



UTN
FACULTAD REGIONAL CORDOBA
INGENIERIA en SISTEMAS de INFORMACION
Carrera: Analista Universitario de Sistemas

Curso: 4k1

Profesor: Ing. Torrez, Osvaldo

JTP: Ing. Arenas, Silvina

Habilitación Profesional

Empresa: S.U.M (Servicio de Urgencias Médicas) S.R.L.

Actividad: Servicios médicos

Sistema: GALENO

Proceso de Desarrollo: Proceso Unificado de Desarrollo

Workflow de Requerimientos

Grupo N°: 2

Integrantes

Cabrera, Sebastián Leg.: 28.488

García, Malka Leg.: 46.580

Lizarraga, Melina Leg.: 43.655

Losada, Alicia Leg.: 45.228

Año 2008



Introducción

En esta etapa se desarrolla un modelo aproximado del sistema que se va a construir, a partir de los resultados de la etapa anterior, es decir, utilizando los casos de uso y actores identificados durante el modelado de negocio con el objetivo de comprenderlos y describirlos de manera tal de estructurar el sistema entero, incluyendo su arquitectura.

En esta etapa se llevan a cabo la identificación y descripción de los actores del sistema de información, y para cada caso de uso del negocio que requiera del uso del sistema se presentan los correspondientes casos de uso del sistema de información acompañados por las descripciones en trazo fino, además del modelo de objeto del dominio del problema.

Por último, se presentan algunos prototipos de interfaz de las principales pantallas del sistema.



Modelo de Objeto del Dominio del Problema

El modelo de clases consiste en los objetos del dominio del problema, es decir objetos que tiene una correspondencia directa en el área de aplicación. Este modelo tiene propósitos múltiples uno de ellos es representar los objetos fundamentales del sistema, los que percibe el usuario y con los que espera tratar para completar su tarea, además de definir y mostrar la estructura y las relaciones de las clases identificadas en el dominio del problema.



Atributos y Métodos de las Clases

Afiliado
<ul style="list-style-type: none"> nroAfiliado antecedentes:Antecedentes arts:ART cuenta:Cuenta medicoCabecera:Medico : Medico nosocomio:Nosocomio obraSocial:ObraSocial grupoSanguineo:GrupoSanguineo persona:Persona
<ul style="list-style-type: none"> conocerPersona() conocerCuenta() conocerAlegias() conocerART() conocerGrupoSanguineo() conocerObraSocial() conocerAntecedentes() conocerMedico()

Alegia
<ul style="list-style-type: none"> nombre estado
<ul style="list-style-type: none"> crear() mostrar() modificar() eliminar()

Antecedente
<ul style="list-style-type: none"> nombre estado nota
<ul style="list-style-type: none"> crear() mostrar() modificar() eliminar()

Área
<ul style="list-style-type: none"> nombre piso cantidadHabitaciones
<ul style="list-style-type: none"> crear() mostrar() modificar() eliminar()

ART
<ul style="list-style-type: none"> carnet estado empresa:Empresa
<ul style="list-style-type: none"> crear() mostrar() modificar() eliminar() conocerEmpresa()

Barrio
<ul style="list-style-type: none"> cp estado nombre calle:Calle
<ul style="list-style-type: none"> crear() mostrar() modificar() eliminar()

Calle
<ul style="list-style-type: none"> estado nombre nombre2
<ul style="list-style-type: none"> crear() mostrar() modificar() eliminar()

Cargo
<ul style="list-style-type: none"> nombre estado
<ul style="list-style-type: none"> crear() mostrar() modificar() eliminar() esDespachante()

Consultorio
<ul style="list-style-type: none"> estado nombre
<ul style="list-style-type: none"> crear() mostrar() modificar() eliminar()



Convenio
<ul style="list-style-type: none"> nombre estado empresa: Empresa
<ul style="list-style-type: none"> crear() mostrar() modificar() eliminar() conocerEmpresa() conocerPlan()

Cuenta
<ul style="list-style-type: none"> codigoBarra estado numeroCuenta plan: Plan : Plan zona: Zona perfil: Perfil titular: Persona afiliado: Afiliado importe
<ul style="list-style-type: none"> crear() mostrar() modificar() conocerPersona() conocerAfiliado() conocerPerfil() conocerPlan() conocerZona() mostrarLocalidades() mostrarBarrio() buscarEstadoCuenta() mostrarPerfil() registrarNuevaCuenta() controlarPagoCuota() registrarBajaCuenta() existeCuenta()

Diagnostico
<ul style="list-style-type: none"> nombre estado
<ul style="list-style-type: none"> crear() mostrar() modificar() eliminar()

Direccion
<ul style="list-style-type: none"> barrio: Barrio bloque calle: Calle cp departamento estado nota numero piso calleEntre1: Calle calleEntre2: Calle
<ul style="list-style-type: none"> crear() mostrar() modificar() conocerBarrio() conocerCalle()

E-mail
<ul style="list-style-type: none"> nombre nota

Empleado
<ul style="list-style-type: none"> legajo persona: Persona cargo: Cargo antecedenteLaboral
<ul style="list-style-type: none"> conocerCargo() esDespachante()

Empresa
<ul style="list-style-type: none"> entidad: Entidad tipoEmpresa: Tipo Empresa fechaFinActividad fechaInicioActividad nombreFantasia razonSocial contacto: Persona
<ul style="list-style-type: none"> crear() mostrar() modificar() eliminar() conocerPersona()



Entidad
estado
nota
email:Email
telefono: Telefono
crear()
modificar()
mostrar()
conocerEmail()
conocerTelefono()

EstadoCivil
nombre
estado
crear()
mostrar()
modificar()
eliminar()

Ficha
estado
examenClinico
frecuenciaCardiaca
frecuenciaRespiratoria
glasgowAperturaOjo
glasgowConocimiento
glasgowRespuestaVerbal
glucemia
quemaduraExtencion
quemaduraOtros
quemaduraTipoA
quemaduraTipoB
quemaduraTipoAB
tensionArterialMaxima
tensionArterialMinima
trauma: Trauma
crear()
mostrar()
modificar()
conocerTrauma()



GrupoSanguineo
nombre estado
crear() mostrar() modificar() eliminar()

Incidente
despachante:Empleado paciente:Entidad destinoDireccion:Direccion estado destinoNosocomio:Nosocomio fechaHora ficha:Ficha motivo nota origenConsultorio:Consultorio origendireccion:Direccion origenNosocomio:Nosocomio origenHabitacion preDiagnostico:PreDiagnostico servicio:Servicio trasladoMedio movil:Movil trasladoPersonaContacto paramedico:Personal medico:Personal telefonoNumero telefonoPrefijo horaFin destinoConsultorio:Consultorio destinoHabitacion trasladoMedicoRecibe
crear() registrarFinAtención() mostrar() modificar() conocerServicio() conocerConsultorio() conocerDireccion() conocerAfiado() conocerMóvil() conocerDiagnostico() conocerEntidad() conocerMedico() conoceNosocomio() conocerFicha() conocePre-diagnostico() derivarAtencion() cancelarAtencion() registrarResultados() registrarDiagnostico()

Insumos
estado marca nombre presentacion subGrupo drogaBase farmacologia generico cantidad
crear() mostrar() modificar() eliminar()



Lesion
estado nombre
crear() mostrar() modificar()

LlamanteTipo
estado edadEtaria
crear() mostrar() modificar()

Localidad
cp estado nombre provincia
crear() mostrar() modificar() conocerBarrio() conocerCalle() buscarLocalidades()

Medico
especialidad matricula

Miembro
estado nombre
crear() mostrar() modificar()

Movil
numeroMovil estado horaDespacho horaDisponibile horaOrigenLegada horaOrigenSalida horaDestinoLegada horaDestinoSalida horaSalida insumos:Insumos primario añoCompra nombre patente tarjetaVerde alias poliza diaVencePoliza fechaFinPoliza
crear() mostrar() modificar() eliminar() conocerInsumos() registrarAlta() registrarReparacion() registrarDisponibilidad() registrarSalida()



Nosocomio
nombre estado
crear() mostrar() modificar() conocerArea()

Perfil
color nombre nota estado
crear() mostrar() modificar() eliminar()

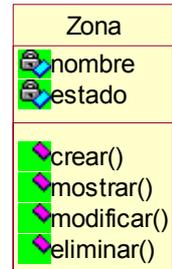
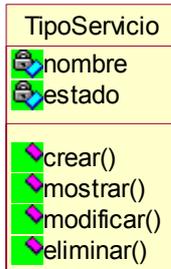
Persona
alias apellido nombre entidad:Entidad estadoCivil:EstadoCivil fechaFallecimiento fechanacimiento sexo
crear () mostrar() modificar() conocerLocalidad() tomarNroDocumento() conocerCargo() mostrarNroDocumento() tomarNombre() mostrarNombre() tomarApellido() mostrarApellido() tomarDireccion() mostrarDireccion() tomarTelefono() mostrarTelefono() tomarFechaNac() mostrarFechaNac() conocerEstadoCivil()

Por cuestiones de claridad los metodos de seteo solo se colocan en la clase Persona, pero deberia ir en todas las clases

Plan
servicio:Servicio convenio:Convenio nombre estado importe
crear() mostrar() modificar() eliminar() conocerServicio()

Pre-arribo
estado llamante:TipoLlamante nombre
crear() mostrar() modificar() eliminar() conocerLlamanteTipo()

Pre-diagnostico
estado nombre preArribo:PreArribo preguntaclave:PreguntaClave
crear() mostrar() modificar() eliminar() conocerPreguntaClave() conocerPre-arribo() mostrarPreguntasClaves()



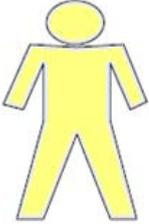


Modelo de Casos de Uso del Sistema de Información

Definición de Actores del Sistema de Información

Un actor es cualquier cosa que intercambia información con el sistema, puede ser un usuario, hardware externo u otro sistema. A continuación se muestra la descripción del rol de cada actor identificado.

	<p>Actor: Despachador</p> <p>Tipo: Concreto</p> <p>Categoría: Usuario</p>
<p>Descripción: todo usuario que operará con el sistema para:</p> <ul style="list-style-type: none">• Registrar, clasificar y derivar un incidente.• Administrar y controlar los distintos incidentes.• Generar informe de consulta de incidentes.	

	<p>Actor: Encargado de EUC</p> <p>Tipo: Concreto</p> <p>Categoría: Usuario</p>
<p>Descripción: todo usuario que operará con el sistema para:</p> <ul style="list-style-type: none">• Verificar la disponibilidad de profesionales médicos y móviles.• Asignar móviles a los incidentes.• Registrar la ficha Pre-hospitalaria.• Registrar diagnósticos.• Registrar pacientes no afiliados.• Registrar los medicamentos utilizados en cada atención de EUC.• Registrar el nosocomio al que se traslada al paciente.	



	<p>Actor: Encargado de Enfermería</p> <p>Tipo: Concreto</p> <p>Categoría: Usuario</p>
<p>Descripción: todo usuario que operará con el sistema para:</p> <ul style="list-style-type: none">• Verificar la disponibilidad de profesionales médicos y móviles.• Asignar móviles a los incidentes.• Registrar los medicamentos utilizados en una atención de enfermería.	

	<p>Actor: Encargado de Traslado</p> <p>Tipo: Concreto</p> <p>Categoría: Usuario</p>
<p>Descripción: todo usuario que operará con el sistema para:</p> <ul style="list-style-type: none">• Verificar la disponibilidad de profesionales médicos y móviles.• Asignar móviles a los incidentes.• Registrar los medicamentos utilizados en una atención de enfermería.• Registrar el nosocomio y/o domicilio al que se traslada al paciente.	



	<p>Actor: Encargado de Ventas</p> <p>Tipo: Concreto</p> <p>Categoría: Usuario</p>
<p>Descripción: todo usuario que operará con el sistema para:</p> <ul style="list-style-type: none">• Actualizar cuentas.• Actualizar afiliados de una cuenta.• Brindar información de planes.• Generar informe de consulta de cuentas.	

	<p>Actor: Encargado de Administración</p> <p>Tipo: Concreto</p> <p>Categoría: Usuario</p>
<p>Descripción: todo usuario que operará con el sistema para:</p> <ul style="list-style-type: none">• Actualizar servicios.• Actualizar paquetes de servicios.• Actualizar las características de un plan de servicios.• Registrar los datos necesarios de cada empleado.• Actualizar convenios.	



	<p>Actor: Encargado de Suministros</p> <p>Tipo: Concreto</p> <p>Categoría: Usuario</p>
<p>Descripción: todo usuario que operará con el sistema para:</p> <ul style="list-style-type: none">• Actualizar insumos médicos.• Actualizar los datos correspondientes a un móvil.• Generar informe de consulta de suministros.	

	<p>Actor: Administrador del Sistema</p> <p>Tipo: Concreto</p> <p>Categoría: Usuario</p>
<p>Descripción: todo usuario que operará con el sistema para:</p> <ul style="list-style-type: none">• Realizar copias de seguridad de los datos.• Realizar la asignación de permisos y perfiles a los distintos usuarios.• Configurar el directorio de repositorio.	



Diagrama de Casos de Uso Esenciales del Sistema de Información

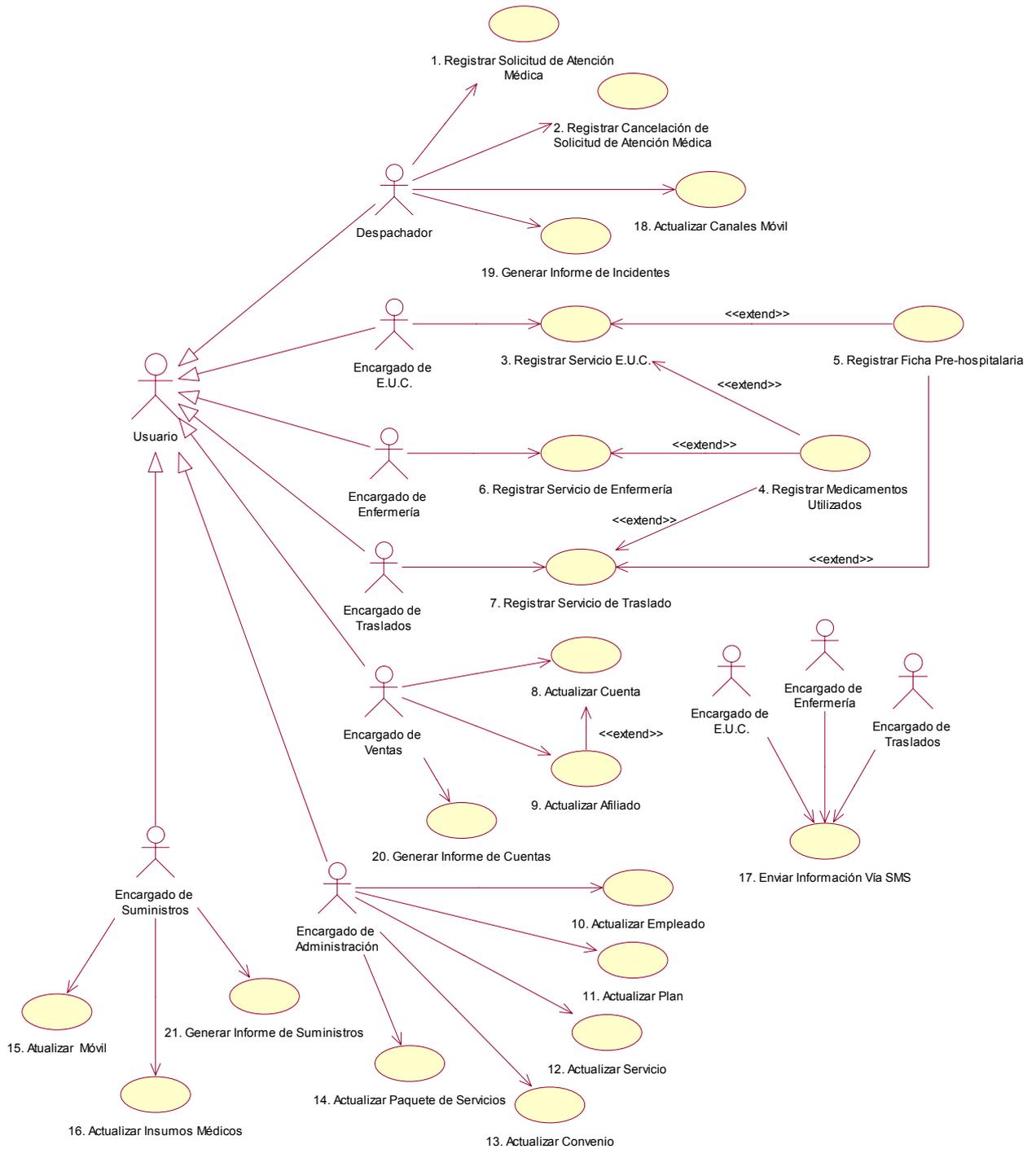
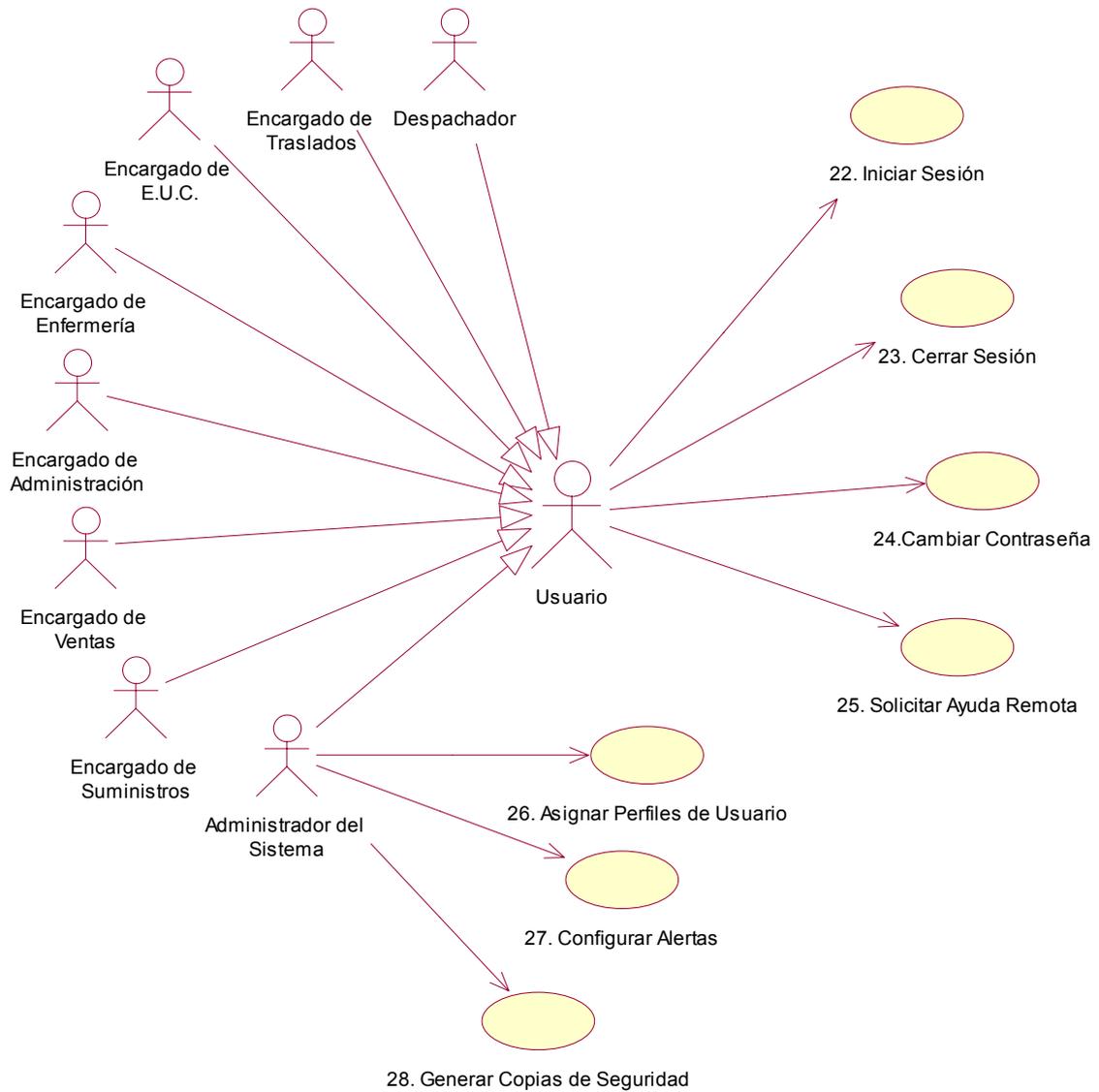
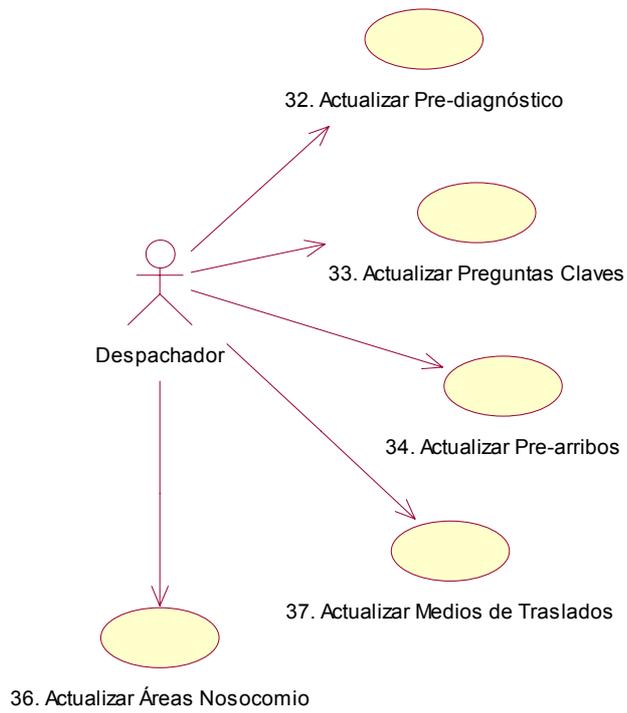
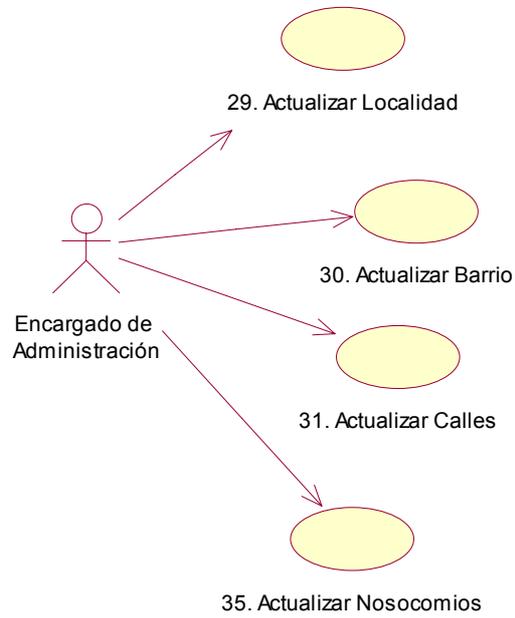




Diagrama de Casos de Uso de Soporte del Sistema de Información







Listado de Objetivos de Casos de Uso Esenciales

1. **Registrar Solicitud de Atención Médica:** registrar, clasificar y derivar los datos de una solicitud de atención médica realizada por un Solicitante.
2. **Registrar Cancelación de Solicitud de Atención Médica:** registrar la cancelación y los motivos de la misma de un pedido de atención por parte del Solicitante.
3. **Registrar Servicio E.U.C:** registrar los datos de la atención del tipo EUC realizada, y el estado del paciente, quedando así en estado de finalizada la atención.
4. **Registrar Medicamentos Utilizados:** registrar el detalle de los medicamentos utilizados en una determinada atención, actualizando la cantidad de medicamentos utilizados en una atención.
5. **Registrar Ficha Pre-hospitalaria:** registrar los datos de la práctica médica realizada, el estado de salud del paciente atendido.
6. **Registrar Servicio de Enfermería:** registrar los datos de la atención de enfermería realizada, quedando así en estado de finalizada la atención.
7. **Registrar Servicio de Traslado:** registrar los datos de la atención de traslado realizada, quedando así en estado de finalizado el mismo.
8. **Actualizar Cuenta:** actualizar (agregar, consultar, modificar y dar de baja) los datos y/o el estado de una determinada cuenta, generando el número de cuenta correspondiente.
9. **Actualizar Afiliado:** actualizar (agregar, consultar, modificar y dar de baja) los datos de un afiliado de una determinada cuenta, generando el número de afiliado correspondiente.
10. **Actualizar Empleado:** actualizar (dar de alta, consultar, modificar y dar de baja) los datos de un empleado, generando el legajo correspondiente.
11. **Actualizar Plan:** agregar, consultar, modificar y dar de baja un determinado plan de servicios, generando un nuevo plan.
12. **Actualizar Servicio:** agregar, consultar, modificar y eliminar un servicio, generando el código Identificadorio para el mismo.
13. **Actualizar Convenio:** agregar, consultar, modificar y eliminar, un nuevo convenio, generando el código Identificadorio para el mismo.
14. **Actualizar Paquete de Servicio:** agregar, consultar, modificar y eliminar los datos de un paquete de servicio, generando el código Identificadorio para el mismo.
15. **Actualizar Móvil:** agregar, consultar, modificar y dar de baja, los datos de un determinado móvil, generando el número de móvil correspondiente.



16. **Actualizar Insumos Médicos:** registrar, consultar y modificar los datos de un determinado insumo médico, generando el código Identificadorio para el mismo.
17. **Enviar Información Vía SMS:** enviar información sobre uno o más incidentes pendientes asignados a un determinado móvil vía SMS.
18. **Actualizar Canales Móvil:** registrar y/o modificar el número telefónico correspondiente a un número de celular perteneciente a un móvil.
19. **Generar Informe de Incidentes:** emitir el reportes de consultas de incidentes, para la ayuda de de toma de decisiones de la alta dirección.
20. **Generar Informe de Cuentas:** emitir el reportes de consultas de cuentas, para la ayuda de de toma de decisiones de la alta dirección.
21. **Generar Informe de Suministros:** emitir el reportes de consultas de suministros, para la ayuda de de toma de decisiones de la alta dirección



Listado de Objetivos de los Casos de Uso de Soporte

22. **Iniciar Sesión:** validar al usuario que ingresa e iniciar la sesión correspondiente, habilitando las operaciones del sistema para las cuales está autorizado dicho usuario.
23. **Cerrar Sesión:** finalizar la sesión del usuario en el sistema.
24. **Cambiar Contraseña:** registrar el cambio de contraseña realizado por el usuario del sistema.
25. **Solicitar Ayuda Remota:** enviar una solicitud de asistencia técnica para la resolución de inconvenientes con el sistema mediante un monitoreo remoto por parte del servicio técnico.
26. **Asignar Perfiles de Usuario:** ingresar o quitar los perfiles asignados a un determinado usuario en el sistema.
27. **Configurar Alertas:** realizar la configuración para la ejecución y el manejo de la interacción del sistema de soporte de Alertas con el sistema central.
28. **Generar Copias de Seguridad:** generar un respaldo de seguridad de la información de la institución almacenada en la base de datos.
29. **Actualizar Localidad:** agregar, consultar, modificar y eliminar una localidad, generando el código Identificadorio para la misma.
30. **Actualizar Barrio:** agregar, consultar, modificar y eliminar un Barrio, generando el código Identificadorio para el mismo.
31. **Actualizar Calles:** agregar, consultar, modificar y eliminar una calle, generando el código Identificadorio para la misma.
32. **Actualizar_ Pre-diagnósticos:** agregar, consultar, modificar y eliminar un Pre-diagnóstico, generando el código Identificadorio para el mismo.
33. **Actualizar Preguntas Claves:** agregar, consultar, modificar y eliminar una Pregunta Clave, generando el código Identificadorio para la misma.
34. **Actualizar Pre-arribos:** agregar, consultar, modificar y eliminar un Pre-arribo, generando el código Identificadorio para el mismo.
35. **Actualizar Nosocomios:** agregar, consultar, modificar y eliminar un Nosocomio, generando el código Identificadorio para el mismo.



36. **Actualizar Áreas Nosocomio:** agregar, consultar, modificar y eliminar un Área de Nosocomio, generando el código Identificadorio para la misma.
37. **Actualizar Medios de Traslados:** agregar, consultar, modificar y eliminar un Medio de Traslado, generando el código Identificadorio para el mismo.



Cuadro de Rastreabilidad de Requerimientos

Requerimiento Funcional	Caso de Uso que lo Soporta
Administrar incidentes (clasificar y derivar incidentes de acuerdo al tipo de incidente).	Nro. 1 Nombre: Registrar Atención de Solicitud Médica.
Registrar las características de la atención o práctica médica realizada, cualquiera fuera esta: urgencia, emergencia, enfermería, traslado o consulta.	Nro. 3 Nombre: Registrar Servicio EUC. Nro. 4 Nombre: Registrar Medicamentos Utilizados Nro. 5 Nombre: Registrar Ficha Pre-hospitalaria. Nro. 6 Nombre: Registrar Servicio de Enfermería. Nro. 7 Nombre: Registrar Servicio de Traslado.
Contar con un registro actualizado y detallado del estado de los móviles.	Nro. 15 Nombre: Actualizar Móvil.
Registrar insumos, detallando las drogas base que posee y la farmacología a la que pertenece.	Nro. 16 Nombre: Actualizar Insumos Médicos.
Contar con un registro actualizado y detallado de las cuentas, y de los afiliados de las mismas.	Nro. 8 Nombre: Actualizar Cuenta. Nro. 9 Nombre: Actualizar Afiliado.
Contar con un registro actualizado de los datos de los empleados de la institución.	Nro. 10 Nombre: Actualizar Empleado.



Requerimiento Funcional	Caso de Uso que lo Soporta
Contar con un Registro de los medicamentos utilizados en una determinada atención medica realizada.	Nro. 4 Nombre: Registrar Medicamentos Utilizados.
Gestionar los distintos planes, coberturas y servicios especiales existentes.	Nro. 11 Nombre: Actualizar Plan. Nro. 12 Nombre: Actualizar Servicio. Nro. 14 Nombre: Actualizar Paquete.
Contar con informes de estadísticos de los incidentes despachados en la institución.	Nro. 19 Nombre: Generar Informe de Incidentes.
Contar con un informe estadístico de las cuentas registradas	Nro. 20 Nombre: Generar Informe de Cuentas.
Contar con un informe estadístico de los insumos con los que cuenta la institución.	Nro. 21 Nombre: Generar Informe de Insumos.
Contar con un medio de comunicación eficaz, eficiente y confiable, con el que se pueda dar a los profesionales médicos información acerca del incidente y viceversa.	Nro. 17 Nombre: Enviar Información Vía SMS



Especificación de Casos de Uso Esenciales

Nivel del Caso de Uso: <input type="checkbox"/> Negocio <input checked="" type="checkbox"/> Sistema de Información	
Nombre del Caso de Uso: Registrar Solicitud de Atención Médica	Número de Orden: 1
Prioridad: <input checked="" type="checkbox"/> Alta <input type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Complejidad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Actor Principal: Despachador	Actor Secundario: no aplica.
Tipo de Caso de Uso: <input checked="" type="checkbox"/> Concreto <input type="checkbox"/> Abstracto	
Objetivo: registrar, clasificar y derivar los datos de una solicitud de atención médica realizada por un Solicitante.	
Precondiciones: no aplica	
<p>Post- Condiciones: Éxito: la solicitud de atención médica es registrada, clasificada y derivada al área correspondiente, registrándose el incidente con la fecha y hora correspondiente.</p> <p style="padding-left: 100px;">Fracaso: el caso de uso se cancela cuando el Despachador no confirma la operación.</p> <p style="padding-left: 100px;">El caso de uso se cancela cuando el Despachador selecciona la opción cancelar.</p>	
<i>Curso Normal</i>	<i>Alternativo</i>
1. El caso de uso comienza cuando el Despachador selecciona la opción para generar un nuevo Incidente.	
2. El Sistema solicita se ingrese número telefónico.	
3. El Despachador ingresa el número telefónico.	
4. El Sistema solicita se seleccione el tipo de documento.	
5. El Despachador selecciona el tipo de documento.	
6. El Sistema solicita se ingrese el número de documento.	
7. El Despachador ingresa el número de	



documento.	
8. El Sistema solicita se seleccione la ubicación del incidente (domicilio, consultorio interno, nosocomio).	
9. El Despachador selecciona la opción Domicilio.	<p>9.A. El Despachador selecciona la opción Consultorio Interno.</p> <p>9.A.1. El Sistema solicita se seleccione el consultorio (consultorio 1, consultorio 2)</p> <p>9.A.2. El Despachador selecciona el consultorio.</p> <p>9.A.3. El Sistema solicita se ingrese el despachante, motivo del llamado, la edad.</p> <p>9.A.4. El Despachador ingresa los datos solicitados.</p> <p>9.A.5. El Sistema busca los Pre-diagnósticos existentes, los muestra y solicita se seleccione el Pre-diagnóstico.</p> <p>9.A.6. El Despachador selecciona el Pre-diagnóstico.</p> <p>9.A.7. El Sistema muestra las preguntas claves de acuerdo a la edad del llamante.</p> <p>9.B. El Despachador selecciona la opción Nosocomio.</p> <p>9.B.1. El Sistema busca los nosocomios registrados, los muestra y solicita se seleccione el nosocomio.</p> <p>9.B..2. El Despachador selecciona el nosocomio.</p> <p>9.B.3. El Sistema solicita se seleccione área y medio de traslado.</p> <p>9.B.4. El Despachador selecciona dichos datos.</p> <p>9.B.5. El Sistema solicita se ingrese el número de habitación.</p> <p>9.B.6. El Despachador ingresa el dato solicitado.</p> <p>9.A.3. El Sistema solicita se ingrese el despachante, motivo del llamado, la edad. y el Pre-diagnóstico.</p> <p>9.A.4. El Despachador ingresa los datos solicitados.</p> <p>9.A.5. El Sistema muestra las preguntas claves de acuerdo a la edad del llamante.</p>



	<p>9.A. 6. Fin del caso de uso.</p> <p>9.B.6. El Sistema solicita se ingrese el despachante, motivo del llamado, la edad.</p> <p>9.B.4.El Despachador ingresa los datos solicitados.</p> <p>9.B.5. El Sistema busca los Pre-diagnósticos existentes, los muestra y solicita se seleccione el Pre-diagnóstico.</p> <p>9.B.6. El Despachador selecciona el Pre-diagnóstico.</p> <p>9.B.7. El Sistema muestra las preguntas claves de acuerdo a la edad del llamante.</p> <p>9.B.8. Fin del caso de uso.</p>
10. El Sistema busca las localidades existentes, las muestra y solicita se seleccione la localidad.	
11. El Despachador selecciona la localidad.	
12. El Sistema busca los barrios, los muestra y solicita se seleccione el barrio.	
13. El Despachador selecciona el barrio.	
14. El Sistema busca las calles existentes, las muestra y solicita se la calle.	
15. El Despachador selecciona la calle.	
16. El Sistema solicita se ingrese altura, dpto., piso, bloque y nota en caso de ser necesarios.	
17. El Despachador ingresa los datos solicitados.	
18. El Sistema busca los Despachadores existentes, los muestra y solicita se seleccione el despachante.	
19. El Despachador selecciona el despachante.	
20. El sistema solicita se ingrese motivo del llamado y la edad del llamante.	
21. El Despachador ingresa los datos solicitados.	
22. El Sistema calcula la etapa atarfa.	
23. El Sistema busca los Pre-diagnóstico existentes, los muestra y solicita se	



<p>seleccione el Pre-diagnóstico.</p>	
<p>24. El Despachador selecciona el Pre-diagnóstico.</p>	
<p>25. El Sistema muestra las preguntas claves según el Pre-diagnóstico seleccionado.</p>	
<p>26. El Sistema solicita se seleccione el tipo de paciente (afiliado, persona no afiliada o Empresa no afiliada)</p>	
<p>27. El Despachador selecciona la opción: "El Paciente es Afiliado".</p>	<p>27.A. El Despachador selecciona la opción: "El Paciente es una persona no Afiliada".</p> <p>27.A.1. El Sistema Solicita se seleccione el tipo de documento del paciente.</p> <p>27.A.2. El Despachador selecciona el tipo de documento.</p> <p>27.A.3. El Sistema solicita se ingresen los siguientes datos: número de documento, apellido y nombre.</p> <p>27.A.4. El sistema solicita se confirme la operación.</p> <p>27.A.5. El Despachador confirma la operación.</p> <p>27.A.5.A. El Despachador no confirma la operación.</p> <p>27.A.5.A.1. El caso de uso se cancela.</p> <p>27.A.6. El Sistema muestra en pantalla un resumen del incidente cargado mostrando: teléfono, dirección del incidente (calle y altura, localidad, barrio), detalle del servicio (motivo del llamado, Pre-diagnóstico y tipo Incidente) y paciente (nombre y apellido).</p> <p>27.A.7.El Sistema muestra la ficha de Pre-arribo al lugar del incidente.</p> <p>27.A.8. Fin del caso de uso.</p> <p>27.B. El Despachador selecciona la opción: "Paciente es una Empresa no afiliada".</p> <p>27.B.1. El Sistema solicita se seleccione el tipo de documento de la Empresa.</p> <p>27.B.2. El Despachador selecciona el tipo de documento.</p> <p>27.B.3. El Sistema solicita se ingrese número de documento y razón social de la Empresa.</p> <p>27.B.4. El Despachador ingresa los datos</p>



	<p>solicitados.</p> <p>27.B.5. El sistema solicita se confirme la operación.</p> <p>27.B.6. El Despachador confirma la operación.</p> <p>27.B.6.A. El Despachador no confirma la operación.</p> <p>27.B.6.A.1. El caso de uso se cancela.</p> <p>27.B.7. El Sistema muestra en pantalla un resumen del incidente cargado mostrando: teléfono, dirección del incidente (calle y altura, localidad, barrio), detalle del servicio (motivo del llamado, Pre-diagnóstico y tipo Incidente) y paciente (nombre y apellido).</p> <p>27.B.8.El Sistema muestra la ficha de Pre-arribo al lugar del incidente.</p> <p>27.B.9. Fin del caso de uso.</p>
28. El Sistema busca los afiliados vigentes, los muestra y solicita se seleccione el afiliado.	
29. El Despachador selecciona el afiliado.	
30. El Sistema muestra en pantalla el estado del servicio solicitado, el estado y perfil de la cuenta.	
31. El Sistema muestra en pantalla un resumen del incidente cargado mostrando: teléfono, dirección del incidente (calle y altura, localidad, barrio), detalle del servicio (motivo del llamado, Pre-diagnóstico y tipo Incidente)	
32. El Sistema solicita se confirme la operación.	
33. El Despachador confirma la operación.	<p>33.A. El Despachador no confirma la operación.</p> <p>33.A.1. El caso de uso se cancela.</p>
34. El Sistema registra el incidente con la fecha del día y la hora.	
35. Fin del caso de uso.	
Asociación de Extensión: no aplica	
Asociaciones de Inclusión: no aplica	



Caso de uso donde se incluye: no aplica	
Caso de uso al que extiende: no aplica	
Caso de uso de Generalización: no aplica	
Autor: Grupo N°2	Fecha Creación: 25/10/2008
Autor Última Modificación: Grupo N°2	Fecha Última Modificación: 27/10/2008



Nivel del Caso de Uso: <input type="checkbox"/> Negocio <input checked="" type="checkbox"/> Sistema de Información	
Nombre del Caso de Uso: Registrar Solicitud de Cancelación de Atención Médica	Número de Orden: 2
Prioridad: <input checked="" type="checkbox"/> Alta <input type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Complejidad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Actor Principal: Despachador	Actor Secundario: no aplica.
Tipo de Caso de Uso: <input checked="" type="checkbox"/> Concreto <input type="checkbox"/> Abstracto	
Objetivo: registrar la cancelación y los motivos de la misma de un pedido de atención por parte del solicitante.	
Precondiciones: no aplica	
<p>Post- Condiciones: Éxito: la cancelación de atención médica es registrada correctamente.</p> <p style="padding-left: 40px;">Fracaso: el caso de uso se cancela cuando el Despachador no encuentra la atención a cancelar.</p> <p style="padding-left: 80px;">El caso de uso se cancela cuando el Despachador no confirma la operación.</p>	
<i>Curso Normal</i>	<i>Alternativo</i>
1. El caso de uso comienza cuando el Despachador selecciona la opción para cancelar una atención médica.	
2. El Sistema busca todas las atenciones en curso y solicita se seleccione la atención que desea cancelar.	
3. El Despachador busca la atención que desea cancelar, la encuentra y la selecciona.	3.A. El Despachador busca la atención que desea cancelar y no la encuentra. 3.A.1. El caso de uso se cancela.
4. El sistema solicita se confirme la operación.	
5. El Despachador confirma la operación.	5.A. El Despachador no confirma la operación. 5.A.1. El caso de uso se cancela.
6. El Sistema verifica que la atención no tenga móviles asignados y no los tiene.	6.A. El Sistema verifica que la atención no tenga móviles asignados



	y los tiene. 6.A.1. El sistema libera los móviles y la tripulación asignados.
7. El Sistema registra la cancelación de la atención.	
8. Fin del caso de uso.	
Asociación de Extensión: no aplica	
Asociaciones de Inclusión: no aplica	
Caso de uso donde se incluye: no aplica	
Caso de uso al que extiende: no aplica	
Caso de uso de Generalización: no aplica	
Autor: Grupo N°2	Fecha Creación: 25/10/2008
Autor Última Modificación: Grupo N°2	Fecha Última Modificación: 27/10/2008



Nivel del Caso de Uso: <input type="checkbox"/> Negocio <input checked="" type="checkbox"/> Sistema de Información	
Nombre del Caso de Uso: Registrar Servicio EUC	Número de Orden: 3
Prioridad: <input checked="" type="checkbox"/> Alta <input type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Complejidad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Actor Principal: Encargado de EUC	Actor Secundario: no aplica.
Tipo de Caso de Uso: <input checked="" type="checkbox"/> Concreto <input type="checkbox"/> Abstracto	
Objetivo: registrar los datos de la atención del tipo EUC realizada, y el estado del paciente, quedando así en estado de finalizada la atención.	
Precondiciones: debe existir una solicitud de atención registrada.	
Post- Condiciones: Éxito: se registran los datos de la atención correctamente. Fracaso: el caso de uso se cancela el Encargado de EUC no confirma la operación.	
Curso Normal	Alternativo
1. El Caso de uso comienza cuando el Encargado de EUC selecciona la opción para modificar un incidente.	
2. El Sistema busca los móviles existentes, los muestra y solicita se seleccione el móvil.	
3. El Encargado de EUC selecciona el móvil.	
4. El Sistema busca los paramédicos existentes, los muestra y solicita se seleccione el paramédico.	
5. El Encargado de EUC selecciona el paramédico.	
6. El Sistema solicita se ingresen los horarios (de despacho, de salida del móvil, de llegada al origen, de salida del origen, de llegada al destino, de salida del destino, de fin de la atención y la hora en que el móvil queda disponible.)	
7. El Encargado de EUC no desea asignar móviles de apoyo.	7.A. El Encargado de EUC desea asignar móviles de apoyo. 7.A.1. Se vuelve el paso número 1.



8. El Encargado de EUC no desea registrar insumos utilizados en la atención.	8.A. El Encargado de EUC desea registrar los insumos utilizados en la atención. 8.A.1. Se llama al caso de uso número 4: Registrar Medicamentos Utilizados.
9. El Sistema busca los diagnósticos registrados, los muestra y solicita se seleccione el diagnóstico.	
10. El Encargado de EUC selecciona el diagnóstico.	10.A. El Encargado de EUC ingresa diagnósticos secundarios. 10.A.1. Se vuelve al paso 9.
11. El Encargado de EUC no desea registrar la ficha pre-hospitalaria.	11.A. El Encargado de EUC desea registrar la ficha pre-hospitalaria. 11.A.1. Se llama al caso de uso número 5: Registrar Ficha Pre-hospitalaria.
12. El Sistema solicita que se seleccione el lugar de la atención (nosocomio, domicilio, consultorio).	
13. El Encargado de EUC selecciona el dato solicitado.	
14. El Sistema solicita se confirme la operación.	
15. El Encargado de EUC confirma la operación.	15.A. El Encargado de EUC no confirma la operación. 15.A.1. El caso de uso se cancela.
16. El Sistema registra la finalización del incidente.	
17. Fin del caso de uso.	
Asociación de Extensión: caso de uso número 4: Registrar Medicamentos Utilizados, número 5: Registrar Ficha Pre-hospitalaria.	
Asociaciones de Inclusión: no aplica	
Caso de uso donde se incluye: no aplica	
Caso de uso al que extiende: no aplica	
Caso de uso de Generalización: no aplica	
Autor: Grupo N°2	Fecha Creación: 25/10/2008
Autor Última Modificación: Grupo N°2	Fecha Última Modificación: 27/10/2008



Nivel del Caso de Uso: <input type="checkbox"/> Negocio <input checked="" type="checkbox"/> Sistema de Información	
Nombre del Caso de Uso: Registrar Medicamentos Utilizados	Número de Orden: 4
Prioridad: <input checked="" type="checkbox"/> Alta <input type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Complejidad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Actor Principal: Encargado de EUC o Encargado de Enfermería	Actor Secundario: no aplica.
Tipo de Caso de Uso: <input checked="" type="checkbox"/> Concreto <input type="checkbox"/> Abstracto	
Objetivo: registrar el detalle de los medicamentos utilizados en una determinada atención, actualizando la cantidad de medicamentos utilizados en una atención.	
Precondiciones: no aplica	
Post- Condiciones: Éxito: los medicamentos utilizados en la atención son registrados. Fracaso: el caso de uso se cancela cuando el Despachador no encuentra el medicamento deseado. El caso de uso se cancela cuando el Despachador no confirma la operación.	
Curso Normal	Alternativo
1. El caso de uso comienza cuando el Encargado de EUC o Encargado de Enfermería selecciona la opción para registrar los medicamentos utilizados en una atención.	
2. El Sistema solicita se ingrese el código del medicamento utilizado.	
3. El Encargado de EUC o Encargado de Enfermería conoce el código del medicamento.	3.A. El Encargado de EUC o Encargado de Enfermería conoce el código del medicamento. 3.A.1. El Sistema busca todos los medicamentos registrados, los muestra y solicita se seleccione el medicamento utilizado. 3.A.2. El Encargado de EUC o Encargado de Enfermería busca el medicamento, lo encuentra y lo selecciona. 3.A.2.A. Encargado de EUC o Encargado de Enfermería busca el



	medicamento y no lo encuentra. 3.A.2.A.1. El caso de uso se cancela.
4. El Sistema solicita se ingrese la cantidad utilizada del medicamento, y el tipo de uso.	
5. El Encargado de EUC o Encargado de Enfermería ingresa los datos solicitados.	
6. El Encargado de EUC o Encargado de Enfermería no desea ingresar más medicamentos.	6.A. El Encargado de EUC o Encargado de Enfermería desea ingresar otro medicamento. 6.A.1. Se vuelve al paso número 1.
7. El Encargado de EUC o Encargado de Enfermería confirma la operación.	7.A. El Encargado de EUC o Encargado de Enfermería no confirma la operación. 7.A.1. El caso de uso se cancela.
8. El Sistema registra los medicamentos utilizados.	
9. Fin del caso de uso.	
Asociación de Extensión: no aplica	
Asociaciones de Inclusión: no aplica	
Caso de uso donde se incluye: no aplica	
Caso de uso al que extiende: casos de uso número 3: Registrar Servicio EUC, número 6: Registrar Servicio de Enfermería.	
Caso de uso de Generalización: no aplica	
Autor: Grupo N°2	Fecha Creación: 25/10/2008
Autor Última Modificación: Grupo N°2	Fecha Última Modificación: 27/10/2008



Nivel del Caso de Uso: <input type="checkbox"/> Negocio <input checked="" type="checkbox"/> Sistema de Información	
Nombre del Caso de Uso: Registrar Ficha Pre-hospitalaria	Número de Orden: 5
Prioridad: <input checked="" type="checkbox"/> Alta <input type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Complejidad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Actor Principal: Encargado de EUC, Encargado de Traslado o Encargado de Enfermería	Actor Secundario: no aplica.
Tipo de Caso de Uso: <input checked="" type="checkbox"/> Concreto <input type="checkbox"/> Abstracto	
Objetivo: registrar los datos de la práctica médica realizada, el estado de salud del paciente atendido.	
Precondiciones: no aplica	
Post- Condiciones: Éxito: la ficha Pre-hospitalaria es registrada. Fracaso: el caso de uso se cancela cuando el Despachador no confirma la operación.	
<i>Curso Normal</i>	<i>Alternativo</i>
1. El caso de uso comienza cuando el Encargado de EUC, Encargado de Traslado o Encargado de Enfermería selecciona la opción para registrar la ficha Pre-hospitalaria.	
2. El Sistema solicita se ingrese la tensión arterial máxima y mínima, la frecuencia respiratoria, la frecuencia cardiaca y el nivel de glucemia.	
3. El Encargado de EUC, Encargado de Traslado o Encargado de Enfermería ingresa los datos solicitados.	
4. El Sistema solicita se seleccione la escala Glasgow de Apertura de Ojo, la escala Glasgow de Apertura de Respuesta Verbal y la escala Glasgow de Apertura de Conocimiento.	
5. El Encargado de EUC, Encargado de Traslado o Encargado de Enfermería selecciona los datos solicitados.	
6. El Encargado de EUC, Encargado de	6.A. El Encargado de EUC, Encargado de



<p>Traslado o Encargado de Enfermería no desea registrar un trauma.</p>	<p>Traslado o Encargado de Enfermería desea registrar un trauma.</p> <p>6.A.1. El Sistema busca los miembros existentes, los muestra y solicita se seleccione uno.</p> <p>6.A.2. El Encargado de EUC, Encargado de Traslado o Encargado de Enfermería selecciona un miembro.</p> <p>6.A.1. El Sistema busca las lesiones existentes, las muestra y solicita se seleccione una.</p> <p>6.A.2. El Encargado de EUC, Encargado de Traslado o Encargado de Enfermería selecciona una lesión.</p> <p>6.A.3. El Encargado de EUC, Encargado de Traslado o Encargado de Enfermería confirma la operación.</p> <p>6.A.3.1. El Encargado de EUC, Encargado de Traslado o Encargado de Enfermería no confirma la operación.</p>
<p>7. El Sistema solicita se ingresen los porcentajes de quemadura y la descripción del examen clínico.</p>	
<p>8. El Encargado de EUC, Encargado de Traslado o Encargado de Enfermería ingresa los datos solicitados.</p>	
<p>9. El Encargado de EUC, Encargado de Traslado o Encargado de Enfermería confirma la operación.</p>	<p>9.A. El Encargado de EUC, Encargado de Traslado o Encargado de Enfermería no confirma la operación.</p> <p>9.A.1. El caso de uso se cancela.</p>
<p>10. El Sistema registra la ficha Pre-hospitalaria.</p>	
<p>11. Fin del caso de uso.</p>	
<p>Asociación de Extensión: no aplica</p>	
<p>Asociaciones de Inclusión: no aplica</p>	
<p>Caso de uso donde se incluye: no aplica</p>	
<p>Caso de uso al que extiende: casos de uso número 3: Registrar Servicio E.U.C., número 6: Registrar Servicio de Enfermería, número 7: Registrar Servicio de Traslado.</p>	



Caso de uso de Generalización: no aplica	
Autor: Grupo N°2	Fecha Creación: 25/10/2008
Autor Ultima Modificación: Grupo N°2	Fecha Ultima Modificación: 27/10/2008



Nivel del Caso de Uso: <input type="checkbox"/> Negocio <input checked="" type="checkbox"/> Sistema de Información	
Nombre del Caso de Uso: Registrar Servicio de Enfermería	Número de Orden: 6
Prioridad: <input checked="" type="checkbox"/> Alta <input type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Complejidad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Actor Principal: Encargado de Enfermería	Actor Secundario: no aplica.
Tipo de Caso de Uso: <input checked="" type="checkbox"/> Concreto <input type="checkbox"/> Abstracto	
Objetivo: registrar los datos de la atención de enfermería realizada, quedando así en estado de finalizada la atención.	
Precondiciones: debe existir una solicitud de atención registrada.	
Post- Condiciones: Éxito: se registran los datos de la atención correctamente. Fracaso: el caso de uso se cancela el Encargado de Enfermería no confirma la operación.	
<i>Curso Normal</i>	<i>Alternativo</i>
1. Idem caso de uso número 3: Registrar Servicio EUC paso número 1.	
2. Idem caso de uso número 3: Registrar Servicio EUC paso número 2.	
3. Idem caso de uso número 3: Registrar Servicio EUC paso número 3.	
4. Idem caso de uso número 3: Registrar Servicio EUC paso número 4.	
5. Idem caso de uso número 3: Registrar Servicio EUC paso número 5.	
6. Idem caso de uso número 3: Registrar Servicio EUC paso número 6.	
7. Idem caso de uso número 3: Registrar Servicio EUC paso número 8.	
8. Idem caso de uso número 3: Registrar Servicio EUC paso número 9.	
9. El Encargado de EUC selecciona el diagnostico. Idem caso de uso número 3: Registrar Servicio EUC paso número 10.	
10. Idem caso de uso número 3: Registrar	



Servicio EUC paso número 12.	
11. Idem caso de uso número 3: Registrar Servicio EUC paso número 13.	
12. Idem caso de uso número 3: Registrar Servicio EUC paso número 14.	
13. Idem caso de uso número 3: Registrar Servicio EUC paso número 15.	
14. Idem caso de uso número 3: Registrar Servicio EUC paso número 16.	
15. Fin del caso de uso.	
Asociación de Extensión: caso de uso número 4: Registrar Medicamentos Utilizados.	
Asociaciones de Inclusión: no aplica	
Caso de uso donde se incluye: no aplica	
Caso de uso al que extiende: no aplica	
Caso de uso de Generalización: no aplica	
Autor: Grupo N°2	Fecha Creación: 25/10/2008
Autor Última Modificación: Grupo N°2	Fecha Última Modificación: 27/10/2008



Nivel del Caso de Uso: <input type="checkbox"/> Negocio <input checked="" type="checkbox"/> Sistema de Información	
Nombre del Caso de Uso: Registrar Servicio de Traslado	Número de Orden: 7
Prioridad: <input checked="" type="checkbox"/> Alta <input type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Complejidad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Actor Principal: Encargado de Traslado	Actor Secundario: no aplica.
Tipo de Caso de Uso: <input checked="" type="checkbox"/> Concreto <input type="checkbox"/> Abstracto	
Objetivo: registrar los datos de la atención de traslado realizada, quedando así en estado de finalizado el mismo.	
Precondiciones: debe existir una solicitud de atención registrada.	
Post- Condiciones: Éxito: se registran los datos de la atención correctamente. Fracaso: el caso de uso se cancela el Encargado de Traslado no confirma la operación.	
Curso Normal	Alternativo
1. Idem caso de uso número 3: Registrar Servicio EUC paso número 1.	
2. Idem caso de uso número 3: Registrar Servicio EUC paso número 2.	
3. Idem caso de uso número 3: Registrar Servicio EUC paso número 3.	
4. Idem caso de uso número 3: Registrar Servicio EUC paso número 4.	
5. Idem caso de uso número 3: Registrar Servicio EUC paso número 5.	
6. Idem caso de uso número 3: Registrar Servicio EUC paso número 6.	
7. Idem caso de uso número 3: Registrar Servicio EUC paso número 7.	
8. Idem caso de uso número 3: Registrar Servicio EUC paso número 8.	
9. Idem caso de uso número 3: Registrar Servicio EUC paso número 9.	
10. Idem caso de uso número 3: Registrar Servicio EUC paso número 10.	



11. Idem caso de uso número 3: Registrar Servicio EUC paso número 11.	
12. Idem caso de uso número 3: Registrar Servicio EUC paso número 12.	
13. Idem caso de uso número 3: Registrar Servicio EUC paso número 13.	
14. Idem caso de uso número 3: Registrar Servicio EUC paso número 14.	
15. Idem caso de uso número 3: Registrar Servicio EUC paso número 15.	
16. Idem caso de uso número 3: Registrar Servicio EUC paso número 16.	
17. Fin del caso de uso.	
Asociación de Extensión: caso de uso número 4: Registrar Medicamentos Utilizados, número 5: Registrar Ficha Pre-hospitalaria.	
Asociaciones de Inclusión: no aplica	
Caso de uso donde se incluye: no aplica	
Caso de uso al que extiende: no aplica	
Caso de uso de Generalización: no aplica	
Autor: Grupo N°2	Fecha Creación: 25/10/2008
Autor Última Modificación: Grupo N°2	Fecha Última Modificación: 27/10/2008



Nivel del Caso de Uso: <input type="checkbox"/> Negocio <input checked="" type="checkbox"/> Sistema de Información	
Nombre del Caso de Uso: Actualizar Cuenta	Número de Orden: 8
Prioridad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Complejidad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Actor Principal: Encargado de Ventas	Actor Secundario: no aplica.
Tipo de Caso de Uso: <input checked="" type="checkbox"/> Concreto <input type="checkbox"/> Abstracto	
Objetivo: actualizar (agregar, consultar, modificar y dar de baja) los datos y/o el estado de una determinada cuenta, generando la nueva cuenta.	
Precondiciones: no aplica	
<p>Post- Condiciones: Éxito: se actualizó correctamente la cuenta, y se generó la cuenta con el número asignado en caso de ser necesario.</p> <p style="padding-left: 40px;">Fracaso: El caso de uso se cancela si el Encargado de Ventas no confirma la operación.</p> <p style="padding-left: 80px;">El caso de uso se cancela si el Encargado de Ventas selecciona la opción cancelar.</p>	
Curso Normal	Alternativo
1. El caso de uso comienza cuando el Encargado de Ventas selecciona la opción cuentas.	
2. El Sistema solicita se ingrese Titular, nro. de cuenta, documento o código de barra.	
3. El Encargado de Ventas ingresa uno de los datos solicitados.	
4. El Sistema realiza la búsqueda y la cuenta no existe.	<p>4.A. El Sistema realiza la búsqueda y encuentra una o más cuentas que se corresponden con los datos de la búsqueda y las muestra.</p> <p>4.A.1. El Encargado de Ventas busca entre las cuentas y no encuentra la cuenta deseada.</p> <p>4.A.1.A. El Encargado de Ventas busca entre las cuentas, encuentra la cuenta deseada y la selecciona para su modificación.</p>

	<p>4.A.1.A.1. El Sistema habilita los campos modificables.</p> <p>4.A.1.A.2. El Encargado de Ventas modifica los datos deseados.</p> <p>4.A.1.A.3. El Sistema solicita se confirme la operación.</p> <p>4.A.1.A.4. El Encargado de Ventas confirma la operación.</p> <p>4.A.1.A.4.A. El Encargado de Ventas no confirma la operación.</p> <p>4.A.1.A.4.A.1. El caso de uso se cancela.</p> <p>4.A.1.A.5. El Sistema registra los cambios realizados en la cuenta</p> <p>4.A.1.B. El Encargado de Ventas busca entre las cuentas, encuentra la cuenta deseada y la selecciona para su eliminación.</p> <p>4.A.1.B.1. El Sistema solicita se confirme la operación.</p> <p>4.A.1.B.2. El Encargado de Ventas confirma la operación.</p> <p>4.A.1.B.2.A. El Encargado de Ventas no confirma la operación.</p> <p>4.A.1.B.2.A.1. El caso de uso se cancela.</p> <p>4.A.1.B.3. El Sistema elimina la cuenta seleccionada.</p>
<p>5. El Encargado de Ventas decide crear una nueva cuenta.</p>	
<p>6. El Sistema solicita se seleccione el tipo de Titular (persona o Empresa) de la cuenta a crear.</p>	
<p>7. El Encargado de Ventas selecciona la opción: "Titular de la cuenta es una persona".</p>	<p>7. A. El Encargado de Ventas selecciona la opción: "Titular de la cuenta es una empresa".</p> <p>7.A.1. El Sistema solicita se ingrese el número de afiliado, nro. de documento, razón y nombre.</p> <p>7.A.2. El Encargado de Ventas ingresa los datos solicitados.</p> <p>7.A.3. El Sistema solicita se seleccione el tipo de documento.</p> <p>7.A.4. El Encargado de Ventas selecciona el tipo de documento.</p>



	<p>7.A.5. El Sistema solicita se seleccione el tipo de empresa (autónoma, SA, SRL)</p> <p>7.A.6. El Encargado de Ventas selecciona el tipo de empresa.</p> <p>7.A.7. El Sistema solicita se seleccione la fecha de inicio de actividad de la empresa</p> <p>7.A.8. El Encargado de Ventas selecciona, la fecha de inicio de actividad.</p> <p>7.A.9. El Sistema solicita se ingresen los siguientes datos: apellido, nombre y alias.</p> <p>7.A.10. El Encargado de Ventas ingresa los datos solicitados.</p> <p>7.A.11. El Sistema solicita se seleccione el tipo de e-mail.</p> <p>7.A.12. El Encargado de Ventas selecciona el tipo de e-mail.</p> <p>7.A.13. El Sistema solicita se ingrese el e-mail</p> <p>7.A.14. El Encargado de Ventas ingresa la dirección de e-mail.</p> <p>7.A.15. El Sistema solicita se seleccione, tipo de teléfono (laboral, particular, celular, fijo, fax).</p> <p>7.A.16. El Encargado de Ventas selecciona el tipo de teléfono.</p> <p>7.A.17. El Sistema solicita se ingrese el número de teléfono.</p> <p>7.A.18. El Encargado de Ventas ingresa el número de teléfono.</p> <p>7.A.19. El Sistema solicita se seleccione el tipo de domicilio (particular, laboral).</p> <p>7.A.20. El Encargado de Ventas selecciona el tipo de domicilio.</p> <p>7.A.21. El Sistema busca las localidades existentes, las muestras y solicita se seleccione la localidad.</p> <p>7.A.22. El Encargado de Ventas selecciona la localidad.</p> <p>7.A.23. El Sistema busca los barrios, existentes, los muestra y solicita se seleccione el barrio.</p> <p>7.A.24. El Encargado de Ventas selecciona el barrio.</p> <p>7.A.25. El Sistema busca las calles</p>
--	--



	<p>existentes, las muestra y solicita se seleccione la calle.</p> <p>7.A.26. El Sistema solicita se ingrese los siguientes datos: altura, piso, dpto., bloque, código postal y nota en caso de ser necesario.</p> <p>7.A.27. El Encargado de Ventas ingresa los datos solicitado.</p> <p>7.A.28. El Sistema registra la dirección.</p> <p>7.A.29. El caso de uso sigue desde el paso número. 34.</p>
8. El Sistema solicita se seleccione el tipo de documento.	
9. El Encargado de Ventas selecciona el tipo de documento.	
10. El Sistema solicita se ingrese el número de documento.	
11 El Encargado de Ventas ingresa el número de documento del Titular.	
12. El Sistema solicita se ingresen los siguientes datos: apellido, nombre y alias.	
13. El Encargado de Ventas ingresa los datos solicitados.	
14. El Sistema solicita se seleccione fecha de nacimiento.	
15. El Encargado de Ventas selecciona la fecha de nacimiento.	
16. El Sistema calcula y muestra la edad.	
17. El Sistema solicita se seleccionen los siguientes datos: sexo (masculino, femenino), estado civil (casado, soltero, divorciado, viudo).	
18. El Encargado de Ventas selecciona los datos requeridos.	
19. El Sistema solicita se seleccione el tipo de domicilio (particular, laboral).	
20. El Encargado de Ventas selecciona el tipo de domicilio.	
21. El Sistema busca las localidades existentes, las muestras y solicita se	



seleccione la localidad.	
22. El Encargado de Ventas selecciona la localidad.	
23. El Sistema busca los barrio, existentes, los muestra y solicita se seleccione el barrio.	
24. El Encargado de Ventas selecciona el barrio.	
25. El Sistema busca las calles existentes, las muestra y solicita se seleccione la calle.	
26. El Sistema solicita se ingrese los siguientes datos: altura, piso, dpto., bloque, código postal y nota en caso de ser necesario.	
27. El Encargado de Ventas ingresa los datos solicitados.	
28. El Sistema busca los tipos de teléfonos existentes, los muestra y solicita se seleccione el tipo de teléfono.	
29. El Encargado de Ventas selecciona el tipo de teléfono.	
30. El Sistema solicita se ingrese el número de teléfono.	
31. El Encargado de Ventas ingresa el número de teléfono.	
32. El Sistema registra los teléfonos ingresados.	
33. El Encargado de Ventas no desea ingresar dirección de correo electrónico.	<p>33.A. El Encargado de Ventas selecciona la opción para incorporar dirección de mail.</p> <p>33.A.1. El Sistema solicita se seleccione tipo de e-mail (particular, laboral).</p> <p>33.A.2. El Encargado de Ventas selecciona tipo de e-mail.</p> <p>33.A.3. El sistema solicita se ingrese la dirección de e-mail.</p> <p>33.A.4. El Encargado de Ventas ingresa la dirección de e-mail</p> <p>33.A.5. El Sistema registra la dirección de e-mail</p>
34. El Sistema solicita se ingrese el número de cuenta.	
35. El Encargado de Ventas ingresa el número	



de cuenta.	
36. El Sistema busca las zonas existentes, las muestra y solicita se seleccione la zona.	
37. El Encargado de Ventas selecciona la zona.	
38. El Sistema busca los planes existentes, los muestra y solicita se seleccione el plan.	
39. El Encargado de Ventas selecciona el plan.	
40. El Sistema solicita se seleccione el estado de la cuenta.	
41. El Encargado de Ventas selecciona el estado de la cuenta.	
42. El Sistema muestra el color Identificadorio para el estado seleccionado y una descripción del mismo.	
43. El Sistema solicita se seleccione el perfil de la cuenta (base, dorado, platino, normal).	
44. El Encargado de Ventas selecciona el perfil para la cuenta.	
45. El Sistema muestra el color Identificadorio para el perfil seleccionado y una descripción del mismo.	
46. El Sistema muestra los siguientes datos: de la cuenta el Titular: nombre y apellido y la cantidad de dirección, de teléfono y de e-mail, de la cuenta: plan, convenio, estado y perfil.	
47. El Sistema solicita se confirme la operación.	
48. El Encargado de Ventas confirma la operación.	48.A. El Encargado de Ventas no confirma la operación. 48.A.1. El caso de uso se cancela.
49. El Sistema registra la cuenta con el número de cuenta asignado por el Encargado de Ventas.	
50. Fin del caso de uso.	
Asociación de Extensión: caso de uso número 9: Actualizar Afiliado	
Asociaciones de Inclusión: no aplica	
Caso de uso donde se incluye: no aplica	



Caso de uso al que extiende: no aplica	
Caso de uso de Generalización: no aplica	
Autor: Grupo N°2	Fecha Creación: 25/10/2008
Autor Última Modificación: Grupo N°2	Fecha Última Modificación: 27/10/2008



Nivel del Caso de Uso: <input type="checkbox"/> Negocio <input checked="" type="checkbox"/> Sistema de Información	
Nombre del Caso de Uso: Actualizar Afiliado	Número de Orden: 9
Prioridad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Complejidad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Actor Principal: Encargado de Ventas	Actor Secundario: no aplica.
Tipo de Caso de Uso: <input checked="" type="checkbox"/> Concreto <input type="checkbox"/> Abstracto	
Objetivo: actualizar (agregar, consultar, modificar y dar de baja) los datos de un afiliado de una determinada cuenta, generando el número de afiliado correspondiente.	
Precondiciones: que exista una cuenta.	
Post- Condiciones: Éxito: se actualizó correctamente los datos del afiliado, y se generó el nuevo afiliado con el número de afiliado asignado correctamente. Fracaso: El caso de uso se cancela si el Encargado de Ventas no confirma la operación. El caso de uso se cancela si el Encargado de Ventas selecciona la opción cancelar.	
Curso Normal	Alternativo
1. El caso de uso comienza cuando el Encargado de Ventas selecciona la opción para actualizar un afiliado.	
2. El Sistema busca las cuentas existentes, las muestra y solicita se seleccione la cuenta.	
3. El Encargado de Ventas selecciona la cuenta correspondiente.	
4. El Sistema muestra los datos de la cuenta, el estado y el perfil de la misma.	
5. El Sistema solicita se seleccione el tipo de Afiliado (persona o Empresa) de la cuenta.	
6. El Encargado de Ventas selecciona la opción: "el Afiliado de la cuenta es una persona"	6. A. El Encargado de Ventas selecciona la opción: "el Afiliado de la cuenta es una empresa". 6.A.1. El Sistema solicita se ingrese el número de afiliado, nro. de documento, razón y nombre. 6.A.2. El Encargado de Ventas ingresa los datos solicitados.



	<p>6.A.3. El Sistema solicita se seleccione el tipo de documento.</p> <p>6.A.4. El Encargado de Ventas selecciona el tipo de documento.</p> <p>6.A.5.El Sistema solicita se seleccione el tipo de empresa (autónoma, SA, SRL)</p> <p>6.A.6. El Encargado de Ventas selecciona el tipo de empresa.</p> <p>6.A.7. El Sistema solicita se seleccione la fecha de inicio de actividad de la empresa</p> <p>6.A.8. El Encargado de Ventas selecciona, la fecha de inicio de actividad.</p> <p>6.A.9. El Sistema solicita se ingresen los siguientes datos: apellido, nombre y alias.</p> <p>6.A.10. El Encargado de Ventas ingresa los datos solicitados.</p> <p>6.A.11. El Sistema solicita se seleccione el tipo de e-mail.</p> <p>6.A.12. El Encargado de Ventas selecciona el tipo de e-mail.</p> <p>6.A.13. El Sistema solicita se ingrese el e-mail</p> <p>6.A.14. El Encargado de Ventas ingresa la dirección de e-mail.</p> <p>6.A.15. El Sistema solicita se seleccione, tipo de teléfono (laboral, particular, celular, fijo, fax).</p> <p>6.A.16. El Encargado de Ventas selecciona el tipo de teléfono.</p> <p>6.A.17. El Sistema solicita se ingrese el número de teléfono.</p> <p>6.A.18. El Encargado de Ventas ingresa el número de teléfono.</p> <p>6.A.19. El Sistema solicita se seleccione el tipo de domicilio (particular, laboral).</p> <p>6.A.20. El Encargado de Ventas selecciona el tipo de domicilio.</p> <p>6.A.21. El Sistema busca las localidades existentes, las muestra y solicita se seleccione la localidad.</p> <p>6.A.22. El Encargado de Ventas selecciona la localidad.</p> <p>6.A.23. El Sistema busca los barrio, existentes, los muestra y solicita se seleccione el barrio.</p> <p>6.A.24. El Encargado de Ventas selecciona el barrio.</p>
--	--



	<p>6.A.25. El Sistema busca las calles existentes, las muestra y solicita se seleccione la calle.</p> <p>6.A.26. El Sistema solicita se ingrese los siguientes datos: altura, piso, dpto., bloque, código postal y nota en caso de ser necesario.</p> <p>6.A.27. El Encargado de Ventas ingresa los datos solicitado.</p> <p>6.A.28. El Sistema registra la dirección.</p> <p>6.A.29. El caso de uso sigue desde el paso número. 34.</p>
<p>7. El Sistema solicita se ingrese número de afiliado.</p>	
<p>8. El Encargado de Ventas conoce el número de afiliado y lo ingresa.</p>	<p>8.A. El Encargado de Ventas no conoce el número de afiliado</p> <p>8.A.1. El Sistema busca los afiliados y los muestra.</p> <p>8.A.2. El Encargado de Ventas busca entre los afiliado y no encuentra el afiliado deseada.</p> <p>8.A.2.A. El Encargado de Ventas busca entre los afiliados, encuentra el afiliado deseada y lo selecciona para su modificación.</p> <p>8.A.2.A.1. El Sistema habilita los campos modificables.</p> <p>8.A.2.A.2. El Encargado de Ventas modifica los datos deseados.</p> <p>8.A.2.A.3. El Sistema solicita se confirme la operación.</p> <p>8.A.2.A.4. El Encargado de Ventas confirma la operación.</p> <p>8.A.2.A.4.A. El Encargado de Ventas no confirma la operación.</p> <p>8.A.2.A.4.A.1. El caso de uso se cancela.</p> <p>8.A.2.A.5. El Sistema registra los cambios realizados en los datos del afiliado.</p> <p>8.A.2.B. El Encargado de Ventas busca entre los afiliado, encuentra el afiliado deseada y lo selecciona para su eliminación.</p> <p>8.A.2.B.1. El Sistema solicita se confirme la operación.</p> <p>8.A.2.B.2. El Encargado de Ventas confirma la operación.</p> <p>8.A.2.B.2.A. El Encargado de Ventas no confirma la operación.</p>



	8.A.2.B.2.A.1. El caso de uso se cancela. 8.A.2.B.3. El Sistema elimina la cuenta seleccionada.
9. El Sistema realiza la búsqueda y el afiliado no existe.	
10. El Encargado de Ventas decide registrar un nuevo afiliado.	
11. El Sistema solicita se seleccione el tipo de documento.	
12. El Encargado de Ventas selecciona el tipo de documento	
13. El Sistema solicita se ingresen los siguientes datos: apellido, nombre y alias	
14. El Encargado de Ventas ingresa los datos solicitados.	
15. El Sistema solicita se seleccione fecha de nacimiento.	
16. El Encargado de Ventas selecciona la fecha de nacimiento.	
17. El Sistema calcula y muestra la edad.	
16. El Sistema solicita se seleccionen los siguientes datos: sexo (masculino, femenino), estado civil (casado, soltero, divorciado, viudo).	
18. El Encargado de Ventas selecciona los datos requeridos.	
19. El Sistema busca las provincias existentes, las muestra y solicita se seleccione la provincia.	
20. El Encargado de Ventas selecciona el barrio.	
21. El Sistema busca las localidades existentes, las muestra y solicita se seleccione la localidad.	
22. El Encargado de Ventas selecciona la localidad.	
23. El Sistema busca los barrios existentes, los muestra y solicita se seleccione el barrio.	
24. El Encargado de Ventas selecciona	



el barrio.	
25. El Sistema busca las calles existentes, las muestra y solicita se seleccione la calle.	
26. El Sistema solicita se ingrese los siguientes datos: altura, piso, dpto., bloque, código postal y nota en caso de ser necesario.	
27. El Encargado de Ventas ingresa los datos solicitados.	
28. El Sistema busca los tipos de teléfonos existentes, los muestra y solicita se seleccione el tipo de teléfono.	
29. El Encargado de Ventas selecciona el tipo de teléfono.	
30. El Sistema solicita se ingrese el número de teléfono.	
31. El Encargado de Ventas ingresa el número de teléfono.	
32. El Sistema registra el/los teléfonos ingresados.	
33. El Encargado de Ventas no desea ingresar dirección de correo electrónico.	<p>33.A. El Encargado de Ventas selecciona la opción para incorporar dirección de mail.</p> <p>33.A.1. El Sistema solicita se seleccione tipo de e-mail (particular, laboral).</p> <p>33.A.2. El Encargado de Ventas selecciona tipo de e-mail.</p> <p>33.A.3. El sistema solicita se ingrese la dirección de e-mail.</p> <p>33.A.4. El Encargado de Ventas ingresa la dirección de e-mail</p> <p>33.A.5. El Sistema registra la dirección de e-mail.</p>
34. El Encargado de Ventas no desea ingresar obra social.	<p>34.A. El Encargado de Ventas selecciona la opción para incorporar obra social.</p> <p>34.A.1. El Sistema busca las empresas existentes, las muestra y solicita se seleccione una empresa.</p> <p>34.A.2. El Encargado de Ventas selecciona la empresa.</p> <p>34.A.3. El Sistema solicita se ingrese el numero</p>



	<p>de afiliado en la obra social.</p> <p>34.A.4. El Encargado de Ventas ingresa el dato solicitado.</p> <p>34.A.5. El Sistema registra la obra social del afiliado.</p>
35. El Sistema solicita se ingrese nosocomio de derivación para el afiliado.	
36. El Sistema busca los nosocomios existentes, los muestra y solicita se seleccione el nosocomio.	
37. El Encargado de Ventas selecciona el nosocomio.	
38. El Sistema registra y muestra el tipo de nosocomio (sanatorio, hospital, clínica) seleccionado.	
39. El Encargado de Ventas no desea ingresar médico cabecera.	<p>39. A. El Encargado de Ventas selecciona la opción para incorporar médico cabecera.</p> <p>39. A.1. El Sistema busca los médicos existentes, los muestra y solicita se seleccione el médico de cabecera.</p> <p>39.A.2. El Encargado de Ventas selecciona el médico cabecera.</p> <p>39. A.3. El sistema registra y muestra la especialidad del médico seleccionado.</p>
40. El Encargado de Ventas no desea ingresar ART.	<p>40. A. El Encargado de Ventas selecciona la opción para incorporar ART.</p> <p>40. A. 1. El sistema busca la ART existentes, las muestra y solicita se seleccione la ART.</p> <p>40.A.2. El Encargado de Ventas selecciona la ART.</p> <p>40.A.3. El Sistema solicita se ingrese el numero de afiliado en la ART.</p> <p>40.A.4. El Encargado de Ventas ingresa el dato solicitado.</p> <p>40.A. 5. El Sistema registra la ART.</p>
41. El Sistema solicita se seleccione el grupo sanguíneo.	
42. El Encargado de Ventas selecciona el grupo sanguíneo.	
43. El Encargado de Ventas no desee ingresar antecedentes.	43. A. El Encargado de Ventas desee ingresar antecedentes.



	43.A.1.El Sistema solicita se marquen los antecedentes (cuello, edema, corazón, acv) e ingrese las observaciones deseadas. 43.A.3. El Encargado de Ventas marca los antecedentes e ingresa observaciones.
44. El Sistema muestra en pantalla los siguientes datos: nombre y apellido del nuevo afiliado, dirección, teléfono, e-mail, obra social, nosocomios, médico de cabecera y ART.	
45. El Sistema solicita se confirme la operación.	
46. El Encargado de Ventas confirma la operación.	46.A. El Encargado de Ventas no confirma la operación. 46.A.1. El caso de uso se cancela.
47. El Sistema registra el nuevo afiliado en la cuenta correspondiente con el número de afiliado asignado por el Encargado de Ventas.	
48. Fin del caso de uso.	
Asociación de Extensión: no aplica	
Asociaciones de Inclusión: no aplica	
Caso de uso donde se incluye: no aplica	
Caso de uso al que extiende: caso de uso número 8: Actualizar Cuenta	
Caso de uso de Generalización: no aplica	
Autor: Grupo N°2	Fecha Creación: 25/10/2008
Autor Última Modificación: Grupo N°2	Fecha Última Modificación: 27/10/2008



Nivel del Caso de Uso: <input type="checkbox"/> Negocio <input checked="" type="checkbox"/> Sistema de Información	
Nombre del Caso de Uso: Actualizar Empleado.	Número de Orden: 10
Prioridad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Complejidad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Actor Principal: Encargado de Administración	Actor Secundario: no aplica.
Tipo de Caso de Uso: <input checked="" type="checkbox"/> Concreto <input type="checkbox"/> Abstracto	
Objetivo: actualizar (dar de alta, consultar, modificar y dar de baja) los datos de un empleado, generando el legajo correspondiente.	
Precondiciones: no aplica	
<p>Post- Condiciones: Éxito: se actualizó correctamente los datos del empleado, y se generó el nuevo empleado con el legajo asignado, correctamente.</p> <p style="padding-left: 40px;">Fracaso: El caso de uso se cancela si el Encargado de Administración no confirma la operación.</p> <p style="padding-left: 80px;">El caso de uso se cancela si el Encargado de Administración selecciona la opción cancelar.</p>	
<i>Curso Normal</i>	<i>Alternativo</i>
1. El caso de uso comienza cuando el Encargado de Administración selecciona la opción personal.	
2. El Sistema busca los empleados existentes, los muestra y solicita se seleccione el empleado.	
3. El Encargado de Administración no encuentra el empleado deseado.	<p>3.A. El Sistema realiza la búsqueda y encuentra uno o más empleados que se corresponden con los datos de la búsqueda y los muestra.</p> <p>3.A.1. El Encargado de Administración encuentra el empleado deseado y lo selecciona para su modificación.</p> <p>3.A.2. El Sistema habilita los campos modificables.</p> <p>3.A.3. El Encargado de Administración modifica los datos deseados.</p> <p>3.A.4. El Sistema solicita se confirme la operación.</p>



	<p>3.A.5 El Encargado de Administración confirma la operación.</p> <p>3.A.5.A.1. El Encargado de Administración no confirma la operación.</p> <p>3.A.5.A.2. El caso de uso se cancela.</p> <p>3.A.6. El Sistema registra los cambios realizados en los datos del empleado.</p> <p>3.A.7. El Encargado de Administración busca entre los empleados, encuentra el empleado deseada y lo selecciona para su eliminación.</p> <p>3.A.8. El Sistema solicita se confirme la operación.</p> <p>3.A.9. El Encargado de Administración confirma la operación.</p> <p>3.A.9.A. El Encargado de Administración no confirma la operación.</p> <p>3.A.9.A.1. El caso de uso se cancela.</p> <p>3.A.1 El Sistema elimina el empleado seleccionado.</p>
<p>4. El Encargado de Administración decide crear un nuevo empleado.</p>	
<p>5. El Sistema solicita se ingresen los siguientes datos, legajo y número de matrícula.</p>	
<p>6. El Encargado de Administración ingresa los datos requeridos.</p>	
<p>7. El Sistema solicita se seleccione el tipo de documento.</p>	
<p>8. El Encargado de Administración selecciona el tipo de documento.</p>	
<p>9. El Sistema solicita se ingresen los siguientes datos: número de documento, apellido, nombre y alias.</p>	
<p>10. El Encargado de Administración ingresa los datos solicitados.</p>	
<p>11. El Sistema solicita se seleccione fecha de nacimiento</p>	
<p>12. El Encargado de Administración selecciona</p>	



la fecha de nacimiento.	
13. El Sistema calcula y muestra la edad	
14. El Sistema solicita se seleccionen los siguientes datos: sexo (masculino, femenino), estado civil (casado, soltero, divorciado, viudo).	
15. El Encargado de Administración selecciona los datos requeridos	
16. El Sistema busca las provincias existentes, las muestra y solicita se seleccione la provincia	
17. El Encargado de Administración selecciona la provincia.	
18. El Sistema busca las localidades existentes, las muestra y solicita se seleccione la localidad	
19. El Encargado de Administración selecciona la localidad.	
20. El Sistema busca los barrios existentes, los muestra y solicita se seleccione el barrio.	
21. El Encargado de Administración selecciona el barrio.	
22. El Sistema busca las calles existentes, las muestra y solicita se seleccione la calle.	
23. El Encargado de Administración selecciona la calle.	
24. El Sistema solicita se ingrese los siguientes datos: altura, piso, dpto., bloque, código postal y nota en caso de ser necesario.	
25. El Encargado de Administración ingresa los datos solicitados.	
26. El Sistema registra la/las direcciones.	
27. El Sistema busca los tipos de teléfonos existentes, los muestra y solicita se seleccione el tipo de teléfono	
28. El Encargado de Administración selecciona	



el tipo de teléfono	
29. El Sistema solicita se ingrese el número de teléfono.	
30. El Encargado de Administración ingresa el número de teléfono	
31. El Sistema registra el/los teléfonos ingresados.	
32. El Encargado de Administración no desea ingresar dirección de correo electrónico.	<p>32.A. El Encargado de Administración selecciona la opción para incorporar dirección de mail.</p> <p>32.A.1. El Sistema solicita se seleccione tipo de e-mail (particular, laboral).</p> <p>32.A.2. El Encargado de Administración selecciona tipo de e-mail.</p> <p>32.A.3. El sistema solicita se ingrese la dirección de e-mail.</p> <p>32.A.4. El Encargado de Administración ingresa la dirección de e-mail</p> <p>32.A.5. El Sistema registra la dirección de e-mail.</p>
33. El Sistema muestra en pantalla los siguientes datos: nombre y apellido del nuevo empleado, direcciones, teléfonos y e-mail.	
34. El Sistema solicita se confirme la operación.	
35. El Encargado de Administración confirma la operación.	<p>35.A. El Encargado de Administración no confirma la operación.</p> <p>35.A.1. El caso de uso se cancela.</p>
36. El Sistema registra el nuevo empleado en con el número de legajo asignado por el Encargado de Administración.	
37. Fin del caso de uso.	
Asociación de Extensión: no aplica	
Asociaciones de Inclusión: no aplica	
Caso de uso donde se incluye: no aplica	
Caso de uso al que extiende: no aplica	



Caso de uso de Generalización: no aplica	
Autor: Grupo N°2	Fecha Creación: 25/10/2008
Autor Última Modificación: Grupo N°2	Fecha Última Modificación: 27/10/2008



Nivel del Caso de Uso: <input type="checkbox"/> Negocio <input checked="" type="checkbox"/> Sistema de Información	
Nombre del Caso de Uso: Actualizar Plan.	Número de Orden: 11
Prioridad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Complejidad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Actor Principal: Encargado de Administración	Actor Secundario: no aplica.
Tipo de Caso de Uso: <input checked="" type="checkbox"/> Concreto <input type="checkbox"/> Abstracto	
Objetivo: agregar, consultar, modificar y dar de baja un determinado plan de servicios, generando un nuevo plan.	
Precondiciones: no aplica	
<p>Post- Condiciones: Éxito: se actualizó correctamente los datos del plan, y se generó el nuevo plan con el nombre asignado, correctamente.</p> <p style="padding-left: 40px;">Fracaso: El caso de uso se cancela si el Encargado de Administración no confirma la operación.</p> <p style="padding-left: 80px;">El caso de uso se cancela si el Encargado de Administración selecciona la opción cancelar.</p>	
<i>Curso Normal</i>	<i>Alternativo</i>
1. El caso de uso comienza cuando el Encargado de Administración selecciona la opción planes.	
2. El Sistema busca los planes existentes, los muestra y solicita se seleccione el plan.	
3. El Encargado de Administración no encuentra el plan deseado.	<p>3.A. El Sistema realiza la búsqueda y encuentra uno o más planes que se corresponden con los datos de la búsqueda y los muestra.</p> <p>3.A.1. El Encargado de Administración encuentra el plan deseado y lo selecciona para su modificación.</p> <p>3.A.2. El Sistema habilita los campos modificables.</p> <p>3.A.3.. El Encargado de Administración modifica los datos deseados.</p> <p>3.A.4. El Sistema solicita se confirme la operación.</p> <p>3.A.5 El Encargado de Administración</p>



	<p>confirma la operación.</p> <p>3.A.5.A.1. El Encargado de Administración no confirma la operación.</p> <p>3.A.5.A.2. El caso de uso se cancela.</p> <p>3.A.6. El Sistema registra los cambios realizados en los datos del plan.</p> <p>3.A.7. El Encargado de Administración busca entre los planes, encuentra el plan deseada y lo selecciona para su eliminación.</p> <p>3.A.8. El Sistema solicita se confirme la operación.</p> <p>3.A.9. El Encargado de Administración confirma la operación.</p> <p>3.A.9.A. El Encargado de Administración no confirma la operación.</p> <p>3.A.9.A.1. El caso de uso se cancela.</p> <p>3.A.1 El Sistema elimina el plan seleccionado.</p>
4. El Encargado de Administración decide crear un nuevo plan.	
5. El Sistema solicita se ingresen los siguientes datos, nombre e importe.	
6. El Encargado de Administración ingresa los datos requeridos.	
7. El Encargado de Administración no desea asociar el plan a un convenio.	<p>7.A. El Encargado de Administración desea asociar el plan a un convenio.</p> <p>7.A.1. El Sistema busca los convenios existentes, los muestra y solicita se seleccione el convenio.</p> <p>7.A.2. El Encargado de Administración selecciona el convenio.</p>
8. El Sistema solicita seleccione el paquete de servicios.	
9. El Encargado de Administración selecciona el paquete de servicios.	
10. El Sistema muestra los datos del nuevo plan; servicio, coseguro y valor monetario.	
11. El Encargado de Administración	



selecciona la fecha de nacimiento.	
14. El Sistema solicita se confirme la operación.	
15. El Encargado de Administración confirma la operación.	15.A. El Encargado de Administración no confirma la operación. 15.A.1. El caso de uso se cancela.
16. El Sistema registra el nuevo plan con el nombre Identificador asignado por el Encargado de Administración.	
17. Fin del caso de uso.	
Asociación de Extensión: no aplica	
Asociaciones de Inclusión: no aplica	
Caso de uso donde se incluye: no aplica	
Caso de uso al que extiende: no aplica	
Caso de uso de Generalización: no aplica	
Autor: Grupo N°2	Fecha Creación: 25/10/2008
Autor Última Modificación: Grupo N°2	Fecha Última Modificación: 27/10/2008



Nivel del Caso de Uso: <input type="checkbox"/> Negocio <input checked="" type="checkbox"/> Sistema de Información	
Nombre del Caso de Uso: Actualizar Servicio.	Número de Orden: 12
Prioridad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Complejidad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Actor Principal: Encargado de Administración	Actor Secundario: no aplica.
Tipo de Caso de Uso: <input checked="" type="checkbox"/> Concreto <input type="checkbox"/> Abstracto	
Objetivo: agregar, consultar, modificar y eliminar un servicio, generando el código Identificadorio para el mismo.	
Precondiciones: no aplica	
Post- Condiciones: Éxito: se actualizó correctamente los datos del servicio, y se generó el nuevo servicio con el nombre asignado, correctamente. Fracaso: El caso de uso se cancela si el Encargado de Administración no confirma la operación. El caso de uso se cancela si el Encargado de Administración selecciona la opción cancelar.	
Curso Normal	Alternativo
1. El caso de uso comienza cuando el Encargado de Administración selecciona la opción servicios.	
2. El Sistema busca los servicios existentes, los muestra y solicita se seleccione el servicio.	
3. El Encargado de Administración no encuentra el servicio deseado.	3.A. El Sistema realiza la búsqueda y encuentra uno o más servicios que se corresponden con los datos de la búsqueda y los muestra. 3.A.1. El Encargado de Administración encuentra el servicio deseado y lo selecciona para su modificación. 3.A.2. El Sistema habilita los campos modificables. 3.A.3.. El Encargado de Administración modifica los datos deseados. 3.A.4. El Sistema solicita se confirme la operación. 3.A.5 El Encargado de Administración



	<p>confirma la operación.</p> <p>3.A.5.A.1. El Encargado de Administración no confirma la operación.</p> <p>3.A.5.A.2. El caso de uso se cancela.</p> <p>3.A.6. El Sistema registra los cambios realizados en los datos del plan.</p> <p>3.A.7. El Encargado de Administración busca entre los servicios, encuentra el servicio deseada y lo selecciona para su eliminación.</p> <p>3.A.8. El Sistema solicita se confirme la operación.</p> <p>3.A.9. El Encargado de Administración confirma la operación.</p> <p>3.A.9.A. El Encargado de Administración no confirma la operación.</p> <p>3.A.9.A.1. El caso de uso se cancela.</p> <p>3.A.1 El Sistema elimina el servicio seleccionado.</p>
4. El Encargado de Administración decide crear un nuevo servicio.	
5. El Sistema solicita se ingrese el nombre del nuevo servicio.	
6. El Encargado de Administración ingresa el nombre.	
7. El Sistema solicita se seleccione el tipo de servicio.	
8. El Encargado de Administración selecciona el tipo de servicio.	
9. El Sistema muestra el color Identificadorio para el tipo de servicio seleccionado.	
10. El Sistema solicita se confirme la operación.	
11. El Encargado de Administración confirma la operación.	<p>11. A. El Encargado de Administración no confirma la operación.</p> <p>11.A.1. El caso de uso se cancela.</p>
12. El Sistema registra el nuevo servicio con el nombre Identificadorio asignado por el	



Encargado de Administración.	
13. Fin del caso de uso.	
Asociación de Extensión: no aplica	
Asociaciones de Inclusión: no aplica	
Caso de uso donde se incluye: no aplica	
Caso de uso al que extiende: no aplica	
Caso de uso de Generalización: no aplica	
Autor: Grupo N°2	Fecha Creación: 25/10/2008
Autor Última Modificación: Grupo N°2	Fecha Última Modificación: 27/10/2008



Nivel del Caso de Uso: <input type="checkbox"/> Negocio <input checked="" type="checkbox"/> Sistema de Información	
Nombre del Caso de Uso: Actualizar Convenio	Número de Orden: 13
Prioridad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Complejidad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Actor Principal: Encargado de Administración	Actor Secundario: no aplica
Tipo de Caso de Uso: <input checked="" type="checkbox"/> Concreto <input type="checkbox"/> Abstracto	
Objetivo: agregar, consultar, modificar y eliminar, un nuevo convenio, generando el código Identificadorio para el mismo.	
Precondiciones: no aplica	
Post- Condiciones: Éxito: se actualizan los datos de los convenios.	
<i>Curso Normal</i>	<i>Alternativo</i>
1. El caso de uso comienza cuando el Encargado de Administración selecciona la opción para actualizar convenios.	
2. El Sistema busca los servicios existentes, los muestra y solicita se seleccione el convenio.	
3. El Encargado de Administración no encuentra el convenio deseado.	<p>3.A. El Sistema realiza la búsqueda y encuentra uno o más convenios que se corresponden con los datos de la búsqueda y los muestra.</p> <p>3.A.1. El Encargado de Administración encuentra el convenio deseado y lo selecciona para su modificación.</p> <p>3.A.2. El Sistema habilita los campos modificables.</p> <p>3.A.3.. El Encargado de Administración modifica los datos deseados.</p> <p>3.A.4. El Sistema solicita se confirme la operación.</p> <p>3.A.5 El Encargado de Administración confirma la operación.</p> <p>3.A.5.A.1. El Encargado de Administración no confirma la operación.</p>



	<p>3.A.5.A.2. El caso de uso se cancela.</p> <p>3.A.6. El Sistema registra los cambios realizados en los datos del convenio.</p> <p>3.A.7. El Encargado de Administración busca entre los convenios, encuentra el convenio deseada y lo selecciona para su eliminación.</p> <p>3.A.8. El Sistema solicita se confirme la operación.</p> <p>3.A.9. El Encargado de Administración confirma la operación.</p> <p>3.A.9.A. El Encargado de Administración no confirma la operación.</p> <p>3.A.9.A.1. El caso de uso se cancela.</p> <p>3.A.1 El Sistema elimina el convenio seleccionado.</p>
4. El Encargado de Administración decide crear un nuevo convenio.	
5. El Sistema solicita se ingrese el nombre.	
6. El Encargado de Administración ingresa el nombre.	
7. El sistema solicita la confirmación de la operación.	
8. El Encargado de Administración confirma la operación.	
9. El sistema guarda el nuevo convenio.	
10. Fin del caso de uso.	
Asociación de Extensión: no aplica	
Asociaciones de Inclusión: no aplica	
Caso de uso donde se incluye: no aplica	
Caso de uso al que extiende: no aplica	
Caso de uso de Generalización: no aplica	
Autor: Grupo N°2	Fecha Creación: 25/10/2008
Autor Última Modificación: Grupo N°2	Fecha Última Modificación: 13/11/2008



Nivel del Caso de Uso: <input type="checkbox"/> Negocio <input checked="" type="checkbox"/> Sistema de Información	
Nombre del Caso de Uso: Actualizar Paquete de Servicios	Número de Orden: 14
Prioridad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Complejidad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Actor Principal: Encargado de Administración	Actor Secundario: no aplica
Tipo de Caso de Uso: <input checked="" type="checkbox"/> Concreto <input type="checkbox"/> Abstracto	
Objetivo: agregar, consultar, modificar y eliminar los datos de un paquete de servicio, generando el código Identificadorio para el mismo.	
Precondiciones: no aplica	
Post- Condiciones: Éxito: se actualizan los datos de los Paquetes.	
Curso Normal	Alternativo
1. El caso de uso comienza cuando el Encargado de Administración selecciona la opción para actualizar paquetes de servicios.	
2. El Sistema solicita la selección de la opción para crear un nuevo paquete de servicios.	
3. El Encargado de Administración selecciona la opción para crear un nuevo paquete de servicios.	<p>3.A. El Encargado de Administración no selecciona la opción nuevo.</p> <p>3.A.1. Se cancela el caso de uso.</p> <p>3.B. El sistema solicita la selección de la opción para modificar un paquete de servicios.</p> <p>3.B.1. El Encargado de Administración selecciona la opción para modificar un paquete de servicios.</p> <p>3.B.1.A. El Encargado de Administración no selecciona la opción para modificar un paquete de servicios.</p> <p>3.B.1.A.1. Se cancela el caso de uso.</p> <p>3.B.2. El Sistema solicita la selección del paquete de servicios a modificar.</p> <p>3.B.3. El sistema solicita se modifique el paquete de servicios.</p> <p>3.B.4. El Encargado de Administración</p>

	<p>modifica el dato o los datos del paquete de servicios.</p> <p>3.B.5. . El sistema solicita la confirmación de la operación.</p> <p>3.B.6. . El Encargado de Administración confirma la operación.</p> <p>3.B.7. El sistema guarda la modificación.</p> <p>3.B.8. Fin del caso de uso.</p> <p>3.C. El sistema solicita la selección de la opción para eliminar un paquete de servicios.</p> <p>3.C.1. El Encargado de Administración selecciona la opción para eliminar un paquete de servicios.</p> <p>3.C.1.A. El Encargado de Administración no selecciona la opción para eliminar un paquete de servicios.</p> <p>3.C.1.A.1. Se cancela el caso de uso.</p> <p>3.C.2. El Sistema solicita la selección del paquete de servicios a eliminar.</p> <p>3.C.3. El Encargado de Administración elimina el paquete de servicios.</p> <p>3.C.4. El sistema solicita la confirmación de la operación.</p> <p>3.C.5. . El Encargado de Administración confirma la operación.</p> <p>3.C.6. El sistema elimina el paquete de servicios.</p> <p>3.C.7. Fin del caso de uso.</p>
4. El Sistema solicita se ingrese el nombre.	
5. El Encargado de Administración ingresa el nombre.	
6. El sistema busca todos los servicios existentes, los muestra y solicita el ingreso de un servicio que contendrá el paquete.	
7. El Encargado de Administración selecciona un servicio.	
8. El sistema solicita se seleccione un	



parámetro.	
9. El Encargado de Administración selecciona un parámetro.	
10. El sistema solicita se ingrese el precio.	
11. El Encargado de Administración ingresa el precio y confirma la incorporación del servicio.	
12. El Encargado de Administración no desea ingresar más servicios.	12.A. El Encargado de Administración desea ingresar más servicios. 12.A.1. Se vuelve al paso número 6.
13. El Sistema solicita se confirme la operación.	
14. El Encargado de Administración confirma la operación.	
15. El sistema guarda el nuevo paquete de servicio.	
16. Fin del caso de uso.	
Asociación de Extensión: no aplica	
Asociaciones de Inclusión: no aplica	
Caso de uso donde se incluye: no aplica	
Caso de uso al que extiende: no aplica	
Caso de uso de Generalización: no aplica	
Autor: Grupo N°2	Fecha Creación: 25/10/2008
Autor Última Modificación: Grupo N°2	Fecha Última Modificación: 13/11/2008



Nivel del Caso de Uso: <input type="checkbox"/> Negocio <input checked="" type="checkbox"/> Sistema de Información	
Nombre del Caso de Uso: Actualizar Móvil	Número de Orden: 15
Prioridad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Complejidad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Actor Principal: Encargado de Suministros	Actor Secundario: no aplica
Tipo de Caso de Uso: <input checked="" type="checkbox"/> Concreto <input type="checkbox"/> Abstracto	
Objetivo: agregar, consultar, modificar y dar de baja, los datos de un determinado móvil, generando el número de móvil correspondiente.	
Precondiciones: no aplica	
Post- Condiciones: Éxito: se actualizan los datos de los Móviles.	
<i>Curso Normal</i>	<i>Alternativo</i>
1. El caso de uso comienza cuando el Encargado de Suministros selecciona la opción para actualizar un móvil.	
2. El Sistema solicita la selección de la opción para crear un nuevo móvil.	
3. El Encargado de Suministros selecciona la opción para crear un nuevo móvil.	<p>3.A. El Encargado de Suministros no selecciona la opción nuevo.</p> <p>3.A.1. Se cancela el caso de uso.</p> <p>3.B. El sistema solicita la selección de la opción para modificar un móvil.</p> <p>3.B.1. El Encargado de Suministros selecciona la opción para modificar un móvil.</p> <p>3.B.1.A. El Encargado de Suministros no selecciona la opción para modificar un móvil.</p> <p>3.B.1.A.1. Se cancela el caso de uso.</p> <p>3.B.2. El Sistema solicita la selección del móvil a modificar.</p> <p>3.B.3. El sistema solicita se modifique el móvil.</p> <p>3.B.4. El Encargado de Suministros modifica el dato o los datos del móvil.</p>



	<p>3.B.5. . El sistema solicita la confirmación de la operación.</p> <p>3.B.6. . El Encargado de Suministros confirma la operación.</p> <p>3.B.7. El sistema guarda la modificación.</p> <p>3.B.8. Fin del caso de uso.</p> <p>3.C. El sistema solicita la selección de la opción para eliminar un móvil.</p> <p>3.C.1. El Encargado de Suministros selecciona la opción para eliminar un móvil.</p> <p>3.C.1.A. El Encargado de Suministros no selecciona la opción para eliminar un móvil.</p> <p>3.C.1.A.1. Se cancela el caso de uso.</p> <p>3.C.2. El Sistema solicita la selección del móvil a eliminar.</p> <p>3.C.3. El Encargado de Suministros elimina el móvil.</p> <p>3.C.4. El sistema solicita la confirmación de la operación.</p> <p>3.C.5. . El Encargado de Suministros confirma la operación.</p> <p>3.C.6. El sistema elimina el móvil.</p> <p>3.C.7. Fin del caso de uso.</p>
<p>4. El Sistema solicita se ingrese los datos del móvil (nombre, año de compra, patente, tarjeta verde y teléfono móvil).</p>	
<p>5. El Encargado de Suministros ingresa los datos solicitados.</p>	
<p>6. El sistema solicita se ingresen los datos de la póliza del móvil (nombre de la póliza, tipo, empresa, día de vencimiento, y la fecha de fin de la póliza).</p>	
<p>7. El Encargado de Suministros selecciona los datos solicitados.</p>	
<p>8. El sistema solicita se seleccione el estado y el tipo de móvil.</p>	



9. El Encargado de Suministros selecciona el estado y el tipo de móvil.	
10. El Sistema solicita se confirme la operación.	
11. El Encargado de Suministros confirma la operación.	
12. El sistema guarda el nuevo móvil.	
13. Fin del caso de uso.	
Asociación de Extensión: no aplica	
Asociaciones de Inclusión: no aplica	
Caso de uso donde se incluye: no aplica	
Caso de uso al que extiende: no aplica	
Caso de uso de Generalización: no aplica	
Autor: Grupo N°2	Fecha Creación: 25/10/2008
Autor Última Modificación: Grupo N°2	Fecha Última Modificación: 13/11/2008



Nivel del Caso de Uso: <input type="checkbox"/> Negocio <input checked="" type="checkbox"/> Sistema de Información	
Nombre del Caso de Uso: Actualizar Insumos Médicos	Número de Orden: 16
Prioridad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Complejidad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Actor Principal: Encargado de Suministros	Actor Secundario: no aplica
Tipo de Caso de Uso: <input checked="" type="checkbox"/> Concreto <input type="checkbox"/> Abstracto	
Objetivo: registrar, consultar y modificar los datos de un determinado insumo medico, generando el código Identificadorio para el mismo.	
Precondiciones: no aplica	
Post- Condiciones: Éxito: se actualizan los datos de los insumos médicos.	
<i>Curso Normal</i>	<i>Alternativo</i>
1. El caso de uso comienza cuando el Encargado de Suministros selecciona la opción para actualizar un insumo médico.	
2. El Sistema solicita la selección de la opción para crear un nuevo insumo médico.	
3. El Encargado de Suministros selecciona la opción para crear un nuevo insumo médico.	<p>3.A. El Encargado de Suministros no selecciona la opción nuevo.</p> <p>3.A.1. Se cancela el caso de uso.</p> <p>3.B. El sistema solicita la selección de la opción para modificar un insumo médico.</p> <p>3.B.1. El Encargado de Suministros selecciona la opción para modificar un insumo médico.</p> <p>3.B.1.A. El Encargado de Suministros no selecciona la opción para modificar un insumo médico.</p> <p>3.B.1.A.1. Se cancela el caso de uso.</p> <p>3.B.2. El Sistema solicita la selección del insumo médico a modificar.</p> <p>3.B.3. El sistema solicita se modifique el insumo médico.</p> <p>3.B.4. El Encargado de Suministros</p>

	<p>modifica el dato o los datos del insumo médico.</p> <p>3.B.5. . El sistema solicita la confirmación de la operación.</p> <p>3.B.6. . El Encargado de Suministros confirma la operación.</p> <p>3.B.7. El sistema guarda la modificación.</p> <p>3.B.8. Fin del caso de uso.</p> <p>3.C. El sistema solicita la selección de la opción para eliminar un insumo médico.</p> <p>3.C.1. El Encargado de Suministros selecciona la opción para eliminar un insumo médico.</p> <p>3.C.1.A. El Encargado de Suministros no selecciona la opción para eliminar un insumo médico.</p> <p>3.C.1.A.1. Se cancela el caso de uso.</p> <p>3.C.2. El Sistema solicita la selección del insumo médico a eliminar.</p> <p>3.C.3. El Encargado de Suministros elimina el insumo médico.</p> <p>3.C.4. El sistema solicita la confirmación de la operación.</p> <p>3.C.5. . El Encargado de Suministros confirma la operación.</p> <p>3.C.6. El sistema elimina el insumo médico.</p> <p>3.C.7. Fin del caso de uso.</p>
<p>4. El Sistema solicita se ingrese los datos del insumo médico (nombre y código de barra).</p>	
<p>5. El Encargado de Suministros ingresa los datos solicitados.</p>	
<p>6. El sistema solicita se seleccione el tipo de insumo y la marca.</p>	
<p>7. El Encargado de Suministros selecciona los datos solicitados.</p>	
<p>8. El sistema solicita se seleccione el súper</p>	



rubro, el rubro y el sub rubro	
9. El Encargado de Suministros selecciona los datos solicitados.	
10. El insumo no es un medicamento genérico.	10.A. El insumo es un medicamento genérico. 10.A.1. El Encargado de Suministros indica que es un medicamento genérico.
11. El sistema solicita se ingrese la droga base y la farmacología.	
12. El Encargado de Suministros ingresa los datos.	
13. El Sistema solicita se confirme la operación.	
14. El Encargado de Suministros confirma la operación.	
15. El sistema guarda el nuevo insumo médico.	
16. Fin del caso de uso.	
Asociación de Extensión: no aplica	
Asociaciones de Inclusión: no aplica	
Caso de uso donde se incluye: no aplica	
Caso de uso al que extiende: no aplica	
Caso de uso de Generalización: no aplica	
Autor: Grupo N°2	Fecha Creación: 25/10/2008
Autor Última Modificación: Grupo N°2	Fecha Última Modificación: 13/11/2008



Nivel del Caso de Uso: <input type="checkbox"/> Negocio <input checked="" type="checkbox"/> Sistema de Información	
Nombre del Caso de Uso: Enviar Información Vía SMS.	Número de Orden: 17
Prioridad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Complejidad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Actor Principal: Despachador	Actor Secundario: no aplica
Tipo de Caso de Uso: <input checked="" type="checkbox"/> Concreto <input type="checkbox"/> Abstracto	
Objetivo: enviar información sobre uno o más incidentes pendientes asignados a un determinado móvil vía SMS.	
Precondiciones: que el incidente tenga asociado un móvil.	
Post- Condiciones: Éxito: la información es enviada correctamente, al móvil destinatario.	
Curso Normal	Alternativo
1. El caso de uso comienza cuando el Despachador, desde la Administración de Incidentes selecciona la opción "Enviar Información Vía SMS"	
2. El Sistemas muestra la cantidad de veces que el mensaje es enviado al móvil.	
3. Fin del caso de uso.	
Asociación de Extensión: no aplica	
Asociaciones de Inclusión: no aplica	
Caso de uso donde se incluye: no aplica	
Caso de uso al que extiende: no aplica	
Caso de uso de Generalización: no aplica	
Autor: Grupo N° 2	Fecha Creación: 25/10/2008
Autor Última Modificación: Grupo N° 2	Fecha Última Modificación: 27/10/2008



Nivel del Caso de Uso: <input type="checkbox"/> Negocio <input checked="" type="checkbox"/> Sistema de Información	
Nombre del Caso de Uso: Actualizar Canales Móviles.	Número de Orden: 18
Prioridad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Complejidad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Actor Principal: Despachador	Actor Secundario: no aplica
Tipo de Caso de Uso: <input checked="" type="checkbox"/> Concreto <input type="checkbox"/> Abstracto	
Objetivo: registrar y/o modificar el número telefónico correspondiente a un número de celular perteneciente a un móvil	
Precondiciones: no aplica.	
Post- Condiciones: Éxito: los canales del móvil se actualizan correctamente. Fracaso: el caso de uso se cancela cuando el Despachador no confirma la operación. El Caso de Uso se cancela cuando el Despachador selecciona la opción cancelar.	
Curso Normal	Alternativo
1. El caso de uso comienza cuando el Despachador selecciona a la opción "Actualizar Canales de Móvil"	
2. El Sistemas muestra los móviles y número de teléfono de cada móvil.	
3. El Despachador ingresa número de teléfono de un determinado móvil.	3.A. El Despachador modifica un número telefónico ya existente. 3.A.1. El Sistemas solicita se confirme la operación. 3.A.2 El Despachador confirma la operación. 3.A.3. El Sistema registra las modificaciones realizadas. 3.A.2.A. El Despachador no confirma la operación. 3.A.2.A.1. El caso de uso se cancela.
4. El Sistema solicita se confirme la operación.	
5. El Despachador confirma la operación.	5.A. El Despachador no confirma la



	operación. 5.A.1. El caso de uso se cancela.
6. El Sistema registra el número telefónico.	
7. Fin del caso de uso.	
Asociación de Extensión: no aplica	
Asociaciones de Inclusión: no aplica	
Caso de uso donde se incluye: no aplica	
Caso de uso al que extiende: no aplica	
Caso de uso de Generalización: no aplica	
Autor: Grupo N° 2	Fecha Creación: 25/10/2008
Autor Última Modificación: Grupo N° 2	Fecha Última Modificación: 27/10/2008



Nivel del Caso de Uso: <input type="checkbox"/> Negocio <input checked="" type="checkbox"/> Sistema de Información	
Nombre del Caso de Uso: Generar Informe de Incidentes	Número de Orden: 19
Prioridad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Complejidad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Actor Principal: Despachador	Actor Secundario: no aplica
Tipo de Caso de Uso: <input checked="" type="checkbox"/> Concreto <input type="checkbox"/> Abstracto	
Objetivo: emitir el reportes de consultas de incidentes, para la ayuda de de toma de decisiones de la alta dirección.	
Precondiciones: no aplica.	
<p>Post- Condiciones: Éxito: el reporte es generado y visualizado en pantalla correctamente. El reporte es impreso correctamente. El reporte es exportado en un archivo correctamente.</p> <p>Fracaso: el caso de uso se cancela cuando el Despachador no confirma la generación y/o impresión del reporte. El caso de uso se cancela cuando el Despachador no ingresa el nombre ni directorio para guardar el reporte.</p>	
Curso Normal	Alternativo
1. El caso de uso comienza cuando el Despachador selecciona la opción "Consulta de Incidentes"	
2. El Sistema solicita seleccionen los parámetros de incidente, localización y periodo de tiempo.	
3. El Despachador selecciona los parámetros de filtro.	
4. El Sistema solicita se confirme la generación del reporte.	
5. El Despachador confirma la generación del reporte.	5.A. El Despachador no confirma la generación del reporte. 5.A.1.El caso de uso se cancela.
6. El Sistema genera el reporte visualizando en pantalla la siguiente información: tipo de servicio, servicio, localidad, barrio y periodo	6.A. El Sistema no genera el reporte, informando, que no se encontraron incidentes, con los datos de filtro



de tiempo, nro. de móvil, diagnostico, cantidad de insumos, Despachador, lugar destino del incidente (nosocomio, domicilio particular), horarios del incidente, tripulación del móvil (médico, paramédico, enfermero).	seleccionado. 6.A.1. Fin del caso de uso.
7. El Sistema solicita se seleccione la opción de visualización del reporte (impreso, archivo-exportación).	
8. El Despachador selecciona la opción "Print Report" - "Imprimir Reporte"	9.A. El Despachador selecciona la opción "Export Report" - "Exportar Reporte" 9.A.1. El Sistema solicita se seleccione el directorio donde se guardará el reporte y el nombre del mismo. 9.A.2. El Despachador selecciona e ingresa los datos requeridos. 9.A.2.A. El Despachador no selecciona ni ingresa los datos requeridos. 9.A.2.A.1. El caso de uso se cancela. 9.A.3. El Sistema genera y guarda el archivo con el nombre y en directorio especificados. 9.A.4. Fin del caso de uso.
10. El Sistema imprime el reporte generado con los datos visualizados en pantalla.	
11. Fin del caso de uso.	
Asociación de Extensión: no aplica	
Asociaciones de Inclusión: no aplica	
Caso de uso donde se incluye: no aplica	
Caso de uso al que extiende: no aplica	
Caso de uso de Generalización: no aplica	
Autor: Grupo N° 2	Fecha Creación: 25/10/2008
Autor Última Modificación: Grupo N° 2	Fecha Última Modificación: 27/10/2008



Nivel del Caso de Uso: <input type="checkbox"/> Negocio <input checked="" type="checkbox"/> Sistema de Información	
Nombre del Caso de Uso: Generar Informe de Cuentas	Número de Orden: 20
Prioridad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Complejidad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Actor Principal: Encargado de Ventas	Actor Secundario: no aplica
Tipo de Caso de Uso: <input checked="" type="checkbox"/> Concreto <input type="checkbox"/> Abstracto	
Objetivo: emitir el reportes de consultas de cuentas, para la ayuda de de toma de decisiones de la alta dirección.	
Precondiciones: no aplica.	
<p>Post- Condiciones: Éxito: el reporte es generado y visualizado en pantalla correctamente. El reporte es impreso correctamente. El reporte es exportado en un archivo correctamente.</p> <p>Fracaso: el caso de uso se cancela cuando el Encargado de Ventas no confirma la generación y/o impresión del reporte. El caso de uso se cancela cuando el Encargado de Ventas no ingresa el nombre ni directorio para guardar el reporte.</p>	
<i>Curso Normal</i>	<i>Alternativo</i>
1. El caso de uso comienza cuando el Encargado de Ventas selecciona la opción "Consulta de cuentas"	
2. El Sistema solicita seleccionen los parámetros de filtro, plan, estado, perfil y zona de la cuenta.	
3. El Encargado de Ventas selecciona los parámetros de filtro deseados.	
4. El Sistema solicita se confirme la generación del reporte.	
5. El Encargado de Ventas confirma la generación del reporte.	5.A. El Encargado de Ventas no confirma la generación del reporte. 5.A.1.El caso de uso se cancela.
6. El Sistema genera el reporte visualizando en pantalla la siguiente información: nombre	6.A. El Sistema no genera el reporte, informando, que no se encontraron



y apellido del titular de la cuenta, zona, plan, estado, perfil y cantidad de afiliados.	cuentas, con los datos de filtro seleccionado. 6.A.1. Fin del caso de uso.
7. El Sistema solicita se seleccione la opción de visualización del reporte (impreso, archivo-exportación).	
8. El Encargado de Ventas selecciona la opción "Print Report"- "Imprimir Reporte"	9.A. El Encargado de Ventas selecciona la opción "Export Report"- "Exportar Reporte" 9.A.1. El Sistema solicita se seleccione el directorio donde se guardará el reporte y el nombre del mismo. 9.A.2. El Encargado de Ventas selecciona e ingresa los datos requeridos. 9.A.2.A. El Encargado de Ventas no selecciona ni ingresa los datos requeridos. 9.A.2.A.1. El caso de uso se cancela. 9.A.3. El Sistema genera y guarda el archivo con el nombre y en directorio especificados. 9.A.4. Fin del caso de uso.
10. El Sistema imprime el reporte generado con los datos visualizados en pantalla.	
11. Fin del caso de uso.	
Asociación de Extensión: no aplica	
Asociaciones de Inclusión: no aplica	
Caso de uso donde se incluye: no aplica	
Caso de uso al que extiende: no aplica	
Caso de uso de Generalización: no aplica	
Autor: Grupo N° 2	Fecha Creación: 25/10/2008
Autor Última Modificación: Grupo N° 2	Fecha Última Modificación: 27/10/2008



Nivel del Caso de Uso: <input type="checkbox"/> Negocio <input checked="" type="checkbox"/> Sistema de Información	
Nombre del Caso de Uso: Generar Informe de Cuentas	Número de Orden: 21
Prioridad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Complejidad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Actor Principal: Encargado de Suministros	Actor Secundario: no aplica
Tipo de Caso de Uso: <input checked="" type="checkbox"/> Concreto <input type="checkbox"/> Abstracto	
Objetivo: emitir el reportes de consultas de suministros, para la ayuda de de toma de decisiones de la alta dirección.	
Precondiciones: no aplica.	
<p>Post- Condiciones: Éxito: el reporte es generado y visualizado en pantalla correctamente. El reporte es impreso correctamente. El reporte es exportado en un archivo correctamente.</p> <p>Fracaso: el caso de uso se cancela cuando el Encargado de Suministros no confirma la generación y/o impresión del reporte. El caso de uso se cancela cuando el Encargado de Suministros no ingresa el nombre ni directorio para guardar el reporte.</p>	
<i>Curso Normal</i>	<i>Alternativo</i>
1. El caso de uso comienza cuando el Encargado de Suministros selecciona la opción "Consulta de Insumos"	
2. El Sistema solicita seleccionen los parámetros de filtro, tipo, marca, súper rubro, rubro, sub-rubro, genérico, droga base y farmacología.	
3. El Encargado de Suministros selecciona los parámetros de filtro deseados.	
4. El Sistema solicita se confirme la generación del reporte.	
5. El Encargado de Suministros confirma la generación del reporte.	5.A. El Encargado de Suministros no confirma la generación del reporte. 5.A.1.El caso de uso se cancela.
6. El Sistema genera el reporte visualizando en pantalla la siguiente información: tipo, súper rubro, rubro y sub-rubro, nombre,	6.A. El Sistema no genera el reporte, informando, que no se encontraron suministros, con los datos de filtro



marca, genérico, droga base y farmacología.	seleccionado. 6.A.1. Fin del caso de uso.
7. El Sistema solicita se seleccione la opción de visualización del reporte (impreso, archivo-exportación).	
8. El Encargado de Suministros selecciona la opción "Print Report"- "Imprimir Reporte"	9.A. El Encargado de Suministros selecciona la opción "Export Report"- "Exportar Reporte" 9.A.1. El Sistema solicita se seleccione el directorio donde se guardará el reporte y el nombre del mismo. 9.A.2. El Encargado de Suministros selecciona e ingresa los datos requeridos. 9.A.2.A. El Encargado de Suministros no selecciona ni ingresa los datos requeridos. 9.A.2.A.1. El caso de uso se cancela. 9.A.3. El Sistema genera y guarda el archivo con el nombre y en directorio especificados. 9.A.4. Fin del caso de uso.
10. El Sistema imprime el reporte generado con los datos visualizados en pantalla.	
11. Fin del caso de uso.	
Asociación de Extensión: no aplica	
Asociaciones de Inclusión: no aplica	
Caso de uso donde se incluye: no aplica	
Caso de uso al que extiende: no aplica	
Caso de uso de Generalización: no aplica	
Autor: Grupo N° 2	Fecha Creación: 25/10/2008
Autor Última Modificación: Grupo N° 2	Fecha Última Modificación: 27/10/2008



Especificación de Casos de Uso de Soporte

Nivel del Caso de Uso: <input type="checkbox"/> Negocio <input checked="" type="checkbox"/> Sistema de Información	
Nombre del Caso de Uso: Iniciar Sesión	Número de Orden: 22
Prioridad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Complejidad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Actor Principal: Usuario	Actor Secundario: no aplica
Tipo de Caso de Uso: <input checked="" type="checkbox"/> Concreto <input type="checkbox"/> Abstracto	
Objetivo: realizar el inicio de Sesión de un usuario particular.	
Precondiciones: no aplica.	
<p>Post- Condiciones: Éxito: el sistema muestra la sesión del usuario logueado.</p> <p style="padding-left: 40px;">Cierre de sesión correctamente.</p> <p style="padding-left: 40px;">Fracaso: el caso de uso se cancela cuando el usuario cancela el inicio de la Sesión.</p> <p style="padding-left: 40px;">El usuario ingresado no posee ninguna Sesión.</p>	
<i>Curso Normal</i>	<i>Alternativo</i>
1. El caso de uso comienza cuando el Usuario se logea en el Sistema.	
2. El Sistema verifica que el Usuario exista y existe.	2.A. El Usuario no existe. 2.A.1. El Sistema informa la situación. 2.A.2. Fin del Caso de Uso.
3. El Sistema muestra las opciones habilitadas para el Usuario logueado.	
4. Fin del caso de uso.	
Asociación de Extensión: no aplica	
Asociaciones de Inclusión: no aplica	
Caso de uso donde se incluye: no aplica	
Caso de uso al que extiende: no aplica	
Caso de uso de Generalización: no aplica	
Autor: Grupo N° 2	Fecha Creación: 25/10/2008
Autor Última Modificación: Grupo N° 2	Fecha Última Modificación: 27/10/2008



Nivel del Caso de Uso: <input type="checkbox"/> Negocio <input checked="" type="checkbox"/> Sistema de Información	
Nombre del Caso de Uso: Cambiar Contraseña	Número de Orden: 24
Prioridad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Complejidad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Actor Principal: Usuario	Actor Secundario: no aplica
Tipo de Caso de Uso: <input checked="" type="checkbox"/> Concreto <input type="checkbox"/> Abstracto	
Objetivo: modificar una contraseña ya existente para el inicio de una determinada Sesión.	
Precondiciones: el usuario se encuentre logeado en el sistema.	
Post- Condiciones: Éxito: el registra el cambio de contraseña correctamente. Fracaso: el caso de uso se cancela cuando el usuario no confirma el cambio de contraseña. El caso de uso se cancela cuando la nueva contraseña ingresada no es válida.	
Curso Normal	Alternativo
1. El caso de uso comienza cuando el usuario ya logeado selecciona la opción "Cambiar Contraseña".	
2. El Sistema solicita se ingrese la nueva contraseña.	
3. El Usuario ingresa la nueva contraseña.	
4. El Sistema verifica que la misma sea válida, y lo es.	3.A. La contraseña ingresada no es válida. 3.A.1. El sistema informa la situación. 3.A.2. Se Cancela el Caso de Uso.
5. El Sistema solicita se confirme la operación.	
6. El Usuario confirma la operación.	5.A. El Usuario no confirma la operación. 5.A.1. Se Cancela el Caso de Uso.
7. El Sistema registra la nueva contraseña.	
8. Fin del caso de uso.	
Asociación de Extensión: no aplica	
Asociaciones de Inclusión: no aplica	



Caso de uso donde se incluye: no aplica	
Caso de uso al que extiende: no aplica	
Caso de uso de Generalización: no aplica	
Autor: Grupo N° 2	Fecha Creación: 25/10/2008
Autor Última Modificación: Grupo N° 2	Fecha Última Modificación: 27/10/2008



Nivel del Caso de Uso: <input type="checkbox"/> Negocio <input checked="" type="checkbox"/> Sistema de Información	
Nombre del Caso de Uso: Solicitar Ayuda Remota	Número de Orden: 25
Prioridad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Complejidad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Actor Principal: Usuario	Actor Secundario: no aplica
Tipo de Caso de Uso: <input checked="" type="checkbox"/> Concreto <input type="checkbox"/> Abstracto	
Objetivo: recibir soporte técnico vía remota.	
Precondiciones: no aplica	
Post- Condiciones: Éxito: la aplicación se conecta con la unidad remota. Fracaso: la aplicación no se conecta con la unidad remota	
<i>Curso Normal</i>	<i>Alternativo</i>
1. El caso de uso comienza cuando el Usuario selecciona la opción soporte técnico.	
2. El Sistema solicita se ingrese número ID para la conexión.	
3. El Usuario ingresa el número ID.	
4. El Sistema solicita se ingrese la contraseña.	
5. El Usuario ingresa la contraseña.	
6. El Sistema se conecta con la unidad remota.	6.A. El Sistema no se conecta con la unidad remota.
7. Fin del caso de uso.	
Asociación de Extensión: no aplica	
Asociaciones de Inclusión: no aplica	
Caso de uso donde se incluye: no aplica	
Caso de uso al que extiende: no aplica	
Caso de uso de Generalización: no aplica	
Autor: Grupo N°2	Fecha Creación: 25/10/2008
Autor Última Modificación: Grupo N°2	Fecha Última Modificación: 11/11/2008



Nivel del Caso de Uso: <input type="checkbox"/> Negocio <input checked="" type="checkbox"/> Sistema de Información	
Nombre del Caso de Uso: Asignar Perfiles de Usuario	Número de Orden: 26
Prioridad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Complejidad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Actor Principal: Administrador del Sistema	Actor Secundario: no aplica
Tipo de Caso de Uso: <input checked="" type="checkbox"/> Concreto <input type="checkbox"/> Abstracto	
Objetivo: configurar los permisos de acceso al sistema para cada tipo de usuario.	
Precondiciones: no aplica	
Post- Condiciones: Éxito: Se asignan permisos a los tipos de usuarios del sistema.	
Curso Normal	Alternativo
1. El caso de uso comienza cuando el Administrador del Sistema selecciona la opción para asignar perfiles de usuario.	
2. El Sistema solicita se ingrese el rol de usuario al que se le quiere asignar los permisos (usuario, súper usuario, administrador).	
3. El Administrador del Sistema ingresa el rol.	
4. El Sistema muestra los formularios del sistema.	
5. El sistema solicita la selección del formulario al que se desee establecer los accesos.	
6. El Administrador del Sistema selecciona un formulario.	
7. El sistema solicita la selección de los permisos.	
8. El Administrador del Sistema selecciona los permisos.	
9. El sistema solicita la confirmación de la operación.	
10. El Administrador del Sistema confirma la operación.	



11. Fin del caso de uso.	
Asociación de Extensión: no aplica	
Asociaciones de Inclusión: no aplica	
Caso de uso donde se incluye: no aplica	
Caso de uso al que extiende: no aplica	
Caso de uso de Generalización: no aplica	
Autor: Grupo N°2	Fecha Creación: 25/10/2008
Autor Última Modificación: Grupo N°2	Fecha Última Modificación: 13/11/2008



Nivel del Caso de Uso: <input type="checkbox"/> Negocio <input checked="" type="checkbox"/> Sistema de Información	
Nombre del Caso de Uso: Configurar Alertas	Número de Orden: 27
Prioridad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Complejidad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Actor Principal: Administrador del Sistema	Actor Secundario: no aplica
Tipo de Caso de Uso: <input checked="" type="checkbox"/> Concreto <input type="checkbox"/> Abstracto	
Objetivo: configurar el directorio repositorio en el que se guardarán los mensajes SMS a enviar.	
Precondiciones: no aplica	
Post- Condiciones: Éxito: Se define el directorio repositorio.	
Curso Normal	Alternativo
1. El caso de uso comienza cuando el Administrador del Sistema selecciona la opción para configurar las alertas.	
2. El Sistema solicita se ingrese la ruta de acceso en la que se encuentra el directorio repositorio.	
3. El Administrador del Sistema el ingreso de la ruta de acceso.	
4. El Sistema solicita la selección de importación de horarios.	
5. El Administrador del Sistema no selecciona la opción.	5.A. El Administrador del Sistema selecciona la opción importar horarios. 5.A.1. El sistema importa los horarios.
6. El Sistema solicita la selección de importación de canales.	
7. El Administrador del Sistema no selecciona la opción.	7.A. El Administrador del Sistema selecciona la opción importar canales. 7.A.1. El sistema importa los canales.
8. El Sistema solicita la selección de importar todo.	
9. El Administrador del Sistema no selecciona la	9.A. El Administrador del Sistema



opción.	selecciona la opción importar canales. 9.A.1. El sistema importa todo.
10. El sistema solicita la confirmación de la operación.	
11. El Administrador del Sistema confirma la operación.	
12. El sistema guarda la configuración el nuevo repositorio.	
13. Fin del caso de uso.	
Asociación de Extensión: no aplica	
Asociaciones de Inclusión: no aplica	
Caso de uso donde se incluye: no aplica	
Caso de uso al que extiende: no aplica	
Caso de uso de Generalización: no aplica	
Autor: Grupo N°2	Fecha Creación: 25/10/2008
Autor Última Modificación: Grupo N°2	Fecha Última Modificación: 13/11/2008



Nivel del Caso de Uso: <input type="checkbox"/> Negocio <input checked="" type="checkbox"/> Sistema de Información	
Nombre del Caso de Uso: Generar Copias de Seguridad	Número de Orden: 28
Prioridad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Complejidad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Actor Principal: Administrador del Sistema	Actor Secundario: no aplica
Tipo de Caso de Uso: <input checked="" type="checkbox"/> Concreto <input type="checkbox"/> Abstracto	
Objetivo: generar un respaldo de seguridad de la información de la institución almacenada en la base de datos.	
Precondiciones: no aplica	
Post- Condiciones: Éxito: Se genera una nueva copia de seguridad y se almacena en el repositorio.	
Curso Normal	Alternativo
1. El caso de uso comienza cuando el Administrador del Sistema selecciona la opción para generar una copia de seguridad.	
2. El Sistema solicita se ingrese la ruta de acceso en la que se almacenará el respaldo.	
3. El Administrador del Sistema el ingresa la ruta de acceso.	
4. El sistema solicita la confirmación de la operación.	
5. El Administrador del Sistema confirma la operación.	
6. El sistema genera una nueva copia de seguridad y la guarda en el repositorio.	
7. Fin del caso de uso.	
Asociación de Extensión: no aplica	
Asociaciones de Inclusión: no aplica	
Caso de uso donde se incluye: no aplica	
Caso de uso al que extiende: no aplica	
Caso de uso de Generalización: no aplica	



Autor: Grupo N°2	Fecha Creación: 25/10/2008
Autor Última Modificación: Grupo N°2	Fecha Última Modificación: 13/11/2008



Nivel del Caso de Uso: <input type="checkbox"/> Negocio <input checked="" type="checkbox"/> Sistema de Información	
Nombre del Caso de Uso: Actualizar Localidad	Número de Orden: 29
Prioridad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Complejidad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Actor Principal: Encargado de Administración	Actor Secundario: no aplica.
Tipo de Caso de Uso: <input checked="" type="checkbox"/> Concreto <input type="checkbox"/> Abstracto	
Objetivo: agregar, consultar, modificar y eliminar una localidad, generando el código Identificadorio para la misma.	
Precondiciones: no aplica	
<p>Post- Condiciones: Éxito: se actualizó correctamente los datos de la localidad, y se generó la nueva localidad con el código asignado, correctamente.</p> <p style="padding-left: 40px;">Fracaso: El caso de uso se cancela si el Encargado de Administración no confirma la operación.</p> <p style="padding-left: 40px;">El caso de uso se cancela si el Encargado de Administración selecciona la opción cancelar.</p>	
<i>Curso Normal</i>	<i>Alternativo</i>
1. El caso de uso comienza cuando el Encargado de Administración selecciona la opción Localidad.	
2. El Sistema busca las localidades existentes, las muestra y solicita se seleccione la localidad.	
3. El Encargado de Administración no encuentra la localidad deseada.	<p>3.A. El Sistema realiza la búsqueda y encuentra una o más localidades que se corresponden con los datos de la búsqueda y los muestra.</p> <p>3.A.1. El Encargado de Administración encuentra la localidad deseada y lo selecciona para su modificación.</p> <p>3.A.2. El Sistema habilita los campos modificables.</p> <p>3.A.3. El Encargado de Administración modifica los datos deseados.</p> <p>3.A.4. El Sistema solicita se confirme la operación.</p>



	<p>3.A.5 El Encargado de Administración confirma la operación.</p> <p>3.A.5.A.1. El Encargado de Administración no confirma la operación.</p> <p>3.A.5.A.2. El caso de uso se cancela.</p> <p>3.A.6. El Sistema registra los cambios realizados en los datos de la localidad.</p> <p>3.A.7. El Encargado de Administración busca entre las localidades, encuentra la localidad deseada y la selecciona para su eliminación.</p> <p>3.A.8. El Sistema solicita se confirme la operación.</p> <p>3.A.9. El Encargado de Administración confirma la operación.</p> <p>3.A.9.A. El Encargado de Administración no confirma la operación.</p> <p>3.A.9.A.1. El caso de uso se cancela.</p> <p>3.A.1 El Sistema elimina la localidad seleccionada.</p>
<p>4. El Encargado de Administración decide crear una nueva localidad.</p>	
<p>5. El Sistema solicita se seleccione país y provincia.</p>	
<p>6. El Encargado de Administración selecciona los datos requeridos.</p>	
<p>7. El Sistema solicita se ingrese el nombre de la nueva localidad y el código postal (C.P).</p>	
<p>8. El Encargado de Administración ingresa los datos solicitados.</p>	
<p>10. El Sistema solicita se confirme la operación.</p>	
<p>11. El Encargado de Administración confirma la operación.</p>	<p>11. A. El Encargado de Administración no confirma la operación.</p> <p>11.A.1. El caso de uso se cancela.</p>
<p>12. El Sistema registra la nueva localidad con el nombre Identificador asignado por el Encargado de Administración.</p>	



13. Fin del caso de uso.	
Asociación de Extensión: no aplica	
Asociaciones de Inclusión: no aplica	
Caso de uso donde se incluye: no aplica	
Caso de uso al que extiende: no aplica	
Caso de uso de Generalización: no aplica	
Autor: Grupo N°2	Fecha Creación: 25/10/2008
Autor Última Modificación: Grupo N°2	Fecha Última Modificación: 27/10/2008



Nivel del Caso de Uso: <input type="checkbox"/> Negocio <input checked="" type="checkbox"/> Sistema de Información	
Nombre del Caso de Uso: Actualizar Barrio	Número de Orden: 30
Prioridad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Complejidad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Actor Principal: Encargado de Administración	Actor Secundario: no aplica.
Tipo de Caso de Uso: <input checked="" type="checkbox"/> Concreto <input type="checkbox"/> Abstracto	
Objetivo: agregar, consultar, modificar y eliminar un Barrio, generando el código Identificadorio para el mismo.	
Precondiciones: no aplica	
<p>Post- Condiciones: Éxito: se actualizó correctamente los datos del barrio, y se generó el nuevo barrio con el código asignado, correctamente.</p> <p style="padding-left: 40px;">Fracaso: El caso de uso se cancela si el Encargado de Administración no confirma la operación.</p> <p style="padding-left: 40px;">El caso de uso se cancela si el Encargado de Administración selecciona la opción cancelar.</p>	
Curso Normal	Alternativo
1. El caso de uso comienza cuando el Encargado de Administración selecciona la opción para actualizar Barrios.	
2. El Sistema busca los barrios existentes, los muestra y solicita se seleccione el barrio a actualizar.	
3. El Encargado de Administración no encuentra el barrio deseado.	<p>3.A. El Sistema realiza la búsqueda y encuentra un o más barrios que se corresponden con los datos de la búsqueda y los muestra.</p> <p>3.A.1. El Encargado de Administración encuentra el barrio deseado y lo selecciona para su modificación.</p> <p>3.A.2. El Sistema habilita los campos modificables.</p> <p>3.A.3.. El Encargado de Administración modifica los datos deseados.</p> <p>3.A.4. El Sistema solicita se confirme la operación.</p>



	<p>3.A.5 El Encargado de Administración confirma la operación.</p> <p>3.A.5.A.1. El Encargado de Administración no confirma la operación.</p> <p>3.A.5.A.2. El caso de uso se cancela.</p> <p>3.A.6. El Sistema registra los cambios realizados en los datos del barrio.</p> <p>3.A.7. El Encargado de Administración busca entre los barrios, encuentra el barrio deseado y lo selecciona para su eliminación.</p> <p>3.A.8. El Sistema solicita se confirme la operación.</p> <p>3.A.9. El Encargado de Administración confirma la operación.</p> <p>3.A.9.A. El Encargado de Administración no confirma la operación.</p> <p>3.A.9.A.1. El caso de uso se cancela.</p> <p>3.A.1 El Sistema elimina el barrio seleccionado.</p>
<p>4. El Encargado de Administración decide crear un nuevo barrio.</p>	
<p>5. El Sistema solicita se seleccione país, provincia y localidad.</p>	
<p>6. El Encargado de Administración selecciona los datos requeridos.</p>	
<p>7. El Sistema solicita se ingrese el nombre del nuevo barrio y el código postal.</p>	
<p>8. El Encargado de Administración ingresa los datos solicitados.</p>	
<p>10. El Sistema solicita se confirme la operación.</p>	
<p>11. El Encargado de Administración confirma la operación.</p>	<p>11. A. El Encargado de Administración no confirma la operación.</p> <p>11.A.1. El caso de uso se cancela.</p>
<p>12. El Sistema registra el nuevo barrio con el nombre Identificador asignado por el Encargado de Administración.</p>	



13. Fin del caso de uso.	
Asociación de Extensión: no aplica	
Asociaciones de Inclusión: no aplica	
Caso de uso donde se incluye: no aplica	
Caso de uso al que extiende: no aplica	
Caso de uso de Generalización: no aplica	
Autor: Grupo N° 2	Fecha Creación: 25/10/2008
Autor Última Modificación: Grupo N° 2	Fecha Última Modificación: 27/10/2008



Nivel del Caso de Uso: <input type="checkbox"/> Negocio <input checked="" type="checkbox"/> Sistema de Información	
Nombre del Caso de Uso: Actualizar Calles	Número de Orden: 31
Prioridad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Complejidad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Actor Principal: Encargado de Administración	Actor Secundario: no aplica.
Tipo de Caso de Uso: <input checked="" type="checkbox"/> Concreto <input type="checkbox"/> Abstracto	
Objetivo: agregar, consultar, modificar y eliminar una calle, generando el código Identificadorio para la misma.	
Precondiciones: no aplica	
<p>Post- Condiciones: Éxito: se actualizó correctamente los datos de la calle, y se generó la nueva calle con el código asignado, correctamente.</p> <p style="padding-left: 40px;">Fracaso: El caso de uso se cancela si el Encargado de Administración no confirma la operación.</p> <p style="padding-left: 40px;">El caso de uso se cancela si el Encargado de Administración selecciona la opción cancelar.</p>	
Curso Normal	Alternativo
1. El caso de uso comienza cuando el Encargado de Administración selecciona la opción para actualizar Calles.	
2. El Sistema busca las calles existentes, las muestra y solicita se seleccione la calle a actualizar.	
3. El Encargado de Administración no encuentra la calle deseada.	<p>3.A. El Sistema realiza la búsqueda y encuentra una o más calles que se corresponden con los datos de la búsqueda y las muestra.</p> <p>3.A.1. El Encargado de Administración encuentra la calle deseada y la selecciona para su modificación.</p> <p>3.A.2. El Sistema habilita los campos modificables.</p> <p>3.A.3.. El Encargado de Administración modifica los datos deseados.</p> <p>3.A.4. El Sistema solicita se confirme la operación.</p>



	<p>3.A.5 El Encargado de Administración confirma la operación.</p> <p>3.A.5.A.1. El Encargado de Administración no confirma la operación.</p> <p>3.A.5.A.2. El caso de uso se cancela.</p> <p>3.A.6. El Sistema registra los cambios realizados en los datos de la calle.</p> <p>3.A.7. El Encargado de Administración busca entre las calles, encuentra la calle deseada y la selecciona para su eliminación.</p> <p>3.A.8. El Sistema solicita se confirme la operación.</p> <p>3.A.9. El Encargado de Administración confirma la operación.</p> <p>3.A.9.A. El Encargado de Administración no confirma la operación.</p> <p>3.A.9.A.1. El caso de uso se cancela.</p> <p>3.A.1 El Sistema elimina la calle seleccionada.</p>
<p>4. El Encargado de Administración decide crear una nueva calle.</p>	
<p>5. El Sistema solicita se seleccione país, provincia y localidad.</p>	
<p>6. El Encargado de Administración selecciona los datos requeridos.</p>	
<p>7. El Sistema solicita se ingrese el nombre y el segundo nombre de la nueva calle.</p>	
<p>8. El Encargado de Administración ingresa los datos solicitados.</p>	
<p>10. El Sistema solicita se confirme la operación.</p>	
<p>11. El Encargado de Administración confirma la operación.</p>	<p>11. A. El Encargado de Administración no confirma la operación.</p> <p>11.A.1. El caso de uso se cancela.</p>
<p>12. El Sistema registra la nueva calle con el nombre Identificador asignado por el Encargado de Administración.</p>	



13. Fin del caso de uso.	
Asociación de Extensión: no aplica	
Asociaciones de Inclusión: no aplica	
Caso de uso donde se incluye: no aplica	
Caso de uso al que extiende: no aplica	
Caso de uso de Generalización: no aplica	
Autor: Grupo N°2	Fecha Creación: 25/10/2008
Autor Última Modificación: Grupo N°2	Fecha Última Modificación: 27/10/2008



Nivel del Caso de Uso: <input type="checkbox"/> Negocio <input checked="" type="checkbox"/> Sistema de Información	
Nombre del Caso de Uso: Actualizar Pre-diagnóstico	Número de Orden: 32
Prioridad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Complejidad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Actor Principal: Despachador	Actor Secundario: no aplica.
Tipo de Caso de Uso: <input checked="" type="checkbox"/> Concreto <input type="checkbox"/> Abstracto	
Objetivo: agregar, consultar, modificar y eliminar un Pre-diagnóstico, generando el código Identificadorio para el mismo.	
Precondiciones: no aplica	
Post- Condiciones: Éxito: se actualizó correctamente los datos del Pre-diagnóstico, y se generó el nuevo Pre-diagnóstico correctamente. Fracaso: El caso de uso se cancela si el Despachador no confirma la operación. El caso de uso se cancela si el Despachador selecciona la opción cancelar.	
<i>Curso Normal</i>	<i>Alternativo</i>
1. El caso de uso comienza cuando el Despachador selecciona la opción para actualizar Pre-diagnósticos.	
2. El Sistema busca los Pre-diagnósticos existentes, los muestra y solicita se seleccione el Pre-diagnóstico a actualizar.	
3. El Despachador no encuentra el Pre-diagnóstico deseado.	3.A. El Sistema realiza la búsqueda y encuentra uno o más Pre-diagnósticos que se corresponden con los datos de la búsqueda y los muestra. 3.A.1. El Despachador encuentra el Pre-diagnóstico deseado y lo selecciona para su modificación. 3.A.2. El Sistema habilita los campos modificables. 3.A.3. El Despachador modifica los datos deseados. 3.A.4. El Sistema solicita se confirme la operación.



	<p>3.A.5 El Despachador confirma la operación.</p> <p>3.A.5.A.1. El Despachador no confirma la operación.</p> <p>3.A.5.A.2. El caso de uso se cancela.</p> <p>3.A.6. El Sistema registra los cambios realizados en los datos del Pre-diagnóstico.</p> <p>3.A.7. El Despachador busca entre los Pre-diagnósticos, encuentra el Pre-diagnóstico deseado y lo selecciona para su eliminación.</p> <p>3.A.8. El Sistema solicita se confirme la operación.</p> <p>3.A.9. El Despachador confirma la operación.</p> <p>3.A.9.A. El Despachador no confirma la operación.</p> <p>3.A.9.A.1. El caso de uso se cancela.</p> <p>3.A.1 El Sistema elimina el Pre-diagnóstico seleccionado.</p>
<p>4. El Despachador decide crear un nuevo Pre-diagnóstico.</p>	
<p>5. El Sistema solicita se ingrese el nombre del Pre-diagnóstico.</p>	
<p>6. El Despachador ingresa el nombre.</p>	
<p>7. El Sistema solicita se seleccione el tipo de llamante, el servicio, las preguntas claves y los Pre-arribos.</p>	
<p>8. El Despachador selecciona los datos solicitados.</p>	
<p>10. El Sistema solicita se confirme la operación.</p>	
<p>11. El Despachador confirma la operación.</p>	<p>11. A. El Despachador no confirma la operación.</p> <p>11.A.1. El caso de uso se cancela.</p>
<p>12. El Sistema registra el nuevo Pre-diagnóstico con el nombre Identificador asignado por el Despachador.</p>	



13. Fin del caso de uso.	
Asociación de Extensión: no aplica	
Asociaciones de Inclusión: no aplica	
Caso de uso donde se incluye: no aplica	
Caso de uso al que extiende: no aplica	
Caso de uso de Generalización: no aplica	
Autor: Grupo N°2	Fecha Creación: 25/10/2008
Autor Última Modificación: Grupo N°2	Fecha Última Modificación: 27/10/2008



Nivel del Caso de Uso: <input type="checkbox"/> Negocio <input checked="" type="checkbox"/> Sistema de Información	
Nombre del Caso de Uso: Actualizar Preguntas Clave	Número de Orden: 33
Prioridad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Complejidad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Actor Principal: Despachador	Actor Secundario: no aplica.
Tipo de Caso de Uso: <input checked="" type="checkbox"/> Concreto <input type="checkbox"/> Abstracto	
Objetivo: agregar, consultar, modificar y eliminar una Pregunta Clave, generando el código Identificadorio para la misma.	
Precondiciones: no aplica	
Post- Condiciones: Éxito: se actualizó correctamente los datos de la Pregunta clave, y se generó la nueva Pregunta Clave correctamente. Fracaso: El caso de uso se cancela si el Despachador no confirma la operación. El caso de uso se cancela si el Despachador selecciona la opción cancelar.	
Curso Normal	Alternativo
1. El caso de uso comienza cuando el Despachador selecciona la opción para actualizar Preguntas Clave.	
2. El Sistema busca las preguntas clave existentes, las muestra y solicita se seleccione la pregunta clave a actualizar.	
3. El Despachador no encuentra la pregunta clave deseada.	3.A. El Sistema realiza la búsqueda y encuentra una o más preguntas clave que se corresponden con los datos de la búsqueda y los muestra. 3.A.1. El Despachador encuentra la pregunta clave deseada y la selecciona para su modificación. 3.A.2. El Sistema habilita los campos modificables. 3.A.3. El Despachador modifica los datos deseados. 3.A.4. El Sistema solicita se confirme la operación.



	<p>3.A.5 El Despachador confirma la operación.</p> <p>3.A.5.A.1. El Despachador no confirma la operación.</p> <p>3.A.5.A.2. El caso de uso se cancela.</p> <p>3.A.6. El Sistema registra los cambios realizados en los datos de la pregunta clave.</p> <p>3.A.7. El Despachador encuentra la pregunta clave deseada y la selecciona para su eliminación.</p> <p>3.A.8. El Sistema solicita se confirme la operación.</p> <p>3.A.9. El Despachador confirma la operación.</p> <p>3.A.9.A. El Despachador no confirma la operación.</p> <p>3.A.9.A.1. El caso de uso se cancela.</p> <p>3.A.1 El Sistema elimina la pregunta clave seleccionada.</p>
4. El Despachador decide crear una nueva pregunta clave.	
5. El Sistema solicita se ingrese la pregunta clave.	
6. El Despachador ingresa la pregunta.	
7. El Sistema solicita se seleccione el tipo de llamante.	
8. El Despachador selecciona el dato solicitado.	
10. El Sistema solicita se confirme la operación.	
11. El Despachador confirma la operación.	<p>11. A. El Despachador no confirma la operación.</p> <p>11.A.1. El caso de uso se cancela.</p>
12. El Sistema registra la nueva pregunta clave con el nombre Identificadorio asignado por el Despachador.	



13. Fin del caso de uso.	
Asociación de Extensión: no aplica	
Asociaciones de Inclusión: no aplica	
Caso de uso donde se incluye: no aplica	
Caso de uso al que extiende: no aplica	
Caso de uso de Generalización: no aplica	
Autor: Grupo N°2	Fecha Creación: 25/10/2008
Autor Última Modificación: Grupo N°2	Fecha Última Modificación: 27/10/2008



Nivel del Caso de Uso: <input type="checkbox"/> Negocio <input checked="" type="checkbox"/> Sistema de Información	
Nombre del Caso de Uso: Actualizar Pre-arribos	Número de Orden: 34
Prioridad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Complejidad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Actor Principal: Despachador	Actor Secundario: no aplica.
Tipo de Caso de Uso: <input checked="" type="checkbox"/> Concreto <input type="checkbox"/> Abstracto	
Objetivo: agregar, consultar, modificar y eliminar un Pre-arribo, generando el código Identificadorio para el mismo.	
Precondiciones: no aplica	
Post- Condiciones: Éxito: se actualizó correctamente los datos del Pre-arribo, y se generó el nuevo Pre-arribo correctamente. Fracaso: El caso de uso se cancela si el Despachador no confirma la operación. El caso de uso se cancela si el Despachador selecciona la opción cancelar.	
Curso Normal	Alternativo
1. El caso de uso comienza cuando el Despachador selecciona la opción para actualizar Pre-arribos.	
2. El Sistema busca los Pre-arribos existentes, los muestra y solicita se seleccione el Pre-arribo a actualizar.	
3. El Despachador no encuentra el Pre-arribo.	3.A. El Sistema realiza la búsqueda y encuentra uno o más Pre-arribos que se corresponden con los datos de la búsqueda y los muestra. 3.A.1. El Despachador encuentra el Pre-arribo deseado y lo selecciona para su modificación. 3.A.2. El Sistema habilita los campos modificables. 3.A.3. El Despachador modifica los datos deseados. 3.A.4. El Sistema solicita se confirme la operación.



	<p>3.A.5 El Despachador confirma la operación.</p> <p>3.A.5.A.1. El Despachador no confirma la operación.</p> <p>3.A.5.A.2. El caso de uso se cancela.</p> <p>3.A.6. El Sistema registra los cambios realizados en los datos del Pre-arribo.</p> <p>3.A.7. El Despachador encuentra el Pre-arribo deseado y lo selecciona para su eliminación.</p> <p>3.A.8. El Sistema solicita se confirme la operación.</p> <p>3.A.9. El Despachador confirma la operación.</p> <p>3.A.9.A. El Despachador no confirma la operación.</p> <p>3.A.9.A.1. El caso de uso se cancela.</p> <p>3.A.1 El Sistema elimina el Pre-arribo seleccionado.</p>
4. El Despachador decide crear un nuevo Pre-arribo.	
5. El Sistema solicita se ingrese el nombre del Pre-arribo.	
6. El Despachador ingresa el Pre-arribo.	
7. El Sistema solicita se seleccione el tipo de llamante.	
8. El Despachador selecciona el dato solicitado.	
10. El Sistema solicita se confirme la operación.	
11. El Despachador confirma la operación.	<p>11. A. El Despachador no confirma la operación.</p> <p>11.A.1. El caso de uso se cancela.</p>
12. El Sistema registra el nuevo Pre-arribo con el nombre Identificadorio asignado por el Despachador.	
13. Fin del caso de uso.	



Asociación de Extensión: no aplica	
Asociaciones de Inclusión: no aplica	
Caso de uso donde se incluye: no aplica	
Caso de uso al que extiende: no aplica	
Caso de uso de Generalización: no aplica	
Autor: Grupo N°2	Fecha Creación: 25/10/2008
Autor Última Modificación: Grupo N°2	Fecha Última Modificación: 27/10/2008



Nivel del Caso de Uso: <input type="checkbox"/> Negocio <input checked="" type="checkbox"/> Sistema de Información	
Nombre del Caso de Uso: Actualizar Nosocomios	Número de Orden: 35
Prioridad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Complejidad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Actor Principal: Encargado de Administración	Actor Secundario: no aplica.
Tipo de Caso de Uso: <input checked="" type="checkbox"/> Concreto <input type="checkbox"/> Abstracto	
Objetivo: agregar, consultar, modificar y eliminar un Nosocomio, generando el código Identificadorio para el mismo.	
Precondiciones: no aplica	
Post- Condiciones: Éxito: se actualizó correctamente los datos del Nosocomio, y se generó el nuevo Nosocomio correctamente. Fracaso: El caso de uso se cancela si el Encargado de Administración no confirma la operación. El caso de uso se cancela si el Encargado de Administración selecciona la opción cancelar.	
Curso Normal	Alternativo
1. El caso de uso comienza cuando el Encargado de Administración selecciona la opción para actualizar Nosocomios.	
2. El Sistema busca los Nosocomios existentes, los muestra y solicita se seleccione el Nosocomio a actualizar.	
3. El Encargado de Administración no encuentra el Nosocomio.	3.A. El Sistema realiza la búsqueda y encuentra uno o más Nosocomios que se corresponden con los datos de la búsqueda y los muestra. 3.A.1. El Encargado de Administración encuentra el Nosocomio deseado y lo selecciona para su modificación. 3.A.2. El Sistema habilita los campos modificables. 3.A.3. El Encargado de Administración modifica los datos deseados. 3.A.4. El Sistema solicita se confirme la operación.



	<p>3.A.5 El Encargado de Administración confirma la operación.</p> <p>3.A.5.A.1. El Encargado de Administración no confirma la operación.</p> <p>3.A.5.A.2. El caso de uso se cancela.</p> <p>3.A.6. El Sistema registra los cambios realizados en los datos del Nosocomio.</p> <p>3.A.7. El Encargado de Administración encuentra el Nosocomio deseado y lo selecciona para su eliminación.</p> <p>3.A.8. El Sistema solicita se confirme la operación.</p> <p>3.A.9. El Encargado de Administración confirma la operación.</p> <p>3.A.9.A. El Encargado de Administración no confirma la operación.</p> <p>3.A.9.A.1. El caso de uso se cancela.</p> <p>3.A.1 El Sistema elimina el Nosocomio seleccionado.</p>
<p>4. El Encargado de Administración decide crear un nuevo Nosocomio.</p>	
<p>5. El Sistema solicita se ingrese el nombre del Nosocomio.</p>	
<p>6. El Encargado de Administración ingresa el Nosocomio.</p>	
<p>7. El Sistema solicita se seleccione el tipo de nosocomio.</p>	
<p>8. El Encargado de Administración selecciona el dato solicitado.</p>	
<p>9. El Sistema solicita se ingrese los datos de uno o más números telefónicos.</p>	
<p>10. El Encargado de Administración ingresa los datos del número telefónico.</p>	
<p>11. El Sistema solicita se ingrese los datos del Domicilio del nosocomio (tipo, provincia, país, localidad, barrio, calle, altura, piso, dpto., bloque, código postal y nota).</p>	
<p>12. El Encargado de Administración ingresa</p>	



los datos solicitados.	
13. El Sistema solicita se confirme la operación.	
14. El Encargado de Administración confirma la operación.	14. A. El Encargado de Administración no confirma la operación. 14.A.1. El caso de uso se cancela.
15. El Sistema registra el nuevo Pre-arribo con el nombre Identificador asignado por el Encargado de Administración.	
16. Fin del caso de uso.	
Asociación de Extensión: no aplica	
Asociaciones de Inclusión: no aplica	
Caso de uso donde se incluye: no aplica	
Caso de uso al que extiende: no aplica	
Caso de uso de Generalización: no aplica	
Autor: Grupo N°2	Fecha Creación: 25/10/2008
Autor Última Modificación: Grupo N°2	Fecha Última Modificación: 27/10/2008



Nivel del Caso de Uso: <input type="checkbox"/> Negocio <input checked="" type="checkbox"/> Sistema de Información	
Nombre del Caso de Uso: Actualizar Áreas Nosocomio	Número de Orden: 36
Prioridad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Complejidad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Actor Principal: Despachador	Actor Secundario: no aplica.
Tipo de Caso de Uso: <input checked="" type="checkbox"/> Concreto <input type="checkbox"/> Abstracto	
Objetivo: agregar, consultar, modificar y eliminar un Área de Nosocomio, generando el código Identificadorio para la misma.	
Precondiciones: no aplica	
Post- Condiciones: Éxito: se actualizó correctamente los datos del Área de Nosocomio, y se generó la nueva Área de Nosocomio correctamente. Fracaso: El caso de uso se cancela si el Despachador no confirma la operación. El caso de uso se cancela si el Despachador selecciona la opción cancelar.	
Curso Normal	Alternativo
1. El caso de uso comienza cuando el Despachador selecciona la opción para actualizar un Área de Nosocomio.	
2. El Sistema busca las Áreas de Nosocomio existentes, las muestra y solicita se seleccione el Área de Nosocomio a actualizar.	
3. El Despachador no encuentra el Área de Nosocomio.	3.A. El Sistema realiza la búsqueda y encuentra una o más Áreas de Nosocomio que se corresponden con los datos de la búsqueda y las muestra. 3.A.1. El Despachador encuentra el Área de Nosocomio deseada y la selecciona para su modificación. 3.A.2. El Sistema habilita los campos modificables. 3.A.3. El Despachador modifica los datos deseados. 3.A.4. El Sistema solicita se confirme la operación.



	<p>3.A.5 El Despachador confirma la operación.</p> <p>3.A.5.A.1. El Despachador no confirma la operación.</p> <p>3.A.5.A.2. El caso de uso se cancela.</p> <p>3.A.6. El Sistema registra los cambios realizados en los datos del Área de Nosocomio.</p> <p>3.A.7. El Despachador encuentra el Área de Nosocomio deseada y la selecciona para su eliminación.</p> <p>3.A.8. El Sistema solicita se confirme la operación.</p> <p>3.A.9. El Despachador confirma la operación.</p> <p>3.A.9.A. El Despachador no confirma la operación.</p> <p>3.A.9.A.1. El caso de uso se cancela.</p> <p>3.A.1 El Sistema elimina el Área de Nosocomio seleccionada.</p>
4. El Despachador decide crear una nueva Área de Nosocomio.	
5. El Sistema solicita se ingrese el nombre del Área de Nosocomio.	
6. El Despachador ingresa el Área de Nosocomio.	
7. El Sistema solicita se confirme la operación.	
8. El Despachador confirma la operación.	<p>8. A. El Despachador no confirma la operación.</p> <p>8.A.1. El caso de uso se cancela.</p>
12. El Sistema registra la nueva Área de Nosocomio con el nombre Identificador asignado por el Despachador.	
13. Fin del caso de uso.	
Asociación de Extensión: no aplica	
Asociaciones de Inclusión: no aplica	



Caso de uso donde se incluye: no aplica	
Caso de uso al que extiende: no aplica	
Caso de uso de Generalización: no aplica	
Autor: Grupo N°2	Fecha Creación: 25/10/2008
Autor Última Modificación: Grupo N°2	Fecha Última Modificación: 27/10/2008



Nivel del Caso de Uso: <input type="checkbox"/> Negocio <input checked="" type="checkbox"/> Sistema de Información	
Nombre del Caso de Uso: Actualizar Medio de Traslado	Número de Orden: 37
Prioridad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Complejidad: <input type="checkbox"/> Alta <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	
Actor Principal: Despachador	Actor Secundario: no aplica.
Tipo de Caso de Uso: <input checked="" type="checkbox"/> Concreto <input type="checkbox"/> Abstracto	
Objetivo: agregar, consultar, modificar y eliminar un Medio de Traslado, generando el código Identificadorio para el mismo.	
Precondiciones: no aplica	
Post- Condiciones: Éxito: se actualizó correctamente los datos del Medio de Traslado, y se generó el nuevo Medio de Traslado correctamente. Fracaso: El caso de uso se cancela si el Despachador no confirma la operación. El caso de uso se cancela si el Despachador selecciona la opción cancelar.	
Curso Normal	Alternativo
1. El caso de uso comienza cuando el Despachador selecciona la opción para actualizar Medio de Traslado.	
2. El Sistema busca los Medios de Traslado existentes, los muestra y solicita se seleccione el Medio de Traslado a actualizar.	
3. El Despachador no encuentra el Medio de Traslado.	3.A. El Sistema realiza la búsqueda y encuentra uno o más Medio de Traslado que se corresponden con los datos de la búsqueda y los muestra. 3.A.1. El Despachador encuentra el Medio de Traslado deseado y lo selecciona para su modificación. 3.A.2. El Sistema habilita los campos modificables. 3.A.3. El Despachador modifica los datos deseados. 3.A.4. El Sistema solicita se confirme la operación.



	<p>3.A.5 El Despachador confirma la operación.</p> <p>3.A.5.A.1. El Despachador no confirma la operación.</p> <p>3.A.5.A.2. El caso de uso se cancela.</p> <p>3.A.6. El Sistema registra los cambios realizados en los datos del Medio de Traslado.</p> <p>3.A.7. El Despachador encuentra el Medio de Traslado deseado y lo selecciona para su eliminación.</p> <p>3.A.8. El Sistema solicita se confirme la operación.</p> <p>3.A.9. El Despachador confirma la operación.</p> <p>3.A.9.A. El Despachador no confirma la operación.</p> <p>3.A.9.A.1. El caso de uso se cancela.</p> <p>3.A.1 El Sistema elimina el Medio de Traslado seleccionado.</p>
4. El Despachador decide crear un nuevo Medio de Traslado.	
5. El Sistema solicita se ingrese el nombre del Medio de Traslado.	
6. El Despachador ingresa el Medio de Traslado.	
7. El Sistema solicita se confirme la operación.	
8. El Despachador confirma la operación.	<p>8. A. El Despachador no confirma la operación.</p> <p>8.A.1. El caso de uso se cancela.</p>
12. El Sistema registra el nuevo Medio de Traslado con el nombre Identificador asignado por el Despachador.	
13. Fin del caso de uso.	
Asociación de Extensión: no aplica	
Asociaciones de Inclusión: no aplica	



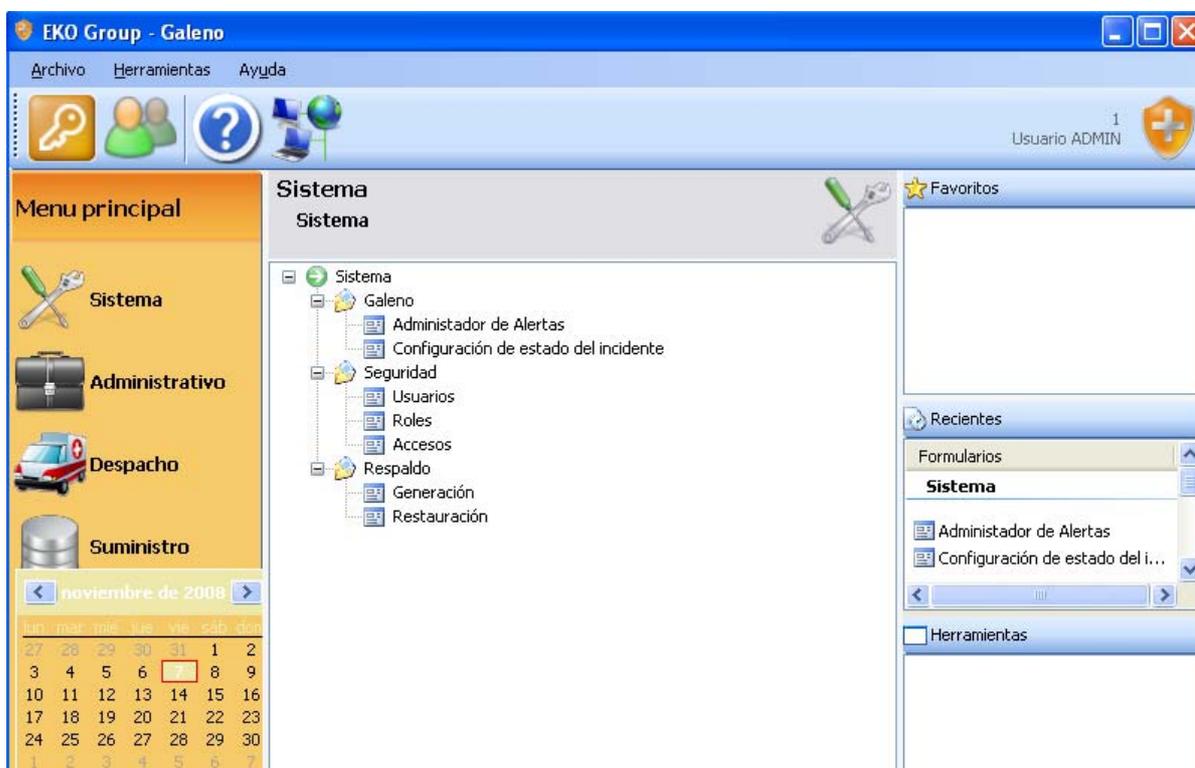
Caso de uso donde se incluye: no aplica	
Caso de uso al que extiende: no aplica	
Caso de uso de Generalización: no aplica	
Autor: Grupo N°2	Fecha Creación: 25/10/2008
Autor Última Modificación: Grupo N°2	Fecha Última Modificación: 27/10/2008



Prototipos de Interfaz

Sistema Galeno 2008

La siguiente interfaz es la principal del sistema cuando se encuentra logueado el usuario Administrador.

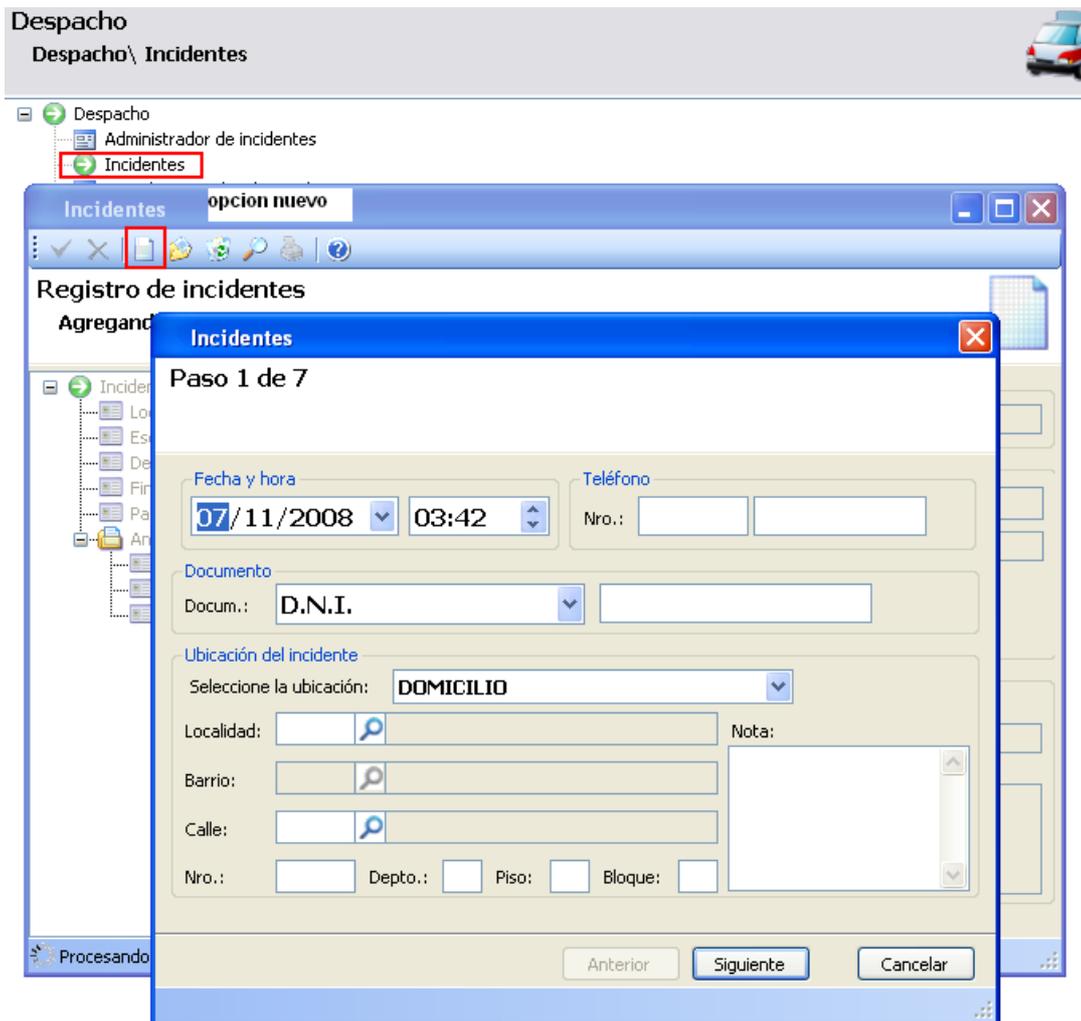




Nº: 1

Nombre: Registrar Solicitud de Atención Médica

La siguiente interfaz se presenta cuando el Despachador requiere registrar un nuevo Incidente.





Nº: 18

Nombre: Actualizar Canal Móvil

La siguiente pantalla se presenta cuando el Despachador desea registrar o modificar el número telefónico asociado a un determinado móvil.



Nº: 19

Nombre: Generar Informe de Incidentes

La siguiente pantalla se presenta cuando el Despachador desea generar el informe de consultas de incidentes.



Consulta de incidentes

Elegir una acción a realizar

Incidente

Tipo incidente: EMERGENCIA

Servicio: EMERGENCIA

Localización

Provincia: CORDOBA

Localidad: 1 CORDOBA

Barrio: 1 IPONA

Periodo

Periodo: 07/11/2008 - 07/11/2008

Listo



Nº: 8

Nombre: Actualizar Cuenta

La siguiente pantalla se presenta cuando el Encargado de Administración necesita registrar, modificar, consultar o eliminar una cuenta.

Ejemplo opción nuevo

The screenshot shows a web application interface. The main window is titled 'Cuentas' and has a toolbar with a red box around the 'New' icon. Below the toolbar, the text reads 'Registro de cuentas' and 'Agregando un nuevo item'. A sub-window is open, titled 'Cuentas' and 'Paso 2 de 8 Datos del titular'. The sub-window contains the following fields:

- Identificación:** Documento: D.N.I. (dropdown), [text input], Apellido: [text input], Nombre: [text input], Alias: [text input].
- Imagen:** Foto: [image input], Firma: [text input].
- Nacimiento:** Fecha: 07/11/2008 (dropdown), Edad: [text input], Sexo: MASCULINO (dropdown), Estado civil: SOLTERO (dropdown).

At the bottom of the sub-window are buttons for 'Anterior', 'Siguiete', and 'Cancelar'. A status bar at the bottom left of the sub-window says 'Tipo de documento.'

Nº: 16

Nombre: Actualizar Insumos Médicos

Esta pantalla se presenta cuando el Encargado de Suministros desea consultar, registrar, modificar o eliminar un insumo médico.



The screenshot shows a web application window titled "Insumos". The main heading is "Registro de insumos" with a sub-heading "Agregando un nuevo item". The form is organized into three sections: "General", "Categoria", and "Medicamento".

- General:** Includes fields for "Nombre:", "Código barra:", "Tipo:" (set to "DESCARTABLE"), and "Marca:" (set to "MARCA Nº 1").
- Categoria:** Includes fields for "Super rubro:" (set to "SUPER GRUPO Nº 1"), "Rubro:" (set to "GRUPO Nº 11"), and "Sub rubro:" (with a search icon).
- Medicamento:** Includes a checkbox for "Medicamento generico.", and fields for "Droga base:" and "Farmacologia:" (both with search icons).

The toolbar at the top of the window contains several icons, with the "Add" icon (a document with a plus sign) highlighted by a red box.



Nombre: Administrador de Incidentes

Esta es la pantalla que utilizan el Despachador, Encargado de EUC, Encargado de Enfermería y el Encargado de Traslado, permitiéndoles la administración de todos los incidentes registrados diariamente

