Auditoría. Ed. Prentice Hall. Buenos Aires. Año 2001
- Marciszack, M. ; Moreno, J. ; Sánchez, C.; Medina, O; Delgado, A; Castro, C. Patrones en la construcción del modelo conceptual para sistemas de información, 1ed. Edutecne. Buenos Aires. 2018 . Cap. 4 y 5

**Evaluación:**

Los procesos de las organizaciones comerciales, donde se incluyen la documentación básica, se analizan en casos prácticos reales y simples, en los que se elaboran modelos gráficos. La unidad es de contenidos prácticos, principalmente, por lo que se solicita que el estudiante genere modelos precisos, completos y pertinentes con el problema planteado. Todos los productos realizados por estudiantes del curso tendrán revisiones individuales, grupales o de autocorrección. Los contenidos de esta unidad son parte de los elementos que se evalúan en el Trabajo Práctico Integrador. Todos los contenidos se evalúan en el segundo parcial de la materia.

**Unidad Nro. 4: LOS SISTEMAS DE INFORMACION**

**Resultados de Aprendizaje:**

- Explicar la importancia de la información y de los sistemas de información en la sociedad actual, en las organizaciones y en el desempeño individual de las personas.
- Aplicar técnicas simples de modelado para la definición de sistemas de información en contextos diversos.
- Reconocer los datos presentes en distintos dominios y elabora resultados simples de información.
- Reconocer las necesidades de información presentes en distintos contextos para describir, en forma simple, el sistema de información que da respuesta.
- Distinguir las características principales de los sistemas de información presentes en las organizaciones.

**Contenidos:**

- Dato e Información. Características de la información útil. Valor de la información. Sistemas de información. Sistemas informáticos.
- Necesidades de información. Usuarios de información.
- Tipos de sistemas de información en las organizaciones: Procesamiento de Transacciones – Planeación de Recursos Empresariales (ERP) – Soporte a las Decisiones (MIS – DSS) – Inteligencia Artificial, expertos y realidad virtual. Sistemas de Comercio Electrónico y móvil.

**Bibliografía Obligatoria:**

- Stair, Ralph y Reynolds, George. Principios de Sistemas de información: Un enfoque administrativo – 9ª. Ed. Editorial Cengage. México. Año 2010. Cap. 1, 8 y 9.

**Bibliografía Complementaria:**

- Landon, Kenneth y Landon, Jane. Sistemas de información gerencial – 12 Ed. Editorial Pearson Educación. México. 2012.
- Saroka, Raúl Sistemas de Información en la era digital. Fundación OSDE. Publicación digital.

[http://www.fundacionosde.com.ar/pdf/biblioteca/Sistemas\\_de\\_informacion\\_en\\_la\\_era\\_digital-Modulo\\_I.pdf](http://www.fundacionosde.com.ar/pdf/biblioteca/Sistemas_de_informacion_en_la_era_digital-Modulo_I.pdf)

**Evaluación:**

Mediante casos prácticos simples se evalúa el modo de resolución y la justificación conceptual a la solución propuesta. Se evalúa también la integridad entre los modelos elaborados incluyendo la vinculación con los procesos estudiados en la unidad anterior.

Todos los productos realizados por estudiantes del curso tendrán revisiones individuales, grupales o de autocorrección. Los contenidos de esta unidad son parte de los elementos que se evalúan en el Trabajo Práctico Integrador. Todos los contenidos se evalúan en el segundo parcial de la materia.

**Metodología de enseñanza y aprendizaje /Mediación Pedagógica**

La metodología de enseñanza se basará en la construcción colectiva de aprendizajes a partir de la acción sistemática de propuestas de lectura, reflexión, análisis de situaciones reales y redacción de textos.

La cátedra persigue el objetivo de integrar conocimientos, prácticas y actitudes personales en cada uno de los espacios de aprendizaje que se generan, es entonces que será un objetivo que el y la estudiante conceptualice las prácticas que realiza en cada momento.

Las y los docentes tendrán la responsabilidad de acercar textos que permitan ampliar el vocabulario técnico y resolver distintas situaciones prácticas en situaciones cotidianas y cercanas a la vivencia estudiantil.

La aplicación de los conceptos se realiza en base a ejercitación con situaciones simples que se amplían, luego, en el estudio de casos reales logrando así modelos completos de organizaciones, sistemas y sistemas de información.

Se proponen como estrategias didácticas: la resolución de guías de estudio, el análisis de casos, la visualización de videos con posterior reflexión y el análisis de la realidad a través de rescatar la lectura de diarios y revistas.

En cada aula, el plantel docente aplicará métodos y prácticas de enseñanza que considere apropiados persiguiendo siempre el logro de aprendizajes significativos y centrado en el estudiante.

**Sistema de evaluación**

El sistema de evaluación que se aplica a todos los cursos de la asignatura consta de:

- Dos evaluaciones parciales: Involucrando la justificación conceptual de consignas y la resolución de situaciones prácticas.
- Un Trabajo Práctico Integral de Aplicación grupal.
- Un coloquio oral individual de competencias generales.

Los instrumentos de evaluación son desarrollados y administrados en cada curso por el equipo docente. La complejidad y extensión de las evaluaciones es responsabilidad del docente adjunto del curso.

Las evaluaciones parciales tienen una instancia de recuperación cada una. El Trabajo Práctico Integral de Aplicación grupal tendrá las instancias de evaluación y recuperación que el equipo docente establezca en cada aula.

Es posible recuperar **UNA** instancia de evaluación parcial para obtener la Promoción Práctica o la Aprobación directa. Siempre la nota resultante es la mayor de las dos.

<b>Criterios de evaluación</b>	<p>Son criterios de evaluación para los parciales, que el estudiante:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Desarrolla respuestas pertinentes a la consigna de evaluación.</li> <li>Utiliza lenguaje apropiado y comprensible.</li> <li>Realiza modelos completos.</li> <li>Justifica la aplicación práctica con elementos del marco conceptual de la materia.</li> <li>Elabora textos con redacción propia</li> </ol>																																	
<b>Regularidad: condiciones</b>	<p>Regularidad: Se aprueban todas las instancias de evaluación con nota mayor o igual a 4 y se asiste, como mínimo, al 75% de las clases.</p> <p>La siguiente es la escala de evaluación de cada una de las instancias exigidas para la regularidad de la materia:</p> <table border="1" data-bbox="480 826 1126 1227"> <thead> <tr> <th>NOTAS</th> <th>PORCENTAJE</th> <th>CALIFICACIÓN</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td></td> <td>No Aprobado</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td></td> <td>No Aprobado</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td></td> <td>No Aprobado</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>55% a 57%</td> <td>Aprobado</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>58% a 59%</td> <td>Aprobado</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>60% a 68%</td> <td>Aprobado</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>69% a 77%</td> <td>Aprobado</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>78% a 86%</td> <td>Aprobado</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>87% a 95%</td> <td>Aprobado</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>96% a 100%</td> <td>Aprobado</td> </tr> </tbody> </table>	NOTAS	PORCENTAJE	CALIFICACIÓN	1		No Aprobado	2		No Aprobado	3		No Aprobado	4	55% a 57%	Aprobado	5	58% a 59%	Aprobado	6	60% a 68%	Aprobado	7	69% a 77%	Aprobado	8	78% a 86%	Aprobado	9	87% a 95%	Aprobado	10	96% a 100%	Aprobado
NOTAS	PORCENTAJE	CALIFICACIÓN																																
1		No Aprobado																																
2		No Aprobado																																
3		No Aprobado																																
4	55% a 57%	Aprobado																																
5	58% a 59%	Aprobado																																
6	60% a 68%	Aprobado																																
7	69% a 77%	Aprobado																																
8	78% a 86%	Aprobado																																
9	87% a 95%	Aprobado																																
10	96% a 100%	Aprobado																																
<b>Promoción: condiciones</b>	<p>Accede a esta condición quien obtiene promedio de 8 con nota no menor a 7 en todas las instancias de evaluación y se asiste, como mínimo, al 75% de las clases; y aprueba con nota 8 o mayor un coloquio oral individual de competencias prácticas.</p> <p>La promoción tiene vigencia hasta el último turno de examen de marzo del 2023. Esta promoción admite un <u>único aplazo</u>.</p>																																	
<b>Aprobación Directa: condiciones</b>	<p>Accede a esta condición quien obtiene promedio de 9 en todas las instancias de evaluación y con nota no menor a 8 en todas las instancias de evaluación y se asiste, como mínimo, al 75% de las clases; y aprueba con nota 9 o mayor un coloquio oral individual de competencias generales.</p> <p>La aprobación directa no tiene vencimiento y la calificación final será la registrada como Nota final en Autogestión.</p>																																	
<b>Modalidad de examen final</b>	<p>El examen se realiza en horario único y para todos los cursos. Las instancias de examen se organizan en función de la condición adquirida durante el cursado.</p> <p>La instancia de evaluación de competencias de resolución de problemas es escrita y previa a la instancia de evaluación conceptual.</p>																																	

	<p>La instancia de evaluación de competencias de resolución de problemas aborda un caso de aplicación semejante a los analizados en el cursado de la materia y es común a todos los inscriptos en el examen sin distinción de curso.</p> <p>Las instancias de evaluación para estudiantes no regulares se exponen en el protocolo disponible en el momento de inscripción a examen.</p> <p>Todas las instancias de evaluación en examen final abarcan el contenido del programa vigente de la materia en su totalidad.</p> <p><u>Escala de Notas para Examen Final (*)</u></p> <table border="1" data-bbox="461 669 1066 1032"> <thead> <tr> <th>NOTA</th> <th>PORCENTAJE</th> <th>CALIFICACIÓN</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2</td> <td>Menos de 35%</td> <td>Insuficiente</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>36% a 45%</td> <td>Insuficiente</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>46% a 53%</td> <td>Insuficiente</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>54% a 59%</td> <td>Insuficiente</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>60% a 68%</td> <td>Aprobado</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>69% a 77%</td> <td>Bueno</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>78% a 86%</td> <td>Muy Bueno</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>87% a 95%</td> <td>Distinguido</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>96% a 100%</td> <td>Sobresaliente</td> </tr> </tbody> </table> <p>(*) Escala acordada en reunión de Docentes Coordinadores para toda la carrera.</p>	NOTA	PORCENTAJE	CALIFICACIÓN	2	Menos de 35%	Insuficiente	3	36% a 45%	Insuficiente	4	46% a 53%	Insuficiente	5	54% a 59%	Insuficiente	6	60% a 68%	Aprobado	7	69% a 77%	Bueno	8	78% a 86%	Muy Bueno	9	87% a 95%	Distinguido	10	96% a 100%	Sobresaliente
NOTA	PORCENTAJE	CALIFICACIÓN																													
2	Menos de 35%	Insuficiente																													
3	36% a 45%	Insuficiente																													
4	46% a 53%	Insuficiente																													
5	54% a 59%	Insuficiente																													
6	60% a 68%	Aprobado																													
7	69% a 77%	Bueno																													
8	78% a 86%	Muy Bueno																													
9	87% a 95%	Distinguido																													
10	96% a 100%	Sobresaliente																													
<b>Actividades en laboratorio</b>	<p>Cada equipo docente planifica actividades de laboratorio según su propio cronograma de tareas en el aula.</p> <p>Cada curso dispone de un aula virtual donde el equipo docente configura los recursos acordes a la estrategia didáctica seleccionada. Se pueden encontrar en estas aulas: cuestionarios de repaso para dar apoyo al estudio previo a los parciales, material de consulta, videos, guías de estudio, cuestionarios de autoevaluación, foros, espacio de chat libre, repositorio de evaluaciones y wikis para elaboración compartida de textos.</p>																														
<b>Cantidad de horas prácticas totales (en el aula)</b>	45																														
<b>Cantidad de horas teóricas totales (en el aula)</b>	45																														
<b>Cantidad de horas estimadas totales de trabajo (extra áulicas).</b>	60 (no es un valor que se encuentre sistematizado en el seno de la cátedra que permita estimarlo con exactitud)																														
<b>Horas/año totales de la asignatura (en el aula).</b>	90																														
<b>Tipo de formación</b>	Formación experimental Resolución de problemas de ingeniería																														

<b>práctica</b>	Actividades de proyecto y diseño Prácticas supervisadas en los sectores productivos y /o de servicios													
<b>Cantidad de horas cátedras afectadas a la formación práctica indicada en el punto anterior</b>	39													
<b>Descripción de los prácticos</b>	<p>Las actividades prácticas se orientan a que las y los estudiantes analicen con herramientas simples los procesos organizacionales y de los sistemas de información asociados. Se reconoce que en estadios iniciales de la práctica ingenieril es deseable poder reconocer los elementos intervinientes en un problema y lograr una interrelación entre ellos que le permitan vislumbrar un pronóstico inicial de resolución, por lo que tanto las situaciones como las soluciones a las que se llega son siempre preliminares y de baja complejidad.</p> <p>Las actividades se realizan en cada curso guiadas por los docentes y bajo los lineamientos generales planteados para este año lectivo son: a) reconocimiento de situaciones reales y actuales a través de la lectura de diarios y la visualización de videos b) situaciones simples del campo de conocimiento general c) casos prácticos completos, con detalle de procesos, sistemas de información asociados, formularios y otros elementos que permitan concretar, hacia el final del cursado, aprendizajes significativos.</p> <p>Se realiza en forma grupal un Trabajo Práctico Integral de Aplicación. Este trabajo tendrá base en una situación real planteada en cada curso.</p> <p>En vista de la formación por competencia todas las instancias prácticas se asocian en un todo integrado al aprendizaje de conceptos y métodos de trabajo propios de la ingeniería. Es objetivo de la cátedra desdibujar la clásica visión teoría/práctica.</p> <p>A través del desarrollo de desafíos prácticos los y las estudiantes lograrán:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reconocer la importancia de coordinar un trabajo en equipo para lograr objetivos concretos.</li> <li>• Reconocer organizaciones de su entorno de interés y utilizar modelos para describirla.</li> <li>• Describir los procesos centrales.</li> <li>• Identificar el sistema de información asociados a las necesidades individuales de desempeño de las personas involucradas y a las necesidades organizacionales de mejora.</li> <li>• Fortalecer capacidades para la redacción convincente de ideas principales de diagnóstico y solución de problemas.</li> <li>• Fortalecer capacidades para la difusión de ideas en forma oral.</li> </ul>													
<b>Cronograma de actividades de la asignatura</b>	<table border="1" data-bbox="384 1765 1509 2051"> <thead> <tr> <th data-bbox="384 1765 655 1798">Semana</th> <th data-bbox="655 1765 1509 1798">Contenidos</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="384 1798 655 1865">15 de marzo</td> <td data-bbox="655 1798 1509 1865">Presentación de la materia. Unidad 1: Conceptos iniciales y principales de la TGS.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="384 1865 655 1906">22 de marzo</td> <td data-bbox="655 1865 1509 1906">Unidad 1: Principios. Aportes. Sistemas en la ingeniería.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="384 1906 655 1973">29 de marzo</td> <td data-bbox="655 1906 1509 1973">Unidad 1: Las organizaciones como Sistemas: El enfoque de sistemas.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="384 1973 655 2013">05 de abril</td> <td data-bbox="655 1973 1509 2013">Unidad 2: La administración. La función de organizar</td> </tr> <tr> <td data-bbox="384 2013 655 2051">12 de abril</td> <td data-bbox="655 2013 1509 2051">Unidad 2: La función de organizar</td> </tr> </tbody> </table>		Semana	Contenidos	15 de marzo	Presentación de la materia. Unidad 1: Conceptos iniciales y principales de la TGS.	22 de marzo	Unidad 1: Principios. Aportes. Sistemas en la ingeniería.	29 de marzo	Unidad 1: Las organizaciones como Sistemas: El enfoque de sistemas.	05 de abril	Unidad 2: La administración. La función de organizar	12 de abril	Unidad 2: La función de organizar
Semana	Contenidos													
15 de marzo	Presentación de la materia. Unidad 1: Conceptos iniciales y principales de la TGS.													
22 de marzo	Unidad 1: Principios. Aportes. Sistemas en la ingeniería.													
29 de marzo	Unidad 1: Las organizaciones como Sistemas: El enfoque de sistemas.													
05 de abril	Unidad 2: La administración. La función de organizar													
12 de abril	Unidad 2: La función de organizar													

	20 de abril	Unidad 2: Planeamiento, control y toma de decisiones y PRIMER PARCIAL
	26 de abril	Unidad 3: Procesos en las organizaciones
	03 de mayo	Unidad 3: Procesos en las organizaciones
	11 de mayo	Unidad 3: Procesos en las organizaciones
	17 de mayo	Unidad 4: Sistemas de información
	24 de mayo	Unidad 4: Sistemas de información
	31 de mayo	Unidad 4: Sistemas de información.
	07 de junio	Unidad 4 y SEGUNDO PARCIAL
	14 de junio	Actividades de integración de contenidos conceptual y prácticas de la materia.
	21 de junio	Entrega del trabajo práctico Integral de aplicación. Actividades de Integración de contenidos y prácticas de la materia. PARCIALES RECUPERATORIOS
	28 de junio	Coloquios. Cierre de la materia.
	<p>Nota: Cada curso, en función de los días no hábiles y otras actividades no previstas, puede modificar este cronograma siempre considerando que los contenidos, prácticas y evaluaciones se realicen en su totalidad. Los días asignados a RECUPERATORIOS serán establecidos en cada curso.</p>	
<b>Propuesta para la atención de consultas y mail de contacto.</b>	<p>Los docentes del curso ponen a disposición medios de consulta extra áulica en clases de consulta, correo electrónico, y el aula de Moodle de la materia.</p> <p>La carrera dispone de un Sistema Institucional de Tutorías de Primer año y los docentes favorecen y promueven el acceso a este espacio.</p>	
<b>Plan de integración con otras asignaturas</b>	<p>Por este año lectivo no se han planificado actividades de integración que podrán existir en cada aula según tiempos, recursos y disponibilidad de los docentes.</p>	
<b>Bibliografía Obligatoria</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Johansen Bertoglio, Oscar. Introducción a la teoría general de los sistemas. Editorial Limusa. 8va. Edición 1993. México.</li> <li>• Lardent, Alberto. Sistemas de información para la gestión empresarial. Procedimientos, Seguridad y Auditoría. Ed. Prentice Hall. Buenos Aires. Año 2001.</li> <li>• Koontz, Harold y Heinz, Weihrich - Administración, una perspectiva global y empresarial - Editorial Mc Graw Hill. Ed 14<sup>º</sup>. Año 2012.</li> <li>• Marciszack, M. ; Moreno, J. ; Sanchez, C.; Medina, O; Delgado, A; Castro, C. Patrones en la construcción del modelo conceptual para sistemas de información, 1ed. Edutecne. Buenos Aires. 2018</li> <li>• Stair, Ralph y Reynolds, George. Principios de Sistemas de información: Un enfoque Administrativo. – 9<sup>a</sup>. Ed. Editorial Cengage. México. Año 2010.</li> </ul>	
<b>Bibliografía Complementaria</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Churchman, West. Enfoque de Sistemas. 1973. Editorial Diana</li> <li>• Landon, Kenneth y Landon, Jane. Sistemas de información gerencial – 12 Ed. Editorial Pearson Educación. México. 2012.</li> <li>• Padilla Melendez, A. y del Aguila Obra, A. La evolución de las formas organizativas, de la estructura simple a la estructura en red y virtual. Investigaciones europeas en Dirección y Economía de las Empresas. Vol 9. Año 3. 2003.</li> <li>• Saroka, Raúl Sistemas de Información en la era digital. Fundación OSDE. Publicación</li> </ul>	

digital.

[http://www.fundacionosde.com.ar/pdf/biblioteca/Sistemas\\_de\\_informacion\\_en\\_la\\_era\\_digital-Modulo\\_I.pdf](http://www.fundacionosde.com.ar/pdf/biblioteca/Sistemas_de_informacion_en_la_era_digital-Modulo_I.pdf)

- Von Bertalanffy, Ludwin. Teoría General de los sistemas. Ed. Fondo de Cultura Económica. 7ma. Edición. 1989
- Van Gigch, John P. Teoría General de Sistemas. Ed. Trillas - Año 1995

**Distribución de docentes**

Curso	Turno	Día y Horas	Profesor	JTP	Ayudante
1K1	Mañana	Jue: 4,5,6 Vier: 1,2,3	Cecilia Ortiz	Daniel Herrera	Susana Turanzas
1K2	Mañana	Mart: 1,2,3 jueves 4,5,6	Claudia Castro	Valeria Ortiz Quiroz	Roberto Adrián Nuñez
1K3	Mañana	Miérc: 4,5,6 jueves 1,2,3	Patricia Bachini	Claudia Castro	Roberto Adrián Nuñez
1K4	Mañana	Miérc: 1,2,3 Vier: 4,5,6	Juan Carlos Velázquez	Sandra Allende	Adriana Olmedo
1K5	Mañana	Miérc: 1,2,3 jueves 4,5,6	Daniela Oyola	Gabriela Bratti	María Laura Destefanis
1K6	Mañana	Mart: 1,2,3 Vier: 4,5,6	Alejandra Jewsbury	Andrea Delgado	María Laura Destefanis
1K7	Mañana	Lunes 1,2,3 Mart 4,5,6	Alejandra Jewsbury	Claudia Castro	Valeria Ortiz Quiroz
1K14	Mañana	jueves 4,5,6 Vier 1,2,3	Patricia Bachini	Sandra Allende	Fernanda Rodríguez Alewa
1K9	Tarde	Miér: 1,2,3 jueves 4,5,6	Patricia Bachini	Marcela Costanzo	Silvia Pereyra
1K10	Tarde	Miérc: 4,5,6 jueves 1,2,3	Mariel Ferrando	Marcela Costanzo	Oscar Botta
1K12	Noche	Mar 4,5,6 Jue:	Cecilia Ortiz	Claudia Sánchez	Carolina Molina Hilda

			1,2,3			Ontivero	
	1K13	Noche	Mart: 1,2,3 jueves 4,5,6	Mariel Ferrando	Fernanda Rodriguez Alewa	Hilda Ontivero	

<b>Distribución de docentes por curso</b>  <b>CONTRACUATRIMESTRE</b>	<b>Curso</b>	<b>Turno</b>	<b>Día y Horas</b>	<b>Profesor</b>	<b>JTP</b>	<b>Ayudante</b>
	1K8	Mañana	Sábado 9:00 a 13:00	Jorge Domeniconi	Gabriela Bratti	Valeria Ortiz Quiroz
	1K11	Tarde	Martes de 16 a 18 Viernes de 16 a 18	Alejandra Jewsbury	Andrea Delgado	Fernanda Rodríguez Alewa
	1K15	Tarde	Sábado 9:00 a 13:00	Silvia Pereyra	Daniel Herrera	

Firma: .....

Aclaración: .....