



Curso: 4K 5

Profesor: **Ing. Aida Mendelberg**

J.T.P.: **Ing. Cecilia Ortiz**



**HABILITACION PROFESIONAL**



Empresa: ***Santa Catalina Viajes S.R.L.***

Actividad: Comercialización Mayorista de turismo internacional

Sistema: ***“MAREA” Sistema de Cotización de Viajes Internacionales y Seguimiento***

Carpeta: **Modelado de Negocio y Workflow de Requerimientos**

Grupo Nro.: 1

Integrantes:

- **ALVAREZ**, Juan Pablo – Leg. 48555
- **PACHECO**, Gonzalo – Leg. 47844
- **TOSELLI**, Guillermo – Leg. 46897
- **VALFREDO**, Esteban – Leg. 47847



## Índice

<b>2. Modelado de Negocio.....</b>	<b>3</b>
2.1. Introducción al Modelado de Negocio.....	4
2.2. Modelado de Use Case del Negocio.....	6
2.2.A. Diagrama de Casos de Uso.....	6
2.2.B. Objetivos de Casos de Uso.....	7
2.2.C. Descripción de los Casos de Uso de Negocio.....	9
2.2.D. Actores en el Modelo de Negocio.....	25
2.2.E. Trabajadores del Negocio.....	27
<b>3. Workflow de Requerimientos.....</b>	<b>28</b>
3.1. Introducción al Workflow de Requerimientos.....	29
3.2. Modelo de Objetos del Dominio del Problema.....	30
3.3. Modelo de Casos de Uso del Sistema de Información.....	36
a. Diagrama de Casos de Uso.....	36
a.1. Esenciales.....	36
a.2. De Soporte.....	37
b. Objetivos de Casos de Uso.....	36
b.1. Esenciales.....	42
b.2. De Soporte.....	45
c. Descripción de Casos de Uso.....	58
b.1. Esenciales.....	58
b.2. De Soporte.....	118



# ***Modelado de Negocio***



## **2.1. Introducción al Modelado de Negocio**

Para la realización de este sistema, utilizaremos la metodología llamada “EL PROCESO UNIFICADO DE DESARROLLO DE SOFTWARE”, que nos propone el libro titulado de esta manera, de los autores Ivar Jacobson, Grady Booch, y James Rumbaugh.

El Proceso Unificado es un proceso de desarrollo de software. Un Proceso de Desarrollo de Software es un conjunto de actividades necesarias para transformar los requisitos de un usuario en un sistema software. Es un marco de trabajo genérico que puede especializarse para una gran variedad de sistemas software, diferentes tipos de organizaciones, diferentes niveles de aptitud y diferentes tamaños de proyectos. Utiliza UML para preparar esquemas sobre el sistema software. De echo, UML es una parte esencial de PDU, y sus desarrollos fueron paralelos. Pero básicamente, los aspectos definitorios del Proceso unificado se resume en tres frases: dirigido por caso de uso, centrado en la arquitectura, e iterativo e incremental.

Este proceso pasa por distintos workflows, o flujos de trabajo, para ir avanzando en el desarrollo del sistema en cuestión, dentro de los cuales podemos nombrar: workflow de requerimientos, análisis, diseño, e implementación y prueba.

También, realizamos un modelado del sistema de negocio, a los fines de comprender y modelar el negocio bajo estudio.

Este nos permitirá recopilar información referida a la estructura y dinámica de la empresa, sus problemas y cualquier otra funcionalidad adicional necesaria para el planteo de los requerimientos del sistema.

Por otra parte, la tarea de modelado, también deberá contar con una definición clara y precisa de los procesos, roles y responsabilidades de la organización. Todo el esfuerzo puesto en el análisis luego se verá reflejado en el diseño de un sistema de información que se adapte adecuadamente a las necesidades de los clientes y que de una solución inteligente a los problemas detectados.

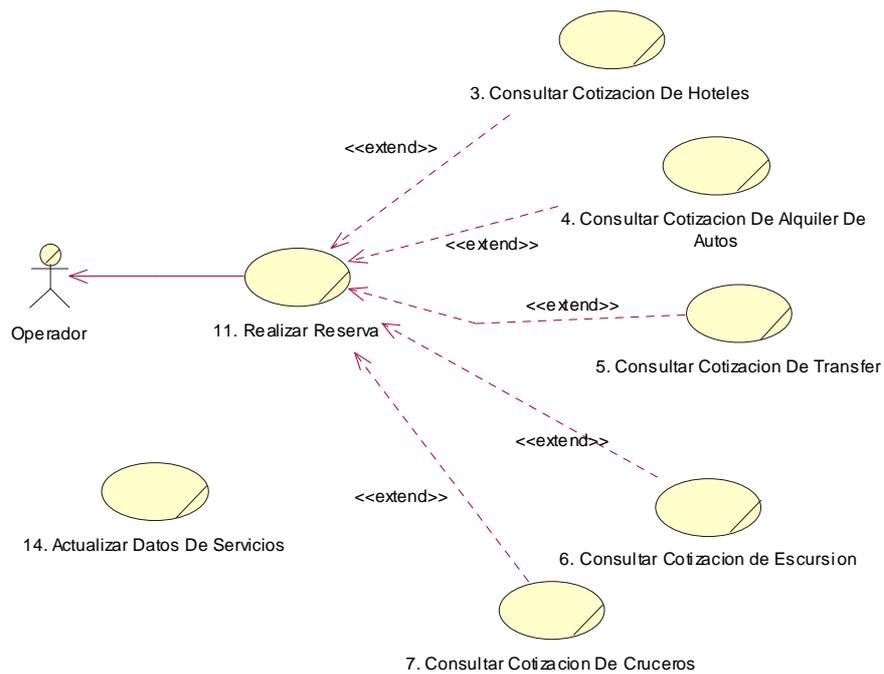
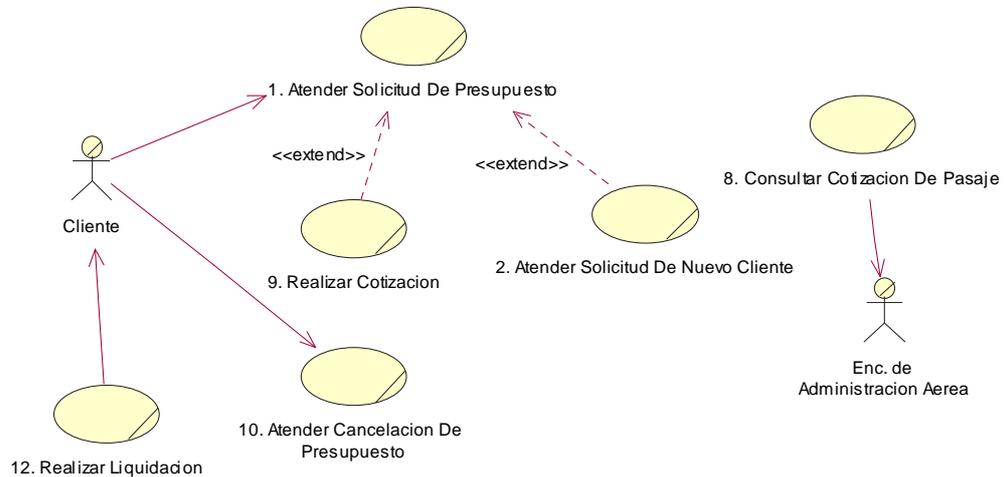


Dentro de este Sistema de Negocio encontramos el Modelo de Casos de Uso, que este muestra, a través del Diagrama de CU y los casos de uso que este incluye, la funcionalidad y límites del negocio.



## 2.2. Modelado de Use Case del Negocio

### 2.2.A. Diagrama de Casos de Uso





### 2.2.B. Objetivo de los Use Case de Negocio

1. **Atender consulta de presupuesto:** Atender el pedido de presupuesto realizado por un determinado cliente, estableciendo los servicios turísticos que serán cotizados.
2. **Atender solicitud de nuevo cliente:** Atender la solicitud de pedido de nuevo cliente de empresas interesadas en nuestros productos.
3. **Consultar cotización de hoteles:** Consultar las cotizaciones que ofrecen los distintos operadores sobre las distintas alternativas hoteleras.
4. **Consultar cotización de alquileres de autos:** Consultar las cotizaciones que ofrecen los distintos operadores de alquileres de autos sobre las distintas categorías, modelos y tarifas de autos para alquilar.
5. **Consultar cotización de transfer:** Consultar las cotizaciones que ofrecen los distintos Operadores sobre las distintas formas de movilidad dentro del país de destino (transfer).
6. **Consultar cotización de excursiones:** Consultar las cotizaciones que ofrecen los distintos operadores sobre las distintas excursiones que se encuentran disponibles.
7. **Consultar cotización de crucero:** Realizar la consulta de los diferentes servicios de crucero a fin de realizar la cotización correspondiente
8. **Consultar cotización de pasajes:** Consultar las cotizaciones de pasajes que ofrecen los distintos operadores aéreos a través de distintos sistemas de búsqueda para un determinado destino.



9. **Realizar cotización:** Confeccionar el presupuesto en función de los servicios y requerimientos establecidos por el cliente. Enviar el presupuesto al cliente.
  
10. **Atender cancelación de presupuesto:** Realizar la cancelación de un presupuesto requerido por un cliente y registrar la misma.
  
11. **Realizar Reserva:** Realizar la reserva del servicio turístico (Excursión, Hotel, Autos, Cruceros, etc.) con alguno de los Operadores turísticos con los que trabaja la empresa.
  
12. **Realizar Liquidación:** realizar la liquidación de los distintos servicios turísticos solicitados por el cliente.
  
13. **Actualizar datos de servicios:** Actualizar la información de cada producto o servicio del negocio (paquete, aéreo, transfer, etc.).



### 2.2.C. Descripción de los Casos de Uso de Negocio

<b>Nivel de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Atender solicitud de presupuesto	<b>Nro. De Orden:</b> 1
<b>Prioridad:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>	
<b>Complejidad:</b> <input type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>	
<b>Actor Principal:</b> Cliente	<b>Actor Secundario:</b> -----
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Atender el pedido de presupuesto realizado por un determinado cliente, estableciendo los servicios turísticos que serán cotizados.	
<b>Pre-Condiciones:</b>	
<b>Post-Condiciones:</b>	<b>Éxito:</b> Se detectan todos los servicios turísticos que se solicitan para el presupuesto.
	<b>Fracaso:</b> No existe el cliente, y tampoco se pudo registrar el mismo.
<b>Curso Normal</b>	<b>Alternativas</b>
1. El Caso de Uso comienza cuando un Cliente envía un e-mail solicitando que se le confeccione un presupuesto para determinados servicios turísticos.	
2. El Responsable de Ventas (RV) verifica si el Cliente existe, y es así.	2.A. El Cliente no existe. 2.A.1. Se llama al Caso de Uso nro. 2: "Atender Solicitud de nuevo cliente" 2.A.2. Se le dio de alta al cliente. 2.A.2.A. No se se le dio de alta al cliente. 2.A.2.A.1. Se cancela el CU.
3. El RV verifica cuales son los servicios turísticos solicitados en el e-mail por el cliente.	
4. El RV no desea confeccionar el presupuesto en el momento y registra los servicios en una orden de presupuesto en función de la consulta recibida.	4.A. El RV desea realizar la cotización en el momento. 4.A.1. Se llama al Caso de Uso nro. 9: "Realizar Cotización".
5. El RV registra la consulta como atendida.	
6. Fin del Caso de uso	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> 2. Atender solicitud de nuevo cliente. 9. Realizar Cotización	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> no aplica	
<b>Use Case donde se incluye:</b> no aplica	
<b>Use Case donde se extiende:</b> no aplica	
<b>Use Case de generalización – Padres:</b> no aplica	
<b>Use Case de generalización – Hijos:</b> no aplica	
<b>Autor:</b> grupo 1 – habilitación profesional	<b>Fecha de creación:</b> 09/05/06
<b>Autor última modificación:</b> --	<b>Fecha última modificación:</b> --



<b>Nivel de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Atender solicitud de nuevo cliente	<b>Nro. De Orden:</b> 2
<b>Prioridad:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>	
<b>Complejidad:</b> <input type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>	
<b>Actor Principal:</b> Cliente	<b>Actor Secundario:</b> -----
<b>Tipo de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Atender la solicitud de pedido de nuevo cliente de empresas interesadas en nuestros productos.	
<b>Pre-Condiciones:</b> --	
<b>Post-Condiciones:</b>	<b>Éxito:</b> Se dio de alta al nuevo cliente.
	<b>Fracaso:</b> cuando el cliente no brinda sus datos o no cumple los requisitos para ser considerado como cliente de la empresa.
<b>Curso Normal</b>	<b>Alternativas</b>
1. El Caso de Uso comienza cuando el Responsable de Ventas (RV), desea registrar un nuevo cliente.	
2. El RV consulta en el email los datos necesarios del cliente (razón social, dirección, teléfono, fax, CUIT, etc.)	
3. El RV corrobora que los datos estén correctos y completos y lo están.	3. A. Los datos son incorrectos o están incompletos. 3. A.1. El RV informa vía mail al cliente que algunos datos están incorrectos o incompletos, y solicita los mismos. 3. A.2. El Cliente brinda sus datos de forma correcta. 3. A.2.A. El Cliente no brinda los datos faltantes 3. A.2.A.1. Se cancela el Caso de Uso.
4. El RV verifica que el Cliente cumpla los requisitos para ser registrado como Cliente en la empresa (en base a los datos del mismo y a referencias), y los cumple.	4. A. El Cliente no cumple los requisitos para ser considerado cliente de la empresa. 4. A.1. Se le informa al cliente la situación. 4. A.1.A. Se cancela el Caso de Uso.
5. El RV registra los datos del cliente, asignándole un número de cliente, nombre de usuario y contraseña.	
6. El RV envía el nombre de usuario y contraseña al cliente.	
7. Fin del caso de uso.	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> no aplica.	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> no aplica	
<b>Use Case donde se incluye:</b> no aplica	
<b>Use Case donde se extiende:</b> 1. Atender solicitud de presupuesto.	



<b>Use Case de generalización – Padres:</b> no aplica	
<b>Use Case de generalización – Hijos:</b> no aplica	
<b>Autor:</b> grupo 1 – habilitación profesional	<b>Fecha de creación:</b> 09/05/06
<b>Autor última modificación:</b> --	<b>Fecha última modificación:</b> --



<b>Nivel de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Consultar cotización de hoteles.	<b>Nro. De Orden:</b> 3
<b>Prioridad:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>	
<b>Complejidad:</b> <input type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>	
<b>Actor Principal:</b> Operador	<b>Actor Secundario:</b> -----
<b>Tipo de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Consultar las cotizaciones que ofrecen los distintos operadores sobre las distintas alternativas hoteleras.	
<b>Pre-Condiciones:</b> -- no aplica	
<b>Post-Condiciones:</b>	<b>Éxito:</b> Se busco el hotel solicitado por el cliente con el mejor precio
	<b>Fracaso:</b> Ningún operador posee hoteles disponibles para esa fecha.
<b>Curso Normal</b>	<b>Alternativas</b>
1. El caso de uso comienza cuando el responsable de ventas (RV) consulta los precios sobre algún hotel solicitado por el cliente en un determinado destino.	
2. El RV verifica la fecha en la cual el hotel ha sido solicitado por el pasajero del cliente.	
3. El RV consulta varios Operadores para ver cual es de ellos posee disponibilidad para esa fecha.	3.A. No hay hoteles disponibles para esa fecha. 3.A.1. Se consulta a otro operador. 3.A.2. El Operador muestra los hoteles disponibles para el destino para esa fecha. 3.A.2.A. No existen Hoteles disponibles en ningún Operador para esa fecha. 3.A.2.A.1. Se cancela el CU
4. El RV selecciona uno de los operadores que tiene disponible el hotel y lo agrega a la reserva general de la cotización.	
5. Fin del Caso de Uso.	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> no aplica	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> no aplica	
<b>Use Case donde se incluye:</b> no aplica	
<b>Use Case donde se extiende:</b> 11. Realizar Reserva	
<b>Use Case de generalización – Padres:</b> no aplica	
<b>Use Case de generalización – Hijos:</b> no aplica	
<b>Autor:</b> grupo 1 – habilitación profesional	<b>Fecha de creación:</b> 09/05/06
<b>Autor última modificación:</b> --	<b>Fecha última modificación:</b> --



<b>Nivel de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Consultar cotización de alquiler de autos	<b>Nro. De Orden:</b> 4
<b>Prioridad:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>	
<b>Complejidad:</b> <input type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>	
<b>Actor Principal:</b> Operador	<b>Actor Secundario:</b> -----
<b>Tipo de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Consultar las cotizaciones que ofrecen los distintos operadores de alquileres de autos sobre las distintas categorías, modelos y tarifas de autos para alquilar.	
<b>Pre-Condiciones:</b>	
<b>Post-Condiciones:</b>	<b>Éxito:</b> encontrar la información acorde a lo que pido el cliente..
	<b>Fracaso:</b> no hay autos disponibles para esa fecha.
<b>Curso Normal</b>	<b>Alternativas</b>
1 El Caso de Uso comienza cuando el Responsable de Ventas (RV) consulta sobre las tarifas y promociones de automóviles solicitados por el cliente para el destino donde requiere viajar el pasajero.	
2 El RV verifica la fecha en la cual el pasajero del cliente quiere viajar.	
3 El RV consulta varios operadores para ver cual de ellos tiene disponibilidad para esa fecha (Black out).	3.A. No hay autos disponibles para esa fecha de ese Operador. 3.A.1. Se consulta otro operador. 3.A.2. El Operador tiene disponibilidad de autos para esa fecha. 3.A.2.A. El Operador no tiene disponibilidad de autos para esa fecha. 3.A.2.A.1. Se cancela el Caso de Uso.
4 El RV selecciona uno de los operadores que tiene disponible el auto y lo agrega a la reserva general de la cotización..	
5 Fin del Caso de Uso.	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> no aplica	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> no aplica	
<b>Use Case donde se incluye:</b> no aplica	
<b>Use Case donde se extiende:</b> 11. Realizar Reserva	
<b>Use Case de generalización – Padres:</b> no aplica	
<b>Use Case de generalización – Hijos:</b> no aplica	
<b>Autor:</b> grupo 1 – habilitación profesional	<b>Fecha de creación:</b> 09/05/06
<b>Autor última modificación:</b> --	<b>Fecha última modificación:</b> --



<b>Nivel de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Consultar cotización de transfer.	<b>Nro. De Orden:</b> 5
<b>Prioridad:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>	
<b>Complejidad:</b> <input type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>	
<b>Actor Principal:</b> Operador	<b>Actor Secundario:</b> -----
<b>Tipo de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Consultar las cotizaciones que ofrecen los distintos Operadores sobre las distintas formas de movilidad dentro del país de destino (transfer).	
<b>Pre-Condiciones:</b>	
<b>Post-Condiciones:</b>	<b>Éxito:</b> existen transfer (transporte interno) acordes a lo solicitado por el cliente.
	<b>Fracaso:</b> no existen transfers acordes a lo solicitado por el cliente.
<b>Curso Normal</b>	<b>Alternativas</b>
1 El Caso de Uso comienza cuando el Responsable de Ventas (RV) consulta sobre las tarifas y promociones de transfers que el cliente ha solicitado para su viaje.	
2 El RV verifica la fecha en la cual el pasajero del cliente quiere viajar.	
3 El RV consulta varios operadores para ver cual de ellos tiene algo acorde a lo que el cliente ha pedido. Y lo hay.	3.A. No hay algo acorde a lo que pidió el cliente. 3.A.1. Se consulta otro operador. 3.A.2. El Operador tiene algo acorde a lo requerido por el cliente. 3.A.2.A. El Operador no tiene algo acorde a lo que pidió el cliente.. 3.A.2.A.1. Se cancela el Caso de Uso.
4 El RV selecciona uno de los operadores que tiene disponible el transfer y lo agrega a la reserva general de la cotización.	
5 Fin del Caso de Uso.	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> no aplica	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> no aplica	
<b>Use Case donde se incluye:</b> no aplica	
<b>Use Case donde se extiende:</b> 11. Realizar Reserva	
<b>Use Case de generalización – Padres:</b> no aplica	
<b>Use Case de generalización – Hijos:</b> no aplica	
<b>Autor:</b> grupo 1 – habilitación profesional	<b>Fecha de creación:</b> 09/05/06
<b>Autor última modificación:</b> --	<b>Fecha última modificación:</b> --



<b>Nivel de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Consultar cotización de excursiones.	<b>Nro. De Orden:</b> 6
<b>Prioridad:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>	
<b>Complejidad:</b> <input type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>	
<b>Actor Principal:</b> Operador	<b>Actor Secundario:</b> -----
<b>Tipo de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Consultar las cotizaciones que ofrecen los distintos operadores sobre las distintas excursiones que se encuentran disponibles.	
<b>Pre-Condiciones:</b> -- no aplica	
<b>Post-Condiciones:</b>	<b>Éxito:</b> Se escoge aquella excursión que presenta mejor precio y servicios.
	<b>Fracaso:</b> Ningún operador brinda excursiones para un determinado destino.
<b>Curso Normal</b>	<b>Alternativas</b>
1. El caso de uso comienza cuando el responsable de ventas (RV) consulta los precios sobre alguna excursión solicitada por el cliente en un determinado destino.	
2. El RV consulta varios Operadores, dedicados a excursiones, para ver cual de ellos ofrece el mejor precio y las mejores condiciones para ese determinado destino.	
3. El operador muestra las excursiones disponibles para ese destino, con su correspondiente detalle.	3.A. No hay excursiones disponibles para tal destino. 3.A.1. Se consulta a otro operador. 3.A.2. El Operador muestra las excursiones disponibles en la actualidad para el destino. 3.A.2.A. No existen excursiones disponibles en ningún operador 3.A.2.A.1. Se cancela el CU
4. El RV selecciona uno de los operadores que tiene disponible la excursión y lo agrega a la reserva general de la cotización.	
5. Fin del Caso de Uso.	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> no aplica	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> no aplica	
<b>Use Case donde se incluye:</b> no aplica	
<b>Use Case donde se extiende:</b> 11. Realizar Reserva	
<b>Use Case de generalización – Padres:</b> no aplica	
<b>Use Case de generalización – Hijos:</b> no aplica	
<b>Autor:</b> grupo 1 – habilitación profesional	<b>Fecha de creación:</b> 09/05/06



Autor última modificación: --		Fecha última modificación: --	
Nombre del Use Case: Consultar cotización de crucero		Nro. De Orden: 7	
Prioridad:	<input checked="" type="checkbox"/> Alta	<input type="checkbox"/> Media	<input type="checkbox"/> Baja
Complejidad:	<input type="checkbox"/> Alta	<input checked="" type="checkbox"/> Media	<input type="checkbox"/> Baja
Actor Principal: Operador		Actor Secundario: -----	
Tipo de Use Case:		<input type="checkbox"/> Concreto	<input checked="" type="checkbox"/> Abstracto
Objetivo: Realizar la consulta de los diferentes servicios de crucero a fin de realizar la cotización correspondiente			
Pre-Condiciones:			
Post-Condiciones:	Éxito: Se realizo la consulta de la cotización para cruceros		
	Fracaso: El caso de uso se cancela no existen cruceros para el lugar y fecha pedido.		
Curso Normal		Alternativas	
1. El Caso de Uso comienza cuando el Responsable de Ventas (RV) decide realizar la consulta de cotización para cruceros.			
2. El RV consulta los destinos y fechas de los cruceros solicitados por el cliente.			
3. El RV verifica en diferentes operadores si existen cruceros para la fecha y lugar solicitado, y existen.		4.A. No existen cruceros para la fecha y lugar solicitado en ese operador. 4.A.1. Se consulta a otro operador. 4.A.2. El Operador muestra los cruceros disponibles en la actualidad para el destino solicitado. 4.A.2.A. No existen cruceros disponibles en ningún operador. 4.A.2.A.1 Se cancela el CU.	
4. El RV selecciona uno de los operadores que tiene disponible el crucero y lo agrega a la reserva general de la cotización.			
5. Fin del CU			
Asociaciones de Extensión: no aplica			
Asociaciones de Inclusión: no aplica			
Use Case donde se incluye: no aplica			
Use Case donde se extiende: 11. Realizar Reserva			
Use Case de generalización – Padres: no aplica			
Use Case de generalización – Hijos: no aplica			
Autor: grupo 1 – habilitación profesional		Fecha de creación: 09/05/06	
Autor última modificación: --		Fecha última modificación: --	



<b>Nivel de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Consultar cotización de pasajes.	<b>Nro. De Orden:</b> 8
<b>Prioridad:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>	
<b>Complejidad:</b> <input type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>	
<b>Actor Principal:</b> Encargado de Administración Aérea	<b>Actor Secundario:</b> -----
<b>Tipo de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Consultar las cotizaciones de pasajes que ofrecen los distintos operadores aéreos a través de distintos sistemas de búsqueda para un determinado destino.	
<b>Pre-Condiciones:</b> -- no aplica	
<b>Post-Condiciones:</b>	<b>Éxito:</b> Se escoge aquella línea aérea que presenta mejor precio y condiciones.
	<b>Fracaso:</b> El Responsable de ventas no se puede comunicar con el EAA, no existe disponibilidad de pasajes.
<b>Curso Normal</b>	<b>Alternativas</b>
1. El caso de uso comienza cuando el responsable de ventas (RV) consulta los precios de los pasajes para un cierto destino.	
2. El RV consulta de manera online al Encargado de Administración Aérea (EAA) para ver el precio que éste ofrece a cerca de los pasajes aéreos para un cierto destino.	2.A. El RV no se puede comunicar con el EAA. 2.A.1 Se cancela el Caso de Uso
3. El EAA muestra los precios que ofrecen las distintas líneas aéreas disponibles para ese destino, con su correspondiente detalle (fecha de partida, fecha de llegada, origen, destino, precio, etc.).	3.A. No hay disponibilidad de pasajes para el destino elegido. 3.A.1. Se cancela el CU.
4. El RV elige la línea aérea que tenga el mejor precio y que ofrezca mejores condiciones.	
5. Fin del Caso de Uso.	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> no aplica	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> no aplica	
<b>Use Case donde se incluye:</b> no aplica	
<b>Use Case donde se extiende:</b> no aplica	
<b>Use Case de generalización – Padres:</b> no aplica	
<b>Use Case de generalización – Hijos:</b> no aplica	



<b>Autor:</b> grupo 1 – habilitación profesional	<b>Fecha de creación:</b> 09/05/06
<b>Autor última modificación:</b> --	<b>Fecha última modificación:</b> --

<b>Nivel de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Realizar Cotización.	<b>Nro. De Orden:</b> 9
<b>Prioridad:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>	
<b>Complejidad:</b> <input type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>	
<b>Actor Principal:</b> Cliente	<b>Actor Secundario:</b> -----
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Confeccionar el presupuesto en función de los servicios y requerimientos establecidos por el cliente. Enviar el presupuesto al cliente.	
<b>Pre-Condiciones:</b> -- no aplica	
<b>Post-Condiciones:</b>	<b>Éxito:</b> Se confeccionó el presupuesto y se lo envió al cliente correspondiente.
	<b>Fracaso:</b>
<b>Curso Normal</b>	<b>Alternativas</b>
1. El caso de uso comienza cuando el Responsable de Ventas (RV) desea confeccionar un nuevo presupuesto.	
2. El RV consulta los servicios elegidos y los asigna al mismo.	
3. El RV selecciona el tipo de cambio que desea.	
4. El RV calcula el monto del presupuesto en base a las cotizaciones e impuestos que rigen sobre las mismas.	
5. El RV envía el presupuesto al cliente y registra el envío.	
6. Fin del Caso de Uso.	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> no aplica	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> no aplica	
<b>Use Case donde se incluye:</b> no aplica	
<b>Use Case donde se extiende:</b> 1. Atender solicitud de presupuesto	
<b>Use Case de generalización – Padres:</b> no aplica	
<b>Use Case de generalización – Hijos:</b> no aplica	
<b>Autor:</b> grupo 1 – habilitación profesional	<b>Fecha de creación:</b> 09/05/06
<b>Autor última modificación:</b> --	<b>Fecha última modificación:</b> --



<b>Nivel de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Atender cancelación de presupuesto.	<b>Nro. De Orden:</b> 10
<b>Prioridad:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>	
<b>Complejidad:</b> <input type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>	
<b>Actor Principal:</b> Cliente	<b>Actor Secundario:</b> -----
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
Objetivo: Realizar la cancelación de un presupuesto requerido por un cliente y registrar la misma.	
<b>Pre-Condiciones:</b> -- no aplica	
<b>Post-Condiciones:</b>	<b>Éxito:</b> Se registró la cancelación del presupuesto
	<b>Fracaso:</b> El cliente no brinda los datos del presupuesto a cancelar, o los datos no concuerdan con un presupuesto existente
<b>Curso Normal</b>	<b>Alternativas</b>
1. El caso de uso comienza cuando el Cliente decide realizar la cancelación de un presupuesto.	
2. El RV solicita los datos del presupuesto que desea cancelar (n° de presupuesto, fecha y razón social del cliente).	
3. El Cliente brinda los datos solicitados.	3.A. El Cliente no brinda todos los datos solicitados. 3.A.1. Se cancela el CU
4. El RV busca el presupuesto solicitado y verifica si los datos recibidos son válidos, y lo son.	4.A. Los datos no concuerdan con algún presupuesto del cliente. 4.A.1. El RV informa al Cliente la situación. 4.A.2. Se cancela el CU
5. El RV consulta los motivos de la cancelación.	
6. El Cliente informa los motivos de la cancelación.	
7. El RV registra la cancelación del presupuesto incluyendo los motivos de la misma.	
8. Fin del Caso de Uso.	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> no aplica	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> no aplica	
<b>Use Case donde se incluye:</b> no aplica	
<b>Use Case donde se extiende:</b> no aplica	
<b>Use Case de generalización – Padres:</b> no aplica	
<b>Use Case de generalización – Hijos:</b> no aplica	
<b>Autor:</b> grupo 1 – habilitación profesional	<b>Fecha de creación:</b> 09/05/06
<b>Autor última modificación:</b> --	<b>Fecha última modificación:</b> --



<b>Nivel de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Realizar Reserva <b>Nro. De Orden:</b> 11	
<b>Prioridad:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>	
<b>Complejidad:</b> <input type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>	
<b>Actor Principal:</b> Operador	<b>Actor Secundario:</b> -----
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Realizar la reserva del servicio turístico (Excursión, Hotel, Autos, Cruceros, etc.) con alguno de los Operadores turísticos con los que trabaja la empresa.	
<b>Pre-Condiciones:</b>	
<b>Post-Condiciones:</b>	<b>Éxito:</b> Se reservan todos los servicios turísticos especificados por el cliente en la cotización.
	<b>Fracaso:</b> No se pudo realizar la reserva. Se le envía una alternativa de reserva al cliente.
<b>Curso Normal</b>	<b>Alternativas</b>
1. El Caso de Uso comienza cuando el RV consulta las cotizaciones confirmadas por los clientes para realizar las reservas.	
2. El RV selecciona un de los operadores con los que trabaja la empresa y está disponible.	2.A. El operador no está disponible. 2.A.1. El RV selecciona otro operador que esté disponible.
3. El RV consulta si tiene que realizar reserva de algún hotel y no tiene.	3.A. El operador si tiene que realizar alguna reserva de hotel. 3.A.1. se llama al caso de uso "Consultar cotización de Hoteles".
4. El RV consulta si tiene que realizar reserva de algún alquiler de auto y no tiene.	4.A. El operador si tiene que realizar alguna reserva de alquiler de auto. 4.A.1. se llama al caso de uso "Consultar cotización de alquiler de autos".
5. El RV consulta si tiene que realizar reserva de algún transfer y no tiene.	5.A. El operador si tiene que realizar alguna reserva de transfer. 5.A.1. se llama al caso de uso "Consultar cotización de transfer".
6. El RV consulta si tiene que realizar reserva de alguna excursión y no tiene.	6.A. El operador si tiene que realizar alguna reserva de excursión. 6.A.1. se llama al caso de uso "Consultar cotización de excursiones".
7. El RV consulta si tiene que realizar reserva de algún crucero y no tiene.	7.A. El operador si tiene que realizar alguna reserva de crucero. 7.A.1. se llama al caso de uso "Consultar cotización de crucero".
8. El RV consulta si tiene que realizar reserva de pasajes y no tiene.	8.A. El operador si tiene que realizar alguna reserva de pasaje. 8.A.1. se llama al caso de uso "Consultar cotización de pasajes".
9. El RV confirma la reserva del servicio.	



10. El RV corrobora que la cotización corresponde con un solo operador.	10.A. La cotización se corresponde con más de un operador. 10.A.1. El RV selecciona otro operador de la lista correspondiente a la cotización de un servicio no reservado. 10.A.2. Se vuelve al paso nº 3.
11. Fin del Caso de uso	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> 3. Consultar cotización de hoteles, 4. Consultar cotización de Alquiler de Autos, 5. Consultar cotización de Transfer, 6. Consultar cotización de Excursiones, 7. Consultar cotización de Crucero, 8. Consultar Cotización de Tours	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> no aplica	
<b>Use Case donde se incluye:</b> no aplica	
<b>Use Case donde se extiende:</b> no aplica	
<b>Use Case de generalización – Padres:</b> no aplica	
<b>Use Case de generalización – Hijos:</b> no aplica	
<b>Autor:</b> grupo 1 – habilitación profesional	<b>Fecha de creación:</b> 09/05/06
<b>Autor última modificación:</b> --	<b>Fecha última modificación:</b> --



<b>Nivel de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Realizar Liquidación <b>Nro. De Orden:</b> 12	
<b>Prioridad:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>	
<b>Complejidad:</b> <input type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>	
<b>Actor Principal:</b> Cliente	<b>Actor Secundario:</b> -----
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b>	
<b>Pre-Condiciones:</b>	
<b>Post-Condiciones:</b>	<b>Éxito:</b> Se liquidan los servicios turísticos reservados al cliente, con la documentación correspondiente (factura y vouchers).
	<b>Fracaso:</b> No se puede liquidar el servicio al cliente. No está confirmada alguna reserva de la cotización. El RV no confirma la liquidación.
<b>Curso Normal</b>	<b>Alternativas</b>
6. El Caso de Uso comienza cuando el Responsable de Ventas (RV) desea liquidar los servicios turísticos al cliente correspondiente.	
7. El RV selecciona la cotización que debe liquidarle al cliente.	
8. El RV verifica que todos los servicios incluidos en la cotización tengan reservas confirmadas, con fechas establecidas, y todos lo tienen.	3.A. Existen servicios sin reserva confirmada. 3.A.1. Se cancela el CU.
9. El RV confirma la liquidación de la cotización.	4.A. El RV no confirma la liquidación de la cotización. 4.A.1. Se cancela el CU.
10. El sistema emite la documentación que acompaña a la liquidación (factura, vouchers, etc.).	
11. El RV envía la liquidación y la documentación correspondiente al cliente.	
12. Fin del CU	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> no aplica	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> no aplica	
<b>Use Case donde se incluye:</b> no aplica	
<b>Use Case donde se extiende:</b> no aplica	
<b>Use Case de generalización – Padres:</b> no aplica	
<b>Use Case de generalización – Hijos:</b> no aplica	
<b>Autor:</b> grupo 1 – habilitación profesional	<b>Fecha de creación:</b> 09/05/06
<b>Autor última modificación:</b> --	<b>Fecha última modificación:</b> --



<b>Nivel de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Consultar tipo y precio de seguros	<b>Nro. De Orden:</b> 13
<b>Prioridad:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>	
<b>Complejidad:</b> <input type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>	
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Seguro	<b>Actor Secundario:</b> -----
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Consultar precios y servicios disponibles para los seguros de viajeros.	
<b>Pre-Condiciones:</b>	
<b>Post-Condiciones:</b>	<b>Éxito:</b> Se informa acerca de los diferentes precios de los seguros deseados.
	<b>Fracaso:</b> Las características de los servicios de seguro que brinda los seguros no son satisfactorios para la empresa.
<b>Curso Normal</b>	<b>Alternativas</b>
1. El Responsable de Ventas (RV) consulta al Responsable del Seguro (RS) sobre las distintas opciones que brinda la empresa de seguros para los viajeros.	
2. El RS informa al RV sobre cuales son los tipos de seguros que dispone.	
3. El RV verifica si le interesa algún servicio de los que brinda la empresa de seguros y selecciona cuales.	3.A. El RV no le interesan ninguno de los servicios que brinda la empresa de seguros, y no selecciona ninguno. 3.A.1. Se cancela el CU.
4. El RS informa de cuales son las características de los distintos servicios seleccionados.	
5. Al RV le interesan las características de una de las opciones de seguro.	5.A. Al RV no le interesan las características del seguro. 5.A.1. El RS consulta al RV si desea saber acerca de otro servicio de seguro. 5.A.2. El RV selecciona otra opción de servicio de seguro. 5.A.2.A. El RV no desea consultar otro servicio. 5.A.2.A.1. Se cancela el CU
6. El RV consulta el precio del servicio.	
7. El RS consulta cual es la cantidad de pasajeros a la cual afectaría el servicio del seguro.	
8. El RV informa cual es la cantidad de pasajeros.	
9. El RS informa al RV los precios de los seguros de las distintas opciones seleccionadas, para la cantidad de personas indicadas.	



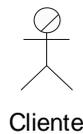
10. El RV selecciona una de las opciones de seguro.	
11. Fin del CU	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> no aplica	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> no aplica	
<b>Use Case donde se incluye:</b> no aplica	
<b>Use Case donde se extiende:</b> no aplica	
<b>Use Case de generalización – Padres:</b> no aplica	
<b>Use Case de generalización – Hijos:</b> no aplica	
<b>Autor:</b> grupo 1 – habilitación profesional	<b>Fecha de creación:</b> 09/05/06
<b>Autor última modificación:</b> --	<b>Fecha última modificación:</b> --



### **2.2.D. Actores en el Modelo de Negocio**

#### **Actor: Cliente**

El actor Cliente representa a las personas jurídicas (y unas pocas personas físicas que son de confianza de la empresa) que solicitan ser registrados, nos realizan pedidos de cotización, confección de presupuesto, etc. Al cual se le asigna un nombre de usuario y contraseña para tratar con nuestro sistema.



#### **Actor: Operador**

El actor Operador representa las diferentes empresas internacionales que nos proveen los servicios (hoteles, transfers, excursiones, etc.) que luego nosotros comercializamos. Ellos nos envían las ofertas actualizadas en tarifarios o través de su página web. Además los consultamos vía mail o en forma telefónica.



#### **Actor: Responsable de Seguro**

El actor Responsable de Seguro representa las empresas a las que consultamos sobre los diferentes tipos, características y precios de seguros para viajeros. Y luego nos brindan esos seguros.





Actor: Encargado de Administración Aérea

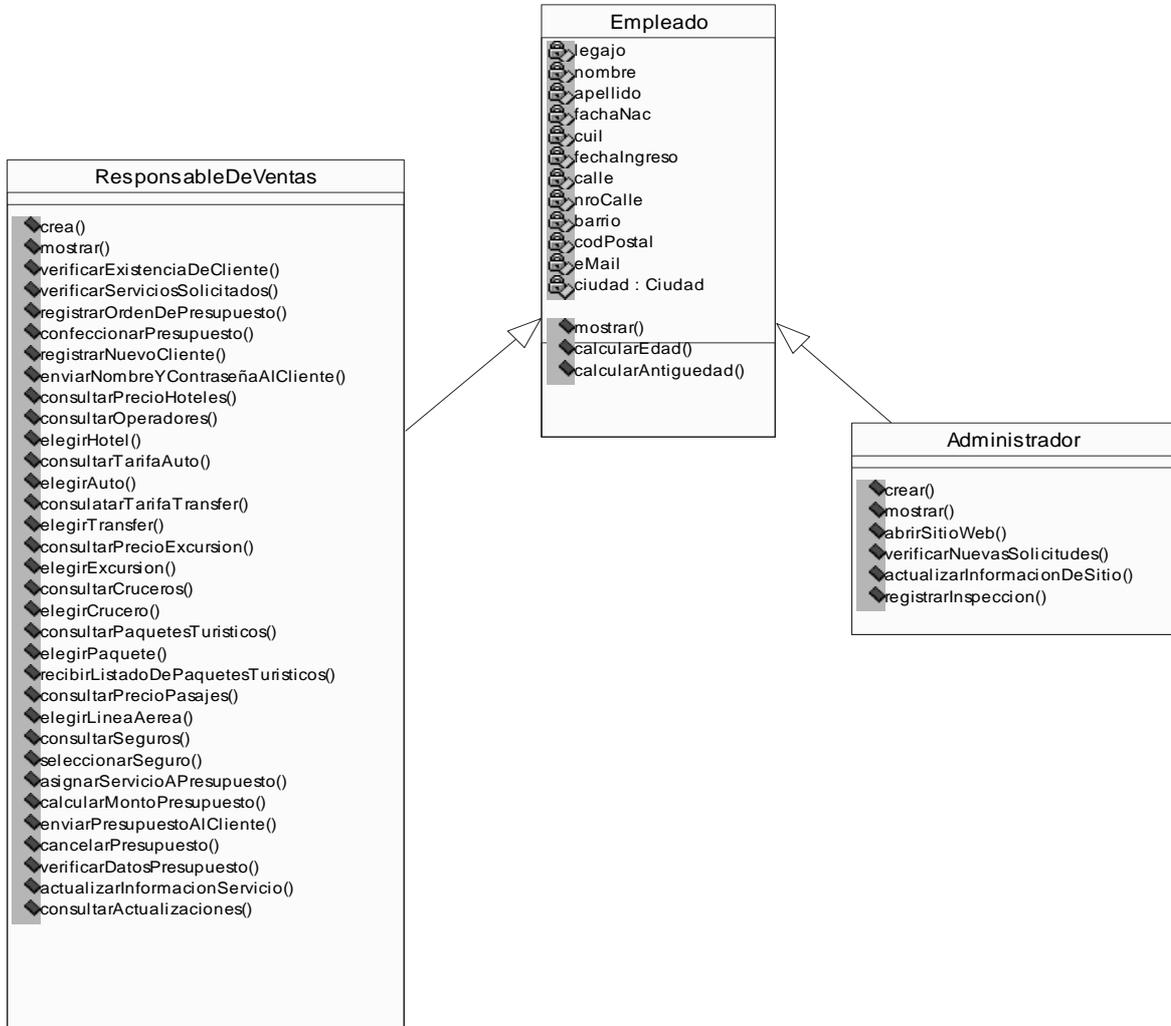
El actor Encargado de Administración aérea es el intermediario entre nuestra empresa y las diferentes aerolíneas. A él lo consultamos a través del sistema Amadeus para conocer precios y disponibilidad de pasajes, y si es necesario realizar la reserva correspondiente.



Enc. de  
administracion aerea



### 2.2.E. Trabajadores del Negocio





# ***Workflow de Requerimientos***



### **3.1. Introducción al Workflow de Requerimientos**

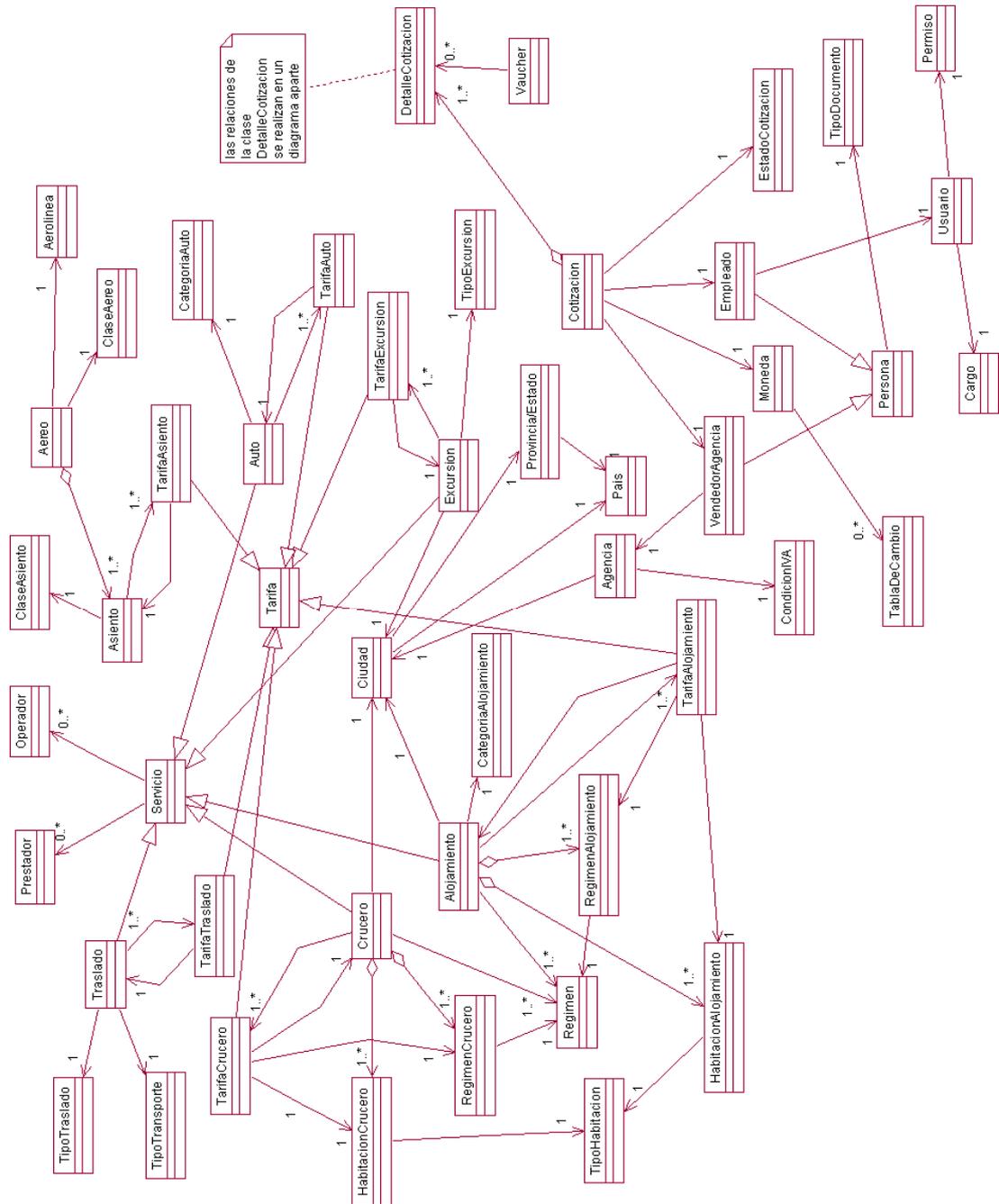
En el desarrollo de software, los problemas más difíciles y costosos de solucionar son aquellos que surgen de la mala comprensión de los requerimientos y un error como este detectado en etapas tardías, por ejemplo en la implementación, puede ser catastrófico para el proyecto. Por lo tanto, es indispensable para desarrollar Sistemas de Información complejos conocer exhaustivamente los requerimientos... saber precisamente que es lo que el sistema debe hacer.

Para ello, contamos con diversas metodologías que nos ayudan a comprender la funcionalidad que debe tener el sistema. El Proceso de Desarrollo Unificado, nos propone trabajar con diferentes workflow que tienen diversas finalidades.

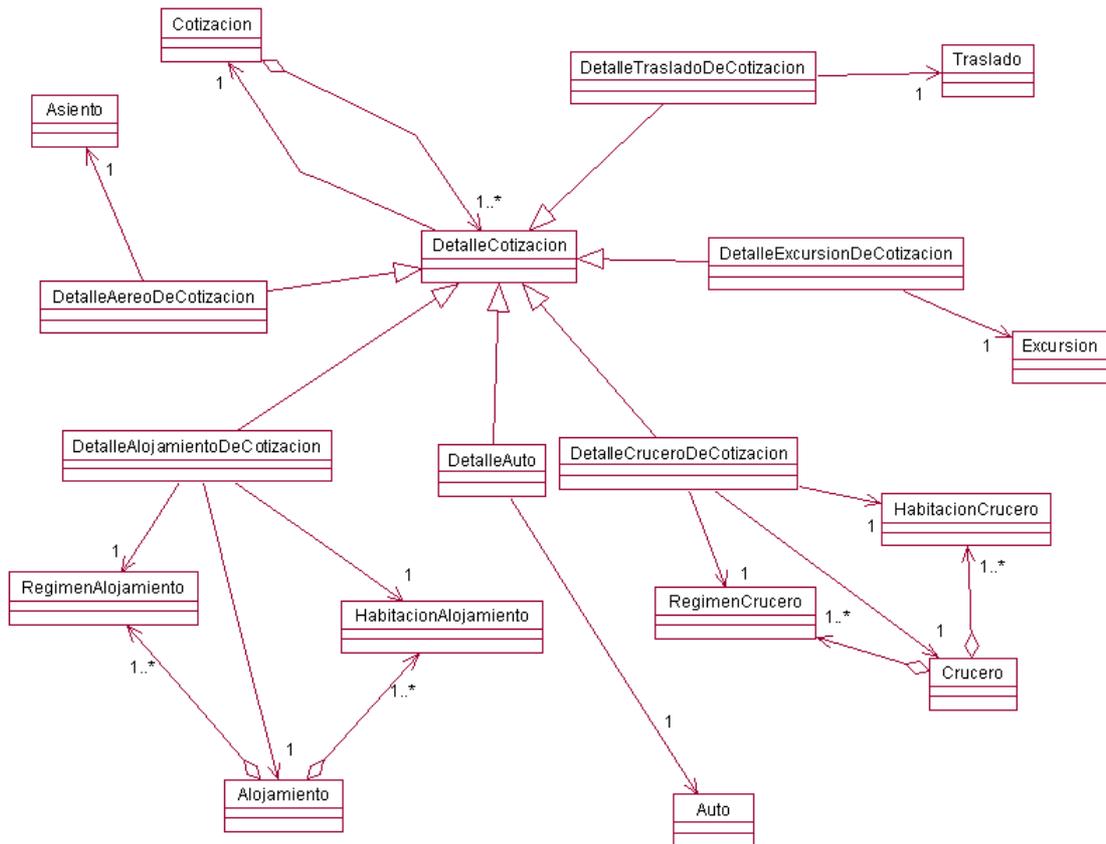
En esta sección desarrollamos el Workflow de Requerimientos, que incluye el Modelo de Objetos del Dominio del Problema y el Modelo de Casos de Uso. El objetivo que se persigue al desarrollar éste workflow es capturar los requerimientos funcionales y registrarlos en los casos de uso correspondientes. De forma tal que se pueda realizar un seguimiento a lo largo del desarrollo del software de cada uno de ellos. Y así poder controlar como se está tratando cada requerimiento.

Además con el diagrama de clases, modelamos de forma genérica todos los conceptos del dominio, con las clases (con atributos y responsabilidades) y sus relaciones.

### 3.2. Modelo de Objetos del Dominio del Problema



Nota: A continuación se muestra la parte de Cotización del MODP, que fue omitida en el diagrama anterior por razones de espacio.



Como podemos observar, hasta el momento solo mostramos el Modelo de Objetos del Dominio del Problema, pero en ningún momento detallamos Atributos y responsabilidades de las mismas. A continuación detallaremos cada uno de los objetos involucrados con sus correspondientes atributos y responsabilidades:



<p><b>ClaseAsiento</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>codTipoAsiento</li> <li>descripcion</li> <li>crear()</li> <li>mostrar()</li> <li>modificar()</li> <li>eliminar()</li> <li>mostrarDescripcion()</li> </ul>	<p><b>CondicionIVA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>codigoCondicion</li> <li>descripcion</li> <li>crear()</li> <li>mostrar()</li> <li>modificar()</li> <li>eliminar()</li> </ul>	<p><b>Cotizacion</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>codCotizacion</li> <li>vendedorAgencia : VendedorAgencia</li> <li>moneda : Moneda</li> <li>liquidacion : Liquidacion</li> <li>fechaAlta</li> <li>venacimiento</li> <li>IN</li> <li>OUT</li> <li>EstadoCotizacion</li> <li>pasajero : Pasajero</li> <li>PAX</li> <li>descripcion</li> <li>empleado : Empleado</li> <li>nota</li> <li>crear()</li> <li>mostrar()</li> <li>modificar()</li> <li>eliminar()</li> <li>conocerEmpleado()</li> <li>conocerMoneda()</li> <li>conocerVendedorAgencia()</li> <li>conocerLiquidacion()</li> <li>conocerPasajero()</li> <li>actualizarEstado()</li> </ul>	<p><b>Cruceiro</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>regimen : Regimen</li> <li>ciudadEmbarque : Ciudad</li> <li>descripcion</li> <li>codCruceiro</li> <li>tarifaCruceiro : TarifaCruceiro</li> <li>crear()</li> <li>mostrar()</li> <li>modificar()</li> <li>eliminar()</li> <li>mostrarDescripcion()</li> <li>conocerHabitacionesCruceiro()</li> <li>conocerRegimenesCruceiro()</li> <li>conocerTarifaCruceiro()</li> </ul>	<p><b>DetalleAereoDeCotizacion</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>overAdulto</li> <li>taxAdulto</li> <li>cantidadAdultos</li> <li>precioPorAdulto</li> <li>cantidadInfantes</li> <li>precioPorInfante</li> <li>cantidadChildren</li> <li>precioPorChildren</li> <li>overInfante</li> <li>taxInfante</li> <li>overChildren</li> <li>taxChildren</li> <li>porcentajeUtilidad</li> <li>porcentajeComisionAdulto</li> <li>porcentajeComisionChildren</li> <li>detalleImpuestoAdulto</li> <li>detalleImpuestoChildren</li> <li>detalleImpuestoInfante</li> <li>calcularComisionAdulto()</li> <li>calcularComisionInfante()</li> <li>calcularComisionChildren()</li> <li>calcularCostoAdulto()</li> <li>calcularCostoInfante()</li> <li>calcularCostoChildren()</li> <li>calcularUtilidadReal()</li> </ul>
<p><b>DetalleAuto</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>cantidadAdultos</li> <li>precioPorAdulto</li> <li>cantidadInfantes</li> <li>precioPorInfante</li> <li>cantidadChildren</li> <li>precioPorChildren</li> <li>auto : Auto</li> <li>fechaIN</li> <li>fechaOUT</li> <li>conocerRegimenAlojamiento()</li> <li>conocerAlojamiento()</li> <li>conocerHabitacionAlojamiento()</li> <li>calcularTotalPorAdulto()</li> <li>calcularTotalPorInfante()</li> <li>calcularTotalPorChildren()</li> <li>conocerAuto()</li> </ul>	<p><b>DetalleCotizacion</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>cotizacion : Cotizacion</li> <li>descripcion</li> <li>cantidadPorConcepto</li> <li>valorPorConcepto</li> <li>costoTotal</li> <li>netoCliente</li> <li>porcentaje TAX</li> <li>costoNeto</li> <li>porcentaje Comision</li> <li>porcentaje IVA</li> <li>markUp</li> <li>gravado</li> <li>noComputable</li> <li>excento</li> <li>crear()</li> <li>modificar()</li> <li>mostrar()</li> <li>eliminar()</li> <li>conocerCotizacion()</li> <li>calcularTotalPorConcepto()</li> <li>calcularTAX()</li> <li>calcularComision()</li> <li>calcularIVA()</li> </ul>			
<p><b>DetalleAlojamientoDeCotizacion</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>alojamiento : Alojamiento</li> <li>regimenAlojamiento : RegimenAlojamiento</li> <li>habitacionAlojamiento : HabitacionAlojamiento</li> <li>cantidadAdultos</li> <li>precioPorAdulto</li> <li>cantidadInfantes</li> <li>precioPorInfante</li> <li>cantidadChildren</li> <li>precioPorChildren</li> <li>cantidadNoches</li> <li>fechaIN</li> <li>fechaOUT</li> <li>conocerRegimenAlojamiento()</li> <li>conocerAlojamiento()</li> <li>conocerHabitacionAlojamiento()</li> <li>calcularTotalPorAdulto()</li> <li>calcularTotalPorInfante()</li> <li>calcularTotalPorChildren()</li> </ul>				



EstadoCotizacion
<ul style="list-style-type: none"> <li> codEstado</li> <li> descripcion</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li> crear()</li> <li> mostrar()</li> <li> modificar()</li> <li> eliminar()</li> </ul>

Empleado
<ul style="list-style-type: none"> <li> codEmpleado</li> <li> descripcionZonaVenta</li> <li> fechaNacimiento</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li> crear()</li> <li> modificar()</li> <li> mostrar()</li> <li> eliminar()</li> <li> calcularEdad()</li> </ul>

DetalleTrasladoDeCotizacion
<ul style="list-style-type: none"> <li> cantidadAdultos</li> <li> precioPorAdulto</li> <li> cantidadInfantes</li> <li> precioPorInfante</li> <li> cantidadChildren</li> <li> precioPorChildren</li> <li> traslado : Traslado</li> <li> fechaIN</li> <li> fechaOUT</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li> calcularTotalPorAdulto()</li> <li> calcularTotalPorInfante()</li> <li> calcularTotalPorChildren()</li> <li> conocerTraslado()</li> </ul>

DetalleExcursionDeCotizacion
<ul style="list-style-type: none"> <li> cantidadAdultos</li> <li> precioPorAdulto</li> <li> cantidadInfantes</li> <li> precioPorInfante</li> <li> cantidadChildren</li> <li> precioPorChildren</li> <li> excursion : Excursion</li> <li> fechaIN</li> <li> fechaOUT</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li> calcularTotalPorAdulto()</li> <li> calcularTotalPorInfante()</li> <li> calcularTotalPorChildren()</li> <li> conocerExcursion()</li> </ul>

DetalleCruceDeCotizacion
<ul style="list-style-type: none"> <li> cantidadAdultos</li> <li> precioPorAdulto</li> <li> cantidadInfantes</li> <li> precioPorInfante</li> <li> cantidadChildren</li> <li> precioPorChildren</li> <li> cruceo : Cruceo</li> <li> habitacionCruceo : HabitacionCruceo</li> <li> regimenCruceo : RegimenCruceo</li> <li> fechaIN</li> <li> fechaOUT</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li> calcularTotalPorAdulto()</li> <li> calcularTotalPorInfante()</li> <li> calcularTotalPorChildren()</li> <li> conocerRegimenCruceo()</li> <li> conocerCruceo()</li> <li> conocerHabitacionCruceo()</li> </ul>

Moneda
<ul style="list-style-type: none"> <li> codMoneda</li> <li> abreviatura</li> <li> descripcion</li> <li> tablaCambio : TablaDeCambio</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li> crear()</li> <li> mostrar()</li> <li> modificar()</li> <li> eliminar()</li> <li> conocerTablaCambio()</li> </ul>

Liquidacion
<ul style="list-style-type: none"> <li> codLiquidacion</li> <li> cotizacion : Cotizacion</li> <li> importe</li> <li> fechaFactura</li> <li> letraFactura</li> <li> vaucher : Vaucher</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li> crear()</li> <li> mostrar()</li> <li> modificar()</li> <li> eliminar()</li> <li> conocerCotizacion()</li> <li> conocerVaucher()</li> <li> emitirVaucher()</li> </ul>

HabitacionCruceo
<ul style="list-style-type: none"> <li> tipoHabitacion : TipoHabitacion</li> <li> cruceo : Cruceo</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li> crear()</li> <li> modificar()</li> <li> mostrar()</li> <li> eliminar()</li> <li> conocerTipoHabitacion()</li> <li> conocerCruceo()</li> </ul>

HabitacionAlojamiento
<ul style="list-style-type: none"> <li> tipoHabitacion : TipoHabitacion</li> <li> alojamiento : Alojamiento</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li> crear()</li> <li> modificar()</li> <li> mostrar()</li> <li> eliminar()</li> <li> conocerTipoHabitacion()</li> <li> conocerAlojamiento()</li> </ul>

Excursion
<ul style="list-style-type: none"> <li> tarifaExcursion : TarifaExcursion</li> <li> tipoExcursion : TipoExcursion</li> <li> ciudad : Ciudad</li> <li> descripcion</li> <li> pickUp</li> <li> dropOff</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li> crear()</li> <li> modificar()</li> <li> mostrar()</li> <li> eliminar()</li> <li> mostrarDescripcion()</li> <li> conocerTarifaExcursion()</li> <li> conocerTipoExcursion()</li> <li> conocerCiudad()</li> </ul>



Prestador	
<ul style="list-style-type: none"> <li> codPrestador</li> <li> descripcion</li> <li> vigente</li> <li> direccionWeb</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li> crear()</li> <li> modificar()</li> <li> eliminar()</li> <li> mostrar()</li> <li> mostrarDescripcion()</li> </ul>

Persona	
<ul style="list-style-type: none"> <li> nombre</li> <li> apellido</li> <li> mail</li> <li> numeroDoc</li> <li> tipoDoc : TipoDocumento</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li> crear()</li> <li> modificar()</li> <li> mostrar()</li> <li> eliminar()</li> </ul>

Permiso	
<ul style="list-style-type: none"> <li> codPermiso</li> <li> descripcion</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li> crear()</li> <li> modificar()</li> <li> mostrar()</li> <li> eliminar()</li> </ul>

Pasajero	
<ul style="list-style-type: none"> <li> codPasajero</li> <li> nombre</li> <li> edad</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li> crear()</li> <li> mostrar()</li> <li> modificar()</li> <li> eliminar()</li> <li> actualizarEdad()</li> </ul>

Pais	
<ul style="list-style-type: none"> <li> codPais</li> <li> descripcion</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li> crear()</li> <li> modificar()</li> <li> mostrar()</li> <li> eliminar()</li> </ul>

Operador	
<ul style="list-style-type: none"> <li> codOperador</li> <li> descripcion</li> <li> vigente</li> <li> direccionMail</li> <li> direccionWeb</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li> crear()</li> <li> modificar()</li> <li> eliminar()</li> <li> mostrar()</li> <li> mostrarDescripcion()</li> </ul>

Servicio	
<ul style="list-style-type: none"> <li> prestador : Prestador</li> <li> operador : Operador</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li> crear()</li> <li> modificar()</li> <li> mostrar()</li> <li> eliminar()</li> </ul>

RegimenCrucero	
<ul style="list-style-type: none"> <li> regimen : Regimen</li> <li> crucero</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li> crear()</li> <li> modificar()</li> <li> mostrar()</li> <li> eliminar()</li> <li> conocerCrucero()</li> <li> conocerRegimen()</li> </ul>

RegimenAlojamiento	
<ul style="list-style-type: none"> <li> regimen : Regimen</li> <li> alojamiento : Alojamiento</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li> crear()</li> <li> modificar()</li> <li> mostrar()</li> <li> eliminar()</li> <li> conocerAlojamiento()</li> <li> conocerRegimen()</li> </ul>

Regimen	
<ul style="list-style-type: none"> <li> codRegimen</li> <li> descripcion</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li> crear()</li> <li> modificar()</li> <li> mostrar()</li> <li> eliminar()</li> <li> mostrarDescripcion()</li> </ul>

Provincial/Estado	
<ul style="list-style-type: none"> <li> codProvincia</li> <li> descripcion</li> <li> pais : Pais</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li> crear()</li> <li> modificar()</li> <li> mostrar()</li> <li> eliminar()</li> <li> conocerPais()</li> </ul>

TarifaAlojamiento	
<ul style="list-style-type: none"> <li> alojamiento : Alojamiento</li> <li> habitacionAlojamiento : HabitacionAlojamiento</li> <li> regimenAlojamiento : RegimenAlojamiento</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li> crear()</li> <li> modificar()</li> <li> mostrar()</li> <li> eliminar()</li> <li> conocerRegimenAlojamiento()</li> <li> conocerHabitacionAlojamiento()</li> <li> conocerAlojamiento()</li> </ul>

Tarifa	
<ul style="list-style-type: none"> <li> tarifaChildren</li> <li> tarifaAdulto</li> <li> tarifaPorConcepto</li> <li> tarifaInfante</li> <li> inicioVigencia</li> <li> finVigencia</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li> crear()</li> <li> mostrar()</li> <li> modificar()</li> <li> eliminar()</li> <li> actualizarMontosTarifa()</li> <li> actualizarFechaVigencia()</li> </ul>

TablaDeCambio	
<ul style="list-style-type: none"> <li> codTablaCambio</li> <li> monedaOrigen</li> <li> monedaDestino</li> <li> fecha</li> <li> multiplicador</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li> crear()</li> <li> mostrar()</li> <li> modificar()</li> <li> eliminar()</li> <li> calcularCantidadMonedaDestino()</li> <li> calcularCantidadMonedaOrigen()</li> </ul>



TarifaTraslado
<ul style="list-style-type: none"> <li>codTarifaTraslado</li> <li>traslado : Traslado</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>crear()</li> <li>mostrar()</li> <li>modificar()</li> <li>eliminar()</li> <li>conocerTraslado()</li> </ul>

TarifaExcursion
<ul style="list-style-type: none"> <li>cod_tarifaExcursion</li> <li>descripcion</li> <li>excursion : Excursion</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>crear()</li> <li>mostrar()</li> <li>modificar()</li> <li>eliminar()</li> <li>conocerExcursion()</li> </ul>

TarifaCruceiro
<ul style="list-style-type: none"> <li>cruceiro : Alojamiento</li> <li>habitacionCruceiro : HabitacionAlojamiento</li> <li>regimenCruceiro : RegimenAlojamiento</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>crear()</li> <li>modificar()</li> <li>mostrar()</li> <li>eliminar()</li> <li>conocerRegimenCruceiro()</li> <li>conocerHabitacionCruceiro()</li> <li>conocerCruceiro()</li> </ul>

TarifaAuto
<ul style="list-style-type: none"> <li>codTarifaAuto</li> <li>descripcion</li> <li>auto : Auto</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>crear()</li> <li>mostrar()</li> <li>modificar()</li> <li>eliminar()</li> <li>conocerAuto()</li> </ul>

TarifaAsiento
<ul style="list-style-type: none"> <li>asiento : Asiento</li> <li>codTarifaAsiento</li> <li>descripcion</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>conocerAsiento()</li> <li>crear()</li> <li>mostrar()</li> <li>modificar()</li> <li>eliminar()</li> </ul>

TipoTraslado
<ul style="list-style-type: none"> <li>codTipoTraslado</li> <li>descripcion</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>crear()</li> <li>mostrar()</li> <li>modificar()</li> <li>eliminar()</li> <li>mostrarDescripcion()</li> </ul>

TipoTransporte
<ul style="list-style-type: none"> <li>codTipoTransporte</li> <li>descripcion</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>crear()</li> <li>mostrar()</li> <li>modificar()</li> <li>eliminar()</li> <li>mostrarDescripcion()</li> </ul>

TipoHabitacion
<ul style="list-style-type: none"> <li>codTipoHabitacion</li> <li>descripcion</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>crear()</li> <li>modificar()</li> <li>mostrar()</li> <li>eliminar()</li> </ul>

TipoExcursion
<ul style="list-style-type: none"> <li>codTipoExcursion</li> <li>descripcion</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>crear()</li> <li>mostrar()</li> <li>modificar()</li> <li>eliminar()</li> <li>mostrarDescripcion()</li> </ul>

TipoDocumento
<ul style="list-style-type: none"> <li>codTipoDoc</li> <li>descripcion</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>crear()</li> <li>mostrar()</li> <li>modificar()</li> <li>eliminar()</li> </ul>

VendedorAgencia
<ul style="list-style-type: none"> <li>agencia : Agencia</li> <li>codVendedor</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>crear()</li> <li>modificar()</li> <li>mostrar()</li> <li>eliminar()</li> <li>conocerAgencia()</li> </ul>

Voucher
<ul style="list-style-type: none"> <li>numeroVoucher</li> <li>fechaEmision</li> <li>Nombre</li> <li>CantidadAdultos</li> <li>CantidadChildrens</li> <li>CantidadInfantes</li> <li>CantidadConcepto</li> <li>DetalleCotizacion: detalleCotizacion</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>crear()</li> <li>mostrar()</li> <li>modificar()</li> <li>eliminar()</li> <li>conocerDetalleCotizacion()</li> </ul>

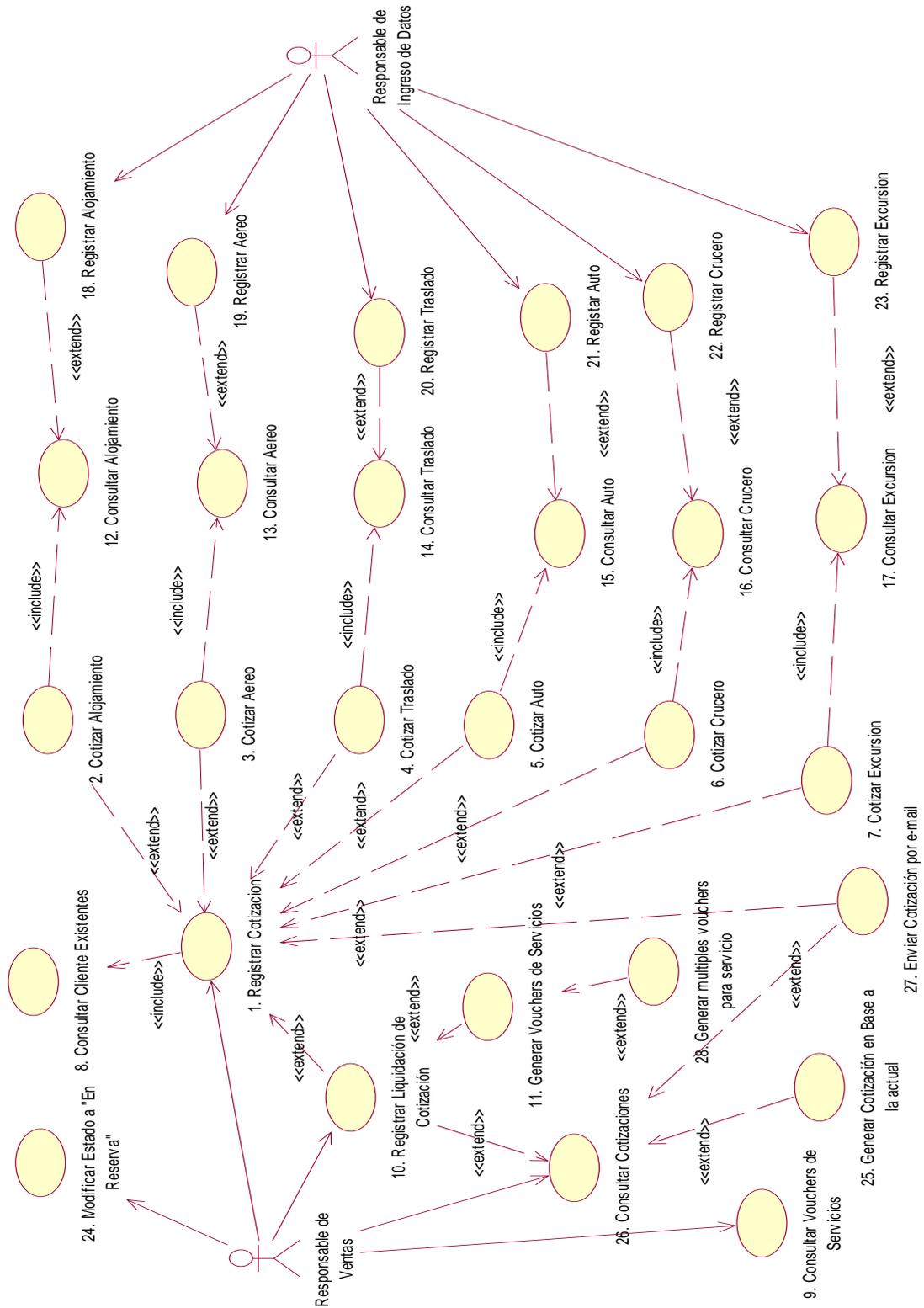
Usuario
<ul style="list-style-type: none"> <li>usuario</li> <li>contrasenia</li> <li>cargo : Cargo</li> <li>primerIngreso : Boolean</li> <li>permiso : Permiso</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>crear()</li> <li>mostrar()</li> <li>modificar()</li> <li>eliminar()</li> <li>conocerPermiso()</li> <li>conocerCargo()</li> <li>modificarContrasenia()</li> </ul>

Traslado
<ul style="list-style-type: none"> <li>tipoTraslado : TipoTraslado</li> <li>tipoTransporte : TipoTransporte</li> <li>tarifaTraslado : TarifaTraslado</li> <li>descripcion</li> <li>Codigo</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>mostrarDescripcion()</li> <li>conocerTipoTraslado()</li> <li>conocerTipoTransporte()</li> <li>conocerTarifaTraslado()</li> </ul>

### 3.3. Modelo de Casos de Uso del Sistema de Información

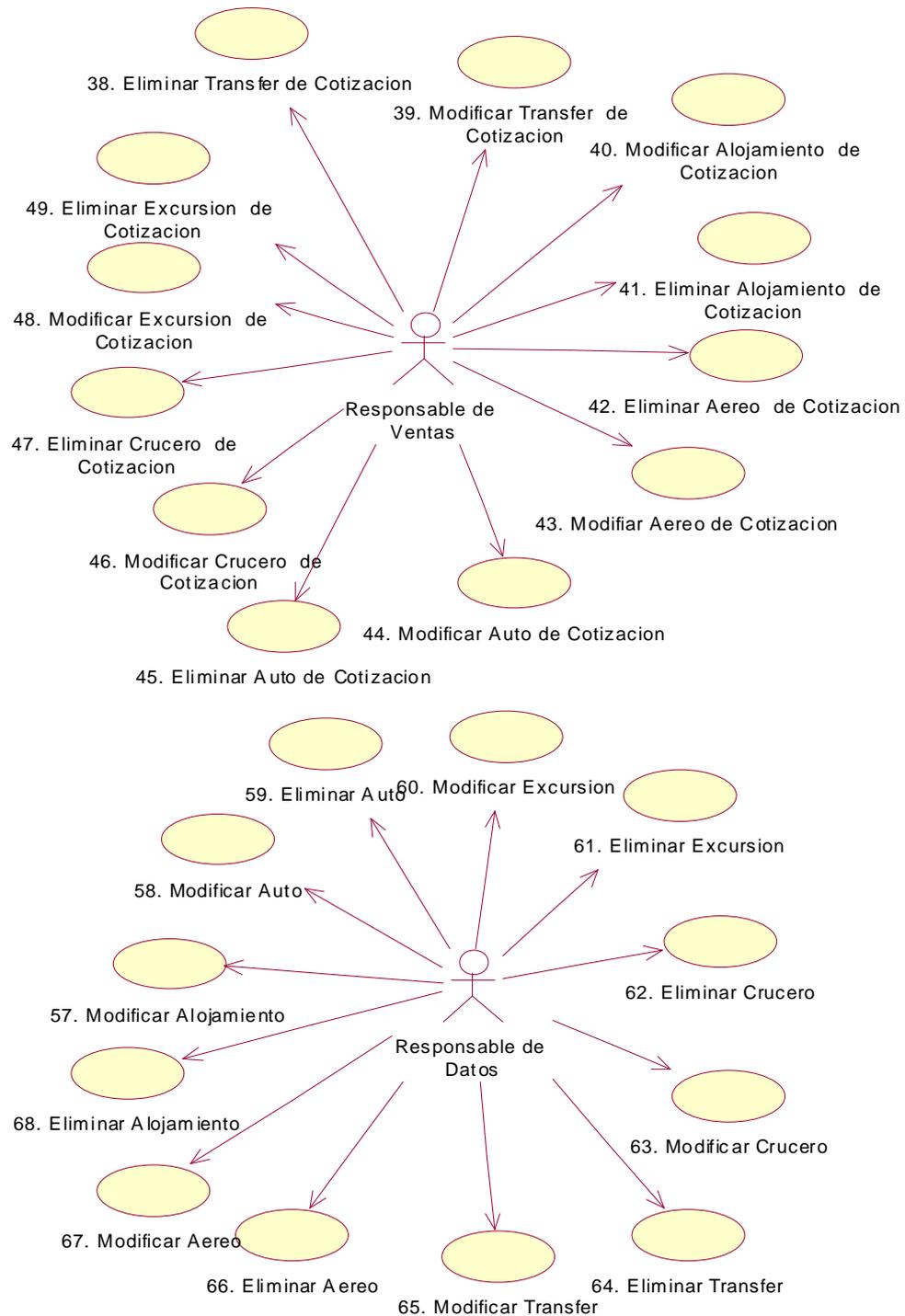
#### a. Diagrama de Casos de Uso

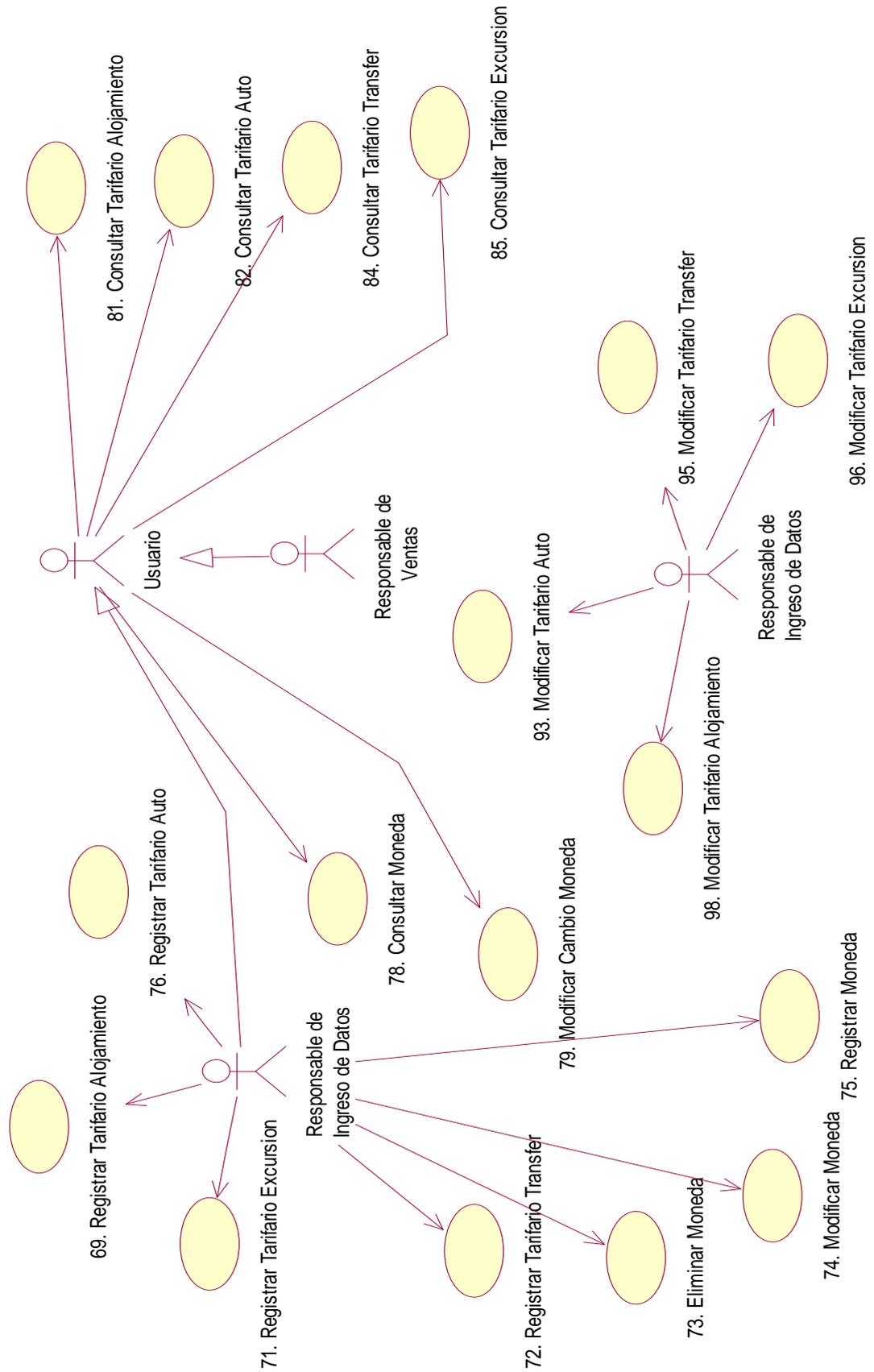
##### a.1. Esenciales

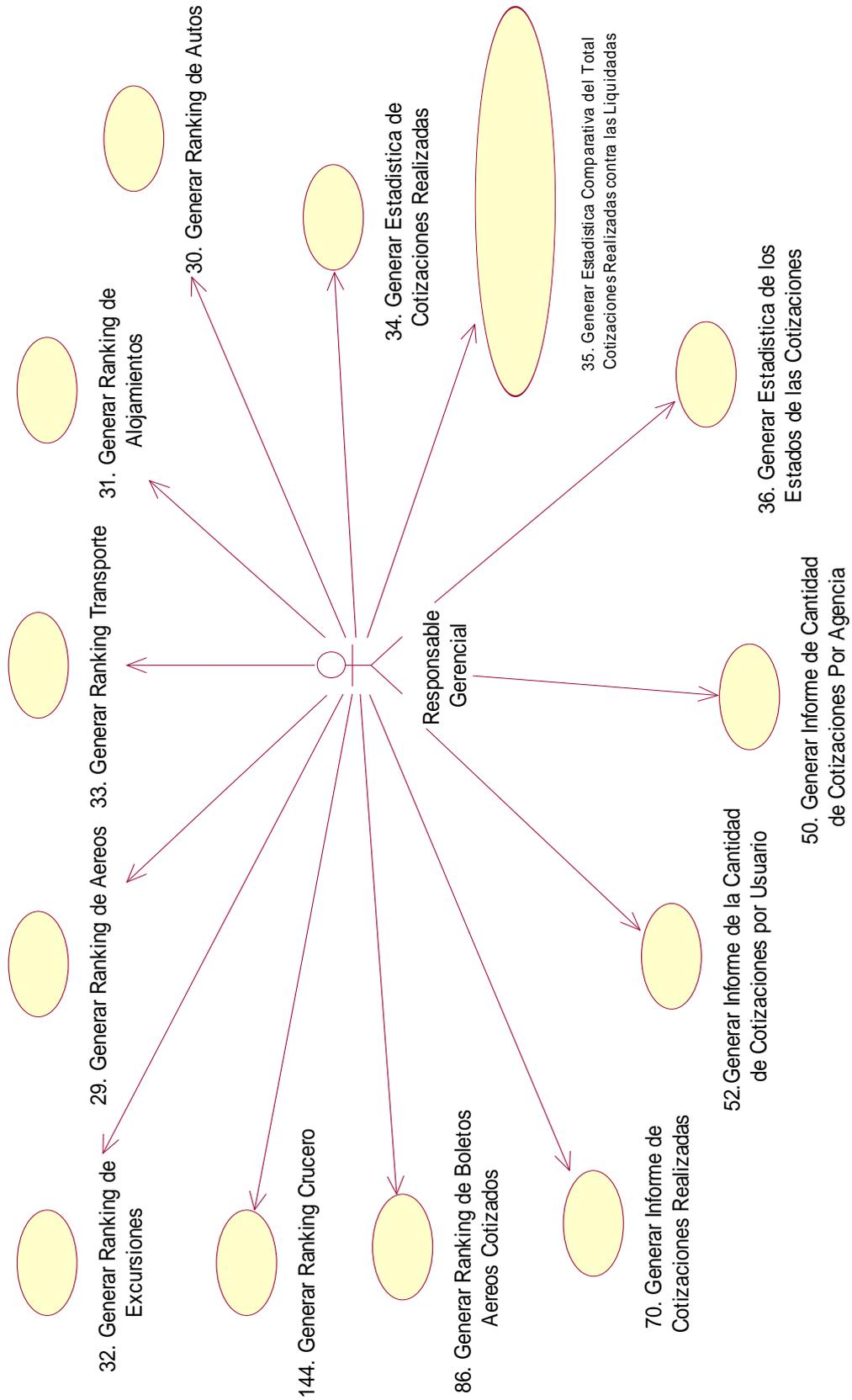


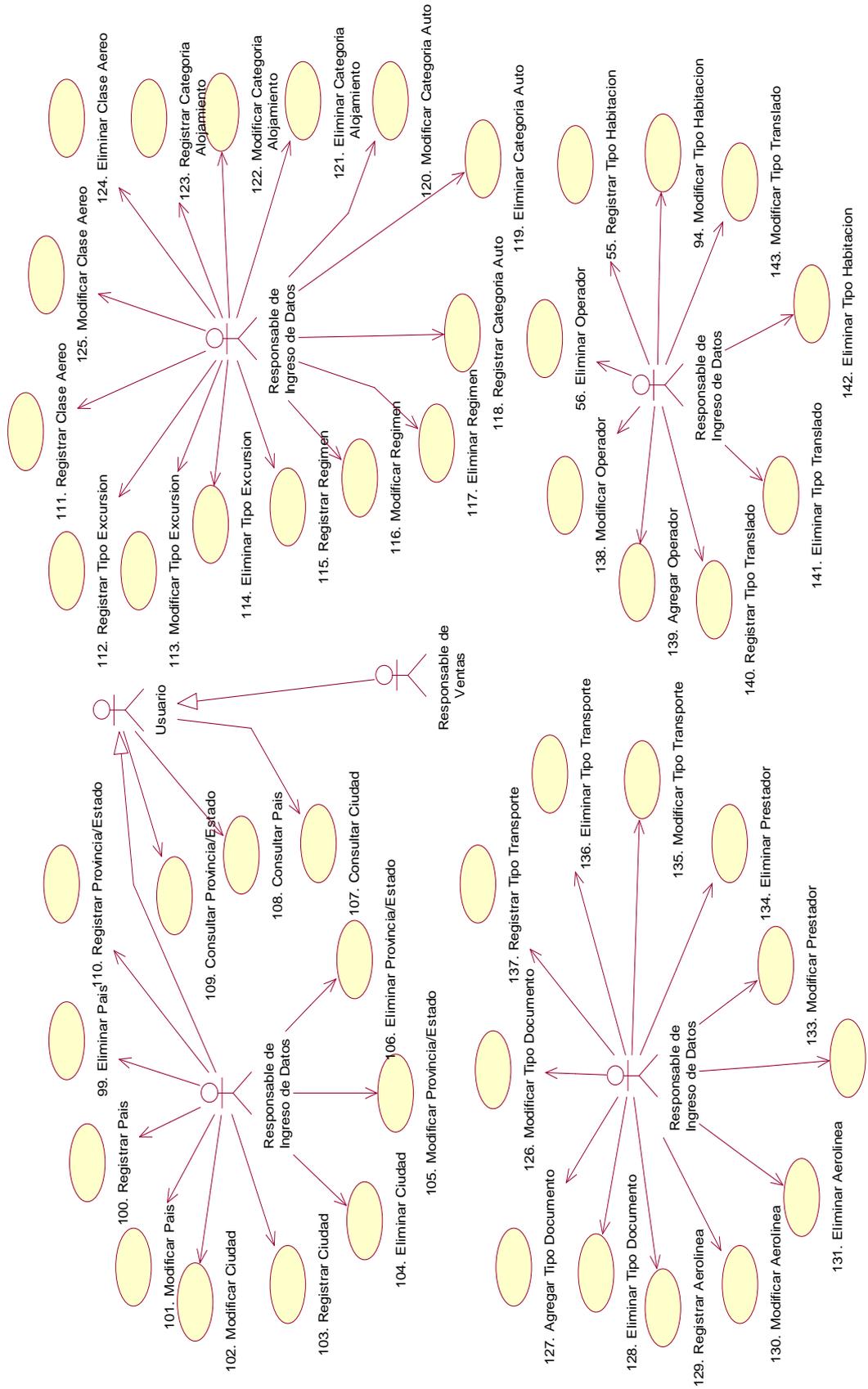


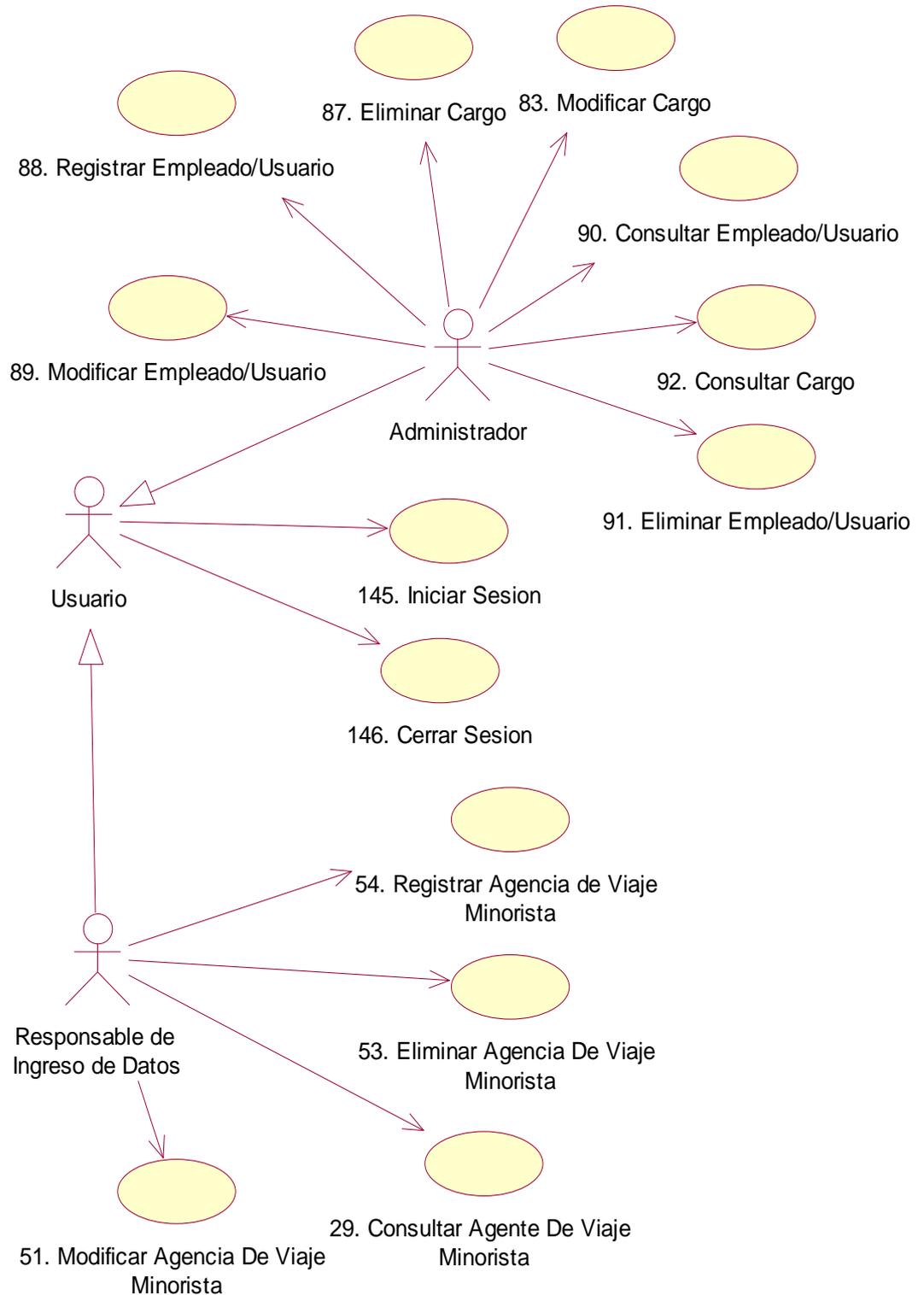
### a.2. De Soporte













## **c. Objetivos de los UC del Sistema de Información**

### **c.1. Esenciales**

#### **CU Nro. 1: Registrar Cotización**

**Objetivo:** Registrar los datos de una nueva cotización de servicios solicitados por las distintas agencias de turismo.

#### **CU Nro. 2: Cotizar Alojamiento**

**Objetivo:** realizar la cotización del alojamiento de acuerdo a lo solicitado por el cliente y la disponibilidad existente.

#### **CU Nro. 3: Cotizar Aéreo**

**Objetivo:** realizar la cotización del aéreo de acuerdo a lo solicitado por el cliente y la disponibilidad existente.

#### **CU Nro. 4: Cotizar Traslado**

**Objetivo:** realizar la cotización del traslado de acuerdo a lo solicitado por el cliente y la disponibilidad existente.

#### **CU Nro. 5: Cotizar Auto**

**Objetivo:** realizar la cotización del alquiler de auto de acuerdo a lo solicitado por el cliente y la disponibilidad existente.

#### **CU Nro. 6: Cotizar Crucero**

**Objetivo:** realizar la cotización del crucero de acuerdo a lo solicitado por el cliente y la disponibilidad existente.

#### **CU Nro. 7: Cotizar Excursión**

**Objetivo:** realizar la cotización de la excursión de acuerdo a lo solicitado por el cliente y la disponibilidad existente.

#### **CU Nro. 8: Consultar Clientes Existentes**

**Objetivo:** buscar los clientes (vendedores de las agencias minoristas) de la empresa para asignarle una cotización en curso.



**CU Nro. 9: Consultar Vouchers de Servicios**

**Objetivo:** mostrar los voucher de servicios que han sido liquidados, y generar imprimibles de los vouchers deseados.

**CU Nro 10: Registrar Liquidación de Cotización**

**Objetivo:** Registrar que la cotización actual se Liquidó, alterando su estado a "Liquidado".

**CU Nro 11: Generar Vouchers de Servicios**

**Objetivo:** Generar y registrar los voucher de los servicios que lo requieran.

**CU Nro. 12: Consultar Alojamiento**

**Objetivo:** Realizar una búsqueda y seleccionar el alojamiento deseado.

**CU Nro. 13: Consultar Aéreo**

**Objetivo:** Realizar una búsqueda y seleccionar el Aéreo deseado.

**CU Nro. 14: Consultar Traslado**

**Objetivo:** Realizar una búsqueda y seleccionar el Traslado deseado.

**CU Nro. 15: Consultar Auto**

**Objetivo:** Realizar una búsqueda y seleccionar el Auto deseado.

**CU Nro. 16: Consultar Crucero**

**Objetivo:** Realizar una búsqueda y seleccionar el crucero deseado.

**CU Nro. 17: Consultar Excursión**

**Objetivo:** Realizar una búsqueda y seleccionar la excursión deseada.

**CU Nro. 18: Registrar Alojamiento**

**Objetivo:** Registrar los datos de un Nuevo Alojamiento.

**CU Nro. 19: Registrar Aéreo**

**Objetivo:** Registrar los datos de un Nuevo aéreo.



**CU Nro. 20: Registrar Traslado**

**Objetivo:** Registrar los datos de un nuevo traslado que podrá ser ofrecido a los clientes de la empresa y ser incluido en futuras cotizaciones.

**CU Nro. 21: Registrar Auto**

**Objetivo:** Registrar los datos de un Nuevo auto.

**CU Nro. 22: Registrar Crucero**

**Objetivo:** Registrar los datos de un nuevo crucero, con sus cabinas y regímenes correspondientes, que podrá ser ofrecido a los clientes de la empresa y ser incluido en futuras cotizaciones.

**CU Nro. 23: Registrar Excursión**

**Objetivo:** Registrar los datos de una nueva excursión con la que trabajará la empresa y podrá ser ofrecida a un cliente de la misma.

**CU Nro. 24: Modificar estado a “En Reserva”**

**Objetivo:** Modificar el estado de la Cotización indicando que sus servicios están en proceso de reserva.

**CU Nro. 25: Generar Cotización en Base a la Actual**

**Objetivo:** Generar una plantilla de cotización para confeccionar una nueva, en base a los datos de la tomada como base.

**CU Nro. 26: Consultar Cotizaciones**

**Objetivo:** mostrar los datos de las cotizaciones y poder realizar diversas acciones sobre ellas.

**CU Nro. 27: Enviar Cotización por E-mail**

**Objetivo:** enviar la cotización generada a través de un email de modo que llegue al vendedor solicitante.

**CU Nro. 28: Generar Múltiples Vouchers para Servicio**

**Objetivo:** generar la cantidad de vouchers necesarios para el servicio cotizado.



## c.2. de Soporte

### **CU Nro. 29 Generar Ranking Aéreo**

**Objetivo:** Generar un listado ordenado con los Aéreos que mayores volúmenes de Cotización y/o Liquidación tiene.

### **CU Nro. 30 Generar Ranking Autos**

**Objetivo:** Generar un listado ordenado con los Autos que mayores volúmenes de Cotización y/o Liquidación tiene.

### **CU Nro. 31 Generar Ranking Alojamiento**

**Objetivo:** Generar un listado ordenado con los Alojamiento que mayores volúmenes de Cotización y/o Liquidación tiene.

### **CU Nro. 32 Generar Ranking Excursiones**

**Objetivo:** Generar un listado ordenado con las Excursiones que mayores volúmenes de Cotización y/o Liquidación tiene.

### **CU Nro. 33 Generar Ranking Transporte**

**Objetivo:** Generar un listado ordenado con los Transfers que mayores volúmenes de Cotización y/o Liquidación tiene.

### **CU Nro. 34. Generar Estadística de Cotizaciones Realizadas**

**Objetivo:** Generar una estadística con el numero de cotizaciones que se generaron en un periodo de tiempo determinado discriminando su estado.

### **CU Nro. 35. Generar Estadística Comparativa del Total Cotizaciones Realizadas contra las Liquidadas**

**Objetivo:** Generar una estadística que permita comparar las cotizaciones liquidadas con respecto al total realizadas, en un periodo de tiempo.

### **CU Nro. 36. Generar Estadística de los Estados de las Cotizaciones**

**Objetivo:** Generar una estadística que permita comparar, en un periodo de tiempo, el porcentaje cotizaciones que corresponden a cada estado.



**CU Nro. 37. Registrar Cambio Moneda**

**Objetivo:** Agregar y registrar los distintos cambios de moneda generados por los mercados bursátiles diariamente.

**CU Nro. 38 Eliminar Transfer de cotización**

**Objetivo:** eliminar el traslado que no se utilizara en la cotización.

**CU Nro. 39 Modificar Transfer de cotización**

**Objetivo:** modificar los datos del traslado seleccionado de la cotización en curso.

**CU Nro. 40 Modificar alojamiento de cotización**

**Objetivo:** modificar los datos del alojamiento seleccionado de la cotización en curso.

**CU Nro. 41 Eliminar alojamiento de cotización**

**Objetivo:** eliminar el alojamiento que no se utilizara en la cotización.

**CU Nro. 42 Eliminar aéreo de cotización**

**Objetivo:** eliminar el aéreo que no se utilizara en la cotización.

**CU Nro. 43 Modificar aéreo de cotización**

**Objetivo:** modificar los datos del aéreo seleccionado de la cotización en curso.

**CU Nro. 44 Modificar auto de cotización**

**Objetivo:** modificar los datos del auto seleccionado de la cotización en curso.

**CU Nro. 45 Eliminar auto de cotización**

**Objetivo:** eliminar el auto que no se utilizara en la cotización.

**CU Nro. 46 Modificar crucero de cotización**

**Objetivo:** modificar los datos del Crucero seleccionado de la cotización en curso.

**CU Nro. 47 Eliminar crucero de cotización**

**Objetivo:** eliminar el crucero que no se utilizara en la cotización.



**CU Nro. 48 Modificar excursión de cotización**

**Objetivo:** modificar los datos de la excursión seleccionada de la cotización en curso.

**CU Nro. 49 Eliminar excursión de cotización**

**Objetivo:** eliminar la excursión que no se utilizara en la cotización.

**CU Nro. 50 Generar Informe de Cantidad de Cotizaciones Por Agencia**

**Objetivo:** Generar un informe con el numero de cotizaciones generadas por cada agencia

**CU Nro. 51 Modificar agencia de viaje minorista**

**Objetivo:** Modificar y registrar los cambios referidos a los datos de alguna de las agencias cliente de la empresa.

**CU Nro. 52 Generar Informe de la Cantidad de Cotizaciones de Vendedores**

**Objetivo:** Generar un informe con el numero de cotizaciones que se generaron en un periodo de tiempo para cada vendedor de nuestra empresa.

**CU Nro. 53 Eliminar agencia de viaje minorista**

**Objetivo:** Eliminar las agencias de viaje clientes de la empresa con las cuales no se trabaje más o no sean necesarios en el sistema.

**CU Nro. 54 Registrar agencia de viaje minorista**

**Objetivo:** Agregar y registrar los datos de nuevas agencias minoristas clientes de la empresa.

**CU Nro. 55. Registrar tipo habitación**

**Objetivo:** Agregar y registrar los datos de los tipos de Habitación.

**CU Nro. 56 Eliminar operador**

**Objetivo:** Eliminar los Operadores con los cuales no se trabaje mas.



**CU Nro. 57 Modificar alojamiento**

**Objetivo:** Modificar y registrar los cambios referidos a los datos de los Alojamientos.

**CU Nro. 58 Modificar auto**

**Objetivo:** Modificar y registrar los cambios referidos a los datos de los Autos.

**CU Nro. 59 Eliminar auto**

**Objetivo:** Eliminar los autos con los cuales no se trabaje mas.

**CU Nro. 60 Modificar excursión**

**Objetivo:** Modificar y registrar los cambios referidos a los datos de una excursión seleccionada por el Responsable de Ingreso de Datos.

**CU Nro. 61 Eliminar excursión**

**Objetivo:** Eliminar una excursión seleccionada, con la cual no se trabaje más o no sea necesario en el sistema.

**CU Nro. 62 Eliminar crucero**

**Objetivo:** Eliminar un crucero seleccionado por el Responsable de Ingreso de Datos, con el cual no se trabaje más o no sea necesario en el sistema.

**CU Nro. 63 Modificar crucero**

**Objetivo:** Modificar y registrar los cambios referidos a la información de algún crucero con el que trabaja la empresa.

**CU Nro. 64 Eliminar transfer**

**Objetivo:** Eliminar un traslado con el cual no se trabaje más o no sea necesario en el sistema.

**CU Nro. 65 Modificar transfer**

**Objetivo:** Modificar y registrar los cambios referidos a la información de algún traslado con el que trabaja la empresa.



**CU Nro. 66 Eliminar Aéreo**

**Objetivo:** Eliminar los aéreos con los cuales no se trabaje mas.

**CU Nro. 67 Modificar aéreo**

**Objetivo:** Modificar y registrar los cambios referidos a los datos de los Aéreos.

**CU Nro. 68 Eliminar alojamiento**

**Objetivo:** Eliminar los alojamientos con los cuales no se trabaje más.

**CU Nro. 69 Registrar tarifario alojamiento**

**Objetivo:** Registrar los datos de un Nuevo Tarifario de Alojamiento.

**CU Nro. 70 Generar Informe de Cotizaciones Realizadas**

**Objetivo:** Generar un reporte con las cotizaciones realizadas por los vendedores de la empresa. En un periodo de tiempo.

**CU Nro. 71 Registrar tarifario excursión**

**Objetivo:** Registrar los datos de un Nuevo Tarifario de Excursión.

**CU Nro. 72 Registrar tarifario transfer**

**Objetivo:** Registrar los datos de un Nuevo Tarifario de Traslado.

**CU Nro. 73 Eliminar moneda**

**Objetivo:** Eliminar las monedas con las cuales no se trabaje más o no sean necesarias en el sistema.

**CU Nro. 74 Modificar moneda**

**Objetivo:** Modificar y registrar los cambios referidos a los datos de una moneda.

**CU Nro. 75 Registrar moneda**

**Objetivo:** Agregar y registrar los datos de monedas.



**CU Nro. 76 Registrar tarifario auto**

**Objetivo:** Registrar los datos de un Nuevo Tarifario de Auto.

**CU Nro. 77 Buscar Vendedor de Minorista**

**Objetivo:** Realizar la búsqueda de los vendedores de las distintas agencias de viajes minoristas.

**CU Nro. 78 Consultar moneda**

**Objetivo:** Informar sobre las monedas con las que trabaja la empresa.

**CU Nro. 79 Modificar cambio moneda**

**Objetivo:** Modificar el tipo de cambio de las monedas con las que trabaja la empresa.

**CU Nro. 80 Registrar Cargo**

**Objetivo:** Agregar y registrar los datos de cargos.

**CU Nro. 81 Consultar tarifario alojamiento**

**Objetivo:** Informar sobre los tarifarios de Alojamientos disponibles en el sistema y que pueden ser ofrecidos a los clientes.

**CU Nro. 82 Consultar tarifario auto**

**Objetivo:** Informar sobre los tarifarios de auto disponibles en el sistema y que pueden ser ofrecidos a los clientes.

**CU Nro. 83 Modificar Cargo**

**Objetivo:** Modificar y registrar los cambios referidos a los datos del cargo seleccionado.

**CU Nro. 84 Consultar tarifario transfer**

**Objetivo:** Informar sobre los tarifarios de traslado disponibles en el sistema y que pueden ser ofrecidos a los clientes.



**CU Nro. 85 Consultar tarifario excursión**

**Objetivo:** Informar sobre los tarifarios de excursión disponibles en el sistema y que pueden ser ofrecidos a los clientes.

**CU Nro. 86 Generar Ranking de Boletos Aéreos Cotizados**

**Objetivo:** Generar un listado ordenado con los boletos aéreos cotizados que mayores volúmenes de Cotización y/o Liquidación tiene.

**CU Nro. 87 Eliminar cargo**

**Objetivo:** Eliminar los cargos con los cuales no se trabaje más o no sean necesarios en el sistema.

**CU Nro. 88 Registrar empleado/usuario**

**Objetivo:** Agregar y registrar los datos de empleados usuarios del sistema.

**CU Nro. 89 Modificar empleado/usuario**

**Objetivo:** Modificar y registrar los cambios referidos a los datos de un empleado usuario del sistema.

**CU Nro. 90 Consultar empleado/usuario**

**Objetivo:** Informar sobre los empleados o usuarios que están registrados en el sistema.

**CU Nro. 91 Eliminar empleado/usuario**

**Objetivo:** Eliminar los usuarios que no deban utilizar más el sistema.

**CU Nro. 92 Consultar cargo**

**Objetivo:** Informar sobre los cargos disponibles en la empresa.

**CU Nro. 93 Modificar tarifario auto**

**Objetivo:** modificar los tarifarios de Autos disponibles en el sistema y que pueden ser ofrecidos a los clientes.



**CU Nro. 94 Modificar tipo habitación**

**Objetivo:** Modificar y registrar los cambios referidos a los datos de los tipos de habitación.

**CU Nro. 95 Modificar tarifario transfer**

**Objetivo:** modificar los tarifarios de Traslados disponibles en el sistema y que pueden ser ofrecidos a los clientes.

**CU Nro. 96 Modificar tarifario excursión**

**Objetivo:** modificar los tarifarios de Excursiones disponibles en el sistema y que pueden ser ofrecidos a los clientes.

**CU Nro. 98 Modificar tarifario alojamiento**

**Objetivo:** modificar los tarifarios de Alojamientos disponibles en el sistema y que pueden ser ofrecidos a los clientes.

**CU Nro. 99 Eliminar país**

**Objetivo:** Eliminar los países con los cuales no se trabaje mas o no sean necesarios en el sistema.

**CU Nro. 100 Registrar país**

**Objetivo:** Agregar y registrar los datos de los países.

**CU Nro. 101 Modificar país**

**Objetivo:** Modificar y registrar los cambios referidos a los datos del país.

**CU Nro. 102 Modificar ciudad**

**Objetivo:** Modificar y registrar los cambios referidos a los datos de una ciudad.



**CU Nro. 103 Registrar ciudad**

**Objetivo:** Agregar y registrar la o las ciudades correspondientes a cada provincia de cada país.

**CU Nro. 104 Eliminar ciudad**

**Objetivo:** Eliminar las ciudades que no se trabaje más como destino turístico.

**CU Nro. 105 Modificar provincia/estado**

**Objetivo:** Modificar y registrar los cambios referidos a los datos de las provincias o Estados.

**CU Nro. 106 Eliminar provincia/estado**

**Objetivo:** Eliminar las provincias o Estados que no se trabaje más como destino turístico.

**CU Nro. 107 Consultar ciudad**

**Objetivo:** Informar sobre los datos de una ciudad que se requieran como destinos turísticos dentro de un país.

**CU Nro. 108 Consultar país**

**Objetivo:** Informar sobre los países con los que trabaja la empresa.

**CU Nro. 109 Consultar provincia/estado**

**Objetivo:** Informar sobre los datos de una provincias o estados que se requieran como destinos turísticos dentro de un país.

**CU Nro. 110 Registrar provincia/estado**

**Objetivo:** Agregar y registrar provincias o estados que se requieran como destinos turísticos dentro de un país.

**CU Nro. 111 Registrar clase aéreo**

**Objetivo:** Agregar y registrar los datos de las Clases de Aéreo.



**CU Nro. 112 Registrar tipo excursión**

**Objetivo:** Agregar y registrar los datos de los tipos de Excursión.

**CU Nro. 113 Modificar tipo excursión**

**Objetivo:** Modificar y registrar los cambios referidos a los datos de los tipos de Excursión.

**CU Nro. 114 Eliminar tipo excursión**

**Objetivo:** Eliminar los tipos de Excursión con los cuales no se trabaje mas.

**CU Nro. 115 Registrar régimen**

**Objetivo:** Agregar y registrar los datos de los Regimenes correspondientes a cada hotel o alojamiento.

**CU Nro. 116 Modificar régimen**

**Objetivo:** Modificar y registrar los cambios referidos a los datos del Régimen.

**CU Nro. 117 Eliminar régimen**

**Objetivo:** Eliminar los Regimenes con los cuales no se trabaje más para ese hotel o alojamiento.

**CU Nro. 118 Registrar categoría auto**

**Objetivo:** Agregar y registrar los datos de las categorías de auto.

**CU Nro. 119 Eliminar categoría auto**

**Objetivo:** Eliminar las categoría de autos con los cuales no se trabaje mas.

**CU Nro. 120 Modificar categoría auto**

**Objetivo:** Modificar y registrar los cambios referidos a los datos de la categoría de auto.



**CU Nro. 121 Eliminar categoría alojamiento**

**Objetivo:** Eliminar las categoría de alojamientos con los cuales no se trabaje mas.

**CU Nro. 122 Modificar categoría alojamiento**

**Objetivo:** Modificar y registrar los cambios referidos a los datos de la categoría de alojamiento.

**CU Nro. 123 Registrar categoría alojamiento**

**Objetivo:** Agregar y registrar los datos de las categorías de alojamiento.

**CU Nro. 124 Eliminar clase aéreo**

**Objetivo:** Eliminar las clases de aéreo con los cuales no se trabaje mas.

**CU Nro. 125 Modificar clase aéreo**

**Objetivo:** Modificar y registrar los cambios referidos a los datos de las Clases de Aéreo

**CU Nro. 126 Modificar tipo de documento**

**Objetivo:** Modificar y registrar los cambios referidos a los datos de los tipos de documentos.

**CU Nro. 127 Registrar tipo de documento**

**Objetivo:** Agregar y registrar los datos de los tipos de documentos.

**CU Nro. 128 Eliminar tipo de documento**

**Objetivo:** Eliminar los tipos de documentos con los cuales no se trabaje mas.

**CU Nro. 129 Registrar aerolínea**

**Objetivo:** Agregar y registrar los datos de las aerolíneas.

**CU Nro. 130 Modificar aerolínea**

**Objetivo:** Modificar y registrar los cambios referidos a los datos de las aerolíneas.



**CU Nro. 131 Eliminar aerolínea**

**Objetivo:** Eliminar las aerolíneas con los cuales no se trabaje mas.

**CU Nro. 132 Registrar prestador**

**Objetivo:** Agregar y registrar los datos de los prestadores.

**CU Nro. 133 Modificar prestador**

**Objetivo:** Modificar y registrar los cambios referidos a los datos del prestador.

**CU Nro. 134 Eliminar prestador**

**Objetivo:** Eliminar los prestadores con los cuales no se trabaje mas.

**CU Nro. 135 Modificar tipo transporte**

**Objetivo:** Modificar y registrar los cambios referidos a los datos de los tipos de transporte.

**CU Nro. 136 Eliminar tipo de transporte**

**Objetivo:** Eliminar los tipos de transporte con los cuales no se trabaje mas.

**CU Nro. 137 Registrar tipo de transporte**

**Objetivo:** Agregar y registrar los datos de los tipos de Transporte.

**CU Nro. 138 Modificar operador**

**Objetivo:** Modificar y registrar los cambios referidos a los datos del Operador.

**CU Nro. 139 Registrar operador**

**Objetivo:** Agregar y registrar los datos de los Operadores.

**CU Nro. 140 Registrar tipo traslado**

**Objetivo:** Agregar y registrar los datos de los tipos de Traslados.



**CU Nro. 141 Eliminar tipo traslado**

**Objetivo:** Eliminar los tipos de Traslados con los cuales no se trabaje mas.

**CU Nro. 142 Eliminar tipo habitación**

**Objetivo:** Eliminar los tipos de Habitación con los cuales no se trabaje mas.

**CU Nro. 143 Modificar tipo traslado**

**Objetivo:** Modificar y registrar los cambios referidos a los datos de los tipos de Traslado.

**CU Nro. 144 Registrar Ranking de Crucero**

**Objetivo:** Generar un listado ordenado con los Cruceros que mayores volúmenes de Cotización y/o Liquidación tiene.

**CU Nro. 145 Iniciar Sesión**

**Objetivo:** Iniciar la Sesión de un usuario para que pueda utilizar el sistema de acuerdo a sus perfiles habilitados.

**CU Nro. 146 Cerrar Sesión**

**Objetivo:** Cerrar la Sesión para que ningún usuario no autorizado pueda operar con el sistema.



## d. Especificación de los Casos de Uso

### d.1. CU Esenciales

#### CU Nro. 1: Registrar Cotización

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Registrar Cotización	<b>Nro. de Orden:</b> 1
<b>Prioridad:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>	
<b>Complejidad:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>	
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Venta (R.V.)	<b>Actor Secundario:</b> No Aplica
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Registrar los datos de una nueva cotización de servicios solicitados por las distintas agencias de turismo.	
<b>Pre-condiciones:</b> no aplica	
<b>Post-condiciones:</b>	<b>Éxito:</b> Se logra registrar la cotización con éxito.
	<b>Fracaso:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>El R.V. no selecciona la opción de Buscar Vendedor ni la opción de Búsqueda rápida por email.</li> <li>El R.V. no confirma la solicitud de registro.</li> </ul>
<b>Curso Normal</b>	<b>Alternativas</b>
1. El caso de uso comienza cuando el R.V. selecciona la opción "Nueva Cotización".	
2. El R.V. ingresa una descripción para la cotización.	
3. El R.V. selecciona la opción buscar vendedor de cliente minorista. Se llama al caso de uso "Consultar Clientes Existentes".	3. A. El R.V. no selecciona la opción "Buscar Vendedor" de agencia minorista. 3. A.1. El R.V. selecciona la opción "Búsqueda rápida por email" e ingresa el email del vendedor. 3. A.2. El sistema retorna el Código del cliente que posee ese email. 3. A.1.A. El R.V. no ingresa un email 3. A.1.A.1. Se cancela el caso de uso.
4. El sistema muestra los datos del vendedor y la agencia seleccionada.	
5. El R.V. selecciona la fecha de vencimiento de	



la cotización, fecha Desde, y fecha Hasta	
6. El sistema valida que la fecha Desde sea anterior a la fecha Hasta.	
7. El sistema valida que ninguna de las fechas sea anterior a la fecha de cotización.	
8. El R.V. selecciona la moneda utilizada para la cotización	
9. El R.V. ingresa una cantidad de pasajeros aproximada.	
10. El R.V. ingresa alguna nota adicional.	
11. El sistema solicita que se seleccione alguno tipo de servicio disponible a cotizar.	
12. El R.V. no selecciona ningún tipo de servicio.	<p>12. A. El R.V. selecciona la opción de Cotizar Alojamiento 12. A.1. Se llama al caso de uso "Cotizar Alojamiento". 12.A.2. Se cotizo correctamente el servicio. 12.A.2.A. No se cotizo correctamente el servicio. Se selecciona otro servicio a cotizar. 12. B. El R.V. selecciona la opción de Cotizar Aéreo. 12. B.1. Se llama al caso de uso "Cotizar Aéreo" 12.B.2. Se cotizo correctamente el servicio. 12.B.2.A. No se cotizo correctamente el servicio. Se selecciona otro servicio a cotizar. 12. C. El R.V. selecciona la opción de Cotizar Auto. 12.C.1. Se llama al caso de uso "Cotizar Auto". 12.C.2. Se cotizo correctamente el servicio. 12.C.2.A. No se cotizo correctamente el servicio. Se selecciona otro servicio a cotizar. 12. D. El R.V. selecciona la opción de Cotizar Crucero 12. D.1. Se llama al caso de uso "Cotizar Crucero". 12.D.2. Se cotizo correctamente el servicio. 12.D.2.A. No se cotizo correctamente el servicio. Se selecciona otro servicio a cotizar. 12. E. El R.V. selecciona la opción de Cotizar Excursión. 12. E.1. Se llama al caso de uso "Cotizar Excursión". 12.E.2. Se cotizo correctamente el servicio. 12.E.2.A. No se cotizo correctamente el servicio. Se selecciona otro servicio a cotizar. 12. F. El R.V. selecciona la opción de</p>



	<p>Cotizar Traslado. 12. F.1. Se llama al caso de uso "Cotizar Traslado". 12.F.2. Se cotizo correctamente el servicio. 12.F.2.A. No se cotizo correctamente el servicio. Se selecciona otro servicio a cotizar. 12.F.2.A.1. No selecciona otro servicio a cotizar. 12.F.2.A.2. Se cancela del CU.</p>
13. El sistema calcula el total para cada uno de los servicios (Alojamiento, Aéreo, Auto, Crucero, Excursión, Traslado).	
14. El sistema calcula el total general y lo muestra.	
15. El sistema solicita la confirmación para registrar la cotización.	
16. El R.V. confirma la solicitud de registro.	<p>16. A. El R.V. no confirma la solicitud de registro 16. A.1. Se cancela el caso de uso.</p>
17. El sistema genera un numero de la cotización	
18. El sistema guarda los datos de la cotización (numero de cotización, descripción, vendedor, fecha de cotización, fecha de vencimiento, fecha desde, fecha hasta, moneda, pax, nota), y el correspondiente detalle de los servicios detallados (Alojamiento, Aéreo, Auto, Crucero, Excursión, Traslado).	
19. el sistema consulta al R.V. si desea generar un imprimible de la cotización, y no desea.	<p>19.A. El R.V. si desea generar un imprimible. 19. A.1. El sistema si genera el imprimible.</p>
20. El sistema consulta al R.V. si desea enviar la cotización por mail y este no desea.	<p>20.A. El R.V. si desea enviar la cotización por mail. 20. A.1. Se llama al caso de uso "Enviar cotización por email". 20.A.2. El email se envió correctamente. 20.A.2.A. El email no se envió correctamente. Se continúa con el CU.</p>
21. El sistema consulta si el R.V. desea liquidar la cotización y no desea.	<p>21. A. El R.V. si desea liquidar la cotización. 21. A.1. Se llama al caso de uso "Registrar liquidación de cotización"</p>
22. Fin del caso de uso.	
<p><b>Asociaciones de Extensión:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 2. Cotizar alojamiento</li><li>• 3. Cotizar Aéreo</li><li>• 4. cotizar Traslado</li><li>• 5. cotizar Auto</li><li>• 6. Cotizar Crucero</li><li>• 7. Cotizar Excursión</li><li>• 10. Registrar liquidación de Cotización</li><li>• 27. Enviar cotización por email.</li></ul>	



<b>Asociaciones de Inclusión: 8. Consultar Clientes Existentes</b>	
<b>Use Case donde se incluye: No Aplica</b>	
<b>Use Case donde se extiende: No Aplica</b>	
<b>Use Case de Generalización - Padres: No Aplica</b>	
<b>Use Case de Generalización - Hijos: No Aplica</b>	
<b>Autor: Grupo 1 HP 2006</b>	<b>Fecha de creación: 08/10/08</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación: 08/10/08</b>



## CU Nro. 2: Cotizar Alojamiento

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>	
<b>Nombre del Use Case: Cotizar alojamiento</b>	
<b>Nro. de Orden: 2</b>	
<b>Prioridad:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Alta <input type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
<b>Complejidad:</b> <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ventas (R.V.)	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Concreto <input type="checkbox"/> Abstracto	
<b>Objetivo:</b> realizar la cotización del alojamiento de acuerdo a lo solicitado por el cliente y la disponibilidad existente.	
<b>Pre-condiciones:</b>	
<b>Post-condiciones:</b>	<b>Éxito:</b> Que se realice la cotización del alojamiento
	<b>Fracaso:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• No selecciona el tipo de habitación ni régimen</li> <li>• El R.V. no acepta la cotización del servicio.</li> </ul>
<b>Curso Normal</b>	<b>Alternativas</b>
1. El caso de uso comienza cuando el R.V. ingresa la opción "Agregar alojamiento" dentro de la cotización en curso.	
2. El sistema solicita que se seleccione un alojamiento.	
3. el R.V. ingresa la opción buscar alojamiento. Se llama al CU: <i>Consultar Alojamiento</i> .	
4. El sistema carga los regímenes y tipos de habitaciones de acuerdo al alojamiento seleccionado.	
5. El R.V. selecciona el tipo de habitación y régimen.	5. A. El R.V. no selecciona el tipo de habitación ni el régimen. 5. A.1. El R.V. desea seleccionar otro alojamiento. 5. A.1.A. El R.V. no desea seleccionar otro alojamiento 5. A.1.A.1. Se cancela el caso de uso. 5. A.2. El R.V. ingresa la opción buscar alojamiento.
6. El R.V. selecciona las fechas de IN y de OUT para este alojamiento.	



6. El sistema calcula la cantidad de noches.	
7. El sistema verifica si existen tarifas asociadas a ese alojamiento, ese tipo de habitación, ese régimen y las fechas seleccionadas, y no existen.	7.A. Existen tarifas asociadas 7. A.1. El sistema muestra las tarifas unitarias para adultos, infantes, child, y por concepto.
8. El R.V. selecciona si se cotizara por concepto o por persona.	
9. El R.V. ingresa las tarifas unitarias y las cantidades de pasajeros para cada tipo ( Adultos, Infantes, Child, y por concepto)	
10. El sistema calcula el total para cada categoría para cada tipo de pasajero, el total de pasajeros y el costo Neto.	
11. El R.V. ingresa el porcentaje de MARK UP	
12. El sistema calcula el MARK UP, y en base a esto y el costo neto, calcula la Tarifa por Noche, y teniendo en cuenta la cantidad de noches calcula la tarifa comisionable.	
13. El R.V. ingresa el porcentaje de TAX.	
14. El sistema calcula el TAX y en base a esto, calcula el precio de Venta No Computable. También el sistema calcula el precio de venta que el minorista debería vender el servicio.	
15. El R.V. ingresa el porcentaje de comisión.	
16. El sistema calcula la comisión y en base a esto la utilidad real.	
17. El R.V. ingresa (o modifica) el porcentaje de IVA.	
18. El sistema calcula el total de IVA en base a la utilidad real	
19. El sistema calcula el Total para el cliente.	
20. El R.V. acepta la cotización de este servicio.	20. A. El R.V. no acepta la cotización del servicio. 20. A.1. El R.V. modifica la cotización. 20. A.1.A. El R.V. no modifica la cotización 20. A.1.A.1. Se cancela el caso de uso.
21. El sistema agrega a la cotización en curso el detalle con los datos ingresados (tipo de habitación, tipo de régimen, tipo de alojamiento, cantidad de adultos, precio por adulto, cantidad de infantes, precio por infante, cantidad de children, precio por children, cantidad de noches, fecha IN, fecha OUT).	
22. Fin del caso de uso	
<b>Asociaciones de Extensión: NO APLICA</b>	
<b>Asociaciones de Inclusión: 12. Consultar Alojamiento</b>	
<b>Use Case donde se incluye: NO APLICA</b>	
<b>Use Case donde se extiende: 1. Registrar Cotización</b>	
<b>Use Case de Generalización - Padres: NO APLICA</b>	
<b>Use Case de Generalización - Hijos: NO APLICA</b>	
<b>Autor:</b> Grupo 1 Habilitación Profesional	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b> Grupo 1 Hab. Prof.	<b>Fecha última modificación:</b> 28/08/08



### CU Nro. 3: Cotizar Aéreo

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>	
<b>Nombre del Use Case: Cotizar Aéreo</b>	
<b>Nro. de Orden: 3</b>	
<b>Prioridad:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Alta <input type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
<b>Complejidad:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Alta <input type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ventas (R.V.)	<b>Actor Secundario:</b> no aplica
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Concreto <input type="checkbox"/> Abstracto	
<b>Objetivo:</b> realizar la cotización del aéreo de acuerdo a lo solicitado por el cliente y la disponibilidad existente.	
<b>Pre-condiciones:</b>	
<b>Post-condiciones:</b>	<b>Éxito:</b> Que se realice la cotización del Aéreo
	<b>Fracaso:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El R.V. no acepta la cotización del servicio.</li> <li>• El R.V. no selecciona el tipo de asiento.</li> </ul>
<b>Curso Normal</b>	<b>Alternativas</b>
1. El caso de uso comienza cuando el R.V. ingresa la opción "agregar aéreo" dentro de la cotización en curso.	
2. El sistema solicita que se seleccione un aéreo.	
3. el R.V. ingresa la opción buscar Aéreo. Se llama al CU: <i>Consultar Aéreo</i> , y lo encuentra.	
4. El sistema muestra los tipos de asiento de acuerdo al aéreo seleccionado.	
5. El R.V. selecciona el tipo de asiento	5. A. El R.V. no selecciona el tipo de asiento. 5. A.1. El R.V. desea seleccionar otro aéreo. 5. A.1.A. El R.V. no desea seleccionar otro aéreo 5. A.1.A.1. Se cancela el caso de uso. 5. A.2. El R.V. ingresa la opción buscar aéreo.
6. El R.V. selecciona las fechas de IDA y de REGRESO para este aéreo.	
7. RV ingresa la cantidad de pasajeros (para	



Adultos, Child e Infantes), y la tarifa unitaria (para Adultos, Child e Infantes).	
8. El sistema calcula las tarifas en bruto, para cada uno de los tipos de persona nombrados.	
9. El RV ingresa el % de Comisión para cada tipo de pasajero.	
10. El sistema calcula la comisión para cada tipo de pasajero en base a la tarifa bruta.	
9. El RV ingresa el % de Over para cada tipo de pasajero.	
10. El Sistema calcula el Over para cada tipo de pasajero en base a la tarifa bruta.	
11. El Sistema verifica si el Aéreo seleccionado es Domestico o Internacional, y es Internacional.	11. A. Es Domestico. 11. A.1. El Sistema solicita que se ingresen los QN, XR y TQ para cada tipo de pasajero (adultos, Child e Infantes). 11. A.2. El R.V. ingresa los QN, XR y TQ para cada tipo de pasajero (adultos, Child e Infantes).
12. El Sistema calcula el DL para adultos, children en infantes (DL = Tarifa – Comisión + QN, esto se hace para cada tipo de persona).	
13. Si el Aereo es Internacional, el RV ingresa el TAX para cada tipo de persona.	13.A. El Aéreo es Domésticos. 13.A.1. El Sistema Calcula el TAX para cada tipo de pasajero (QN + XR + TQ + DL para cada tipo de persona).
14. El R.V. ingresa el porcentaje de comisión.	
15. El sistema calcula la comisión y en base a esto la utilidad real.	
16. El R.V. ingresa (o modifica) el porcentaje de IVA.	
17. El sistema calcula el total de IVA en base a la utilidad real	
18. El sistema calcula el Total para el cliente.	
19. El R.V. acepta la cotización de este servicio.	19. A. El R.V. no acepta la cotización del servicio. 19. A.1. El R.V. modifica la cotización. 19. A.1.A. El R.V. no modifica la cotización 19. A.1.A.1. Se cancela el caso de uso.
20. El sistema agrega a la cotización en curso el detalle con los datos ingresados (over de Adulto, tax de Adulto, cantidad de Adultos, precio por adulto, cantidad de infantes, precio por infante, cantidad de children, over de infante, tax infante, over de children, tax children, porcentaje de utilidad, porcentaje de comision de adulto, porcentaje de comision de children, porcentaje de comision de infante, detalle impuesto adulto, detalle impuesto infante, detalle impuesto children).	
21. fin del caso de uso	
<b>Asociaciones de Extensión: NO APLICA</b>	
<b>Asociaciones de Inclusión: 12. Consultar Alojamiento</b>	
<b>Use Case donde se incluye: NO APLICA</b>	
<b>Use Case donde se extiende: 1. Registrar Cotización</b>	
<b>Use Case de Generalización - Padres: NO APLICA</b>	



<b>Use Case de Generalización - Hijos: NO APLICA</b>	
<b>Autor:</b> Grupo 1 Habilitación Profesional	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b> Grupo 1 Hab. Prof.	<b>Fecha última modificación:</b> 28/08/08



### CU Nro. 4: Cotizar Traslado

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Cotizar traslado	<b>Nro. de Orden:</b> 4
<b>Prioridad:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Alta <input type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
<b>Complejidad:</b> <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ventas (R.V.)	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Concreto <input type="checkbox"/> Abstracto	
<b>Objetivo:</b> realizar la cotización del traslado de acuerdo a lo solicitado por el cliente y la disponibilidad existente.	
<b>Pre-condiciones:</b>	
<b>Post-condiciones:</b>	<b>Éxito:</b> Que se realice la cotización del traslado
	<b>Fracaso:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>El R.V. no acepta la cotización del servicio.</li> </ul>
<b>Curso Normal</b>	<b>Alternativas</b>
1. El caso de uso comienza cuando el R.V. ingresa la opción "agregar traslado" dentro de la cotización en curso.	
2. El sistema solicita que se seleccione un traslado.	
3. el R.V. ingresa la opción buscar traslado. Se llama al CU: <i>Consultar Traslado</i> .	
4. El sistema carga los regímenes y tipos de habitaciones de acuerdo al alojamiento seleccionado.	
5. El R.V. selecciona las fechas de IN y de OUT para este traslado.	
6. El sistema calcula la cantidad de días.	
7. El sistema verifica si existen tarifas asociadas a ese traslado y las fechas seleccionadas, y no existen.	7.A. Existen tarifas asociadas 7. A.1. El sistema muestra las tarifas unitarias para adultos, infantes, child, y por concepto.
8. El R.V. selecciona si se cotizara por concepto o por persona.	
9. El R.V. ingresa las tarifas unitarias y las cantidades de pasajeros para cada tipo ( Adultos, Infantes, Child, y por concepto)	



10. El sistema calcula el total para cada categoría para cada tipo de pasajero, el total de pasajeros y el costo Neto.	
11. El R.V. ingresa el porcentaje de MARK UP	
12. El sistema calcula el MARK UP, y en base a esto y el costo neto, calcula la Tarifa por Noche, y teniendo en cuenta la cantidad de noches calcula la tarifa comisionable.	
13. El R.V. ingresa el porcentaje de TAX.	
14. El sistema calcula el TAX y en base a esto, calcula el precio de Venta No Computable. También el sistema calcula el precio de venta que el minorista debería vender el servicio.	
15. El R.V. ingresa el porcentaje de comisión.	
16. El sistema calcula la comisión y en base a esto la utilidad real.	
17. El R.V. ingresa (o modifica) el porcentaje de IVA.	
18. El sistema calcula el total de IVA en base a la utilidad real	
19. El sistema calcula el Total para el cliente.	
20. El R.V. acepta la cotización de este servicio.	20. A. El R.V. no acepta la cotización del servicio. 20. A.1. El R.V. modifica la cotización. 20. A.1.A. El R.V. no modifica la cotización 20. A.1.A.1. Se cancela el caso de uso.
20. El sistema agrega a la cotización en curso el detalle con los datos ingresados (cantidad de adultos, precio por adulto, cantidad de infantes, precio por infante, cantidad de children, precio por children, tipo de traslado, fecha IN, fecha OUT).	
21. fin del caso de uso	
<b>Asociaciones de Extensión: NO APLICA</b>	
<b>Asociaciones de Inclusión: 14. Consultar Traslado</b>	
<b>Use Case donde se incluye: NO APLICA</b>	
<b>Use Case donde se extiende: 1. Registrar Cotización</b>	
<b>Use Case de Generalización - Padres: NO APLICA</b>	
<b>Use Case de Generalización - Hijos: NO APLICA</b>	
<b>Autor:</b> Grupo 1 Habilitación Profesional	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b> Grupo 1 Hab. Prof.	<b>Fecha última modificación:</b> 28/09/08



### CU Nro. 5: Cotizar Auto

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case: Cotizar Auto</b>	<b>Nro. de Orden: 5</b>
<b>Prioridad:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>	
<b>Complejidad:</b> <input type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>	
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ventas (R.V.)	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> realizar la cotización del auto de acuerdo a lo solicitado por el cliente y la disponibilidad existente.	
<b>Pre-condiciones:</b>	
<b>Post-condiciones:</b>	<b>Éxito:</b> Que se realice la cotización del auto
	<b>Fracaso:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>El R.V. no acepta la cotización del servicio.</li> </ul>
<b>Curso Normal</b> <span style="float: right;"><b>Alternativas</b></span>	
1. El caso de uso comienza cuando el R.V. ingresa la opción "agregar auto" dentro de la cotización en curso.	
2. El sistema solicita que se seleccione un auto.	
3. el R.V. ingresa la opción buscar auto. Se llama al CU: <i>Consultar Auto</i> .	
4. El R.V. selecciona las fechas de Entrega y de Devolucion para este auto.	
5. El sistema calcula la cantidad de días.	
6. El sistema verifica si existen tarifas asociadas a ese auto, ese tipo de auto y las fechas seleccionadas, y no existen.	6.A. Existen tarifas asociadas 6. A.1. El sistema muestra las tarifas unitarias para adultos, infantes, child, y por concepto.
7. El R.V. selecciona si se cotizara por concepto o por persona.	
8. El R.V. ingresa las tarifas unitarias y las cantidades de pasajeros para cada tipo ( Adultos, Infantes, Child, y por concepto)	
9. El sistema calcula el total para cada categoría para cada tipo de pasajero, el total de pasajeros y el costo Neto.	
10. El R.V. ingresa el porcentaje de MARK UP	



11. El sistema calcula el MARK UP, y en base a esto y el costo neto, calcula la Tarifa por Noche, y teniendo en cuenta la cantidad de noches calcula la tarifa comisionable.	
12. El R.V. ingresa el porcentaje de TAX.	
13. El sistema calcula el TAX y en base a esto, calcula el precio de Venta No Computable. También el sistema calcula el precio de venta que el minorista debería vender el servicio.	
14. El R.V. ingresa el porcentaje de comisión.	
15. El sistema calcula la comisión y en base a esto la utilidad real.	
16. El R.V. ingresa (o modifica) el porcentaje de IVA.	
17. El sistema calcula el total de IVA en base a la utilidad real	
18. El sistema calcula el Total para el cliente.	
19. El R.V. acepta la cotización de este servicio.	19. A. El R.V. no acepta la cotización del servicio. 19. A.1. El R.V. modifica la cotización. 19. A.1.A. El R.V. no modifica la cotización 19. A.1.A.1. Se cancela el caso de uso.
20. El sistema agrega a la cotización en curso el detalle con los datos ingresados (cantidad de adultos, precio por adulto, cantidad de infantes, precio por infante, cantidad de children, precio por children, tipo de auto, fecha entrega, fecha devolución).	
21. fin del caso de uso	
<b>Asociaciones de Extensión: NO APLICA</b>	
<b>Asociaciones de Inclusión: 15. Consultar Auto</b>	
<b>Use Case donde se incluye: NO APLICA</b>	
<b>Use Case donde se extiende: 1. Registrar Cotización</b>	
<b>Use Case de Generalización - Padres: NO APLICA</b>	
<b>Use Case de Generalización - Hijos: NO APLICA</b>	
<b>Autor:</b> Grupo 1 Habilitación Profesional	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b> Grupo 1 Hab. Prof.	<b>Fecha última modificación:</b> 28/08/08



**CU Nro. 6: Cotizar Crucero**

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case: Cotizar Crucero</b>	<b>Nro. de Orden: 6</b>
<b>Prioridad:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>	
<b>Complejidad:</b> <input type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>	
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ventas (R.V.)	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> realizar la cotización del crucero de acuerdo a lo solicitado por el cliente y la disponibilidad existente.	
<b>Pre-condiciones:</b>	
<b>Post-condiciones:</b>	<b>Éxito:</b> Que se realice la cotización del Crucero
	<b>Fracaso:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• No selecciona el tipo de habitación ni régimen</li> <li>• El R.V. no acepta la cotización del servicio.</li> </ul>
<b>Curso Normal</b>	<b>Alternativas</b>
1. El caso de uso comienza cuando el R.V. ingresa la opción "agregar crucero" dentro de la cotización en curso.	
2. El sistema solicita que se seleccione un crucero.	
3. el R.V. ingresa la opción buscar crucero. Se llama al CU: <i>Consultar Crucero</i> .	
4. El sistema carga los regímenes y tipos de habitaciones de acuerdo al alojamiento seleccionado.	
5. El R.V. selecciona el tipo de cabina y régimen.	5. A. El R.V. no selecciona el tipo de cabina ni el régimen. 5. A.1. El R.V. desea seleccionar otro crucero. 5. A.1.A. El R.V. no desea seleccionar otro crucero 5. A.1.A.1. Se cancela el caso de uso. 5. A.2. El R.V. ingresa la opción buscar crucero.
6. El R.V. selecciona las fechas de IN y de OUT para este crucero.	



6. El sistema calcula la cantidad de noches.	
7. El sistema verifica si existen tarifas asociadas a ese alojamiento, ese tipo de habitación, ese régimen y las fechas seleccionadas, y no existen.	7.A. Existen tarifas asociadas 7. A.1. El sistema muestra las tarifas unitarias para adultos, infantes, child, y por concepto.
8. El R.V. selecciona si se cotizara por concepto o por persona.	
9. El R.V. ingresa las tarifas unitarias y las cantidades de pasajeros para cada tipo ( Adultos, Infantes, Child, y por concepto)	
10. El sistema calcula el total para cada categoría para cada tipo de pasajero, el total de pasajeros y el costo Neto.	
11. El R.V. ingresa el porcentaje de MARK UP	
12. El sistema calcula el MARK UP, y en base a esto y el costo neto, calcula la Tarifa por Noche, y teniendo en cuenta la cantidad de noches calcula la tarifa comisionable.	
13. El R.V. ingresa el porcentaje de TAX.	
14. El sistema calcula el TAX y en base a esto, calcula el precio de Venta No Computable. También el sistema calcula el precio de venta que el minorista debería vender el servicio.	
15. El R.V. ingresa el porcentaje de comisión.	
16. El sistema calcula la comisión y en base a esto la utilidad real.	
17. El R.V. ingresa (o modifica) el porcentaje de IVA.	
18. El sistema calcula el total de IVA en base a la utilidad real	
19. El sistema calcula el Total para el cliente.	
20. El R.V. acepta la cotización de este servicio.	20. A. El R.V. no acepta la cotización del servicio. 20. A.1. El R.V. modifica la cotización. 20. A.1.A. El R.V. no modifica la cotización 20. A.1.A.1. Se cancela el caso de uso.
21. El sistema agrega a la cotización en curso el detalle con los datos ingresados (cantidad de adultos, precio por adulto, cantidad de infantes, precio por infante, cantidad de children, precio por children, tipo de crucero, tipo de habitación, tipo de régimen, fecha IN, fecha OUT).	
22. fin del caso de uso	
<b>Asociaciones de Extensión: NO APLICA</b>	
<b>Asociaciones de Inclusión: 16. Consultar Crucero</b>	
<b>Use Case donde se incluye: NO APLICA</b>	
<b>Use Case donde se extiende: 1. Registrar Cotización</b>	
<b>Use Case de Generalización - Padres: NO APLICA</b>	
<b>Use Case de Generalización - Hijos: NO APLICA</b>	
<b>Autor:</b> Grupo 1 Habilitación Profesional	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b> Grupo 1 Hab. Prof.	<b>Fecha última modificación:</b> 28/09/08



### CU Nro. 7: Cotizar Excursión

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Cotizar Excursión	<b>Nro. de Orden:</b> 7
<b>Prioridad:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Alta <input type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
<b>Complejidad:</b> <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ventas (R.V.)	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Concreto <input type="checkbox"/> Abstracto	
<b>Objetivo:</b> realizar la cotización de la excursión de acuerdo a lo solicitado por el cliente y la disponibilidad existente.	
<b>Pre-condiciones:</b>	
<b>Post-condiciones:</b>	<b>Éxito:</b> Que se realice la cotización de la excursión
	<b>Fracaso:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>El R.V. no acepta la cotización del servicio.</li> </ul>
<b>Curso Normal</b>	<b>Alternativas</b>
1. El caso de uso comienza cuando el R.V. ingresa la opción "agregar excursión" dentro de la cotización en curso.	
2. El sistema solicita que se seleccione una excursión.	
3. el R.V. ingresa la opción buscar excursión. Se llama al CU: <i>Consultar Excursión</i> .	
4. El R.V. selecciona las fechas de IN y de OUT para esta excursión.	
5. El sistema calcula la cantidad de días.	
6. El sistema verifica si existen tarifas asociadas a esa excursión y las fechas seleccionadas, y no existen.	6.A. Existen tarifas asociadas 6. A.1. El sistema muestra las tarifas unitarias para adultos, infantes, child, y por concepto.
7. El R.V. selecciona si se cotizara por concepto o por persona.	
8. El R.V. ingresa las tarifas unitarias y las cantidades de pasajeros para cada tipo ( Adultos, Infantes, Child, y por concepto)	
9. El sistema calcula el total para cada categoría para cada tipo de pasajero, el total de pasajeros y el costo Neto.	



10. El R.V. ingresa el porcentaje de MARK UP	
11. El sistema calcula el MARK UP, y en base a esto y el costo neto, calcula la Tarifa por Noche, y teniendo en cuenta la cantidad de noches calcula la tarifa comisionable.	
12. El R.V. ingresa el porcentaje de TAX.	
13. El sistema calcula el TAX y en base a esto, calcula el precio de Venta No Computable. También el sistema calcula el precio de venta que el minorista debería vender el servicio.	
14. El R.V. ingresa el porcentaje de comisión.	
15. El sistema calcula la comisión y en base a esto la utilidad real.	
16. El R.V. ingresa (o modifica) el porcentaje de IVA.	
17. El sistema calcula el total de IVA en base a la utilidad real	
18. El sistema calcula el Total para el cliente.	
19. El R.V. acepta la cotización de este servicio.	19. A. El R.V. no acepta la cotización del servicio. 19. A.1. El R.V. modifica la cotización. 19. A.1.A. El R.V. no modifica la cotización 19. A.1.A.1. Se cancela el caso de uso.
20. El sistema agrega a la cotización en curso el detalle con los datos ingresados (cantidad de adultos, precio por adulto, cantidad de infantes, precio por infante, cantidad de children, precio por children, tipo de excursión, fecha IN, fecha OUT).	
21. fin del caso de uso	
<b>Asociaciones de Extensión: NO APLICA</b>	
<b>Asociaciones de Inclusión: 17. Consultar Excursión</b>	
<b>Use Case donde se incluye: NO APLICA</b>	
<b>Use Case donde se extiende: 1. Registrar Cotización</b>	
<b>Use Case de Generalización - Padres: NO APLICA</b>	
<b>Use Case de Generalización - Hijos: NO APLICA</b>	
<b>Autor:</b> Grupo 1 Habilitación Profesional	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b> Grupo 1 Hab. Prof.	<b>Fecha última modificación:</b> 28/09/08



### CU Nro. 8: Consultar Clientes Existentes

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case: Consultar Clientes Existentes</b>	
<b>Nro. de Orden: 8</b>	
<b>Prioridad:</b> <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
<b>Complejidad:</b> <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
<b>Actor Principal:</b> no aplica	<b>Actor Secundario:</b> no aplica
<b>Tipo de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> Concreto <input checked="" type="checkbox"/> Abstracto	
<b>Objetivo:</b> buscar los clientes (vendedores de las agencias minoristas) de la empresa para asignarle una cotización en curso.	
<b>Pre-condiciones:</b> que se este realizando una cotización	
<b>Post-condiciones:</b>	<b>Éxito:</b> Que se encuentre el cliente buscado
	<b>Fracaso:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El R.V. no confirma la búsqueda.</li> <li>• el R.V. no selecciona ningún vendedor.</li> </ul>
<b>Curso Normal</b>	<b>Alternativas</b>
1. El caso de uso comienza cuando el Responsable de Venta (R.V.) ingresa la opción "buscar cliente" dentro de la cotización en curso.	
2. El sistema solicita que se seleccione una agencia de viajes.	
3. El R.V. selecciona la agencia de viajes	3.A. El R.V. no selecciona una agencia de viajes. 3.A.1. Se continúa con el proceso existente ya que el filtro no es obligatorio.
4. El sistema solicita que se ingrese el nombre del vendedor	
5. El R.V. ingresa el nombre del vendedor	5. A. El R.V. no ingresa el nombre del vendedor 5.A.1. Se continúa con el proceso existente ya que el filtro no es obligatorio.
6. El sistema solicita que se ingrese el e-mail del vendedor	
7. El RV ingresa el e-mail del vendedor	7.A. El R.V. no ingresa el email del vendedor. 7.A.1. Se continúa con el proceso existente ya que el filtro no es obligatorio.
8. El sistema solicita que se confirme la búsqueda	
9. El RV confirma la búsqueda.	9.A. El R.V. no confirma la búsqueda



	9. A.1. Se cancela el caso de uso.
10. El sistema muestra los datos de los vendedores de acuerdo a los criterios de búsquedas definido (en caso de no haber seleccionado ninguna criterio, el sistema mostrara todos los datos de los vendedores).	
11. El R.V. selecciona un vendedor	11.A. el R.V. no selecciona ningún vendedor 11. A. se cancela el caso de uso.
12. El R.V. confirma la selección del vendedor	
13. El Sistema retorna el Código del Vendedor.	
14. Fin del C.U.	
<b>Asociaciones de Extensión: NO APLICA</b>	
<b>Asociaciones de Inclusión: NO APLICA</b>	
<b>Use Case donde se incluye:</b> 1. Registrar Cotización	
<b>Use Case donde se extiende: NO APLICA</b>	
<b>Use Case de Generalización - Padres: NO APLICA</b>	
<b>Use Case de Generalización - Hijos: NO APLICA</b>	
<b>Autor:</b> Grupo 1 Habilitación Profesional	<b>Fecha de creación:</b> 07/10/08
<b>Autor Última modificación:</b> Grupo 1 Hab. Prof.	<b>Fecha última modificación:</b> 07/10/08



### CU Nro. 9: Consultar Vouchers de Servicios

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Consultar voucher de servicio	
<b>Nro. de Orden: 9</b>	
<b>Prioridad:</b> <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
<b>Complejidad:</b> <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Venta (R.V.)	<b>Actor Secundario:</b> No aplica
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Concreto <input type="checkbox"/> Abstracto	
<b>Objetivo:</b> mostrar los voucher de servicios que han sido liquidados, y generar imprimibles de los vouchers deseados.	
<b>Pre-condiciones:</b> que existan vouchers liquidados	
<b>Post-condiciones:</b>	<b>Éxito:</b> que se muestren los vouchers y se puedan generar imprimibles de los mismos.
	<b>Fracaso:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• No se encuentra vouchers a partir de los filtros.</li> <li>• el R.V. no desea generar un imprimible</li> <li>• el R.V. no selecciona un voucher</li> </ul>
<b>Curso Normal</b>	<b>Alternativas</b>
1. El caso de uso comienza cuando el R.V. selecciona la opción consultar voucher.	
2. el sistema solicita que se ingresen los filtros deseados (Número de liquidación, tipo de servicio, y el intervalo de fechas en el cual se liquidó)	
3. El R.V. ingresa los filtros que considere necesarios	
4. No existen filtros ingresados, por lo cual el sistema muestra todos los vouchers existentes.	4. A. existen filtros ingresados, por lo cual el sistema busca todos los vouchers que cumplan con aquellos requisitos. 4. A.1. El sistema encuentra vouchers, y los muestra. 4. A.1.A. El sistema no encuentra vouchers 4. A.1.A.1. Se cancela el caso de uso.
5. el Sistema solicita si se desea generar un imprimible de vouchers.	



6. El R.V. desea generar un imprimible.	6.A. el R.V. no desea generar un imprimible 6. A.1. se cancela el caso de uso.
7. el R.V. selecciona el voucher que desea imprimir.	7.A. el R.V. no selecciona un voucher 7. A.1. El voucher se puede imprimir en otro momento. Se continúa con el CU.
8. El sistema Genera un imprimible del voucher seleccionado.	
9. Fin del caso de uso	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> No aplica	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> No aplica	
<b>Use Case donde se incluye:</b> No aplica	
<b>Use Case donde se extiende:</b> No aplica	
<b>Use Case de Generalización - Padres:</b> No aplica	
<b>Use Case de Generalización - Hijos:</b> No aplica	
<b>Autor:</b> Grupo 1 HP 2006	<b>Fecha de creación:</b> 08/10/08
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b> 08/10/08



### CU Nro 10: Registrar Liquidación de Cotización

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Registrar Liquidación de Cotización	
<b>Nro. de Orden:</b> 10	
<b>Prioridad:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Alta <input type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
<b>Complejidad:</b> <input type="checkbox"/> Alta <input type="checkbox"/> Media <input checked="" type="checkbox"/> Baja	
<b>Actor Principal:</b> no aplica	<b>Actor Secundario:</b> no aplica
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Concreto <input type="checkbox"/> Abstracto	
<b>Objetivo:</b> Registrar que la cotización actual se Liquido, alterando si estado a "Liquidado".	
<b>Pre-condiciones:</b> Debe existir una cotización seleccionada.	
<b>Post-condiciones:</b>	<b>Éxito:</b> Se cambia el estado de la Cotización a "Liquidado".
	<b>Fracaso:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>No se encuentre la cotización seleccionada.</li> <li>La Cotización ya se encuentra en ese Estado.</li> </ul>
<b>Curso Normal</b>	
<b>Alternativas</b>	
1. El Responsable de Ventas (R.V.) ingresa la opción "Liquidar".	
2. El Sistema busca el Código de la Cotización seleccionada y lo encuentra.	2.A. No lo encuentra. 2.A.1. El Sistema indica que ha ocurrido un error. 2.A.2. Se cancela el Caso de Uso.
3. El Sistema busca el Estado de la Cotización y este es Distinto de "Liquidado"	3.A. El Estado de la Cotización es "Liquidado" 3.A.1. El sistema informa que la Cotización ya se encuentra en ese estado. 3.A.2. Se cancela el CU
4. El Sistema Actualiza el Estado de la Cotización a "Liquidado".	
5. El sistema llama al CU "Generar Vouchers de Servicios"	
5. Fin del CU.	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> 11. Generar Voucher de Servicio	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> no aplica	
<b>Use Case donde se incluye:</b> no aplica	
<b>Use Case donde se extiende:</b> no aplica	
<b>Use Case de Generalización - Padres:</b> no aplica	
<b>Use Case de Generalización - Hijos:</b> no aplica	



<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación: 07/09/2008</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación: 23/09/2008</b>



### CU Nro 11: Generar Vouchers de Servicios

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Generar voucher de servicio.	<b>Nro. de Orden:</b> 11
<b>Prioridad:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>	
<b>Complejidad:</b> <input type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>	
<b>Actor Principal:</b> No aplica	<b>Actor Secundario:</b> No Aplica
<b>Tipo de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Generar y registrar los voucher de los servicios que lo requieran.	
<b>Pre-condiciones:</b> que exista una liquidación realizada.	
<b>Post-condiciones:</b>	<b>Éxito:</b> que se genere con éxito el voucher de los servicio
	<b>Fracaso:</b>
<b>Curso Normal</b>	<b>Alternativas</b>
1.El caso de uso comienza cuando se selecciona la opción "Emitir voucher"	
2. el sistema consulta los datos de la cotización liquidada (Número, descripción, vendedor, agencia, fecha de cotización), y los muestra.	
3. El sistema consulta aquellos servicios correspondientes a la liquidación que requieran voucher y genera un voucher genérico para cada uno de estos.	
4. El sistema solicita si se desea cambiar el nombre del propietario del voucher.	
5. El R.V. no desea.	5. A. El R.V. desea cambiar el nombre a todos los vouchers, con un mismo nombre de propietario. 5. A.1. El R.V. ingresa el nombre del propietario y lo confirma. 5. A.2. El sistema agrega este nombre a todos los vouchers. 5. B. el R.V. desea cambiar el nombre a algún voucher. 5. B.1. el R.V. selecciona el voucher a asignar el nombre, ingresa el nombre y confirma. 5. B.2. el sistema agrega este nombre al voucher seleccionado.



6. El sistema consulta al R.V. si alguno de los servicios desea tener más de un voucher, y esto no es así.	6. A. el R.V. desea que algún servicio tenga mas de un voucher 6. A.1. el R.V. selecciona el servicio a dividir 6. A.2. Se llama al caso de uso "Generar múltiples vouchers de servicios".
7. El sistema solicita la confirmación de los vouchers.	
8. El R.V. confirma la solicitud de voucher	
9. el sistema consulta la fecha actual y le asigna a la fecha del voucher	
10. el Sistema genera un numero para cada voucher	
11. el sistema registra cada uno de los vouchers y sus correspondientes datos (numero de voucher, tipo de servicio, numero de cotización, fecha de generación de voucher, nombre del beneficiario, servicio cotizado)	
12. El sistema solicita si desea generar los imprimibles de los vouchers y el R.V. no desea.	12.A. El R.V. desea generar el imprimible de los vouchers 12. A.1. El sistema los genera.
13. Fin de caso de uso.	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> 156. Generar múltiples vouchers para servicio.	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> No aplica	
<b>Use Case donde se incluye:</b> No aplica	
<b>Use Case donde se extiende:</b> 10. Registrar liquidación de cotización.	
<b>Use Case de Generalización - Padres:</b> No aplica	
<b>Use Case de Generalización - Hijos:</b> No aplica	
<b>Autor:</b> Grupo 1 HP 2006	<b>Fecha de creación:</b> 08/10/08
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b> 08/10/08



### CU Nro. 12: Consultar Alojamiento

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case: Consultar Alojamiento</b>	
<b>Nro. de Orden: 12</b>	
<b>Prioridad:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>	
<b>Complejidad:</b> <input type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>	
<b>Actor Principal:</b>	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Realizar una búsqueda y seleccionar el alojamiento deseado.	
<b>Pre-condiciones:</b> Debemos tener instanciada una cotización.	
<b>Post-condiciones:</b>	<b>Éxito:</b> Que se encuentre el alojamiento deseado.
	<b>Fracaso:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>El Responsable de Ventas no desea crear un nuevo alojamiento.</li> </ul>
<b>Curso Normal</b>	<b>Alternativas</b>
1. El CU comienza cuando el Responsable de Ventas (R.V.) selecciona la opción "Buscar Alojamiento"	
2. El Sistema solicita al RV que se seleccionen e ingresen los filtros deseados, y este no desea.	2. A. El RV desea ingresar los filtros deseados. 2. A.1. El RV El R.V. ingresa los filtros deseados (Descripción, Ciudad, Prestador, Operador, Categoría, Tipo de Habitación y Régimen)
3. El RV ingresa la opción Buscar.	
4. El Sistema busca todos los Alojamientos que cumplan con dichas condiciones (en caso de no haber seleccionado filtros trae todos) y existen.	4. A. No existen Alojamientos con esas condiciones. 4. A.1. El RV desea crear un nuevo Alojamiento. 4. A.1.A. El RV NO desea crear un nuevo Alojamiento. 4. A.1.A.1. Se cancela el CU 4. A.2. El RV selecciona la opción: "Nuevo Alojamiento". 4. A.3. Se llama al CU: <i>Registrar Alojamiento</i> . 4. A.4. El sistema registra el/los nuevo/s Alojamiento/s creado/s.
5. El RV selecciona el Alojamiento deseado.	
6. Fin del CU.	



<b>Asociaciones de Extensión:</b> 18. Registrar Alojamiento	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> No aplica	
<b>Use Case donde se incluye:</b> 2. Cotizar Alojamiento	
<b>Use Case donde se extiende:</b> No aplica	
<b>Use Case de Generalización - Padres:</b> No aplica	
<b>Use Case de Generalización - Hijos:</b> No aplica	
<b>Autor:</b> Grupo 1 Habilitación Profesional	<b>Fecha de creación:</b> 28/08/08
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b> 28/08/08



**CU Nro. 13: Consultar Aéreo**

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case: Consultar Aéreo</b>	<b>Nro. de Orden: 13</b>
<b>Prioridad:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>	
<b>Complejidad:</b> <input type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>	
<b>Actor Principal:</b>	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Realizar una búsqueda y seleccionar el Aéreo deseado.	
<b>Pre-condiciones:</b> Debemos tener instanciada una cotización.	
<b>Post-condiciones:</b>	<b>Éxito:</b> Que se encuentre el aéreo deseado.
	<b>Fracaso:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>El Responsable de Ventas no desea crear un nuevo aéreo.</li> </ul>
<b>Curso Normal</b>	<b>Alternativas</b>
1. El CU comienza cuando el Responsable de Ventas (R.V.) selecciona la opción "Buscar Aéreo"	
2. El Sistema solicita al RV que se seleccionen e ingresen los filtros deseados, y este no desea.	2. A. El RV desea ingresar los filtros deseados. 2. A.1. El R.V. ingresa los filtros deseados (Descripción, Aerolínea, Internacional, domestico, Ruta, Clase de aéreo)
3. El RV ingresa la opción Buscar.	
4. El Sistema busca todos los aéreos que cumplan con dichas condiciones (en caso de no haber seleccionado filtros trae todos) y existen.	4. A. No existen Aéreos con esas condiciones. 4. A.1. El RV desea crear un nuevo Aéreo. 4. A.1.A. El RV NO desea crear un nuevo Aéreo. 4. A.1.A.1. Se cancela el CU 4. A.2. El RV selecciona la opción: "Nuevo Aéreo". 4. A.3. Se llama al CU: <i>Registrar Aéreo</i> . 4. A.4. El sistema registra el/los nuevo/s Aéreo/s creado/s.
5. El RV selecciona el Aéreo deseado.	
6. Fin del CU.	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> 19. Registrar Aéreo	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> No aplica	
<b>Use Case donde se incluye:</b> 3. Cotizar Aéreo	
<b>Use Case donde se extiende:</b> No aplica	



<b>Use Case de Generalización - Padres:</b> No aplica	
<b>Use Case de Generalización - Hijos:</b> No aplica	
<b>Autor:</b> Grupo 1 Habilitación Profesional	<b>Fecha de creación:</b> 28/09/08
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b> 28/09/08



**CU Nro. 14: Consultar Traslado**

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case: Consultar Traslado</b>	
<b>Nro. de Orden: 14</b>	
<b>Prioridad:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>	
<b>Complejidad:</b> <input type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>	
<b>Actor Principal:</b>	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Realizar una búsqueda y seleccionar el Traslado deseado.	
<b>Pre-condiciones:</b> Debemos tener instanciada una cotización.	
<b>Post-condiciones:</b>	<b>Éxito:</b> Que se encuentre el Traslado deseado.
	<b>Fracaso:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>El Responsable de Ventas no desea crear un nuevo Traslado.</li> </ul>
<b>Curso Normal</b>	<b>Alternativas</b>
1. El CU comienza cuando el Responsable de Ventas (R.V.) selecciona la opción "Buscar Traslado"	
2. El Sistema solicita al RV que se seleccionen e ingresen los filtros deseados, y este no desea.	2. A. El RV desea ingresar los filtros deseados. 2. A.1. El R.V. ingresa los filtros deseados (Descripción, Prestador, Operador, Tipo de Traslado, Tipo de Transporte)
3. El RV ingresa la opción Buscar.	
4. El Sistema busca todos los autos que cumplan con dichas condiciones (en caso de no haber seleccionado filtros trae todos) y existen.	4. A. No existen Traslados con esas condiciones. 4. A.1. El RV desea crear un nuevo Traslado. 4. A.1.A. El RV NO desea crear un nuevo Traslado. 4. A.1.A.1. Se cancela el CU 4. A.2. El RV selecciona la opción: "Nuevo Traslado". 4. A.3. Se llama al CU: <i>Registrar Traslado</i> . 4. A.4. El sistema registra el/los nuevo/s Traslado/s creado/s.
5. El RV selecciona el Traslado deseado.	
6. Fin del CU.	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> 20. Registrar Traslado	



<b>Asociaciones de Inclusión:</b> No aplica	
<b>Use Case donde se incluye:</b> 4. Cotizar Traslado	
<b>Use Case donde se extiende:</b> No aplica	
<b>Use Case de Generalización - Padres:</b> No aplica	
<b>Use Case de Generalización - Hijos:</b> No aplica	
<b>Autor:</b> Grupo 1 Habilitación Profesional	<b>Fecha de creación:</b> 28/09/08
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b> 28/09/08



**CU Nro. 15: Consultar Auto**

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case: Consultar Auto</b>	<b>Nro. de Orden: 15</b>
<b>Prioridad:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>	
<b>Complejidad:</b> <input type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>	
<b>Actor Principal:</b>	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Realizar una búsqueda y seleccionar el Auto deseado.	
<b>Pre-condiciones:</b> Debemos tener instanciada una cotización.	
<b>Post-condiciones:</b>	<b>Éxito:</b> Que se encuentre el auto deseado.
	<b>Fracaso:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>El Responsable de Ventas no desea crear un nuevo auto.</li> </ul>
<b>Curso Normal</b>	<b>Alternativas</b>
1. El CU comienza cuando el Responsable de Ventas (R.V.) selecciona la opción "Buscar Auto"	
2. El Sistema solicita al RV que se seleccionen e ingresen los filtros deseados, y este no desea.	2. A. El RV desea ingresar los filtros deseados. 2. A.1. El R.V. ingresa los filtros deseados (Descripción, Prestador, Operador, Categoría, Seguro)
3. El RV ingresa la opción Buscar.	
4. El Sistema busca todos los autos que cumplan con dichas condiciones (en caso de no haber seleccionado filtros trae todos) y existen.	4. A. No existen Autos con esas condiciones. 4. A.1. El RV desea crear un nuevo auto. 4. A.1.A. El RV NO desea crear un nuevo Auto. 4. A.1.A.1. Se cancela el CU 4. A.2. El RV selecciona la opción: "Nuevo Auto". 4. A.3. Se llama al CU: <i>Registrar Auto</i> . 4. A.4. El sistema registra el/los nuevo/s Auto/s creado/s.
5. El RV selecciona el Auto deseado.	
6. Fin del CU.	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> 21. Registrar Auto	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> No aplica	
<b>Use Case donde se incluye:</b> 5. Cotizar Auto	
<b>Use Case donde se extiende:</b> No aplica	



<b>Use Case de Generalización - Padres:</b> No aplica	
<b>Use Case de Generalización - Hijos:</b> No aplica	
<b>Autor:</b> Grupo 1 Habilitación Profesional	<b>Fecha de creación:</b> 28/09/08
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b> 28/09/08



**CU Nro. 16: Consultar Crucero**

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case: Consultar Crucero</b>	<b>Nro. de Orden: 16</b>
<b>Prioridad:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>	
<b>Complejidad:</b> <input type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>	
<b>Actor Principal:</b>	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Realizar una búsqueda y seleccionar el crucero deseado.	
<b>Pre-condiciones:</b> Debemos tener instanciada una cotización de un aéreo.	
<b>Post-condiciones:</b>	<b>Éxito:</b> Que se encuentre el crucero deseado.
	<b>Fracaso:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>El Responsable de Ventas no desea crear un nuevo crucero.</li> </ul>
<b>Curso Normal</b>	<b>Alternativas</b>
1. El CU comienza cuando el Responsable de Ventas (R.V.) selecciona la opción "Buscar Crucero"	
2. El Sistema solicita al RV que se seleccionen e ingresen los filtros deseados, y este no desea.	2. A. El RV desea ingresar los filtros deseados. 2. A.1. El R.V. ingresa los filtros deseados (Descripción, Ciudad, Prestador, Operador, tipo de Habitación y Régimen)
3. El RV ingresa la opción Buscar.	
4. El Sistema busca todos los cruceros que cumplan con dichas condiciones (en caso de no haber seleccionado filtros trae todos) y existen.	4. A. No existen cruceros con esas condiciones. 4. A.1. El RV desea crear un nuevo crucero. 4. A.1.A. El RV NO desea crear un nuevo crucero. 4. A.1.A.1. Se cancela el CU 4. A.2. El RV selecciona la opción: "Nuevo crucero". 4. A.3. Se llama al CU: <i>Registrar Crucero</i> . 4. A.4. El sistema registra el/los nuevo/s Crucero/s creado/s.
5. El RV selecciona el Crucero deseado.	
6. Fin del CU.	



<b>Asociaciones de Extensión:</b> 18. Registrar Crucero	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> No aplica	
<b>Use Case donde se incluye:</b> 2. Cotizar Crucero	
<b>Use Case donde se extiende:</b> No aplica	
<b>Use Case de Generalización - Padres:</b> No aplica	
<b>Use Case de Generalización - Hijos:</b> No aplica	
<b>Autor:</b> Grupo 1 Habilitación Profesional	<b>Fecha de creación:</b> 28/09/08
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b> 28/09/08



**CU Nro. 17: Consultar Excursión**

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case: Consultar Excursión</b>	<b>Nro. de Orden: 17</b>
<b>Prioridad:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>	
<b>Complejidad:</b> <input type="checkbox"/> <b>Alta</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Media</b> <input type="checkbox"/> <b>Baja</b>	
<b>Actor Principal:</b>	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Realizar una búsqueda y seleccionar la excursión deseada.	
<b>Pre-condiciones:</b> Debemos tener instanciada una cotización.	
<b>Post-condiciones:</b>	<b>Éxito:</b> Que se encuentre la excursión deseada.
	<b>Fracaso:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>El Responsable de Ventas no desea crear una nueva excursión.</li> </ul>
<b>Curso Normal</b> <span style="float: right;"><b>Alternativas</b></span>	
1. El CU comienza cuando el Responsable de Ventas (R.V.) selecciona la opción "Buscar Excursión"	
2. El Sistema solicita al RV que se seleccionen e ingresen los filtros deseados, y este no desea.	2. A. El RV desea ingresar los filtros deseados. 2. A.1. El R.V. ingresa los filtros deseados (Descripción, Prestador, Operador, Tipo de Excursión)
3. El RV ingresa la opción Buscar.	
4. El Sistema busca todas las excursiones que cumplan con dichas condiciones (en caso de no haber seleccionado filtros trae todos) y existen.	4. A. No existen Excursiones con esas condiciones. 4. A.1. El RV desea crear una nueva excursión. 4. A.1.A. El RV NO desea crear una nueva excursión. 4. A.1.A.1. Se cancela el CU 4. A.2. El RV selecciona la opción: "Nueva Excursión". 4. A.3. Se llama al CU: <i>Registrar Excursión</i> . 4. A.4. El sistema registra la/las nueva/s Excursión/es creada/s.
5. El RV selecciona la excursión deseada.	
6. Fin del CU.	



<b>Asociaciones de Extensión:</b> 23. Registrar Excursión	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> No aplica	
<b>Use Case donde se incluye:</b> 7. Cotizar Excursión	
<b>Use Case donde se extiende:</b> No aplica	
<b>Use Case de Generalización - Padres:</b> No aplica	
<b>Use Case de Generalización - Hijos:</b> No aplica	
<b>Autor:</b> Grupo 1 Habilitación Profesional	<b>Fecha de creación:</b> 28/09/08
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b> 28/09/08



### CU Nro. 18: Registrar Alojamiento

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Registrar Alojamiento	<b>Nro. de Orden:</b> 18
<b>Prioridad:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Alta <input type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
<b>Complejidad:</b> <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b> no aplica
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Registrar los datos de un Nuevo Alojamiento.	
<b>Pre-condiciones:</b> no aplica.	
<b>Post-condiciones:</b>	<b>Éxito:</b> Queda registrado el nuevo alojamiento.
	<b>Fracaso:</b> el caso de uso se cancela cuando <ul style="list-style-type: none"> <li>• No se ingresa una descripción</li> <li>• No se ingresa una ciudad</li> <li>• No existe la ciudad</li> <li>• No ingresa un prestador</li> <li>• No existe la el prestador</li> <li>• No ingresa un operador</li> <li>• No existe el operador</li> <li>• No ingresa la categoría del hotel.</li> <li>• Los datos ingresados no sean correctos y el R.D. no desee modificarlos.</li> </ul>
<b>Curso Normal</b>	<b>Alternativas</b>
1. El caso de uso comienza cuando el Responsable de Ingreso de Datos (R.D.) ingresa la opción para registrar un nuevo alojamiento.	
2. El R.D. ingresa una descripción para ese alojamiento.	2. A. El R.D. no ingresa una descripción. 2. A.1. El Sistema solicita que se ingrese nueva mente una descripción. 2. A.2. El R.D. ingresa la descripción solicitada. 2. A.2.A El R.D. no ingresa la descripción. 2. A.2.A.1. Se cancela el caso de uso.



3. El sistema solicita que se ingrese una ciudad.	
4. El R.D. ingresa una ciudad de la lista.	4. A. El R.D. no ingresa una ciudad. 4. A.1. El Sistema solicita que se ingrese nueva mente una ciudad. 4. A.2. El R.D. ingresa la ciudad. 4. A.2.A El R.D. no ingresa la ciudad. 4. A.2.A.1. Se cancela el caso de uso. 4. A.3 El R.D. no encuentra la ciudad. 4. A.3.1. Se llama al caso de uso Buscar Ciudad. 4. A.3.A.1.A No se encuentra la ciudad buscada 4. A.3.A.1.A.1. Se llama al caso de uso Agregar Ciudad. 4. A.3.A.1.A.2. Se cancela el caso de uso. 4. A.3.A. Se cancela el caso de uso.
5. El sistema solicita que se ingrese un prestador.	
6. El R.D. ingresa un prestador.	6. A. El R.D. no ingresa prestador. 6. A.1. El Sistema solicita que se ingrese nuevamente un prestador. 6. A.2. El R.D. ingresa el prestador. 6. A.2.A El R.D. no ingresa el prestador. 6. A.2.A.1. Se cancela el caso de uso. 6. A.3 El R.D. no encuentra el prestador. 6. A.3.1. Se llama al caso de uso Agregar Prestador 6. A.3.A. Se cancela el caso de uso.
7. El sistema solicita que se ingrese un operador	
8. El R.D. ingresa un operador de la lista.	8. A. El R.D. no ingresa un operador. 8. A.1. El Sistema solicita que se ingrese nuevamente operador. 8. A.2. El R.D. ingresa el operador. 8. A.2.A El R.D. no ingresa el operador. 8. A.2.A.1. Se cancela el caso de uso. 8. A.3 El R.D. no encuentra el operador. 8. A.3.1. Se llama al caso de uso Agregar operador 8. A.3.A. Se cancela el caso de uso.
9. El sistema solicita que se ingrese una categoría	
10. El R.D. ingresa una Categoría	10. A. El R.D. no ingresa una



	categoria. 10. A.1. El Sistema solicita que se ingrese nuevamente una categoria. 10. A.2. El R.D. ingresa la categoria. 10. A.2.A El R.D. no ingresa la categoria. 10. A.2.A.1. Se cancela el caso de uso.
11. El R.D. ingresa un tipo de habitación.	
12. El R.D. ingresa un tipo de régimen.	
13. El Sistema solicita que el R.D. ingrese la opción Guardar, y este la ingresa.	
14. El sistema verifica que la información ingresada sea correcta y si lo es.	29.A. La información ingresada no es correcta. 29.A.1. El sistema le informa al R.D. 29.A.1.a El R.D. corrige los datos erróneos. 29.A.1.a.1. El R.D. no corrige los datos erróneos. 29.A.1.a.1. a. Se cancela el CU.
15. El Sistema genera un Código del Alojamiento.	
16. El Sistema registra el alojamiento y sus correspondientes datos (Código de alojamiento, régimen, categoría, ciudad, descripción).	
17. Fin del Caso de uso	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> Buscar Ciudad, Agregar Ciudad, Agregar Prestador, Agregar Operador	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> no aplica	
<b>Use Case donde se incluye:</b> no aplica	
<b>Use Case donde se extiende:</b> no aplica	
<b>Use Case de Generalización - Padres:</b> no aplica	
<b>Use Case de Generalización - Hijos:</b> no aplica	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación: 14/07/2008</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación: 08/10/2008</b>



**CU Nro. 19: Registrar Aéreo**

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> 19. Registrar Aéreo	<b>Nro. de Orden:</b> 19
<b>Prioridad:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Alta <input type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
<b>Complejidad:</b> <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b> no aplica
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Concreto <input type="checkbox"/> Abstracto	
<b>Objetivo:</b> Registrar los datos de un Nuevo aéreo.	
<b>Pre-condiciones:</b> no aplica.	
<b>Post-condiciones:</b>	<b>Éxito:</b> Queda registrado el nuevo aéreo.
	<b>Fracaso:</b> el caso de uso se cancela cuando <ul style="list-style-type: none"> <li>• No se ingresa una descripción</li> <li>• No se ingresa una aerolínea</li> <li>• No existe la aerolínea</li> <li>• No ingresa una clase de aéreo</li> <li>• No existe la clase de aéreo</li> <li>• Los datos ingresados no sean correctos y el R.D. no desee modificarlos.</li> </ul>
<b>Curso Normal</b>	<b>Alternativas</b>
18. El caso de uso comienza cuando el Responsable de Ingreso de Datos (R.D.) ingresa la opción para registrar un nuevo aéreo.	
19. El R.D. ingresa una descripción para ese aéreo.	2. A. El R.D. no ingresa una descripción. 2. A.1. El Sistema solicita que se ingrese nueva mente una descripción. 2. A.2. El R.D. ingresa la descripción solicitada. 2. A.2.A El R.D. no ingresa la descripción. 2. A.2.A.1. Se cancela el caso de uso.
20. El sistema solicita que se seleccione una aerolínea.	



21. El R.D. selecciona una aerolínea de la lista.	4. A. El R.D. no ingresa una aerolínea. 4. A.1. El Sistema solicita que se ingrese nueva mente una aerolínea. 4. A.2. El R.D. ingresa la aerolínea. 4. A.2.A El R.D. no ingresa la aerolínea. 4. A.2.A.1. Se cancela el caso de uso. 4. A.3 El R.D. no encuentra la aerolínea. 4. A.3.1. Se llama al caso de uso Agregar Aerolínea. 4. A.3.A. Se cancela el caso de uso.
22. El R.D. selecciona un tipo de vuelo.	
23. El R.D. ingresa una ruta de vuelo.	
24. El sistema solicita que se ingrese una clase de aéreo.	
25. El R.D. ingresa una clase de aéreo de la lista.	8. A. El R.D. no ingresa una clase de aéreo. 8. A.1. El Sistema solicita que se ingrese nuevamente una clase de aéreo. 8. A.2. El R.D. ingresa la clase de aéreo. 8. A.2.A El R.D. no ingresa la clase de aéreo. 8. A.2.A.1. Se cancela el caso de uso. 8. A.3 El R.D. no encuentra la clase de aéreo. 8. A.3.1. Se llama al caso de uso Agregar clase de aéreo. 8. A.3.A. Se cancela el caso de uso.
26. El R.D. ingresa una observación.	
27. El sistema solicita que se ingrese un asiento.	
28. El R.D. ingresa el asiento.	
29. El Sistema solicita que el R.D. ingrese la opción Guardar, y este la ingresa.	
30. El sistema verifica que la información ingresada sea correcta y si lo es.	29.A. La información ingresada no es correcta. 29.A.1. El sistema le informa al R.D. 29.A.1.a El R.D. corrige los datos erróneos. 29.A.1.a.1. El R.D. no corrige los datos erróneos. 29.A.1.a.1. a. Se cancela el CU.
31. El Sistema genera un Código del aéreo.	
32. El Sistema registra el alojamiento y sus correspondientes datos (Código de aéreo, aerolínea, descripción, si es internacional	



o domestico, ruta y observaciones).	
33. Fin del caso de uso	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> Agregar clase de aéreo, Agregar Aerolínea	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> no aplica	
<b>Use Case donde se incluye:</b> no aplica	
<b>Use Case donde se extiende:</b> no aplica	
<b>Use Case de Generalización - Padres:</b> no aplica	
<b>Use Case de Generalización - Hijos:</b> no aplica	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación: 14/07/2008</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación: 08/10/2008</b>



### CU Nro. 20: Registrar Traslado

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Registrar Traslados	<b>Nro. de Orden:</b> 20
<b>Prioridad:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Alta <input type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
<b>Complejidad:</b> <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b> no aplica
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Registrar los datos de un nuevo traslado que podrá ser ofrecido a los clientes de la empresa y ser incluido en futuras cotizaciones.	
<b>Pre-condiciones:</b> no aplica	
<b>Post-condiciones:</b>	<b>Éxito:</b> Se registra el nuevo traslado y queda disponible para ser ofrecida a los clientes
	<b>Fracaso:</b> El R.D. no ingresa alguno de los datos solicitados por el sistema. Se cancela el CU.
<b>Curso Normal</b> <span style="float: right;"><b>Alternativas</b></span>	
1. El Caso de Uso (CU) comienza cuando el Responsable de Ingreso de Datos (R.D.) selecciona la opción registrar nuevo traslado.	
2. El sistema solicita se ingrese una descripción del traslado y el R.D. la ingresa.	2.A. El R.D. no ingresa la descripción del traslado. 2.A.1. Se cancela el CU.
3. El sistema muestra los prestadores disponibles y solicita se seleccione el prestador que realizará el traslado y el R.D. lo selecciona.	3.A. El R.D. no selecciona ningún prestador. 3.A.1 El R.D. desea ingresar un nuevo prestador. Se llama al CU "Agregar Prestador". 3.A.1.a. El R.D. no desea ingresar un nuevo prestador. 3.A.1.a.1. Se cancela el CU.
4. El sistema muestra los operadores para el traslado y solicita se seleccione el que nos brindará el traslado y el R.D. lo selecciona.	4.A. El R.D. no selecciona ningún operador. 4.A.1 El R.D. desea ingresar un nuevo operador. Se llama al CU "Agregar Operador". 4.A.1.a. El R.D. no desea ingresar un nuevo operador. 4.A.1.a.1. Se cancela el CU.
5. El sistema muestra los tipos de traslado y solicita se seleccione uno, y el R.D. lo selecciona.	5.A. El R.D. no selecciona ningún tipo de traslado. 5.A.1 El R.D. desea ingresar un nuevo tipo de traslado. Se llama al



	CU "Agregar Tipo de Traslado". 5.A.1.a. El R.D. no desea ingresar un nuevo tipo de traslado. 5.A.1.a.1. Se cancela el CU.
6. El sistema muestra los tipos de transporte y solicita se seleccione uno, y el R.D. lo selecciona.	6.A. El R.D. no selecciona ningún tipo de transporte. 6.A.1 El R.D. desea ingresar un nuevo tipo de transporte. Se llama al CU "Agregar Tipo de Transporte". 6.A.1.a. El R.D. no desea ingresar un nuevo tipo de transporte. 6.A.1.a.1. Se cancela el CU.
7. El Sistema solicita que el R.D. ingrese la opción Guardar, y este la ingresa.	
9. El sistema verifica que la información ingresada sea correcta y si lo es.	9.A. La información ingresada no es correcta. 9.A.1. El sistema le informa al R.D. 9.A.1.a El R.D. corrige los datos erróneos. 9.A.1.a.1. El R.D. no corrige los datos erróneos. 9.A.1.a.1. a. Se cancela el CU.
10. El Sistema genera un Código de Traslado.	
11. El Sistema registra el Traslado y sus correspondientes datos (Código de Traslado, Descripción, Tipo de Transporte, Tipo de Traslado)	
12. Fin del CU.	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> Agregar Tipo de Traslado, Agregar Prestador, Agregar Operador, Agregar Tipo de Excursión, Agregar Tipo de Transporte	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> no aplica	
<b>Use Case donde se incluye:</b> no aplica	
<b>Use Case donde se extiende:</b> no aplica	
<b>Use Case de Generalización - Padres:</b> no aplica	
<b>Use Case de Generalización - Hijos:</b> no aplica	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación: 22/08/2008</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación: 22/08/2008</b>



**CU Nro. 21: Registrar Auto**

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> 21. Registrar Auto	<b>Nro. de Orden:</b> 21
<b>Prioridad:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Alta <input type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
<b>Complejidad:</b> <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b> no aplica
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Concreto <input type="checkbox"/> Abstracto	
<b>Objetivo:</b> Registrar los datos de un Nuevo auto	
<b>Pre-condiciones:</b> no aplica.	
<b>Post-condiciones:</b>	<b>Éxito:</b> Queda registrado el nuevo auto.
	<b>Fracaso:</b> el caso de uso se cancela cuando <ul style="list-style-type: none"> <li>• No se ingresa una descripción</li> <li>• No se ingresa un prestador</li> <li>• No existe el prestador</li> <li>• No ingresa un operador</li> <li>• No existe el operador</li> <li>• No ingresa categoría</li> <li>• No existe categoría</li> <li>• No ingresa el seguro</li> <li>• Los datos ingresados no sean correctos y el R.D. no desee modificarlos.</li> </ul>
<b>Curso Normal</b>	<b>Alternativas</b>
1. El caso de uso comienza cuando el Responsable de Ingreso de Datos (R.D.) ingresa la opción para registrar un nuevo auto.	
1. El R.D. ingresa una descripción para ese aéreo.	2. A. El R.D. no ingresa una descripción. 2. A.1. El Sistema solicita que se ingrese nueva mente una descripción. 2. A.2. El R.D. ingresa la descripción solicitada. 2. A.2.A El R.D. no ingresa la descripción. 2. A.2.A.1. Se cancela el caso de uso.
2. El sistema solicita que se ingrese un prestador	



3. El R.D. ingresa un prestador de la lista.	4. A. El R.D. no ingresa prestador. 4. A.1. El Sistema solicita que se ingrese nuevamente un prestador. 4. A.2. El R.D. ingresa el prestador. 4. A.2.A El R.D. no ingresa el prestador. 4. A.2.A.1. Se cancela el caso de uso. 4. A.3 El R.D. no encuentra el prestador. 4. A.3.1. Se llama al caso de uso Agregar Prestador 4. A.3.A. Se cancela el caso de uso.
4. El sistema solicita que se ingrese un operador	
5. El R.D. ingresa una operador	6. A. El R.D. no ingresa un operador. 6. A.1. El Sistema solicita que se ingrese nuevamente operador. 6. A.2. El R.D. ingresa el operador. 6. A.2.A El R.D. no ingresa operador. 6. A.2.A.1. Se cancela el caso de uso. 6. A.3 El R.D. no encuentra el operador. 6. A.3.1. Se llama al caso de uso Agregar operador 6. A.3.A. Se cancela el caso de uso
6. El sistema solicita que ingrese una categoría	
7. El R.D. ingresa la categoría.	8. A. El R.D. no ingresa una categoría. 8. A.1. El Sistema solicita que se ingrese nuevamente una categoría. 8. A.2. El R.D. ingresa la categoría. 8. A.2.A El R.D. no ingresa la categoría 8. A.2.A.1. Se cancela el caso de uso. 8. A.3 El R.D. no encuentra la categoría. 8. A.3.1. Se llama al caso de uso Agregar Categoría de Auto 8. A.3.A. Se cancela el caso de uso
8. El sistema solicita que se ingrese un seguro.	
9. El R.D. ingresa el seguro	10. A. El R.D. no ingresa un seguro. 10. A.1. El Sistema solicita que se ingrese nuevamente un seguro. 10. A.2. El R.D. ingresa el seguro. 10. A.2.A El R.D. no ingresa el seguro. 10. A.2.A.1. Se cancela el caso de uso
10. El Sistema solicita que el R.D. ingrese la opción Guardar, y este la ingresa.	
11. El sistema verifica que la información ingresada sea correcta y si lo es.	29.A. La información ingresada no es correcta. 29.A.1. El sistema le informa al R.D. 29.A.1.a El R.D. corrige los datos erróneos. 29.A.1.a.1. El R.D. no corrige los datos erróneos.



	29.A.1.a.1. a. Se cancela el CU.
12. El Sistema genera un Código del Auto	
13. El Sistema registra el Auto y sus correspondientes datos (Código de Auto, descripción, seguro, categoría).	
14. Fin del caso de uso	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> Agregar prestador, Agregar operador, Agregar Categoría	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> no aplica	
<b>Use Case donde se incluye:</b> no aplica	
<b>Use Case donde se extiende:</b> no aplica	
<b>Use Case de Generalización - Padres:</b> no aplica	
<b>Use Case de Generalización - Hijos:</b> no aplica	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación: 22/08/2008</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación: 22/08/2008</b>



**CU Nro. 22: Registrar Crucero**

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Registrar Crucero	<b>Nro. de Orden:</b> 22
<b>Prioridad:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Alta <input type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
<b>Complejidad:</b> <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b> no aplica
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Registrar los datos de un nuevo crucero, con sus cabinas y regímenes correspondientes, que podrá ser ofrecido a los clientes de la empresa y ser incluido en futuras cotizaciones.	
<b>Pre-condiciones:</b> no aplica	
<b>Post-condiciones:</b>	<b>Éxito:</b> Se registra el nuevo crucero y queda disponible para ser ofrecido a los clientes
	<b>Fracaso:</b> El R.D. no ingresa alguno de los datos solicitados por el sistema. Se cancela el CU.
<b>Curso Normal</b> <span style="float: right;"><b>Alternativas</b></span>	
1. El Caso de Uso (CU) comienza cuando el Responsable de Ingreso de Datos (R.D.) selecciona la opción registrar nuevo crucero.	
2. El sistema solicita se ingrese una descripción del crucero y el R.D. la ingresa.	2.A. El R.D. no ingresa la descripción del crucero. 2.A.1. Se cancela el CU.
3. El sistema muestra las ciudades y solicita se seleccione la ciudad en la que se realizará el crucero y el R.D. la selecciona.	3.A. El R.D. no selecciona ninguna ciudad. 3.A.1 El R.D. desea ingresar una nueva ciudad. Se llama al CU "Agregar Ciudad". 3.A.1.a. El R.D. no desea ingresar una nueva ciudad. 3.A.1.a.1. Se cancela el CU.
4. El sistema muestra los prestadores y solicita se seleccione el que realizará el traslado y el R.D. lo selecciona.	4.A. El R.D. no selecciona ningún prestador. 4.A.1 El R.D. desea ingresar un nuevo prestador. Se llama al CU "Agregar Prestador". 4.A.1.a. El R.D. no desea ingresar un nuevo prestador. 4.A.1.a.1. Se cancela el CU.
5. El sistema muestra los operadores y solicita se seleccione el que nos brindará el traslado y el R.D. lo selecciona.	5.A. El R.D. no selecciona ningún operador. 5.A.1 El R.D. desea ingresar un



	nuevo operador. Se llama al CU "Agregar Operador". 5.A.1.a. El R.D. no desea ingresar un nuevo operador. 5.A.1.a.1. Se cancela el CU.
6. El sistema muestra los tipos de cabina (o habitación) disponibles y solicita se seleccione por lo menos uno para agregarlo al crucero.	
7. El R.D. selecciona una cabina y la agrega al crucero. Y no desea agregar otra.	7.A. El R.D. desea agregar otro tipo de cabina al crucero. 7.A.1. Ir al paso 6 del CU
8. El sistema muestra los tipos de regímenes disponibles y solicita se seleccione por lo menos uno para agregarlo al crucero.	
9. El R.D. selecciona un tipo de régimen y lo agrega al crucero. Y no desea agregar otro.	7.A. El R.D. desea agregar otro tipo de régimen al crucero. 7.A.1. Ir al paso 8 del CU
10. El Sistema solicita que el R.D. ingrese la opción Guardar, y este la ingresa.	
11. El sistema verifica que la información ingresada sea correcta y si lo es.	9.A. La información ingresada no es correcta. 9.A.1. El sistema le informa al R.D. 9.A.1.a El R.D. corrige los datos erróneos. 9.A.1.a.1. El R.D. no corrige los datos erróneos. 9.A.1.a.1. a. Se cancela el CU.
12. El Sistema genera un Código de Crucero.	
13. El Sistema registra el Crucero y sus correspondientes datos (Código de Crucero, Regímenes, Ciudad de Embarque, Descripción)	
11. Fin del CU.	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> Agregar Ciudad, Agregar Prestador, Agregar Operador	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> no aplica	
<b>Use Case donde se incluye:</b> no aplica	
<b>Use Case donde se extiende:</b> no aplica	
<b>Use Case de Generalización - Padres:</b> no aplica	
<b>Use Case de Generalización - Hijos:</b> no aplica	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b> 24/08/2008
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b> 24/08/2008



### CU Nro. 23: Registrar Excursión

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Registrar Excursión	<b>Nro. de Orden:</b> 23
<b>Prioridad:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Alta <input type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
<b>Complejidad:</b> <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b> no aplica
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Concreto <input type="checkbox"/> Abstracto	
<b>Objetivo:</b> Registrar los datos de una nueva excursión con la que trabajará la empresa y podrá ser ofrecida a un cliente de la misma.	
<b>Pre-condiciones:</b> no aplica	
<b>Post-condiciones:</b>	<b>Éxito:</b> Se registra la nueva excursión y queda disponible para ser ofrecida a los clientes
	<b>Fracaso:</b> El R.D. no ingresa alguno de los datos solicitados por el sistema. Se cancela el CU.
<b>Curso Normal</b> <span style="float: right;"><b>Alternativas</b></span>	
1. El Caso de Uso (CU) comienza cuando el Responsable de Ingreso de Datos (R.D.) selecciona la opción registrar nueva excursión.	
2. El sistema solicita se ingrese una descripción de la excursión y el R.D. la ingresa.	2.A. El R.D. no ingresa la descripción de la excursión. 2.A.1. Se cancela el CU.
3. El sistema muestra las ciudades y solicita se seleccione la ciudad en la que se realizará la excursión y el R.D. la selecciona.	3.A. El R.D. no selecciona ninguna ciudad. 3.A.1 El R.D. desea ingresar una nueva ciudad. Se llama al CU "Agregar Ciudad". 3.A.1.a. El R.D. no desea ingresar una nueva ciudad. 3.A.1.a.1. Se cancela el CU.
4. El sistema muestra los prestadores de excursiones y solicita se seleccione el prestador que realizará la excursión y el R.D. lo selecciona.	4.A. El R.D. no selecciona ningún prestador. 4.A.1 El R.D. desea ingresar un nuevo prestador. Se llama al CU "Agregar Prestador". 4.A.1.a. El R.D. no desea ingresar un nuevo prestador. 4.A.1.a.1. Se cancela el CU.
5. El sistema muestra los operadores disponibles y solicita se seleccione el operador que nos brindará la excursión y el R.D. lo selecciona.	5.A. El R.D. no selecciona ningún operador. 5.A.1 El R.D. desea ingresar un nuevo operador. Se llama al CU



	<p>“Agregar Operador”. 5.A.1.a. El R.D. no desea ingresar un nuevo operador. 5.A.1.a.1. Se cancela el CU.</p>
<p>6. El sistema muestra los tipos de excursiones y solicita se seleccione uno y el R.D. lo selecciona.</p>	<p>6.A. El R.D. no selecciona ningún tipo de excursión. 6.A.1 El R.D. desea ingresar un nuevo tipo de excursión. Se llama al CU “Agregar Tipo de Excursión”. 6.A.1.a. El R.D. no desea ingresar un nuevo tipo de excursión. 6.A.1.a.1. Se cancela el CU.</p>
<p>7. El Sistema solicita que el R.D. ingrese la opción Guardar, y este la ingresa.</p>	
<p>8. El sistema verifica que la información ingresada sea correcta y si lo es.</p>	<p>8.A. La información ingresada no es correcta. 8.A.1. El sistema le informa al R.D. 8.A.1.a El R.D. corrige los datos erróneos. 8.A.1.a.1. El R.D. no corrige los datos erróneos. 8.A.1.a.1. a. Se cancela el CU.</p>
<p>9. El Sistema genera un Código de Crucero.</p>	
<p>10. El Sistema registra el Crucero y sus correspondientes datos (Código de Crucero, Regímenes, Ciudad de Embarque, Descripción)</p>	
<p>11. Fin del CU.</p>	
<p><b>Asociaciones de Extensión:</b> Agregar Ciudad, Agregar Prestador, Agregar Operador, Agregar Tipo de Excursión</p>	
<p><b>Asociaciones de Inclusión:</b> no aplica</p>	
<p><b>Use Case donde se incluye:</b> no aplica</p>	
<p><b>Use Case donde se extiende:</b> no aplica</p>	
<p><b>Use Case de Generalización - Padres:</b> no aplica</p>	
<p><b>Use Case de Generalización - Hijos:</b> no aplica</p>	
<p><b>Autor:</b></p>	<p><b>Fecha de creación: 23/09/2008</b></p>
<p><b>Autor Última modificación:</b></p>	<p><b>Fecha última modificación: 23/09/2008</b></p>



**CU Nro. 24: Modificar estado a “En Reserva”**

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Modificar Estado a “En Reserva”	
<b>Nro. de Orden:</b> 24	
<b>Prioridad:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Alta <input type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
<b>Complejidad:</b> <input type="checkbox"/> Alta <input type="checkbox"/> Media <input checked="" type="checkbox"/> Baja	
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ventas (R.V.)	<b>Actor Secundario:</b> no aplica
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Modificar el estado de la Cotización indicando que sus servicios están en proceso de reserva.	
<b>Pre-condiciones:</b> Debe existir una cotización seleccionada.	
<b>Post-condiciones:</b>	<b>Éxito:</b> Se cambia el estado de la Cotización a “En Reserva”
	<b>Fracaso:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>No se encuentre la cotización seleccionada.</li> <li>La Cotización ya se encuentra en ese Estado.</li> </ul>
<b>Curso Normal</b> <span style="float: right;"><b>Alternativas</b></span>	
1. El Responsable de Ventas (R.V.) ingresa la opción “Modificar Estado a -En Reserva-“.	
2. El Sistema busca el Código de la Cotización seleccionada y lo encuentra.	2.A. No lo encuentra. 2.A.1. El Sistema indica que ha ocurrido un error. 2.A.2. Se cancela el Caso de Uso.
3. El sistema busca el Estado de la Cotización y este es Distinto de “En Reserva”	3.A. El Estado de la Cotización es “En Reserva” 3.A.1. El sistema informa que la Cotización ya se encuentra en ese estado. 3.A.2. Se cancela el CU
4. El Sistema Actualiza el Estado de la Cotización a “En Reserva” e informa que el cambio se realizo con éxito.	
5. Fin del CU.	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> no aplica	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> no aplica	
<b>Use Case donde se incluye:</b> no aplica	
<b>Use Case donde se extiende:</b> no aplica	
<b>Use Case de Generalización - Padres:</b> no aplica	
<b>Use Case de Generalización - Hijos:</b> no aplica	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b> 07/09/2008



Autor Última modificación:

Fecha última  
23/09/2008

modificación:



### CU Nro. 25: Generar Cotización en Base a la Actual

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Generar Cotización en base a la Actual	<b>Nro. de Orden:</b> 25
<b>Prioridad:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Alta <input type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
<b>Complejidad:</b> <input type="checkbox"/> Alta <input type="checkbox"/> Media <input checked="" type="checkbox"/> Baja	
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ventas (R.V.)	<b>Actor Secundario:</b> no aplica
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Generar una plantilla de cotización para confeccionar una nueva, en base a los datos de la tomada como base.	
<b>Pre-condiciones:</b> Debe existir una cotización seleccionada.	
<b>Post-condiciones:</b>	<b>Éxito:</b> Se crea una nueva cotización en base a la anterior.
	<b>Fracaso:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>No se encuentre la cotización seleccionada.</li> </ul>
<b>Curso Normal</b> <span style="float: right;"><b>Alternativas</b></span>	
1. El Responsable de Ventas (R.V.) ingresa la opción "Modificar Estado a -En Reserva-".	
2. El Sistema busca el Código de la Cotización seleccionada y lo encuentra.	2.A. No lo encuentra. 2.A.1. El Sistema indica que ha ocurrido un error. 2.A.2. Fin del Caso de Uso.
3. El sistema busca todos los datos de la misma (Vendedor de la Agencia, Moneda, Nro. De Liquidación, fecha alta, vencimiento, IN, OUT, Pax, descripción, empleado y nota), y los datos de los servicios incluidos en la misma.	
4. El Sistema Genera una nueva cotización con los datos de la anterior precargados.	
5. Fin del CU.	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> no aplica	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> no aplica	
<b>Use Case donde se incluye:</b> no aplica	
<b>Use Case donde se extiende:</b> 26. Consultar Cotizaciones	
<b>Use Case de Generalización - Padres:</b> no aplica	
<b>Use Case de Generalización - Hijos:</b> no aplica	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b> 07/09/2008
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b> 23/09/2008



**CU Nro. 26: Consultar Cotizaciones**

Nivel de Use Case: <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
Nombre del Use Case: <b>Consultar Cotizaciones</b>	
Nro. de Orden: <b>26</b>	
Prioridad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Complejidad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Actor Principal: <b>Responsable de Ventas (R.V.)</b>	Actor Secundario: <b>No aplica</b>
Tipo de Use Case: <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> Abstracto	
<b>Objetivo: mostrar los datos de las cotizaciones y poder realizar diversas acciones sobre ellas.</b>	
<b>Pre-condiciones:</b>	
<b>Post-condiciones:</b>	<b>Éxito: se mostraron las cotizaciones en base a los filtros seleccionados, y se pudo realizar la operación deseada.</b>
	<b>Fracaso:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>No existen cotizaciones con los criterios seleccionados en los filtros.</b></li> </ul>
<b>Curso Normal</b>	<b>Alternativas</b>
<b>1. El caso de uso comienza cuando el R.V. selecciona la opción Consultar Cotización.</b>	
2. el sistema solicita que se ingresen los filtros deseados (Descripción, cotizado o liquidado, ciudad de la agencia, agencia, vendedor, intervalo de fecha de creación de la cotización, intervalo de fecha de vencimiento)	
3. El R.V. ingresa los filtros que considere necesarios	
4. No existen filtros ingresados, por lo cual el sistema muestra todas las cotizaciones existentes.	4. A. existen filtros ingresados, por lo cual el sistema busca todas las cotizaciones que cumplan con aquellos requisitos. 4. A.1. El sistema encuentra las cotizaciones, y las muestra. 4. A.1.A. El sistema no encuentra las cotizaciones 4. A.1.A.1. Se cancela el caso de uso.
5. El sistema consulta al R.V. si desea ver la cotización y este no desea.	5.A. el R.V. desea ver la cotización 5. A.1. El R.V. selecciona la cotización a ver. 5. A.2. el Sistema muestra el imprimible de la cotización.



6. El sistema consulta al R.V. si desea liquidar la cotización y este no desea.	6.A. el R.V desea liquidar la cotización 6. A.1. El R.V. selecciona la cotización a liquidar. 6. A.2. se llama al caso de uso "Registrar liquidación de cotización".
7. El sistema consulta al R.V. si desea enviar por email la cotización y este no desea.	7.A. el R.V desea enviar por mail la cotización 7. A.1. El R.V. selecciona la cotización a enviar por mail. 7. A.2. se llama al caso de uso "Enviar cotización por email".
8. El sistema consulta al R.V. si desea generar un imprimible de las cotizaciones mostradas.	8.A. el R.V desea generar el imprimible de las cotizaciones 8. A.1. El sistema generar un imprimible con las cotizaciones mostradas.
9. El sistema consulta al R.V. si desea ver la cotización y este no desea.	9.A. el R.V desea ver la cotización 9. A.1. El R.V. selecciona la cotización para ver. 9. A.2. el sistema busca los datos de la cotización seleccionada y su correspondiente detalle y los muestra.
10. El sistema consulta al R.V. si desea genera una nueva cotizacion en base a una cotizacion elegida y este no desea.	10.A. el R.V desea generar una nueva cotizacion en base a una cotizacion elegida. 10. A.1. El R.V. selecciona la cotización utilizada como base. 10. A.2. Se llama al caso de uso "Generar Cotización en base a la actual".
11. Fin del caso de uso.	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• 10. Registrar liquidación de cotizacion</li><li>• 25. Generar cotizacion en base a la actual</li><li>• 27. Enviar cotizaron por email.</li></ul>	
<b>Asociaciones de Inclusión: no aplica</b>	
<b>Use Case donde se incluye: no aplica</b>	
<b>Use Case donde se extiende: no aplica</b>	
<b>Use Case de Generalización - Padres: no aplica</b>	
<b>Use Case de Generalización - Hijos: no aplica</b>	
<b>Autor: Grupo 1 HP 2006</b>	<b>Fecha de creación: 28/08/08</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación: 28/08/08</b>



**CU Nro. 27: Enviar Cotización por E-mail**

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case: Enviar cotizacion por email</b>	<b>Nro. de Orden: 27</b>
<b>Prioridad:</b> <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
<b>Complejidad:</b> <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
<b>Actor Principal: no aplica</b>	<b>Actor Secundario: no aplica</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> Concreto <input checked="" type="checkbox"/> Abstracto	
<b>Objetivo: enviar la cotización generada a través de un email de modo que llegue al vendedor solicitante.</b>	
<b>Pre-condiciones: debe existir una cotización en curso.</b>	
<b>Post-condiciones:</b>	<b>Éxito:</b> se envía el email correspondiente.
	<b>Fracaso:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>El sistema no encuentra el imprimible.</b></li> <li>• El sistema no encuentra los parámetros necesarios.</li> <li>• El sistema no encuentra la conexión a Internet.</li> <li>• El sistema no encuentra la dirección de email del vendedor.</li> <li>• El sistema no puede conectarse al servidor correspondiente.</li> </ul>
<b>Curso Normal</b>	<b>Alternativas</b>
1. El caso de uso comienza cuando el R.V. selecciona la opción "Enviar Cotización por email".	
2. El sistema solicita que se ingrese un asunto y un texto para el correspondiente mensaje y el R.V. ingresa	2.A. El R.V. no ingresa.
3. El sistema busca el imprimible de la cotización en curso y lo encuentra.	3.A. El sistema no encuentra el imprimible. 3. A.1. El sistema informa la situación. 3. A.2. Se cancela el caso de uso.
4. El sistema adjunta al email el imprimible encontrado.	
5. el sistema busca el usuario actual, y los parámetros necesarios de su cuenta de correo (email, servidor de envío de email, password y el puerto) y los encuentra.	5.A. El sistema no encuentra los parámetros necesarios. 5. A.1. El sistema informa la situación. 5. A.2. Se cancela el caso de uso.
6. el sistema verifica si existe una conexión activa a Internet, y esta existe.	6.A. El sistema no encuentra la conexión a internet. 6. A.1. El sistema informa la situación.



	6. A.2. Se cancela el caso de uso.
7. El sistema busca la dirección de email del vendedor y la encuentra.	7. A. El sistema no encuentra la dirección de email del vendedor. 7. A.1. El sistema informa la situación. 7. A.2. Se cancela el caso de uso.
8. El sistema intenta conectarse al servidor correspondiente y lo logra.	8. A. El sistema no puede conectarse al servidor correspondiente. 8. A.1. El sistema informa la situación. 8. A.2. Se cancela el caso de uso.
9. el sistema envía el email al vendedor correspondiente.	
10. el sistema informa que el email se ha enviado.	
11. fin del caso de uso.	
<b>Asociaciones de Extensión: no aplica</b>	
<b>Asociaciones de Inclusión: no aplica</b>	
<b>Use Case donde se incluye: no aplica</b>	
<b>Use Case donde se extiende:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• 1. Registrar Cotización.</li><li>• 26. consultar cotizaciones.</li></ul>	
<b>Use Case de Generalización - Padres: no aplica</b>	
<b>Use Case de Generalización - Hijos: no aplica.</b>	
<b>Autor: grupo 1 HP 2006</b>	<b>Fecha de creación: 08/10/08</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación: 08/10/08</b>



### CU Nro. 28: Generar Múltiples Vouchers para Servicio

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Generar Múltiples vouchers para servicio.	
<b>Nro. de Orden: 28</b>	
<b>Prioridad:</b> <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
<b>Complejidad:</b> <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
<b>Actor Principal:</b> No aplica	<b>Actor Secundario:</b> no aplica
<b>Tipo de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> Concreto <input checked="" type="checkbox"/> Abstracto	
<b>Objetivo:</b> generar la cantidad de vouchers necesarios para el servicio cotizado.	
<b>Pre-condiciones:</b> se debe seleccionar un servicio de una cotización liquidada.	
<b>Post-condiciones:</b>	<b>Éxito:</b> se generaron los vouchers necesarios para distribuir los servicios a los pasajeros.
	<b>Fracaso:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Existen usuarios sin asignar.</li> </ul>
<b>Curso Normal</b>	<b>Alternativas</b>
1. el caso de uso comienza cuando el Responsable de Venta (R.V.) selecciona la opción de Generar Múltiples vouchers para servicios.	
2. El sistema Captura los datos necesarios del servicio en cuestión y los muestra.	
3. El sistema solicita si se desea generar un nuevo voucher y el R.V. no desea.	3.A. el R.V. si desea 3. A.1. el R.V. ingresa la cantidad de pasajeros asignados a ese voucher (adulto, children, infante o concepto) y el nombre del titular del voucher. 3. A.2. El sistema verifica que la cantidad de pasajerso asignada a ese voucher, no sea mayor al a cantidad de pasajeros que le quedan disponible para asignar, y no lo es. 3. A.2.A. si lo supera 3. A.2.A.1. El sistema informa la situación. 3. A.2.A.2. El R.V. ingresa la cantidad de pasajeros asignados a ese voucher (adulto, children, infante o concepto) y el nombre del titular del voucher.



	3. A.3. El sistema genera el voucher.
4. El sistema solicita se confirme la generación de los voucher y el R.V. lo hace	
5. el sistema verifica que no queden usuarios del servicio sin asignar a un voucher, y no existen.	5. A. Existen usuarios sin asignar. 5. A.1. El sistema informa la situación. 5. A.2. Se cancela el caso de uso.
6. Se generan los vouchers correspondientes	
7. fin del caso de uso.	
<b>Asociaciones de Extensión: no aplica</b>	
<b>Asociaciones de Inclusión: no aplica</b>	
<b>Use Case donde se incluye: no aplica</b>	
<b>Use Case donde se extiende: 11. Generar voucher de servicio.</b>	
<b>Use Case de Generalización - Padres: no aplica</b>	
<b>Use Case de Generalización - Hijos: no aplica</b>	
<b>Autor: grupo 1 HP 2006</b>	<b>Fecha de creación: 08/10/08</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación: 08/10/08</b>



### d.1. CU de Soporte

#### CU Nro. 29 Generar Ranking Aéreo

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Generar Ranking de Aereos	Nro. de Orden: 29
<b>Actor Principal:</b> Responsable Gerencial	<b>Actor Secundario:</b> No aplica
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Generar un listado ordenado con los Aéreos que mayores volúmenes de Cotización y/o Liquidación tiene.	
<b>Descripción:</b>	
El caso de uso comienza cuando el Responsable Gerencial (RG) selecciona la opción Generar Ranking de Aéreos. El RG ingresa los filtros deseados (fecha desde y hasta puede haber sido cotizado/liquidado/en reserva, estado de la cotización, domestico o internacional, Ruta), y el sistema verifica si existe algún aéreo que cumple con esos criterios. El RV ingresa la cantidad de Aéreos a mostrar. El Sistema calcula el total para detalles de cotizaciones para cada tipo de aéreo y genera un informe del mismo. Fin del CU	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

#### CU Nro. 30 Generar Ranking Autos

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Generar Ranking de Autos	Nro. de Orden: 30
<b>Actor Principal:</b> Responsable Gerencial	<b>Actor Secundario:</b> No aplica
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Generar un listado ordenado con los Autos que mayores volúmenes de Cotización y/o Liquidación tiene.	
<b>Descripción:</b>	
El caso de uso comienza cuando el Responsable Gerencial (RG) selecciona la opción Generar Ranking de Autos. El RG ingresa los filtros deseados (fecha desde y hasta puede haber sido cotizado/liquidado/en reserva, estado de la cotización, fecha desde y hasta de entrega y desde, hasta de devolución, categoría), y el sistema verifica si existe algun auto que cumple con esos criterios. El Sistema calcula el total para detalles de cotizaciones para cada tipo de auto y genera un informe del mismo. Fin del CU	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>



### CU Nro. 31 Generar Ranking Alojamientos

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Generar Ranking de Alojamientos	Nro. de Orden: 31
<b>Actor Principal:</b> Responsable Gerencial	<b>Actor Secundario:</b> No aplica
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Generar un listado ordenado con los Alojamientos que mayores volúmenes de Cotización y/o Liquidación tiene.	
<b>Descripción:</b> El caso de uso comienza cuando el Responsable Gerencial (RG) selecciona la opción Generar Ranking de Alojamientos. El RG ingresa los filtros deseados (fecha desde y hasta puede haber sido cotizado/liquidado/en reserva, estado de la cotización, fecha desde y hasta de de ingreso y desde, hasta de salida, categoría), y el sistema verifica si existe algún alojamiento que cumple con esos criterios. El Sistema calcula el total para detalles de cotizaciones para cada tipo de alojamiento y genera un informe del mismo. Fin del CU	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 32 Generar Ranking Excursiones

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Generar Ranking de Excursiones	Nro. de Orden: 32
<b>Actor Principal:</b> Responsable Gerencial	<b>Actor Secundario:</b> No aplica
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Generar un listado ordenado con las Excursiones que mayores volúmenes de Cotización y/o Liquidación tiene.	
<b>Descripción:</b> El caso de uso comienza cuando el Responsable Gerencial (RG) selecciona la opción Generar Ranking de Excursiones. El RG ingresa los filtros deseados (fecha desde y hasta puede haber sido cotizado/liquidado/en reserva, estado de la cotización, fecha de excursión o IN, Ciudad), y el sistema verifica si existe alguna excursión que cumple con esos criterios. El Sistema calcula el total para detalles de cotizaciones para cada tipo de excursión y genera un informe del mismo. Fin del CU.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>



### CU Nro. 33 Generar Ranking Transporte

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Generar Ranking de Transporte	Nro. de Orden: 33
<b>Actor Principal:</b> Responsable Gerencial	<b>Actor Secundario:</b> No aplica
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Generar un listado ordenado con los Transfers que mayores volúmenes de Cotización y/o Liquidación tiene.	
<b>Descripción:</b>	
El caso de uso comienza cuando el Responsable Gerencial (RG) selecciona la opción Generar Ranking de Transporte. El RG ingresa los filtros deseados (fecha desde y hasta puede haber sido cotizado/liquidado/en reserva, estado de la cotización, fecha de transporte o IN, tipo de transporte), y el sistema verifica si existe alguna Transfer que cumple con esos criterios. El Sistema calcula el total para detalles de cotizaciones para cada tipo de Transfer y genera un informe del mismo. Fin del CU.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 34 Generar Estadística de Cotizaciones Realizadas

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Generar Estadística de Cotizaciones Realizadas	Nro. de Orden: 34
<b>Actor Principal:</b> Responsable Gerencial	<b>Actor Secundario:</b> No aplica
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Generar una estadística con el numero de cotizaciones que se generaron en un periodo de tiempo determinado discriminando su estado.	
<b>Descripción:</b>	
El caso de uso comienza cuando el Responsable Gerencial (RG) selecciona la opción: Generar Estadística de Cotizaciones Realizadas. El RG ingresa el periodo (mensual o anual) si es que desea un rango temporal, y el Sistema Verifica todas las cotizaciones existentes en ese rango y calcula cuantas hay para cada posible estado (Cotizado, En Reserva, Liquidado), y muestra la información. Fin del CU.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>



### CU Nro. 35 Generar Estadística Comparativa del Total Cotizaciones Realizadas contra las Liquidadas

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Generar Estadística Comparativa del Total Cotizaciones Realizadas contra las Liquidadas	Nro. de Orden: 35
<b>Actor Principal:</b> Responsable Gerencial	<b>Actor Secundario:</b> No aplica
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Generar una estadística que permita comparar las cotizaciones liquidadas con respecto al total realizadas, en un periodo de tiempo	
<b>Descripción:</b> El caso de uso comienza cuando el Responsable Gerencial (RG) selecciona la opción: Generar Estadística Comparativa del Total Cotizaciones Realizadas contra las Liquidadas. El RG ingresa los filtros deseados (Periodo, Estado), y selecciona el tipo de grafico deseado. El sistema cuenta la cantidad de cotizaciones existentes y la cantidad liquidadas, calcula los respectivos, y muestra los resultados.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 36 Generar Estadística de los Estados de las Cotizaciones

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Generar Estadística de los Estados de las Cotizaciones	Nro. de Orden: 36
<b>Actor Principal:</b> Responsable Gerencial	<b>Actor Secundario:</b> No aplica
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Generar una estadística que permita comparar, en un periodo de tiempo, el porcentaje cotizaciones que corresponden a cada estado	
<b>Descripción:</b> El caso de uso comienza cuando el Responsable Gerencial (RG) selecciona la opción: Generar Estadística de los Estados de las Cotizaciones. El RG ingresa el periodo (mensual o anual) si es que desea un rango temporal, y el Sistema Verifica todas las cotizaciones existentes en ese rango y calcula cuantas hay para cada posible estado (Cotizado, En Reserva, Liquidado), y muestra la información. Fin del CU.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>



### CU Nro. 38 Eliminar Transfer de cotización

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> eliminar Transfer de cotización	Nro. de Orden: 38
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ventas	<b>Actor Secundario:</b> No aplica
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> eliminar el traslado que no se utilizara en la cotización.	
<b>Descripción:</b>	
El caso de uso comienza cuando el Responsable de Ventas (R.V.) selecciona un traslado que se desea eliminar de la lista de la cotización en curso. Una vez hecho esto, el R.V selecciona la opción de eliminar traslado de la cotización. El sistema pide que se confirme la operación. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 39 Modificar Transfer de cotización

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> modificar Traslado de cotización	Nro. de Orden: 39
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ventas	<b>Actor Secundario:</b> No aplica
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> modificar los datos del traslado seleccionado de la cotización en curso.	
<b>Descripción:</b>	
El caso de uso comienza cuando el Responsable de Ventas (R.V.) selecciona un traslado que se desea modificar de la lista de la cotización en curso. Una vez hecho esto, el R.V selecciona la opción de modificar traslado de la cotización. El sistema pide que se confirme la operación. El R.V. confirma la modificación de uno o varios datos del traslado seleccionado. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 40 Modificar alojamiento de cotización



<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> modificar Alojamiento de cotización	Nro. de Orden: 40
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ventas	<b>Actor Secundario:</b> No aplica
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> modificar los datos del alojamiento seleccionado de la cotización en curso.	
<b>Descripción:</b>	
El caso de uso comienza cuando el Responsable de Ventas (R.V.) selecciona un alojamiento que se desea modificar de la lista de la cotización en curso. Una vez hecho esto, el R.V selecciona la opción de modificar Alojamiento de la cotización. El sistema pide que se confirme la operación. El R.V. confirma la modificación de uno o varios datos del alojamiento seleccionado. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 41 Eliminar alojamiento de cotización

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> eliminar Alojamiento de cotización	Nro. de Orden: 41
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ventas	<b>Actor Secundario:</b> No aplica
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> eliminar el alojamiento que no se utilizara en la cotización.	
<b>Descripción:</b>	
El caso de uso comienza cuando el Responsable de Ventas (R.V.) selecciona un alojamiento que se desea eliminar de la lista de la cotización en curso. Una vez hecho esto, el R.V selecciona la opción de eliminar Alojamiento de la cotización. El sistema pide que se confirme la operación. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 42 Eliminar aéreo de cotización



<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> eliminar Aereo de cotización	Nro. de Orden: 42
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ventas	<b>Actor Secundario:</b> No aplica
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> eliminar el aéreo que no se utilizara en la cotización.	
<b>Descripción:</b>	
El caso de uso comienza cuando el Responsable de Ventas (R.V.) selecciona un aereo que se desea eliminar de la lista de la cotización en curso. Una vez hecho esto, el R.V selecciona la opción de eliminar Aéreo de la cotización. El sistema pide que se confirme la operación. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 43 Modificar aéreo de cotización

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> modificar Aéreo de cotización	Nro. de Orden: 43
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ventas	<b>Actor Secundario:</b> No aplica
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> modificar los datos del aéreo seleccionado de la cotización en curso.	
<b>Descripción:</b>	
El caso de uso comienza cuando el Responsable de Ventas (R.V.) selecciona un aéreo que se desea modificar de la lista de la cotización en curso. Una vez hecho esto, el R.V selecciona la opción de modificar Aéreo de la cotización. El sistema pide que se confirme la operación. El R.V. confirma la modificación de uno o varios datos del aéreo seleccionado. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 44 Modificar auto de cotización



<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> modificar Auto de cotización	Nro. de Orden: 44
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ventas	<b>Actor Secundario:</b> No aplica
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> modificar los datos del auto seleccionado de la cotización en curso.	
<b>Descripción:</b> El caso de uso comienza cuando el Responsable de Ventas (R.V.) selecciona un auto que se desea modificar de la lista de la cotización en curso. Una vez hecho esto, el R.V selecciona la opción de modificar auto de la cotización. El sistema pide que se confirme la operación. El R.V. confirma la modificación de uno o varios datos del auto seleccionado. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 45 Eliminar auto de cotización

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> eliminar Auto de cotización	Nro. de Orden: 45
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ventas	<b>Actor Secundario:</b> No aplica
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> eliminar el auto que no se utilizara en la cotización.	
<b>Descripción:</b> El caso de uso comienza cuando el Responsable de Ventas (R.V.) selecciona un auto que se desea eliminar de la lista de la cotización en curso. Una vez hecho esto, el R.V selecciona la opción de eliminar Auto de la cotización. El sistema pide que se confirme la operación. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 46 Modificar crucero de cotización



<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> modificar Crucero de cotización	Nro. de Orden: 46
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ventas	<b>Actor Secundario:</b> No aplica
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> modificar los datos del Crucero seleccionado de la cotización en curso.	
<b>Descripción:</b>	
El caso de uso comienza cuando el Responsable de Ventas (R.V.) selecciona un Crucero que se desea modificar de la lista de la cotización en curso. Una vez hecho esto, el R.V. selecciona la opción de modificar Crucero de la cotización. El sistema pide que se confirme la operación. El R.V. confirma la modificación de uno o varios datos del crucero seleccionado. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 47 Eliminar crucero de cotización

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> eliminar Crucero de cotización	Nro. de Orden: 47
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ventas	<b>Actor Secundario:</b> No aplica
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> eliminar el crucero que no se utilizara en la cotización.	
<b>Descripción:</b>	
El caso de uso comienza cuando el Responsable de Ventas (R.V.) selecciona un crucero que se desea eliminar de la lista de la cotización en curso. Una vez hecho esto, el R.V. selecciona la opción de eliminar crucero de la cotización. El sistema pide que se confirme la operación. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 48 Modificar excursión de cotización



<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> modificar Excursión de cotización	Nro. de Orden: 48
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ventas	<b>Actor Secundario:</b> No aplica
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> modificar los datos de la excursión seleccionada de la cotización en curso.	
<b>Descripción:</b>	
El caso de uso comienza cuando el Responsable de Ventas (R.V.) selecciona una excursión que se desea modificar de la lista de la cotización en curso. Una vez hecho esto, el R.V selecciona la opción de modificar <b>EXCURSIÓN</b> de la cotización. El sistema pide que se confirme la operación. El R.V. confirma la modificación de uno o varios datos de la excursión seleccionada. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 49 Eliminar excursión de cotización

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> eliminar Excursión de cotización	Nro. de Orden: 49
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ventas	<b>Actor Secundario:</b> No aplica
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> eliminar la excursión que no se utilizara en la cotización.	
<b>Descripción:</b>	
El caso de uso comienza cuando el Responsable de Ventas (R.V.) selecciona una excursión que se desea eliminar de la lista de la cotización en curso. Una vez hecho esto, el R.V selecciona la opción de eliminar excursión de la cotización. El sistema pide que se confirme la operación. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 50 Generar Informe de Cantidad de Cotizaciones Por Agencia



<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Generar Informe de Cantidad de Cotizaciones por Agencia	Nro. de Orden: 50
<b>Actor Principal:</b> Responsable Gerencial	<b>Actor Secundario:</b> No aplica
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Generar un informe con el numero de cotizaciones generadas por cada agencia	
<b>Descripción:</b> El caso de uso comienza cuando el Responsable Gerencial (RG) selecciona la opción: Generar Informe de Cantidad de Cotizaciones por Agencia. El RG ingresa el filtro fecha desde y hasta si es que desea un rango temporal y si es necesario un estado en particular, y el Sistema Verifica todas las cotizaciones existentes en ese rango y calcula cuantas hay, y muestra la información. Fin del CU.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>



### CU Nro. 51 Modificar agencia de viaje minorista

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Modificar agencia de viajes minorista	Nro. de Orden: 51
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Modificar y registrar los cambios referidos a los datos de alguna de las agencias cliente de la empresa.	
<b>Descripción:</b>	
El caso de uso comienza cuando en Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) selecciona una agencia para ser modificada. El R.D., una vez que tiene la agencia seleccionada, elige la opción de modificar agencia. El R.D. modifica el CUIT, descripción, la ciudad, domicilio, teléfono, la dirección de e-mail o la condición de IVA de la agencia de viajes minorista y confirma la operación. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 52 Generar Informe de la Cantidad de Cotizaciones de Vendedores

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Generar Informe de Cantidad de Cotizaciones por Vendedores	Nro. de Orden: 52
<b>Actor Principal:</b> Responsable Gerencial	<b>Actor Secundario:</b> No aplica
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Generar un informe con el numero de cotizaciones que se generaron en un periodo de tiempo para cada vendedor de nuestra empresa.	
<b>Descripción:</b>	
El caso de uso comienza cuando el Responsable Gerencial (RG) selecciona la opción: Generar Informe de Cantidad de Cotizaciones de Vendedores. El RG ingresa el filtro fecha desde y hasta si es que desea un rango temporal y un filtro de Estado de la Cotización si es necesario, y el Sistema Verifica todas las cotizaciones existentes que cumplen con esos criterios y muestra la información. Fin del CU.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>



### CU Nro. 53 Eliminar agencia de viaje minorista

<b>Nivel de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Eliminar Agencia	Nro. de Orden: 53
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Eliminar las agencias de viaje clientes de la empresa con las cuales no se trabaje más o no sean necesarios en el sistema.	
<b>Descripción:</b>	
El caso de uso comienza cuando en Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) selecciona la agencia a ser eliminada. Una vez que tiene seleccionada la agencia minorista, el R.D. selecciona la opción de eliminar agencia. El R.D. confirma la eliminación. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 54 Registrar agencia de viaje minorista

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Registrar Agencia Minorista	Nro. de Orden: 54
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Agregar y registrar los datos de nuevas agencias minoristas clientes de la empresa.	
<b>Descripción:</b>	
El caso de uso comienza cuando el Responsable de Ingreso de Datos (R.D.) selecciona la opción de nueva agencia de viaje. El R.D. ingresa los datos sobre la agencia (CUIT, descripción, domicilio, ciudad, teléfono, e-mail) y selecciona la condición frente al IVA. El R.D. confirma el registro de la nueva agencia de viaje minorista. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>



### CU Nro. 55. Registrar tipo habitación

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Agregar Tipo de Habitación	Nro. de Orden: 55
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Agregar y registrar los datos de los tipos de Habitación.	
<b>Descripción:</b> El caso de uso comienza cuando el Responsable de Ingreso de Datos (R.D.) selecciona la opción de nuevo tipo de Habitación. El R.D. ingresa el tipo de Habitación. El R.D. confirma la registración de del tipo de Habitación. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 56 Eliminar operador

<b>Nivel de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Eliminar Operador	Nro. de Orden: 56
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Eliminar los Operadores con los cuales no se trabaje mas.	
<b>Descripción:</b> El caso de uso comienza cuando en Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) selecciona un Operador para ser eliminado. El R.D. una vez que tiene el Operador seleccionado, selecciona la opción de eliminar Operador. El R.D. confirma la eliminación del Operador. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>



### CU Nro. 57 Modificar alojamiento

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Modificar Alojamiento	Nro. de Orden: 57
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Modificar y registrar los cambios referidos a los datos de los Alojamientos	
<b>Descripción:</b> El caso de uso comienza cuando en Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) selecciona un alojamiento para ser modificado. El R.D. una vez que tiene el alojamiento seleccionado, selecciona la opción de modificar alojamiento. El R.D. confirma la modificación de uno o varios datos del alojamiento. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 58 Modificar auto

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Modificar Auto	Nro. de Orden: 58
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Modificar y registrar los cambios referidos a los datos de los Autos.	
<b>Descripción:</b> El caso de uso comienza cuando en Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) selecciona un Auto para ser modificado. El R.D. una vez que tiene el auto seleccionado, selecciona la opción de modificar auto. El R.D. confirma la modificación de uno o varios datos del auto. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>



### CU Nro. 59 Eliminar auto

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Eliminar Auto	<b>Nro. de Orden:</b> 59
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Eliminar los autos con los cuales no se trabaje mas.	
<b>Descripción:</b> El caso de uso comienza cuando en Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) selecciona un auto para ser eliminado. El R.D. una vez que tiene el auto seleccionado, selecciona la opción de eliminar auto. El R.D. confirma la eliminación del auto. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 60 Modificar excursión

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Modificar Excursión	<b>Nro. de Orden:</b> 60
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Modificar y registrar los cambios referidos a los datos de una excursión seleccionada por el Responsable de Ingreso de Datos.	
<b>Descripción:</b> El caso de uso comienza cuando en Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) selecciona una excursión para ser modificada. El R.D., una vez que tiene la excursión seleccionada, elige la opción de modificar excursión. El R.D. modifica la descripción, ciudad, el prestador, operador, o el tipo de excursión según sea necesario. El R.D. confirma la operación. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>



### CU Nro. 61 Eliminar excursión

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Eliminar Excursión	Nro. de Orden: 61
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Eliminar una excursión seleccionada, con la cual no se trabaje más o no sea necesario en el sistema.	
<b>Descripción:</b> El caso de uso comienza cuando en Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) selecciona la excursión a ser eliminada. Una vez que la seleccionó, el R.D. elige la opción eliminar excursión. El R.D. confirma la operación. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 62 Eliminar crucero

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Eliminar Crucero	Nro. de Orden: 62
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Eliminar un crucero seleccionado por el Responsable de Ingreso de Datos, con el cual no se trabaje más o no sea necesario en el sistema.	
<b>Descripción:</b> El caso de uso comienza cuando en Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) selecciona el crucero a ser eliminado. Una vez que lo seleccionó, el R.D. elige la opción eliminar crucero. El R.D. confirma la eliminación. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>



### CU Nro. 63 Modificar crucero

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Modificar Crucero	Nro. de Orden: 63
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Modificar y registrar los cambios referidos a la información de algún crucero con el que trabaja la empresa.	
<b>Descripción:</b>	
El caso de uso comienza cuando en Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) selecciona un crucero para ser modificado. El R.D., una vez que tiene el crucero seleccionado, elige la opción de modificar crucero. El R.D. modifica la descripción, ciudad, el prestador o el operador del crucero. Además, puede modificar las cabinas y regímenes disponibles en el mismo. El R.D. confirma la operación. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 64 Eliminar transfer

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Eliminar Transfer	Nro. de Orden: 64
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Eliminar un traslado con el cual no se trabaje más o no sea necesario en el sistema.	
<b>Descripción:</b>	
El caso de uso comienza cuando en Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) selecciona el traslado a ser eliminado. Una vez que lo seleccionó, el R.D. elige la opción eliminar traslado. El R.D. confirma la operación. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>



### CU Nro. 65 Modificar transfer

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Modificar Traslado	Nro. de Orden: 65
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Modificar y registrar los cambios referidos a la información de algún traslado con el que trabaja la empresa.	
<b>Descripción:</b>	
El caso de uso comienza cuando en Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) selecciona un traslado para ser modificado. El R.D., una vez que tiene el traslado seleccionado, elige la opción de modificar traslado. El R.D. modifica la descripción, el prestador, operador, tipo de traslado o el tipo de transporte en que se realiza el mismo. El R.D. confirma la operación. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 66 Eliminar Aéreo

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Eliminar Aéreo	Nro. de Orden: 66
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Eliminar los aéreos con los cuales no se trabaje mas.	
<b>Descripción:</b>	
El caso de uso comienza cuando en Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) selecciona un aéreo para ser eliminado. El R.D. una vez que tiene el aéreo seleccionado, selecciona la opción de eliminar aéreo. El R.D. confirma la eliminación del aéreo. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>



### CU Nro. 67 Modificar aéreo

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Modificar Aéreo	Nro. de Orden: 67
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Modificar y registrar los cambios referidos a los datos de los Aéreos.	
<b>Descripción:</b> El caso de uso comienza cuando en Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) selecciona un aéreo para ser modificado. El R.D. una vez que tiene el aéreo seleccionado, selecciona la opción de modificar aéreo. El R.D. confirma la modificación de uno o varios datos del aéreo. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 68 Eliminar alojamiento

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Eliminar Alojamiento	Nro. de Orden: 68
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Eliminar los alojamientos con los cuales no se trabaje mas.	
<b>Descripción:</b> El caso de uso comienza cuando en Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) selecciona un alojamiento para ser eliminado. El R.D. una vez que tiene el alojamiento seleccionado, selecciona la opción de eliminar alojamiento. El R.D. confirma la eliminación del alojamiento. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>



**CU Nro. 69 Registrar tarifario alojamiento (Trazo Fino)**

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Registrar Tarifario Alojamiento	<b>Nro. de Orden:</b> 69
<b>Prioridad:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Alta <input type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
<b>Complejidad:</b> <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b> no aplica
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Registrar los datos de un Nuevo Tarifario de Alojamiento.	
<b>Pre-condiciones:</b> no aplica.	
<b>Post-condiciones:</b>	<b>Éxito:</b> Queda registrado el nuevo tarifario de alojamiento.
	<b>Fracaso:</b> el caso de uso se cancela cuando <ul style="list-style-type: none"> <li>• El R.D. no encuentra el alojamiento</li> <li>• El R.D. no selecciona un tipo de habitación</li> <li>• El R.D. no selecciona un régimen de la lista.</li> <li>• El R.D. no selecciona una fecha de validez de la tarifa.</li> <li>• El R.D. no ingresa las tarifas correspondientes.</li> </ul>
<b>Curso Normal</b>	<b>Alternativas</b>
1.El caso de uso comienza cuando el Responsable de Ingreso de Datos (R.D.) seleccione la opción para registrar un nuevo tarifario alojamiento.	
2.El sistema solicita que se seleccione un alojamiento.	
3.El R.D. encuentra el alojamiento y lo selecciona.	3. A. El R.D. no encuentra el alojamiento. 3. A.1.El R.D. ingresa la opción de buscar alojamiento. 3. A.2. El R.D. no ingresa la opción de buscar alojamiento. 3. A.2.A. Se cancela el caso de uso. 3. A.2.A.1 El R.D. no selecciona un alojamiento. 3. A.2.A.1.A. Se cancela el caso de uso..
4.El sistema solicita que se seleccione un tipo de habitación	



5. El R.D. selecciona un tipo de habitación de la lista.	5. A. El R.D. no selecciona un tipo de habitación de la lista. 5. A.1. Se cancela el caso de uso.
6. El sistema solicita que se seleccione un régimen.	
7. El R.D. selecciona un régimen de la lista.	7. A. El R.D. no selecciona un régimen de la lista. 7. A.1. Se cancela el caso de uso.
8. El sistema solicita que se seleccione una fecha de validez de la tarifa de alojamiento.	
9. El R.D. selecciona la fecha de validez de la tarifa de alojamiento.	8. A. El R.D. no selecciona la fecha de validez de la tarifa de alojamiento. 8. A.1. Se cancela el caso de uso.
10. El sistema solicita que se ingrese una tarifa para cada uno de los ítems mostrados ( Por concepto, Adulto, Children e Infantes)	
11. El R.D. ingresa las tarifas correspondientes a cada ítem de acuerdo a ese hotel, a ese régimen y a ese tipo de habitación.	11. A. El R.D. no ingresa las tarifas correspondientes. 11. A. 1. Se cancela el caso de uso.
12. El RD confirma que desea almacenar la tarifa correspondiente.	
13. El sistema almacena la tarifa correspondiente para ese servicio.	
14. Fin del Caso de uso	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> no aplica	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> no aplica	
<b>Use Case donde se incluye:</b> no aplica	
<b>Use Case donde se extiende:</b> no aplica	
<b>Use Case de Generalización - Padres:</b> no aplica	
<b>Use Case de Generalización - Hijos:</b> no aplica	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>



### CU Nro. 70 Generar Informe de Cotizaciones Realizadas

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Generar Informe de Cotizaciones Realizadas	Nro. de Orden: 70
<b>Actor Principal:</b> Responsable Gerencial	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Generar un reporte con las cotizaciones realizadas por los vendedores de la empresa. En un periodo de tiempo.	
<b>Descripción:</b>	
El caso de uso comienza cuando el Responsable Gerencial (RG) decide obtener informes sobre aquellas cotizaciones realizadas por los vendedores. El RG selecciona los filtros deseados. El sistema realiza la búsqueda según los mismos, y muestra los resultados de forma tabular y en un grafico seleccionado por el usuario.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>



**CU Nro. 71 Registrar tarifario excursión (Trazo Fino)**

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Registrar Tarifario Excursión	<b>Nro. de Orden:</b>
<b>Prioridad:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Alta <input type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
<b>Complejidad:</b> <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b> no aplica
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Concreto <input type="checkbox"/> Abstracto	
<b>Objetivo:</b> Registrar los datos de un Nuevo Tarifario de Excursión.	
<b>Pre-condiciones:</b> no aplica.	
<b>Post-condiciones:</b>	<b>Éxito:</b> Queda registrado el nuevo tarifario de Excursión.
	<b>Fracaso:</b> el caso de uso se cancela cuando <ul style="list-style-type: none"> <li>• El R.D. no encuentra la excursión.</li> <li>• El R.D. no selecciona una fecha de validez de la tarifa.</li> <li>• El R.D. no ingresa las tarifas correspondientes.</li> </ul>
<b>Curso Normal</b> <span style="float: right;"><b>Alternativas</b></span>	
1.El caso de uso comienza cuando el Responsable de Ingreso de Datos (R.D.) seleccione la opción para registrar un nuevo tarifario de Excursión.	
2.El sistema solicita que se seleccione una excursión.	
3.El R.D. encuentra la excursión y la selecciona.	3. A. El R.D. no encuentra la excursión. 3. A.1.El R.D. ingresa la opción de buscar excursión. 3. A.2. El R.D. no ingresa la opción de buscar excursión. 3. A.2.A. Se cancela el caso de uso. 3. A.2.A.1 El R.D. no selecciona una excursión. 3. A.2.A.1.A. Se cancela el caso de uso..
4.El sistema solicita que se seleccione una fecha de validez de la tarifa de excursión.	
5.El R.D. selecciona la fecha de validez de la tarifa de excursión.	5. A. El R.D. no selecciona la fecha de validez de la tarifa de excursión.



	5. A.1. Se cancela el caso de uso.
6.El sistema solicita que se ingrese una tarifa para cada uno de los ítems mostrados ( Por concepto, Adulto, Children e Infantes)	
7.El R.D. ingresa las tarifas correspondientes a cada ítem de acuerdo a esa excursión.	7. A. El R.D. no ingresa las tarifas correspondientes. 7. A. 1. Se cancela el caso de uso.
8.El RD confirma que desea almacenar la tarifa correspondiente.	
9.El sistema almacena la tarifa correspondiente para ese servicio.	
10. Fin del Caso de uso	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> no aplica	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> no aplica	
<b>Use Case donde se incluye:</b> no aplica	
<b>Use Case donde se extiende:</b> no aplica	
<b>Use Case de Generalización - Padres:</b> no aplica	
<b>Use Case de Generalización - Hijos:</b> no aplica	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b> 15/08/08
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b> 08/10/08



**CU Nro. 72 Registrar tarifario transfer (Trazo Fino)**

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Registrar Tarifario Traslado	
<b>Nro. de Orden: 72</b>	
<b>Prioridad:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Alta <input type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
<b>Complejidad:</b> <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b> no aplica
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Concreto <input type="checkbox"/> Abstracto	
<b>Objetivo:</b> Registrar los datos de un Nuevo Tarifario de Traslado.	
<b>Pre-condiciones:</b> no aplica.	
<b>Post-condiciones:</b>	<b>Éxito:</b> Queda registrado el nuevo tarifario de traslado.
	<b>Fracaso:</b> el caso de uso se cancela cuando <ul style="list-style-type: none"> <li>• El R.D. no encuentra el traslado.</li> <li>• El R.D. no selecciona una fecha de validez de la tarifa.</li> <li>• El R.D. no ingresa las tarifas correspondientes.</li> </ul>
<b>Curso Normal</b>	<b>Alternativas</b>
1. El caso de uso comienza cuando el Responsable de Ingreso de Datos (R.D.) seleccione la opción para registrar un nuevo tarifario de traslado.	
2. El sistema solicita que se seleccione un traslado.	
3. El R.D. encuentra el traslado y lo selecciona.	4.3. A. El R.D. no encuentra el traslado. 3. A.1. El R.D. ingresa la opción de buscar traslado. 3. A.2. El R.D. no ingresa la opción de buscar traslado. 3. A.2.A. Se cancela el caso de uso. 3. A.2.A.1 El R.D. no selecciona un traslado. 3. A.2.A.1.A. Se cancela el caso de uso. 5.
6. El sistema solicita que se seleccione una fecha de validez de la tarifa de traslado.	



7.El R.D. selecciona la fecha de validez de la tarifa de traslado.	8.5. A. El R.D. no selecciona la fecha de validez de la tarifa de traslado. 5. A.1. Se cancela el caso de uso.
9.El sistema solicita que se ingrese una tarifa para cada uno de los ítems mostrados ( Por concepto, Adulto, Children e Infantes)	
10. El R.D. ingresa las tarifas correspondientes a cada ítem de acuerdo a ese traslado.	7. A. El R.D. no ingresa las tarifas correspondientes. 7. A. 1. Se cancela el caso de uso.
11. El RD confirma que desea almacenar la tarifa correspondiente.	
12. El sistema almacena la tarifa correspondiente para ese servicio.	
11. Fin del Caso de uso	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> no aplica	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> no aplica	
<b>Use Case donde se incluye:</b> no aplica	
<b>Use Case donde se extiende:</b> no aplica	
<b>Use Case de Generalización - Padres:</b> no aplica	
<b>Use Case de Generalización - Hijos:</b> no aplica	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b> 22/09/2008
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b> 22/09/2008



### CU Nro. 73 Eliminar moneda

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Eliminar moneda	Nro. de Orden: 73
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Eliminar las monedas con las cuales no se trabaje mas o no sean necesarias en el sistema.	
<b>Descripción:</b> El caso de uso comienza cuando en Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) selecciona la moneda a ser eliminada. Una vez que tiene seleccionada la moneda, el R.D. selecciona la opción de eliminar moneda. El R.D. confirma la eliminación de la moneda. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 74 Modificar moneda

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Modificar moneda	Nro. de Orden: 74
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Modificar y registrar los cambios referidos a los datos de una moneda.	
<b>Descripción:</b> El caso de uso comienza cuando en Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) selecciona una moneda para ser modificada. El R.D. una vez que tiene una moneda seleccionada elige la opción de modificar moneda. El R.D. modifica la descripción o la abreviatura de la moneda y confirma la operación. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>



**CU Nro. 75 Registrar moneda**

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Registrar Moneda	<b>Nro. de Orden:</b>
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Agregar y registrar los datos de monedas.	
<b>Descripción:</b> El caso de uso comienza cuando el Responsable de Ingreso de Datos (R.D.) selecciona la opción de nueva moneda. El R.D. ingresa el nombre y la abreviatura de la moneda. El R.D. confirma la registración de la moneda. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>



**CU Nro. 76 Registrar tarifario auto (Fino)**

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Registrar Tarifario Auto	<b>Nro. de Orden:</b> 76
<b>Prioridad:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Alta <input type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
<b>Complejidad:</b> <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b> no aplica
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Registrar los datos de un Nuevo Tarifario de Auto.	
<b>Pre-condiciones:</b> no aplica.	
<b>Post-condiciones:</b>	<b>Éxito:</b> Queda registrado el nuevo tarifario de auto.
	<b>Fracaso:</b> el caso de uso se cancela cuando <ul style="list-style-type: none"> <li>• El R.D. no encuentra el auto</li> <li>• El R.D. no selecciona una fecha de validez de la tarifa.</li> <li>• El R.D. no ingresa la tarifa correspondiente.</li> </ul>
<b>Curso Normal</b>	<b>Alternativas</b>
1. El caso de uso comienza cuando el Responsable de Ingreso de Datos (R.D.) seleccione la opción para registrar un nuevo tarifario auto.	
2. El sistema solicita que se seleccione un auto.	
3. El R.D. encuentra el auto y lo selecciona.	3. A. El R.D. no encuentra el auto. 3. A.1. El R.D. ingresa la opción de buscar auto. 3. A.2. El R.D. no ingresa la opción de buscar auto. 3. A.2.A. Se cancela el caso de uso. 3. A.2.A.1 El R.D. no selecciona un auto. 3. A.2.A.1.A. Se cancela el caso de uso..
4. El sistema solicita que se seleccione un tipo de habitación	
5. El sistema solicita que se seleccione una fecha de validez de la tarifa de auto.	
6. El R.D. selecciona la fecha de validez de la tarifa del auto.	6. A. El R.D. no selecciona la fecha de validez de la tarifa del auto.



	6. A.1. Se cancela el caso de uso.
7. El sistema solicita que se ingrese una tarifa para el auto.	
8. El R.D. ingresa la tarifa correspondiente a ese auto.	8. A. El R.D. no ingresa la tarifa correspondiente. 8. A. 1. Se cancela el caso de uso.
9. El RD confirma que desea almacenar la tarifa correspondiente.	
10. El sistema almacena la tarifa correspondiente para ese servicio.	
11. Fin del Caso de uso	
<b>Asociaciones de Extensión:</b> no aplica	
<b>Asociaciones de Inclusión:</b> no aplica	
<b>Use Case donde se incluye:</b> no aplica	
<b>Use Case donde se extiende:</b> no aplica	
<b>Use Case de Generalización - Padres:</b> no aplica	
<b>Use Case de Generalización - Hijos:</b> no aplica	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>



### CU Nro. 77 Buscar Vendedor de Minorista

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Buscar vendedor de minorista	<b>Nro. de Orden:</b> 77
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ventas	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Realizar la búsqueda de los vendedores de las distintas agencias de viajes minoristas.	
<b>Descripción:</b> El caso de uso comienza el Responsable de Ventas (R.V.) selecciona la opción de buscar en el formulario de cotización. El sistema solicita que se ingrese algún dato en las opciones de búsqueda con filtro. El R.V. ingresa una o varias opciones. El sistema solicita que se ingrese la opción buscar. El R.V. selecciona de la lista el vendedor de la agencia de viaje minorista que estaba buscando. El R.V. confirma la selección. Fin del caso de uso.	
<b>Observación:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En caso de no ingresar ningún dato en las opciones de búsqueda con filtro, al seleccionar la opción de buscar traerá todos los agentes de viajes cargados en la base de datos.</li><li>• En caso de no existir el agente de viajes buscado, el Responsable de ventas deberá ingresar un nuevo vendedor desde la opción de minorista y luego vendedor de minorista en el formulario principal del programa.</li></ul>	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>



### CU Nro. 78 Consultar moneda

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Consultar Moneda	Nro. de Orden: 78
<b>Actor Principal:</b> Usuario	<b>Actor Secundario:</b> no aplica
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Informar sobre las monedas con las que trabaja la empresa.	
<b>Descripción:</b>	
El caso de uso comienza cuando en Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) o el Responsable de Ventas (R.V.) selecciona la opción de Consultar Moneda. El R.D. o el R.V. seleccionan la moneda que desean consultar. El sistema muestra la descripción y la abreviatura de la misma. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 79 Modificar cambio moneda

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Modificar Cambio de Moneda	Nro. de Orden: 79
<b>Actor Principal:</b> Usuario	<b>Actor Secundario:</b> no aplica
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Modificar el tipo de cambio de las monedas con las que trabaja la empresa.	
<b>Descripción:</b>	
El caso de uso comienza cuando en Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) o el Responsable de Ventas (R.V.) selecciona la opción de modificar tipo de cambio de la Moneda. El R.D. o el R.V. seleccionan la moneda que desean modificar de la lista. El sistema solicita que se confirme la operación. El R.D. o el R.V. confirman la modificación del tipo de cambio de la moneda. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>



### CU Nro. 80 Registrar Cargo

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Agregar Cargo	<b>Nro. de Orden:</b>
<b>Actor Principal:</b> Administrador	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Agregar y registrar los datos de cargos.	
<b>Descripción:</b>	
El caso de uso comienza cuando el Administrador selecciona la opción de nuevo cargo. El Administrador ingresa el cargo. El Administrador confirma el registro del cargo. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 81 Consultar tarifario alojamiento

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Consultar Tarifario de Alojamiento	<b>Nro. de Orden:</b> 81
<b>Actor Principal:</b> Usuario	<b>Actor Secundario:</b> no aplica
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Informar sobre los tarifarios de Alojamientos disponibles en el sistema y que pueden ser ofrecidos a los clientes.	
<b>Descripción:</b>	
El caso de uso comienza cuando en Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) o el Responsable de Ventas (R.V.) selecciona la opción de Consultar Tarifario de Alojamiento. El R.D. o el R.V. seleccionan el tarifario de alojamiento sobre el que desean obtener información. El sistema muestra los datos del mismo (alojamiento, tipo de habitación, régimen, inicio de validez de la tarifa, fin de valides de la tarifa, tarifa por concepto, tarifa por children, tarifa por infante y tarifa por adulto). Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>



### CU Nro. 82 Consultar tarifario auto

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Consultar Tarifario de Auto	Nro. de Orden: 82
<b>Actor Principal:</b> Usuario	<b>Actor Secundario:</b> no aplica
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Informar sobre los tarifarios de auto disponibles en el sistema y que pueden ser ofrecidos a los clientes.	
<b>Descripción:</b> El caso de uso comienza cuando en Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) o el Responsable de Ventas (R.V.) selecciona la opción de Consultar Tarifario de Auto. El R.D. o el R.V. seleccionan el tarifario de auto sobre el que desean obtener información. El sistema muestra los datos del mismo (auto, inicio de validez de la tarifa, fin de validez de la tarifa y tarifa por concepto). Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 83 Modificar Cargo

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Modificar cargo	Nro. de Orden: 83
<b>Actor Principal:</b> Administrador	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Modificar y registrar los cambios referidos a los datos del cargo seleccionado.	
<b>Descripción:</b> El caso de uso comienza cuando el Administrador selecciona un cargo para ser modificado. El Administrador una vez que tiene el cargo seleccionado elige la opción de modificar cargo. El Administrador modifica la descripción del cargo y confirma la misma. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>



### CU Nro. 84 Consultar tarifario transfer

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Consultar Tarifario de Transfer	Nro. de Orden: 84
<b>Actor Principal:</b> Usuario	<b>Actor Secundario:</b> no aplica
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Informar sobre los tarifarios de traslado disponibles en el sistema y que pueden ser ofrecidos a los clientes.	
<b>Descripción:</b>	
El caso de uso comienza cuando en Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) o el Responsable de Ventas (R.V.) selecciona la opción de Consultar Tarifario de Traslado. El R.D. o el R.V. seleccionan el tarifario de traslado sobre el que desean obtener información. El sistema muestra los datos del mismo (traslado, inicio de validez de la tarifa, fin de validez de la tarifa, tarifa por concepto, tarifa por children, tarifa por infante y tarifa por adulto). Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 85 Consultar tarifario excursión

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Consultar Tarifario de Excursión	Nro. de Orden:
<b>Actor Principal:</b> Usuario	<b>Actor Secundario:</b> no aplica
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Informar sobre los tarifarios de excursión disponibles en el sistema y que pueden ser ofrecidos a los clientes.	
<b>Descripción:</b>	
El caso de uso comienza cuando en Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) o el Responsable de Ventas (R.V.) selecciona la opción de Consultar Tarifario de Excursión. El R.D. o el R.V. seleccionan el tarifario de Excursión sobre el que desean obtener información. El sistema muestra los datos del mismo (Excursión, inicio de validez de la tarifa, fin de validez de la tarifa, tarifa por concepto, tarifa por children, tarifa por infante y tarifa por adulto). Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>



### CU Nro. 86 Generar Ranking de Boletos Aéreos Cotizados

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Generar Ranking de Boletos Aéreos Cotizados	Nro. de Orden: 86
<b>Actor Principal:</b> Responsable Gerencial	<b>Actor Secundario:</b> Responsable de Ingreso de Datos
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Generar un listado ordenado con los boletos aéreos cotizados que mayores volúmenes de Cotización y/o Liquidación tiene.	
<b>Descripción:</b> El caso de uso comienza cuando en Responsable Gerencial (RG) decide emitir un informe con los boletos aéreos mas cotizados. El RG selecciona los filtros deseados. El sistema realiza la búsqueda según los mismos, y muestra los resultados de forma tabular y en un grafico seleccionado por el usuario.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 87 Eliminar cargo

<b>Nivel de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Eliminar cargo	Nro. de Orden: 87
<b>Actor Principal:</b> Administrador	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Eliminar los cargos con los cuales no se trabaje más o no sean necesarios en el sistema.	
<b>Descripción:</b> El caso de uso comienza cuando el Administrador selecciona un cargo para ser eliminado. El Administrador una vez que tiene el cargo seleccionado, elige la opción de eliminar cargo. El Administrador confirma la eliminación del cargo. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>



### CU Nro. 88 Registrar empleado/usuario

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Registrar Empleado/Usuario	Nro. de Orden: 88
<b>Actor Principal:</b> Administrador	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Agregar y registrar los datos de empleados usuarios del sistema.	
<b>Descripción:</b>	
El caso de uso comienza cuando el Administrador selecciona la opción de nuevo usuario. El Administrador ingresa los datos del empleado (número de documento, apellido, nombre y dirección de e-mail) y selecciona el tipo de documento y cargo que ocupa el mismo. Además le asigna un nombre de usuario y contraseña para el sistema. El Administrador confirma el registro del usuario. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 89 Modificar empleado/usuario

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Modificar Empleado/Usuario	Nro. de Orden: 89
<b>Actor Principal:</b> Administrador	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Modificar y registrar los cambios referidos a los datos de un empleado usuario del sistema.	
<b>Descripción:</b>	
El caso de uso comienza cuando el Administrador selecciona un usuario para ser modificado. Una vez que tiene el usuario seleccionado, el administrador elige la opción modificar usuario. El administrador modifica los datos los datos deseados del empleado (número de documento, apellido, nombre y dirección de e-mail, tipo de documento o cargo que ocupa el mismo). También puede modificar el nombre de usuario y contraseña del mismo. El Administrador confirma la modificación de los datos. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>



### CU Nro. 90 Consultar empleado/usuario

<b>Nivel de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Consultar Empleado/Usuario	Nro. de Orden: 90
<b>Actor Principal:</b> Administrador	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Informar sobre los empleados o usuarios que están registrados en el sistema.	
<b>Descripción:</b>	
El caso de uso comienza cuando el Administrador selecciona la opción de consultar usuario. El Administrador selecciona el usuario que desea consultar. El sistema muestra datos del empleado (número de documento, apellido, nombre y dirección de e-mail, tipo de documento y cargo que ocupa el mismo), además de su nombre de usuario y contraseña para el sistema. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 91 Eliminar empleado/usuario

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Eliminar Empleado/Usuario	Nro. de Orden: 91
<b>Actor Principal:</b> Administrador	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Eliminar los usuarios que no deban utilizar más el sistema.	
<b>Descripción:</b>	
El caso de uso comienza cuando el Administrador selecciona un usuario para ser eliminado. El Administrador una vez que tiene el usuario seleccionado, elige la opción de eliminar usuario. El Administrador confirma la eliminación del usuario. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>



### CU Nro. 92 Consultar cargo

<b>Nivel de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Consultar Cargo	Nro. de Orden: 92
<b>Actor Principal:</b> Administrador	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Informar sobre los cargos disponibles en la empresa.	
<b>Descripción:</b>	
El caso de uso comienza cuando el Administrador selecciona la opción de Consultar Cargo. El Administrador selecciona el cargo que desea consultar. El sistema muestra la descripción del mismo. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 93 Modificar tarifario auto

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Modificar Tarifario de Auto	Nro. de Orden: 93
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b> No aplica
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> modificar los tarifarios de Autos disponibles en el sistema y que pueden ser ofrecidos a los clientes.	
<b>Descripción:</b>	
El caso de uso comienza cuando el Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) selecciona un tarifario de auto sobre el que desea que sea modificado. El sistema muestra los datos del tarifario seleccionado (auto, inicio de validez de la tarifa, fin de validez de la tarifa y tarifa por concepto). El sistema solicita que se confirme la operación. El R.V. confirma la modificación de los datos del tarifario seleccionado. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>



### CU Nro. 94 Modificar tipo habitación

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Modificar Tipo de Habitación	Nro. de Orden: 94
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Modificar y registrar los cambios referidos a los datos de los tipos de habitación.	
<b>Descripción:</b>	
El caso de uso comienza cuando en Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) selecciona un tipo de Habitación para ser modificado. El R.D. una vez que tiene el tipo de Habitación seleccionado, selecciona la opción de modificar tipo de Habitación. El R.D. confirma la modificación del tipo de Habitación. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 95 Modificar tarifario transfer

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Modificar Tarifario de Transfer	Nro. de Orden: 95
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b> No aplica
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> modificar los tarifarios de Traslados disponibles en el sistema y que pueden ser ofrecidos a los clientes.	
<b>Descripción:</b>	
El caso de uso comienza cuando el Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) selecciona un tarifario de traslado sobre el que desea que sea modificado. El sistema muestra los datos del tarifario seleccionado (traslado, inicio de validez de la tarifa, fin de validez de la tarifa, tarifa por concepto, tarifa por children, tarifa por infante y tarifa por adulto). El sistema solicita que se confirme la operación. El R.V. confirma la modificación de los datos del tarifario seleccionado. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>



### CU Nro. 96 Modificar tarifario excursión

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Modificar Tarifario de Excursión	Nro. de Orden: 96
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b> No aplica
<b>Tipo de Use Case:</b> <b>Concreto</b> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> modificar los tarifarios de Excursiones disponibles en el sistema y que pueden ser ofrecidos a los clientes.	
<b>Descripción:</b>	
El caso de uso comienza cuando el Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) selecciona un tarifario de excursión sobre el que desea que sea modificado. El sistema muestra los datos del tarifario seleccionado (Excursión, inicio de validez de la tarifa, fin de validez de la tarifa, tarifa por concepto, tarifa por children, tarifa por infante y tarifa por adulto). El sistema solicita que se confirme la operación. El R.V. confirma la modificación de los datos del tarifario seleccionado. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 98 Modificar tarifario alojamiento

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Modificar Tarifario de Alojamiento	Nro. de Orden: 98
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b> No aplica
<b>Tipo de Use Case:</b> <b>Concreto</b> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> modificar los tarifarios de Alojamientos disponibles en el sistema y que pueden ser ofrecidos a los clientes.	
<b>Descripción:</b>	
El caso de uso comienza cuando el Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) selecciona un tarifario de alojamiento sobre el que desea que sea modificado. El sistema muestra los datos del tarifario seleccionado (alojamiento, tipo de habitación, régimen, inicio de validez de la tarifa, fin de validez de la tarifa, tarifa por concepto, tarifa por children, tarifa por infante y tarifa por adulto). El sistema solicita que se confirme la operación. El R.V. confirma la modificación de los datos del tarifario seleccionado. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>



**CU Nro. 99 Eliminar país**

<b>Nivel de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Eliminar país	Nro. de Orden: 99
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Eliminar los países con los cuales no se trabaje mas o no sean necesarios en el sistema.	
<b>Descripción:</b>	
El caso de uso comienza cuando en <input checked="" type="checkbox"/> Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) selecciona un país para ser eliminado. El R.D. una vez que tiene el país seleccionado, selecciona la opción de eliminar país. El R.D. confirma la eliminación del país. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>



### CU Nro. 100 Registrar país

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Registrar País	Nro. de Orden: 100
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Agregar y registrar los datos de los países.	
<b>Descripción:</b> El caso de uso comienza cuando el Responsable de Ingreso de Datos (R.D.) selecciona la opción de nuevo país. El R.D. ingresa el país. El R.D. confirma la registración del país. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 101 Modificar país

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Modificar país	Nro. de Orden: 101
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Modificar y registrar los cambios referidos a los datos del país.	
<b>Descripción:</b> El caso de uso comienza cuando en Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) selecciona un país para ser modificado. El R.D. una vez que tiene el país seleccionado selecciona la opción de modificar país. El R.D. modifica la descripción del país. y confirma la misma. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>



### CU Nro. 102 Modificar ciudad

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Modificar ciudad	Nro. de Orden: 102
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Modificar y registrar los cambios referidos a los datos de una ciudad.	
<b>Descripción:</b>	
El caso de uso comienza cuando en Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) selecciona una ciudad para ser modificada. El R.D. una vez que tiene la ciudad seleccionada selecciona la opción de modificar ciudad. El R.D. confirma la modificación de la ciudad. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 103 Registrar ciudad

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Registrar Ciudad	Nro. de Orden: 103
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Agregar y registrar la o las ciudades correspondientes a cada provincia de cada país.	
<b>Descripción:</b>	
El caso de uso comienza cuando en Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) selecciona la opción de Nueva Ciudad. El R.D. selecciona el país al cual va a pertenecer la ciudad, luego la provincia o estado. Una vez hecho esto, el R.D. ingresa el nombre de la Ciudad. El R.D. confirma la aceptación de la nueva ciudad. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>



### CU Nro. 104 Eliminar ciudad

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Eliminar Ciudad	<b>Nro. de Orden:</b> 104
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Eliminar las ciudades que no se trabaje más como destino turístico.	
<b>Descripción:</b> El caso de uso comienza cuando en Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) selecciona una ciudad para ser eliminada. El R.D. una vez que tiene la ciudad seleccionada, selecciona la opción de eliminar Ciudad. El R.D. confirma la eliminación de la ciudad. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 105 Modificar provincia/estado

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Modificar Provincia/ Estado	<b>Nro. de Orden:</b> 105
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Modificar y registrar los cambios referidos a los datos de las provincias o Estados.	
<b>Descripción:</b> El caso de uso comienza cuando en Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) selecciona una provincia o estado para ser modificada. El R.D. una vez que tiene la provincia o estado seleccionado selecciona la opción de modificar provincia o estado. El R.D. confirma la modificación de la provincia o estado. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>



### CU Nro. 106 Eliminar provincia/estado

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Eliminar Provincia/ Estado	Nro. de Orden: 106
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Eliminar las provincias o Estados que no se trabaje más como destino turístico.	
<b>Descripción:</b>	
El caso de uso comienza cuando en Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) selecciona una provincia o estado para ser eliminada. El R.D. una vez que tiene la provincia o estado seleccionado selecciona la opción de eliminar provincia o estado. El R.D. confirma la eliminación de la provincia o estado. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 107 Consultar ciudad

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Consultar Ciudad	Nro. de Orden: 107
<b>Actor Principal:</b> Usuario	<b>Actor Secundario:</b> no aplica
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Informar sobre los datos de una ciudad que se requieran como destinos turísticos dentro de un país.	
<b>Descripción:</b>	
El caso de uso comienza cuando en Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) o el Responsable de Ventas (R.V.) selecciona la opción de Consultar ciudad. El R.D. selecciona el país al cual va a pertenecer la ciudad. Una vez hecho esto, el R.D. o el R.V. selecciona una de las ciudades. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>



### CU Nro. 108 Consultar país

<b>Nivel de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Consultar País	Nro. de Orden: 108
<b>Actor Principal:</b> Usuario	<b>Actor Secundario:</b> no aplica
<b>Tipo de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Informar sobre los países con los que trabaja la empresa.	
<b>Descripción:</b>	
El caso de uso comienza cuando en Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) o el Responsable de Ventas (R.V.) selecciona la opción de Consultar País. El R.D. o el R.V. seleccionan el país que desean consultar. El sistema muestra la descripción del mismo. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 109 Consultar provincia/estado

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Consultar Provincia/ Estado	Nro. de Orden:
<b>Actor Principal:</b> Usuario	<b>Actor Secundario:</b> no aplica
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Informar sobre los datos de una provincias o estados que se requieran como destinos turísticos dentro de un país.	
<b>Descripción:</b>	
El caso de uso comienza cuando en Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) o el Responsable de Ventas (R.V.) selecciona la opción de Consultar provincia/estado. El R.D. selecciona el país al cual va a pertenecer la provincia o estado. Una vez hecho esto, el R.D. o el R.V. selecciona una de las provincias o estados. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>



### CU Nro. 110 Registrar provincia/estado

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Registrar Provincia/ Estado	Nro. de Orden: 110
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Agregar y registrar provincias o estados que se requieran como destinos turísticos dentro de un país.	
<b>Descripción:</b> El caso de uso comienza cuando en Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) selecciona la opción de Nueva provincia/estado. El R.D. selecciona el país al cual va a pertenecer la provincia o estado. Una vez hecho esto, el R.D. ingresa el nombre de la provincia o estado. El R.D. confirma la aceptación de la nueva provincia o estado. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 111 Registrar clase aéreo

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Agregar Clase Aéreo	Nro. de Orden: 111
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Agregar y registrar los datos de las Clases de Aéreo.	
<b>Descripción:</b> El caso de uso comienza cuando el Responsable de Ingreso de Datos (R.D.) selecciona la opción de nueva Clase de Aéreo. El R.D. ingresa la Clase de Aéreo. El R.D. confirma la registración de la Clase de Aéreo. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>



### CU Nro. 112 Registrar tipo excursión

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Agregar Tipo de Excursión	Nro. de Orden: 112
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Agregar y registrar los datos de los tipos de Excursión.	
<b>Descripción:</b> El caso de uso comienza cuando el Responsable de Ingreso de Datos (R.D.) selecciona la opción de nuevo tipo de Excursión. El R.D. ingresa el tipo de Excursión. El R.D. confirma la registración de del tipo de Excursión. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 113 Modificar tipo excursión

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Modificar Tipo de Excursión	Nro. de Orden:
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Modificar y registrar los cambios referidos a los datos de los tipos de Excursión.	
<b>Descripción:</b> El caso de uso comienza cuando en Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) selecciona un tipo de Excursión para ser modificado. El R.D. una vez que tiene el tipo de Excursión seleccionado, selecciona la opción de modificar tipo de Excursión. El R.D. confirma la modificación del tipo de Excursión. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>



### CU Nro. 114 Eliminar tipo excursión

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Eliminar Tipo de Excursión	Nro. de Orden: 114
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Eliminar los tipos de Excursión con los cuales no se trabaje mas.	
<b>Descripción:</b> El caso de uso comienza cuando en Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) selecciona un tipo de Excursión para ser eliminado. El R.D. una vez que tiene el tipo de Excursión seleccionado, selecciona la opción de eliminar tipo de Excursión. El R.D. confirma la eliminación del tipo de Excursión. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 115 Registrar régimen

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Registrar Régimen	Nro. de Orden: 115
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Agregar y registrar los datos de los Regimenes correspondientes a cada hotel o alojamiento.	
<b>Descripción:</b> El caso de uso comienza cuando el Responsable de Ingreso de Datos (R.D.) selecciona la opción de nuevo Régimen. El R.D. ingresa el Régimen correspondiente. El R.D. confirma la registración del Régimen. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>



### CU Nro. 116 Modificar régimen

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Modificar Régimen	Nro. de Orden: 116
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Modificar y registrar los cambios referidos a los datos del Régimen.	
<b>Descripción:</b> El caso de uso comienza cuando en Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) selecciona un Régimen para ser modificado. El R.D. una vez que tiene el Régimen seleccionado, selecciona la opción de modificar Régimen. El R.D. confirma la modificación del Régimen. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 117 Eliminar régimen

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Eliminar Régimen	Nro. de Orden: 117
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Eliminar los Regimenes con los cuales no se trabaje más para ese hotel o alojamiento.	
<b>Descripción:</b> El caso de uso comienza cuando en Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) selecciona un Régimen para ser eliminado. El R.D. una vez que tiene el Régimen seleccionado, selecciona la opción de eliminar Régimen. El R.D. confirma la eliminación del Régimen. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>



### CU Nro. 118 Registrar categoría auto

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Agregar Categoría Auto	Nro. de Orden: 118
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Agregar y registrar los datos de las categorías de auto.	
<b>Descripción:</b> El caso de uso comienza cuando el Responsable de Ingreso de Datos (R.D.) selecciona la opción de nueva categoría de auto. El R.D. ingresa la categoría de auto. El R.D. confirma la registración de categoría de auto. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 119 Eliminar categoría auto

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Eliminar Categoría Auto	Nro. de Orden: 119
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Eliminar las categoría de autos con los cuales no se trabaje mas.	
<b>Descripción:</b> El caso de uso comienza cuando en Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) selecciona una categoría de auto para ser eliminado. El R.D. una vez que tiene la categoría de auto seleccionada, selecciona la opción de eliminar categoría de auto. El R.D. confirma la eliminación de la categoría de auto. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>



### CU Nro. 120 Modificar categoría auto

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Modificar Categoría de auto	Nro. de Orden: 120
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Modificar y registrar los cambios referidos a los datos de la categoría de auto.	
<b>Descripción:</b>	
El caso de uso comienza cuando en Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) selecciona una categoría de auto para ser modificado. El R.D. una vez que tiene la categoría de auto seleccionada, selecciona la opción de modificar categoría de auto. El R.D. confirma la modificación de la categoría de auto. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 121 Eliminar categoría alojamiento

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Eliminar Categoría Alojamiento	Nro. de Orden:
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Eliminar las categoría de alojamientos con los cuales no se trabaje mas.	
<b>Descripción:</b>	
El caso de uso comienza cuando en Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) selecciona una categoría de alojamiento para ser eliminado. El R.D. una vez que tiene la categoría de alojamiento seleccionado, selecciona la opción de eliminar categoría de alojamiento. El R.D. confirma la eliminación de la categoría de alojamiento. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>



### CU Nro. 122 Modificar categoría alojamiento

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Modificar Categoría de alojamiento	Nro. de Orden: 122
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Modificar y registrar los cambios referidos a los datos de la categoría de alojamiento.	
<b>Descripción:</b> El caso de uso comienza cuando en Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) selecciona una categoría de alojamiento para ser modificado. El R.D. una vez que tiene la categoría de alojamiento seleccionado, selecciona la opción de modificar categoría de alojamiento. El R.D. confirma la modificación de la categoría de alojamiento. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 123 Registrar categoría alojamiento

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Registrar Categoría Alojamiento	Nro. de Orden:
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Agregar y registrar los datos de las categorías de alojamiento.	
<b>Descripción:</b> El caso de uso comienza cuando el Responsable de Ingreso de Datos (R.D.) selecciona la opción de nueva categoría de alojamiento. El R.D. ingresa la categoría de alojamiento. El R.D. confirma la registración de categoría de alojamiento. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>



### CU Nro. 124 Eliminar clase aéreo

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Eliminar Clase de aéreo	Nro. de Orden: 124
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Eliminar las clases de aéreo con los cuales no se trabaje mas.	
<b>Descripción:</b>	
El caso de uso comienza cuando en Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) selecciona una clase de aéreo para ser eliminado. El R.D. una vez que tiene la clase de aéreo seleccionada, selecciona la opción de eliminar clase de aéreo. El R.D. confirma la eliminación de la clase de aéreo. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 125 Modificar clase aéreo

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Modificar Clase de Aéreo	Nro. de Orden: 125
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Modificar y registrar los cambios referidos a los datos de las Clases de Aéreo	
<b>Descripción:</b>	
El caso de uso comienza cuando en Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) selecciona una clase de aéreo para ser modificado. El R.D. una vez que tiene la clase de aéreo seleccionado, selecciona la opción de modificar clase de aéreo. El R.D. confirma la modificación de la clase de aéreo. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>



### CU Nro. 126 Modificar tipo de documento

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Modificar Tipo de Documento	Nro. de Orden: 126
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Modificar y registrar los cambios referidos a los datos de los tipos de documentos.	
<b>Descripción:</b> El caso de uso comienza cuando en Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) selecciona un tipo de documento para ser modificado. El R.D. una vez que tiene el tipo de documento seleccionado, selecciona la opción de modificar tipo de documento. El R.D. confirma la modificación del tipo de documento. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 127 Registrar tipo de documento

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Registrar Tipo de Documento	Nro. de Orden: 127
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Agregar y registrar los datos de los tipos de documentos.	
<b>Descripción:</b> El caso de uso comienza cuando el Responsable de Ingreso de Datos (R.D.) selecciona la opción de nuevo tipo de documento. El R.D. ingresa el tipo de documento. El R.D. confirma la registración del tipo de documento. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>



### CU Nro. 128 Eliminar tipo de documento

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Eliminar Tipo de Documento	Nro. de Orden: 128
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Eliminar los tipos de documentos con los cuales no se trabaje mas.	
<b>Descripción:</b> El caso de uso comienza cuando en Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) selecciona un tipo de documento para ser eliminado. El R.D. una vez que tiene el tipo de documento seleccionado, selecciona la opción de eliminar tipo de documento. El R.D. confirma la eliminación del tipo de documento. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 129 Registrar aerolínea

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Registrar Aerolínea	Nro. de Orden: 129
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Agregar y registrar los datos de las aerolíneas.	
<b>Descripción:</b> El caso de uso comienza cuando el Responsable de Ingreso de Datos (R.D.) selecciona la opción de nueva aerolínea. El R.D. ingresa la aerolínea. El R.D. confirma la registración de la aerolínea. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>



### CU Nro. 130 Modificar aerolínea

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Modificar Aerolínea	Nro. de Orden: 130
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Modificar y registrar los cambios referidos a los datos de las aerolíneas.	
<b>Descripción:</b> El caso de uso comienza cuando en Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) selecciona una aerolínea para ser modificado. El R.D. una vez que tiene la aerolínea seleccionada, selecciona la opción de modificar aerolínea. El R.D. confirma la modificación de la aerolínea. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 131 Eliminar aerolínea

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Eliminar Aerolínea	Nro. de Orden: 131
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Eliminar las aerolíneas con los cuales no se trabaje mas.	
<b>Descripción:</b> El caso de uso comienza cuando en Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) selecciona una aerolínea para ser eliminada. El R.D. una vez que tiene la aerolínea seleccionada, selecciona la opción de eliminar aerolínea. El R.D. confirma la eliminación de la aerolínea. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>



### CU Nro. 132 Registrar prestador

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Registrar Prestador	Nro. de Orden: 132
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Agregar y registrar los datos de los prestadores.	
<b>Descripción:</b> El caso de uso comienza cuando el Responsable de Ingreso de Datos (R.D.) selecciona la opción de nuevo prestador. El R.D. ingresa el prestador. El R.D. confirma la registración del prestador. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 133 Modificar prestador

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Modificar prestador	Nro. de Orden: 133
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Modificar y registrar los cambios referidos a los datos del prestador.	
<b>Descripción:</b> El caso de uso comienza cuando en Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) selecciona un prestador para ser modificado. El R.D. una vez que tiene el prestador seleccionado selecciona la opción de modificar prestador. El R.D. confirma la modificación del prestador. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>



### CU Nro. 134 Eliminar prestador

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Eliminar prestador	Nro. de Orden: 134
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Eliminar los prestadores con los cuales no se trabaje mas.	
<b>Descripción:</b>	
El caso de uso comienza cuando en Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) selecciona un prestador para ser eliminado. El R.D. una vez que tiene el prestador seleccionado, selecciona la opción de eliminar prestador. El R.D. confirma la eliminación del prestador. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 135 Modificar tipo transporte

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Modificar Tipo de Transporte	Nro. de Orden: 135
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Modificar y registrar los cambios referidos a los datos de los tipos de transporte.	
<b>Descripción:</b>	
El caso de uso comienza cuando en Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) selecciona un tipo de transporte para ser modificado. El R.D. una vez que tiene el tipo de transporte seleccionado, selecciona la opción de modificar tipo de transporte. El R.D. confirma la modificación del tipo de transporte. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>



### CU Nro. 136 Eliminar tipo de transporte

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Eliminar Tipo de Transporte	Nro. de Orden: 136
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Eliminar los tipos de transporte con los cuales no se trabaje mas.	
<b>Descripción:</b> El caso de uso comienza cuando en Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) selecciona un tipo de transporte para ser eliminado. El R.D. una vez que tiene el tipo de transporte seleccionado, selecciona la opción de eliminar tipo de transporte. El R.D. confirma la eliminación del tipo de transporte. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 137 Registrar tipo de transporte

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Registrar Tipo de Transporte	Nro. de Orden: 137
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Agregar y registrar los datos de los tipos de Transporte.	
<b>Descripción:</b> El caso de uso comienza cuando el Responsable de Ingreso de Datos (R.D.) selecciona la opción de nuevo tipo de transporte. El R.D. ingresa el tipo de transporte. El R.D. confirma la registración de del tipo de transporte. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>



### CU Nro. 138 Modificar operador

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Modificar Operador	Nro. de Orden: 138
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Modificar y registrar los cambios referidos a los datos del Operador.	
<b>Descripción:</b> El caso de uso comienza cuando el Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) selecciona un Operador para ser modificado. El R.D. una vez que tiene el prestador seleccionado selecciona la opción de modificar Operador. El R.D. confirma la modificación del Operador. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 139 Registrar operador

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Registrar Operador	Nro. de Orden: 139
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Agregar y registrar los datos de los Operadores.	
<b>Descripción:</b> El caso de uso comienza cuando el Responsable de Ingreso de Datos (R.D.) selecciona la opción de nuevo Operador. El R.D. ingresa el Operador. El R.D. confirma la registración del Operador. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>



### CU Nro. 140 Registrar tipo traslado

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Registrar Tipo de Traslado	Nro. de Orden: 140
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Agregar y registrar los datos de los tipos de Traslados.	
<b>Descripción:</b> El caso de uso comienza cuando el Responsable de Ingreso de Datos (R.D.) selecciona la opción de nuevo tipo de Traslado. El R.D. ingresa el tipo de Traslado. El R.D. confirma la registración de del tipo de Traslado. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 141 Eliminar tipo traslado

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Eliminar Tipo de Traslado	Nro. de Orden: 141
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Eliminar los tipos de Traslados con los cuales no se trabaje mas.	
<b>Descripción:</b> El caso de uso comienza cuando en Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) selecciona un tipo de Traslado para ser eliminado. El R.D. una vez que tiene el tipo de Traslado seleccionado, selecciona la opción de eliminar tipo de Traslado. El R.D. confirma la eliminación del tipo de Traslado. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>



### CU Nro. 142 Eliminar tipo habitación

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Eliminar Tipo de Habitación	Nro. de Orden: 142
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Eliminar los tipos de Habitación con los cuales no se trabaje mas.	
<b>Descripción:</b> El caso de uso comienza cuando en Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) selecciona un tipo de Habitación para ser eliminado. El R.D. una vez que tiene el tipo de Habitación seleccionado, selecciona la opción de eliminar tipo de Habitación. El R.D. confirma la eliminación del tipo de Habitación. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 143 Modificar tipo traslado

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Modificar Tipo de Traslado	Nro. de Orden: 143
<b>Actor Principal:</b> Responsable de Ingreso de Datos	<b>Actor Secundario:</b>
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Modificar y registrar los cambios referidos a los datos de los tipos de Traslado.	
<b>Descripción:</b> El caso de uso comienza cuando en Responsable de Ingreso de Datos (R. D.) selecciona un tipo de Traslado para ser modificado. El R.D. una vez que tiene el tipo de Traslado seleccionado, selecciona la opción de modificar tipo de Traslado. El R.D. confirma la modificación del tipo de Traslado. Fin del caso de uso.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>



### CU Nro. 144 Registrar Ranking de Crucero

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Generar Ranking de Crucero	Nro. de Orden: 144
<b>Actor Principal:</b> Responsable Gerencial	<b>Actor Secundario:</b> No aplica
<b>Tipo de Use Case:</b> <b>Concreto</b> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Generar un listado ordenado con los Cruceros que mayores volúmenes de Cotización y/o Liquidación tiene.	
<b>Descripción:</b>	
El caso de uso comienza cuando el Responsable Gerencial (RG) selecciona la opción Generar Ranking de Cruceros. El RG ingresa los filtros de <input type="checkbox"/> eadados (fecha desde y hasta puede haber sido cotizado/liquidado/en reserva, estado de la cotización, fecha desde y hasta de IN y de OUT, Ciudad de Embarque), y el sistema verifica si existe alguna Cruceros que cumple con esos criterios. El Sistema calcula el total para detalles de cotizaciones para cada tipo de Cruceros y genera un informe del mismo. Fin del CU.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>

### CU Nro. 145 Iniciar Sesión

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Iniciar Sesión	Nro. de Orden: 145
<b>Actor Principal:</b> Usuario	<b>Actor Secundario:</b> No aplica
<b>Tipo de Use Case:</b> <b>Concreto</b> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Iniciar la Sesión de un usuario para que pueda utilizar el sistema de acuerdo a sus perfiles habilitados	
<b>Descripción:</b>	
El caso de uso comienza cuando el Usuario selecciona la opción: Login. El usuario ingresa un nombre y una clave. El sistema verifica que <input type="checkbox"/> s datos correspondan a un usuario del sistema y si es así el Sistema verifica los perfiles habilitados para el Usuario en cuestión habilitando las opciones que corresponden y denegando las que no corresponden.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>



**CU Nro. 146 Cerrar Sesión**

<b>Nivel de Use Case:</b> <input type="checkbox"/> <b>Negocio</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sistema de Información.</b>	
<b>Nombre del Use Case:</b> Cerrar Sesión	<b>Nro. de Orden:</b> 146
<b>Actor Principal:</b> Usuario	<b>Actor Secundario:</b> No aplica
<b>Tipo de Use Case:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Concreto</b> <input type="checkbox"/> <b>Abstracto</b>	
<b>Objetivo:</b> Cerrar la Sesion para que ningún usuario no autorizado pueda operar con el sistema.	
<b>Descripción:</b>	
El caso de uso comienza cuando el Usuario selecciona la opción: "Cerrar Sesión", por lo cual el Sistema saca el Usuario de su registro y deshabilita <input checked="" type="checkbox"/> todas las opciones denegando el acceso a cualquier usuario.	
<b>Autor:</b>	<b>Fecha de creación:</b>
<b>Autor Última modificación:</b>	<b>Fecha última modificación:</b>