



# HABILITACION PROFESIONAL

## Curso 4K4

### Workflow Análisis

#### Establecimiento Metalúrgico David E. Bognanno

#### **Docentes de Cátedra:**

Zohil, Julio Cesar Nelson

Aquino, Francisco Alejandro

Jaime, María Natalia

#### **Grupo N° 4**

Juárez, Silvina	legajo 35284	silvina_v_juarez@hotmail.com
Martín, Pablo Andrés	legajo 47345	pablomartincmf@hotmail.com
Mengual, Rogelio Nicolás	legajo 53449	nicomengual@gmail.com
Molina, Mariano	legajo 28566	mmariano16@gmail.com



## ÍNDICE

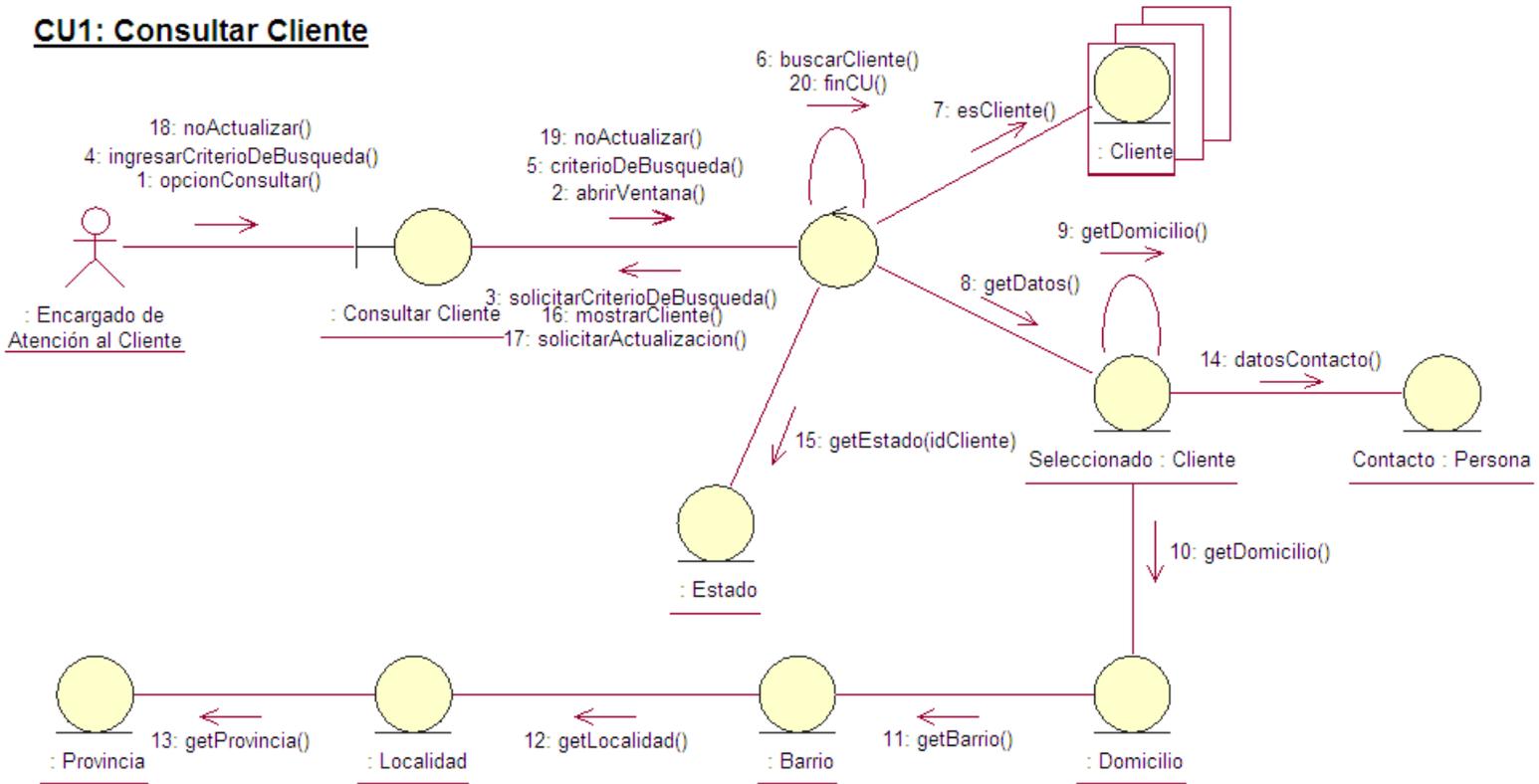
DIAGRAMAS DE COMUNICACIÓN .....	3
01 – CONSULTAR CLIENTE .....	3
02 - REGISTRAR CLIENTE.....	4
03 – ACTUALIZAR CLIENTE .....	5
04 - GENERAR COTIZACIÓN .....	6
05 – CONSULTAR COTIZACIÓN .....	7
06 – GENERAR PRE-DISEÑO .....	8
07 – CONSULTAR PRE-DISEÑO .....	9
08 – MODIFICACIÓN PRE-DISEÑO .....	10
09 - GENERAR ORDEN TRABAJO.....	11
10.- CONSULTAR ORDEN DE TRABAJO.....	12
11 - ACTUALIZAR OT .....	13
12 - REGISTRAR INSPECCIÓN .....	14
13.- CONSULTAR INSPECCIÓN.....	15
14 – GENERAR CERTIFICADO DE CALIDAD .....	16
15 – REGISTRAR EMPLEADO.....	17
16 – CONSULTAR EMPLEADO .....	18
17 – ACTUALIZAR EMPLEADO .....	19
18 – REGISTRAR RECLAMO.....	20
19 – CONSULTAR RECLAMO .....	21
20 – REGISTRAR DEVOLUCIÓN .....	22
21 – REGISTRAR ORDEN DE DESPACHO .....	23
22 – REGISTRAR ENCUESTA.....	24
23 – CONSULTAR ESTADO DE PEDIDO .....	25
35 – GENERAR PREGUNTA DE ENCUESTA .....	26
36.- CAMBIAR ESTADO DE PREGUNTA DE ENCUESTA .....	27
DIAGRAMA DE CLASES DE ANÁLISIS.....	27
DIAGRAMA DE CLASES DE ANÁLISIS.....	28



## Diagramas de Comunicación

### 01 – Consultar Cliente

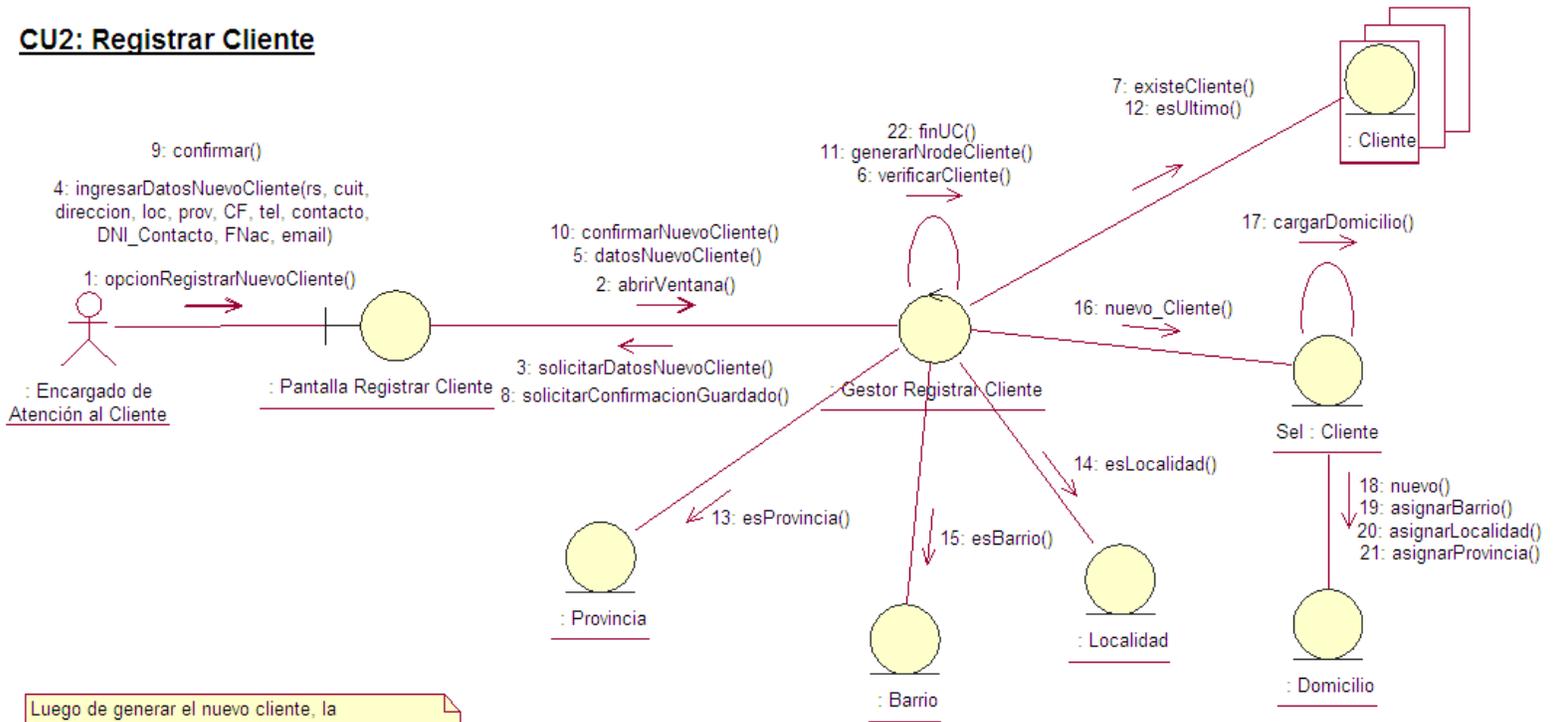
#### CU1: Consultar Cliente





## 02 - Registrar Cliente

### CU2: Registrar Cliente

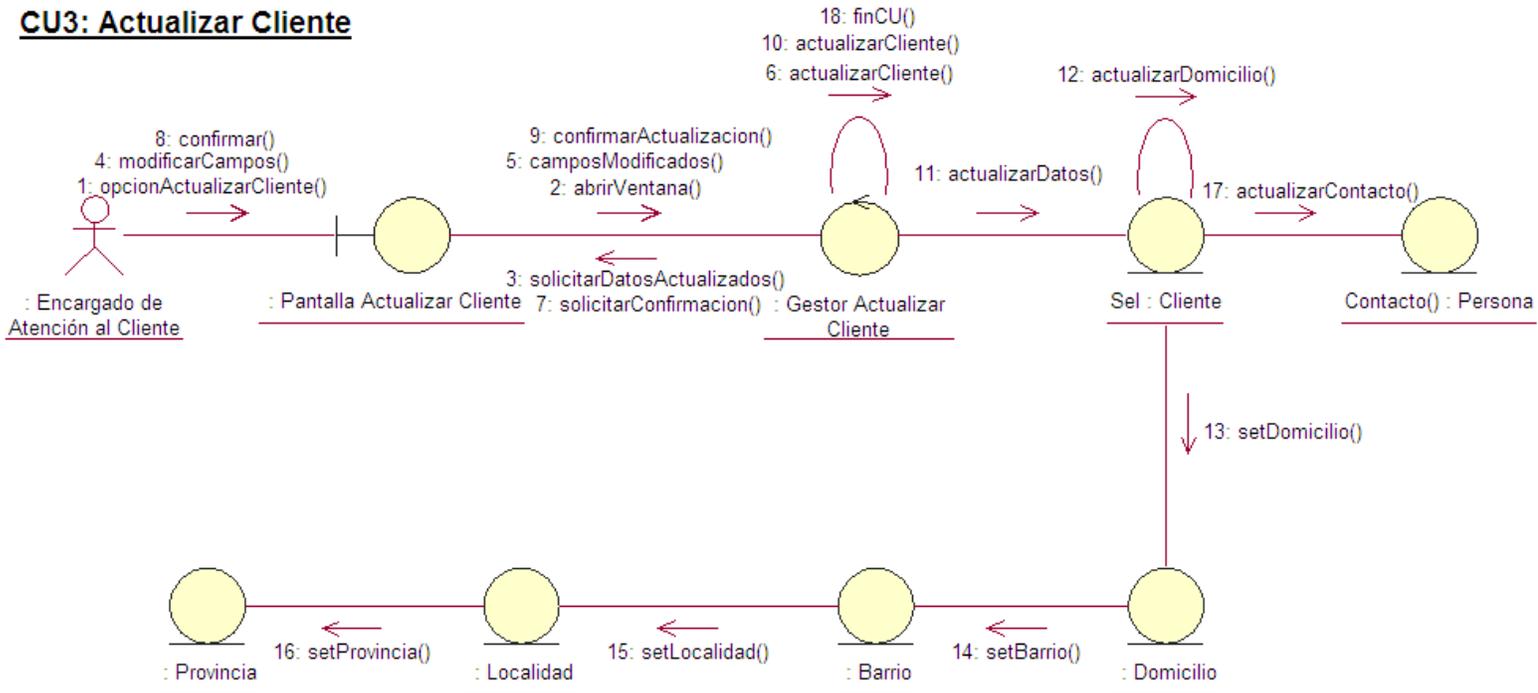


Luego de generar el nuevo cliente, la Colaboración continua con la generación del Contacto como "Nueva Persona", los pasos se omitieron ya que son los mismos que para el nuevo Cliente.



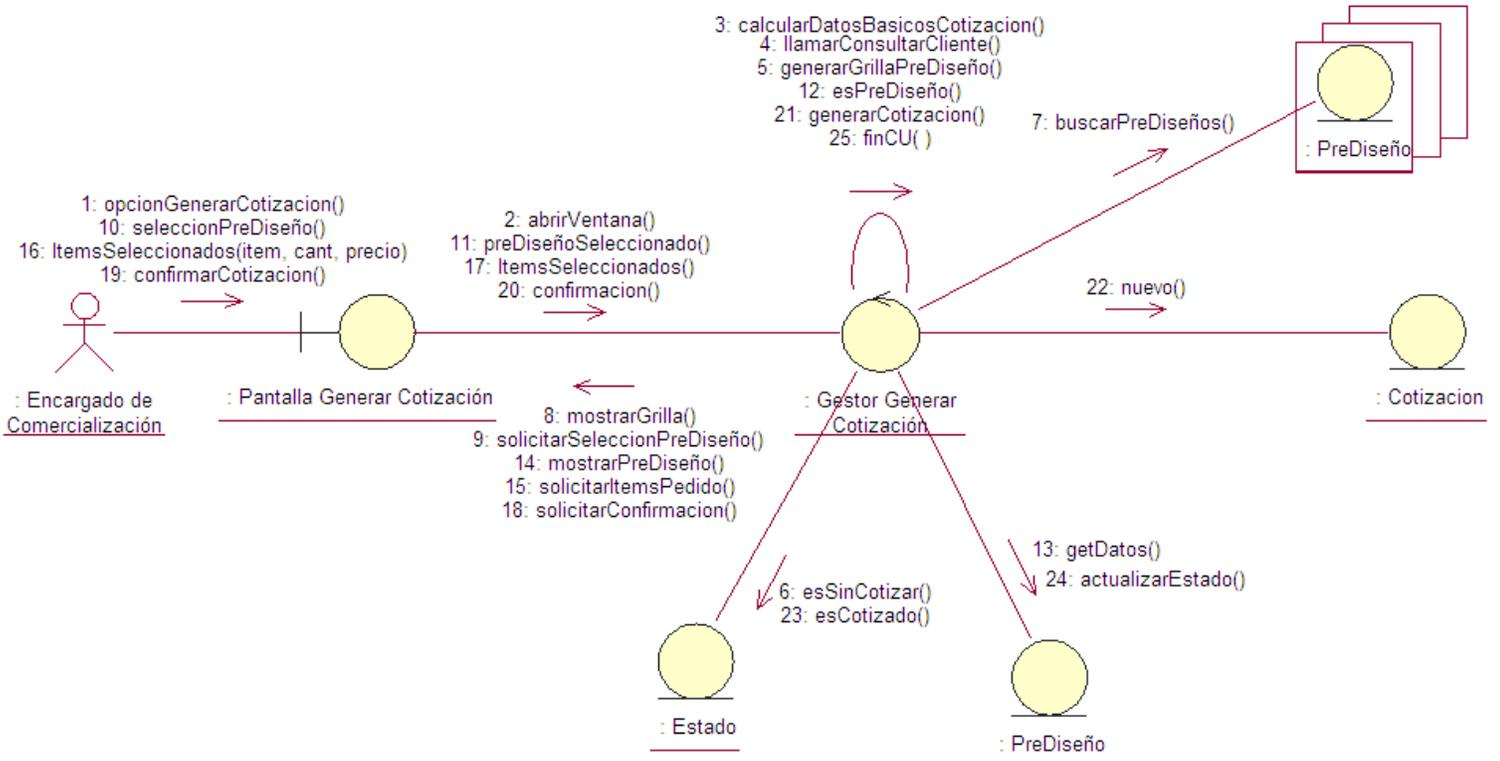
### **03 – Actualizar Cliente**

#### **CU3: Actualizar Cliente**





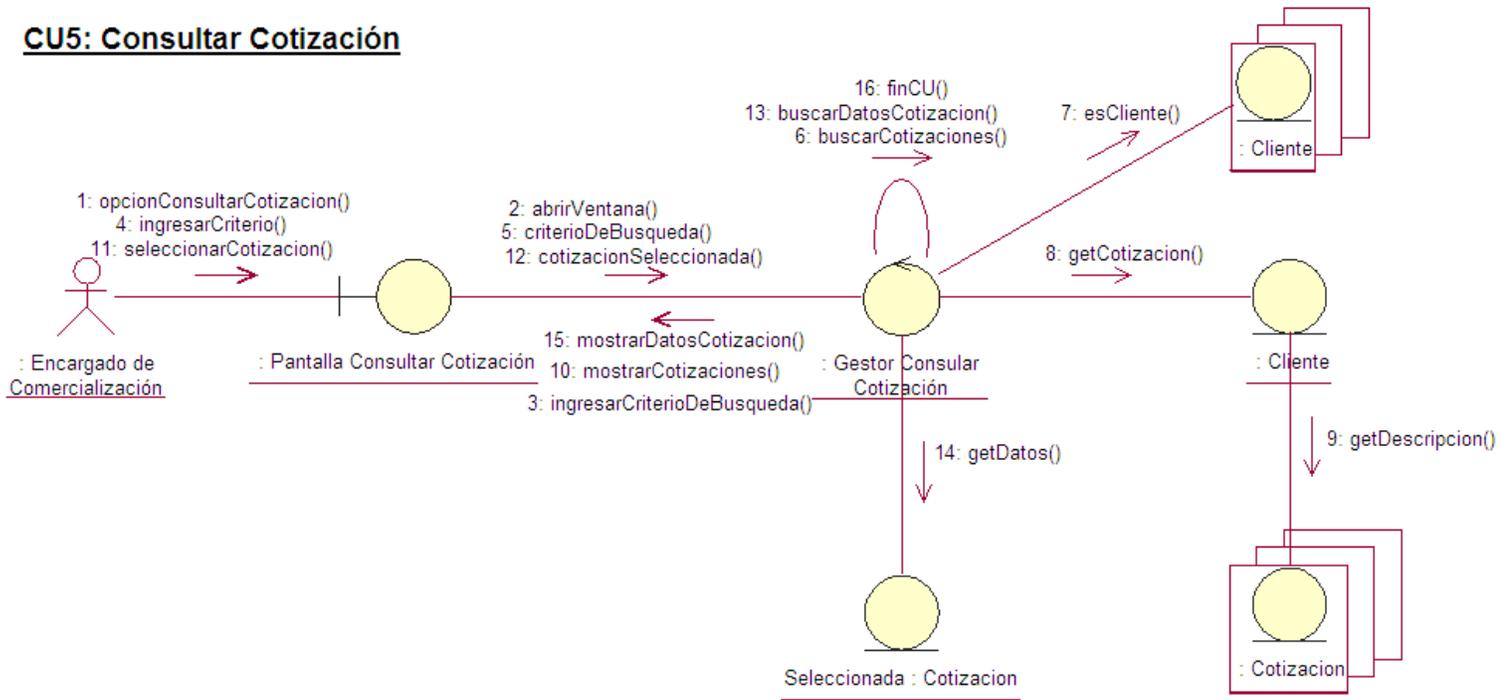
### 04 - Generar Cotización





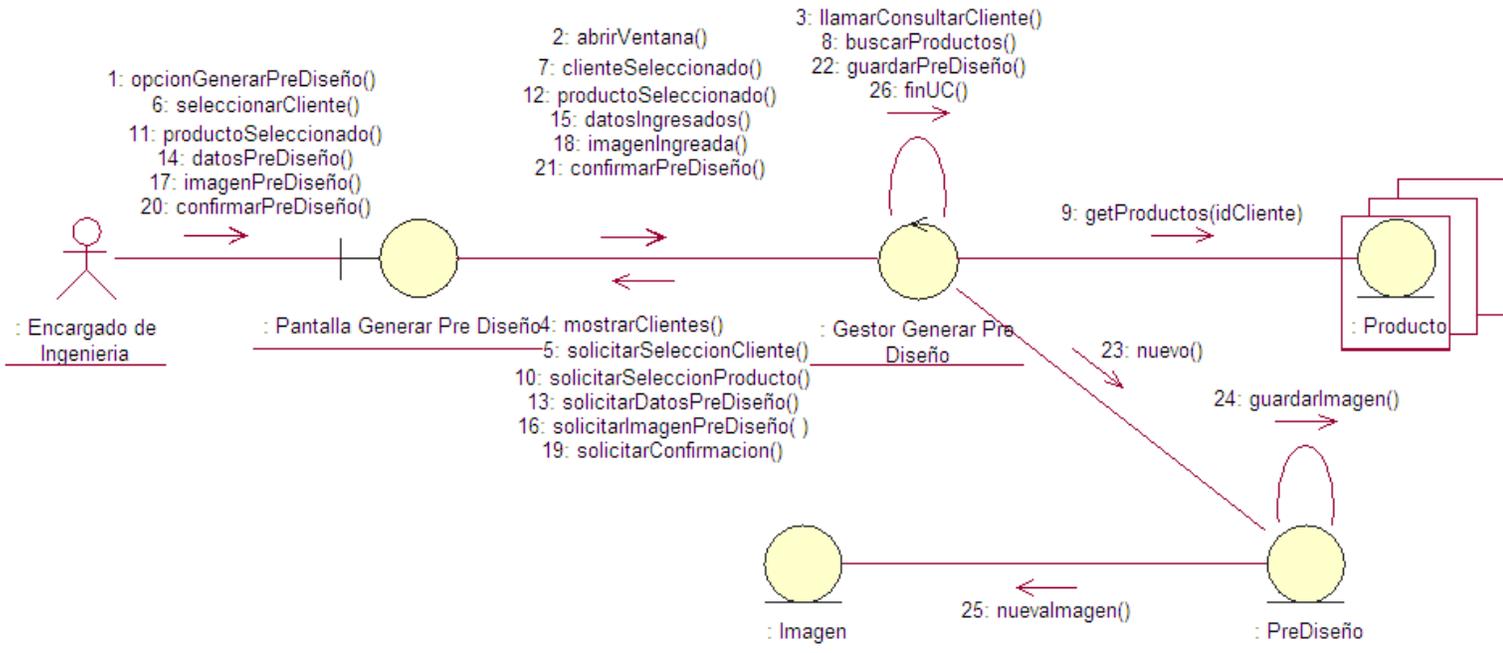
### **05 – Consultar Cotización**

#### **CU5: Consultar Cotización**



## **06 – Generar Pre-Diseño**

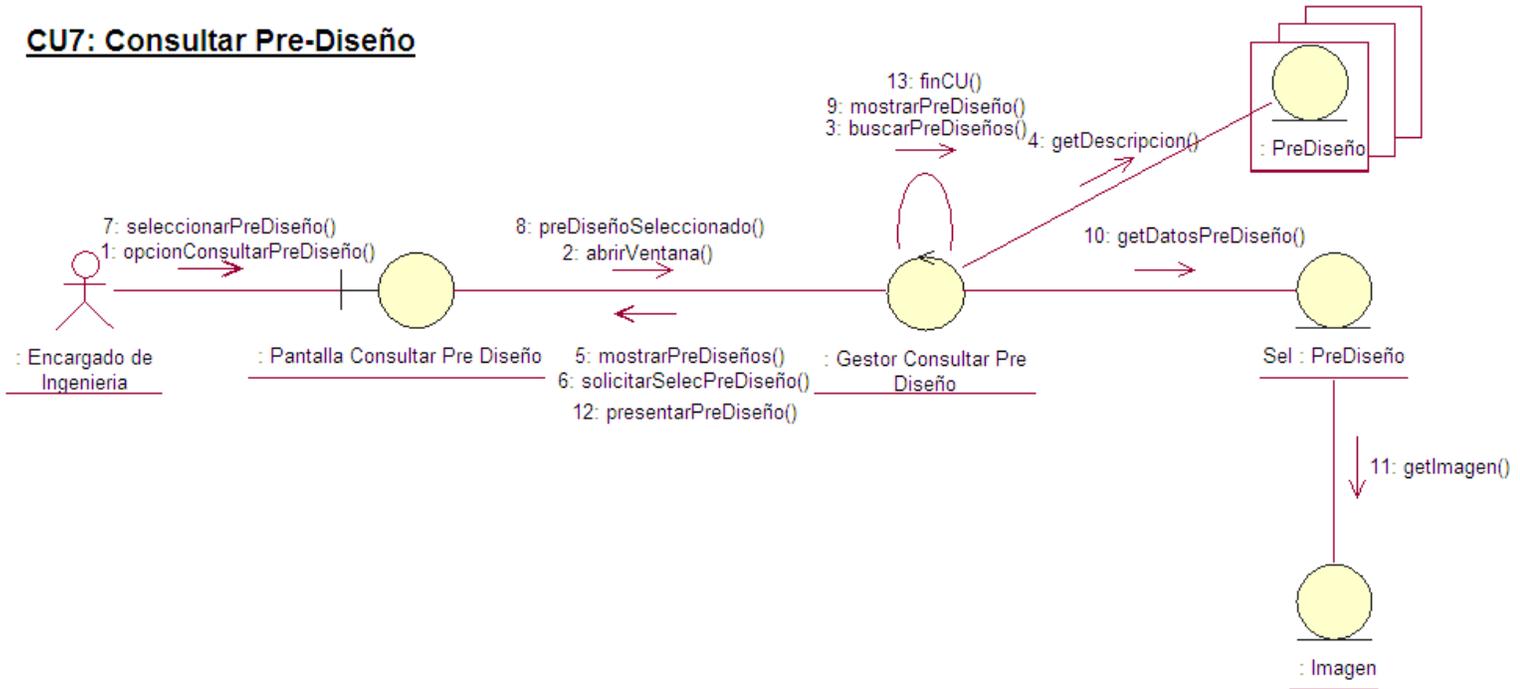
### **CU6: Generar Pre-Diseño**





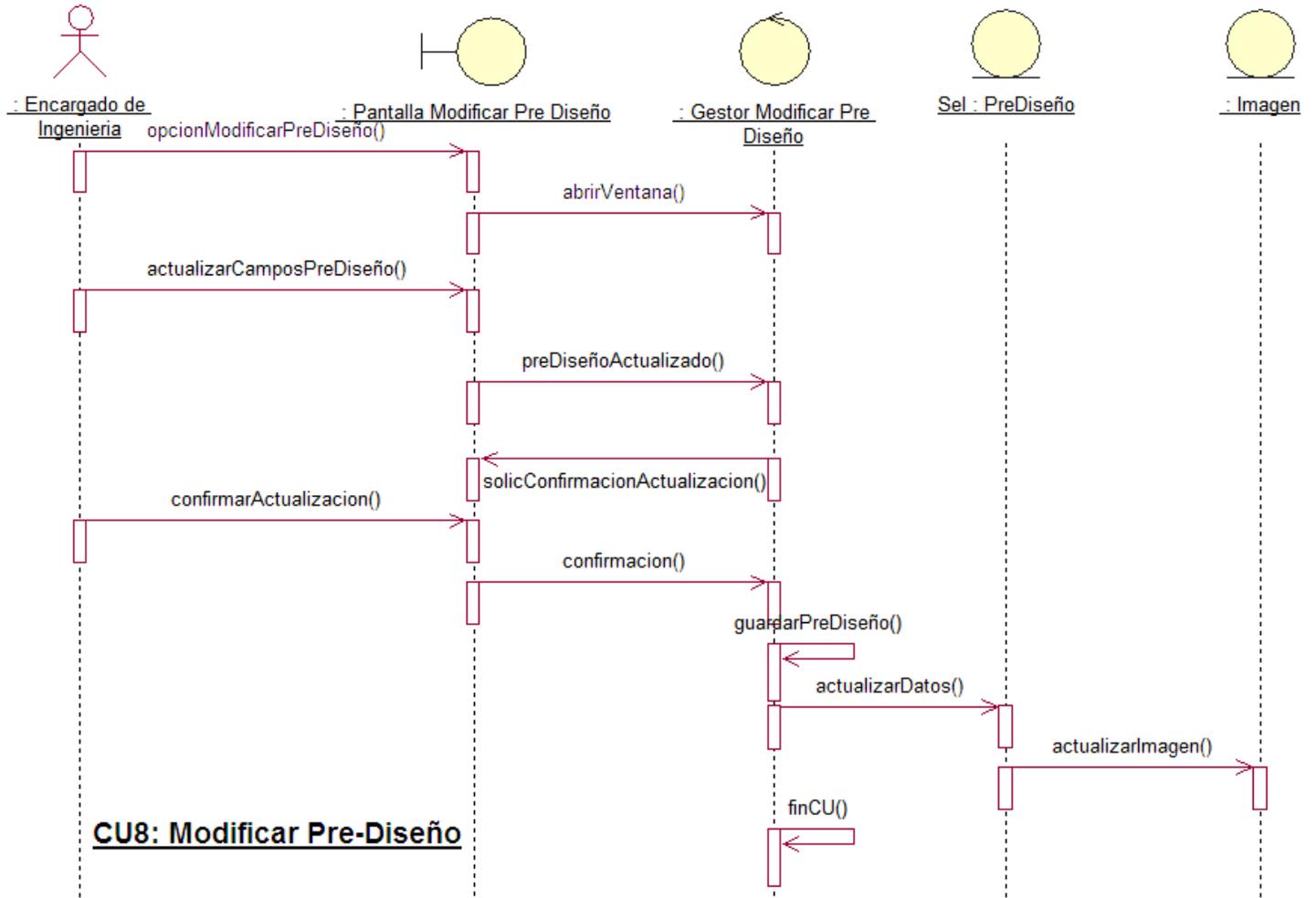
### **07 – Consultar Pre-Diseño**

#### **CU7: Consultar Pre-Diseño**



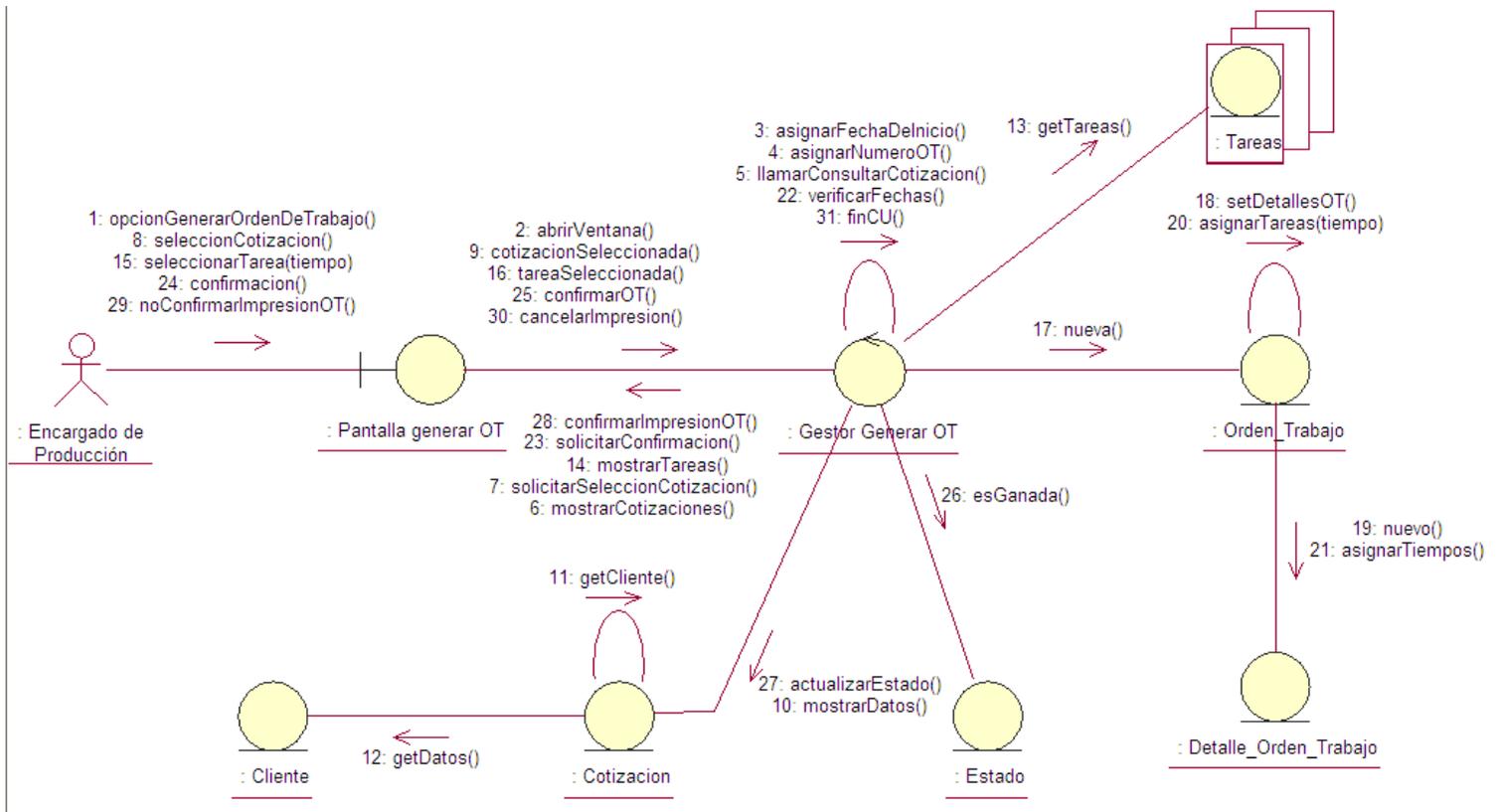


### **08 – Modificación Pre-Diseño**





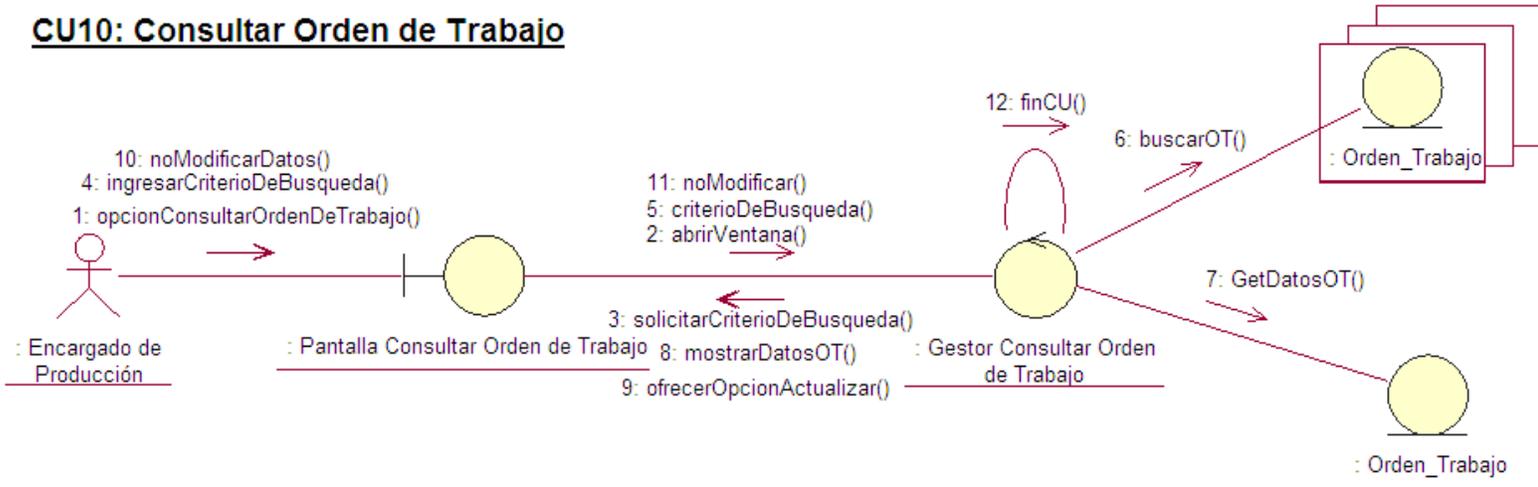
### 09 - Generar Orden Trabajo





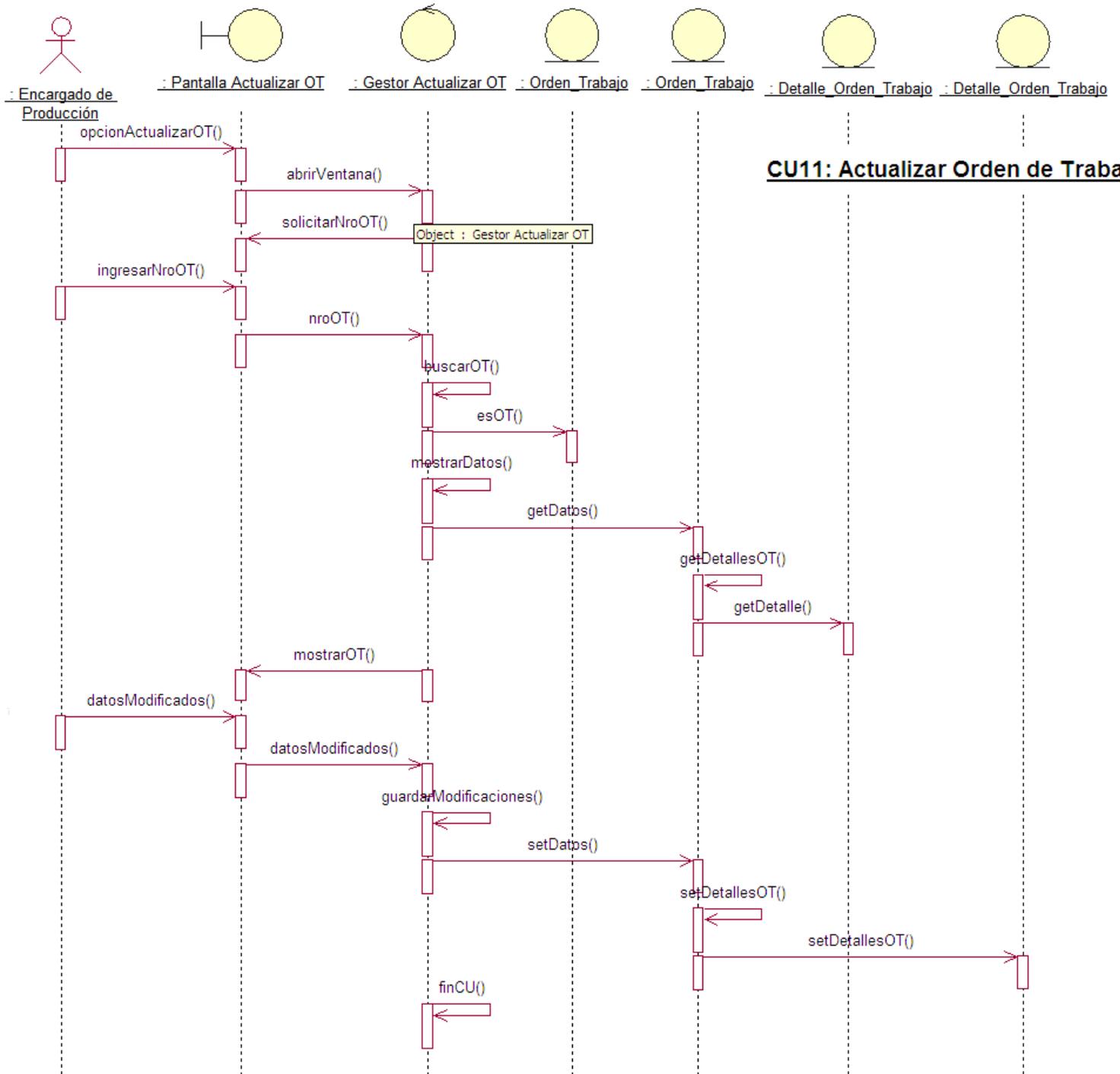
### **10.- Consultar Orden de Trabajo**

#### **CU10: Consultar Orden de Trabajo**



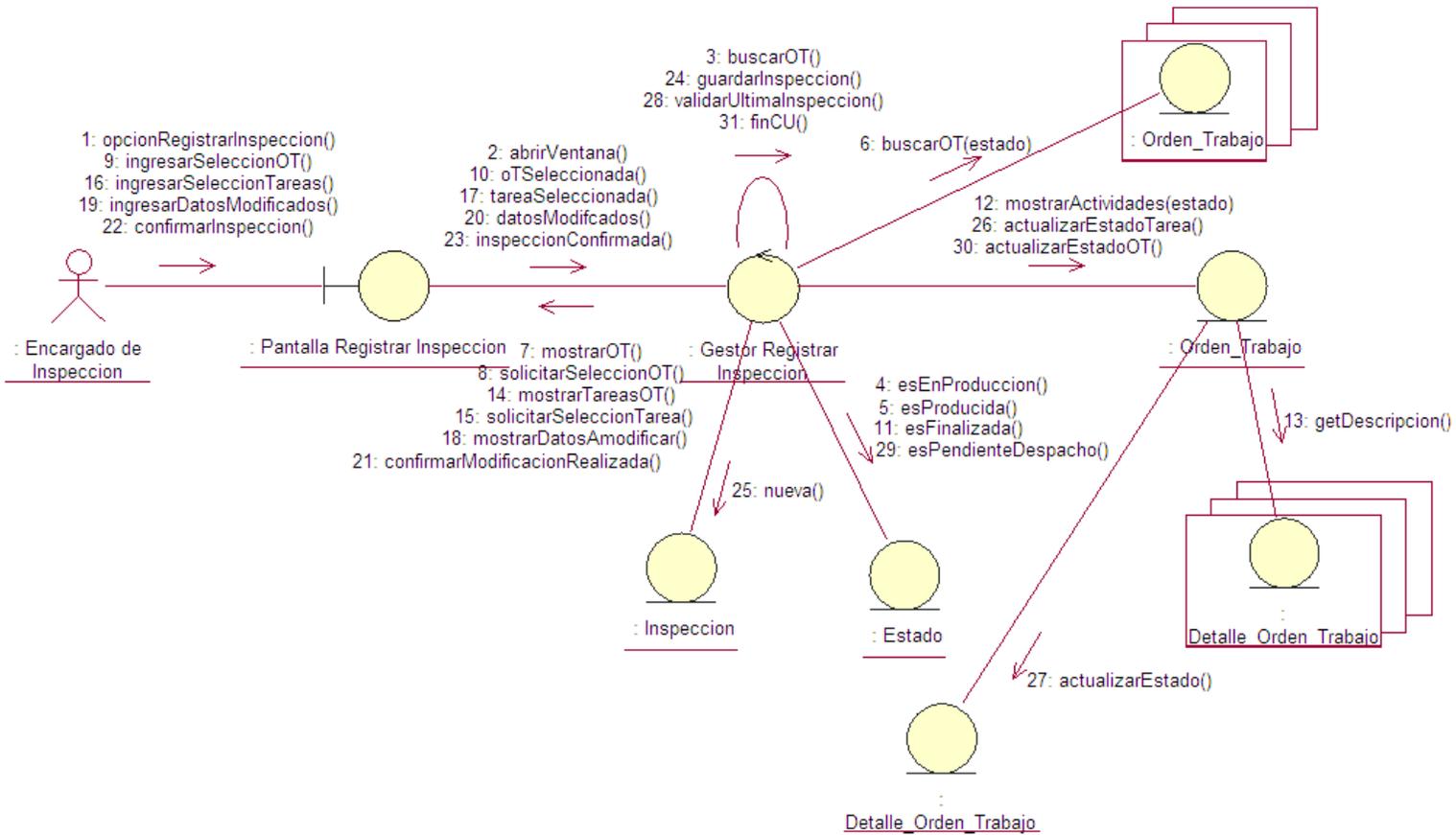


### **11 - Actualizar OT**





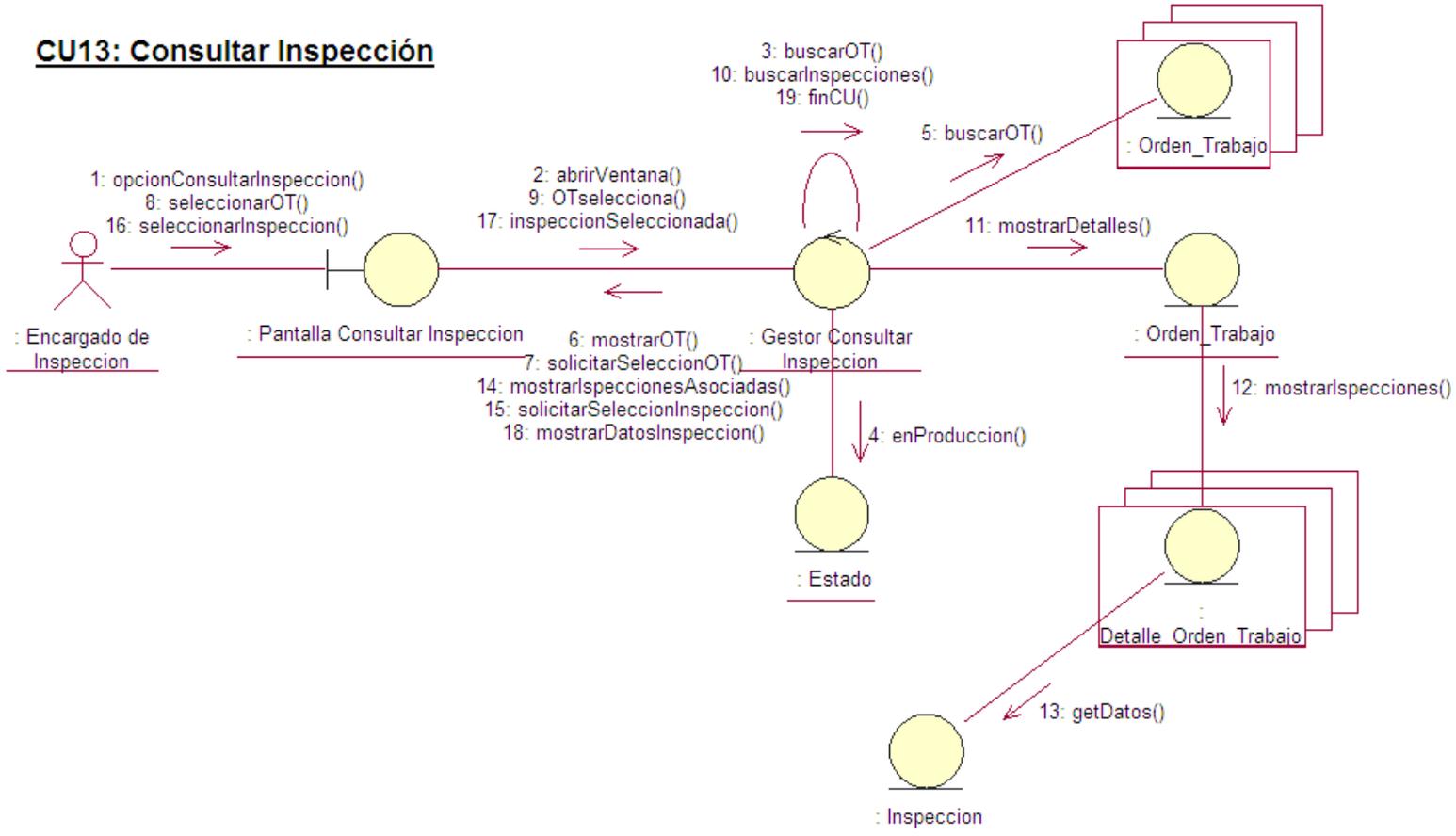
### 12 - Registrar Inspección





### **13.- Consultar Inspección**

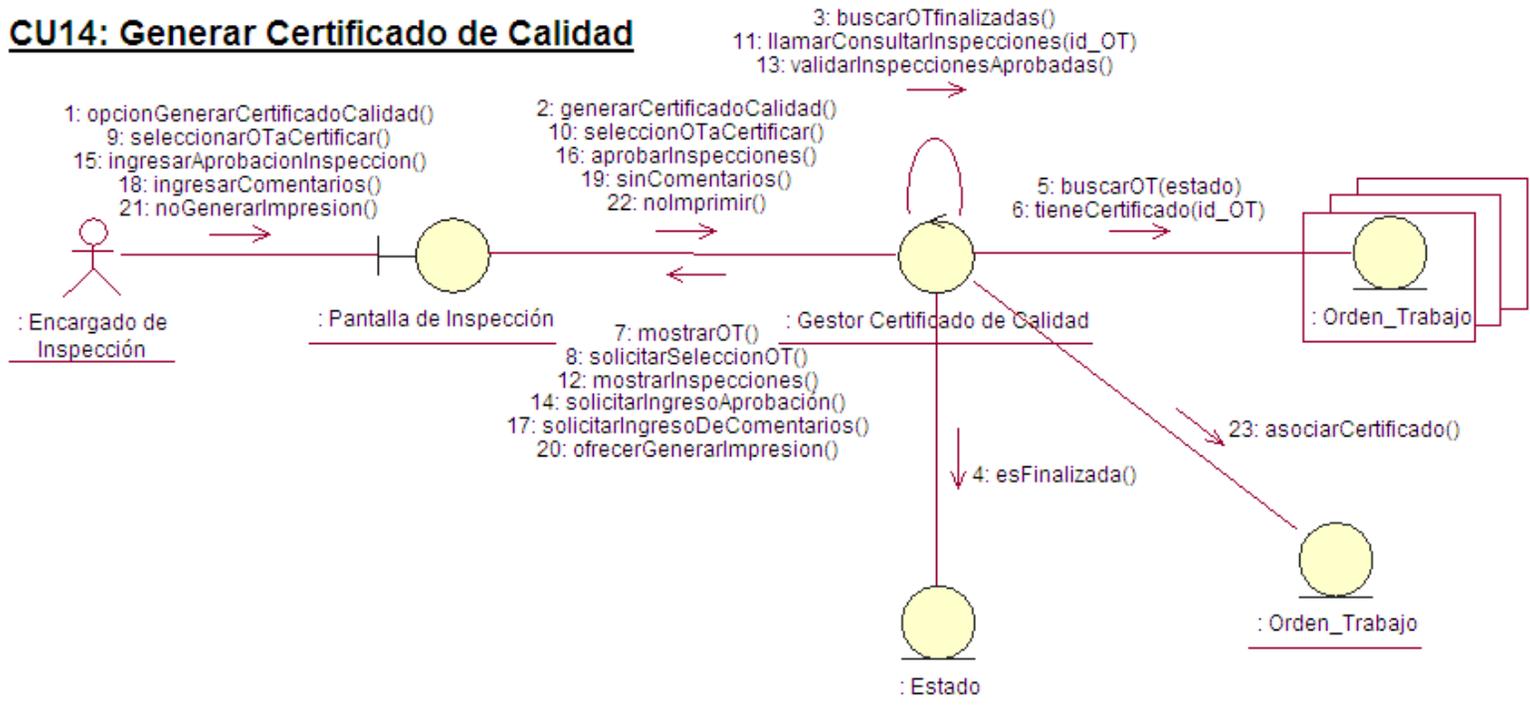
#### **CU13: Consultar Inspección**





### **14 – Generar Certificado de Calidad**

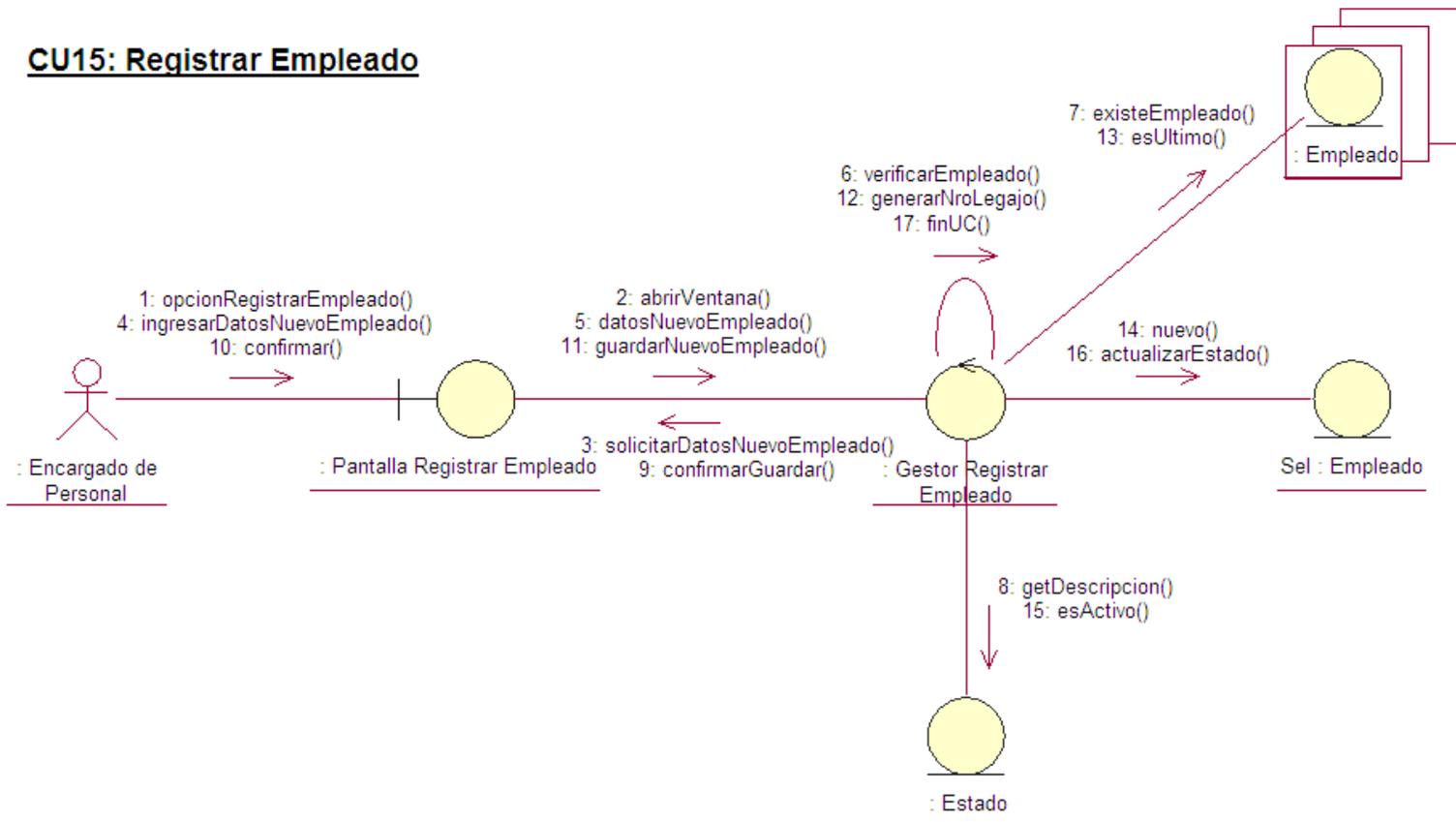
#### **CU14: Generar Certificado de Calidad**





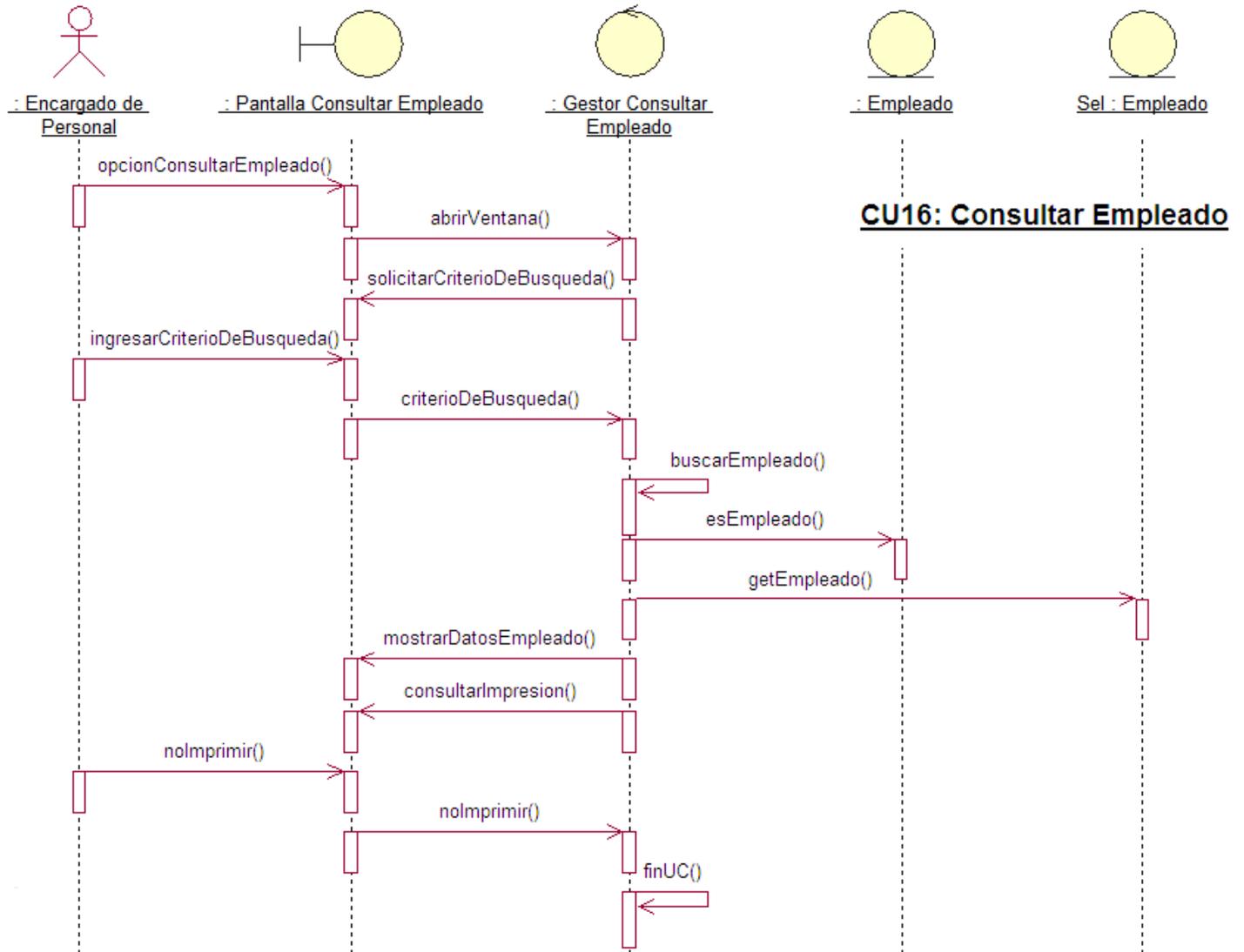
### **15 – Registrar Empleado**

#### **CU15: Registrar Empleado**



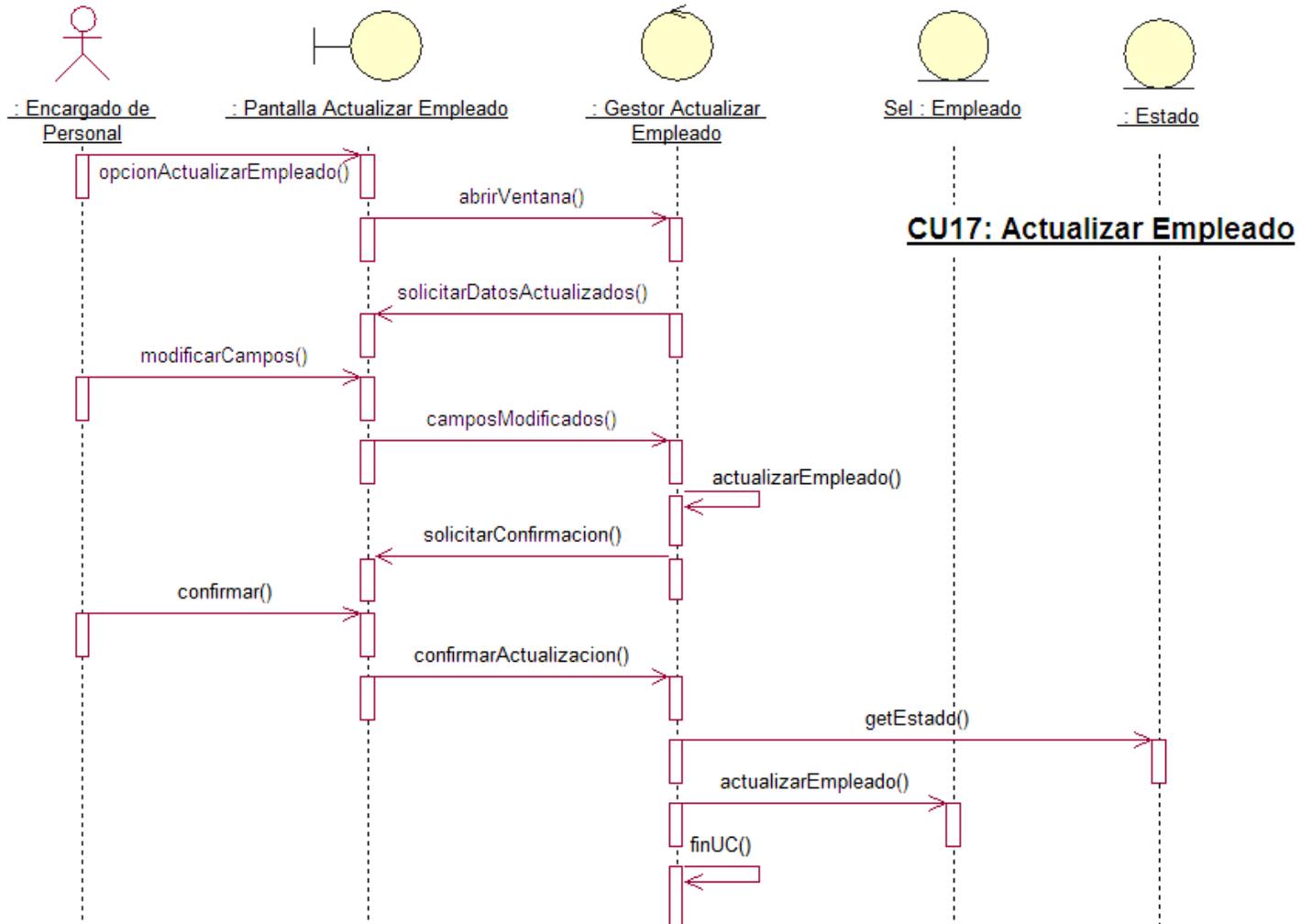


### **16 – Consultar Empleado**



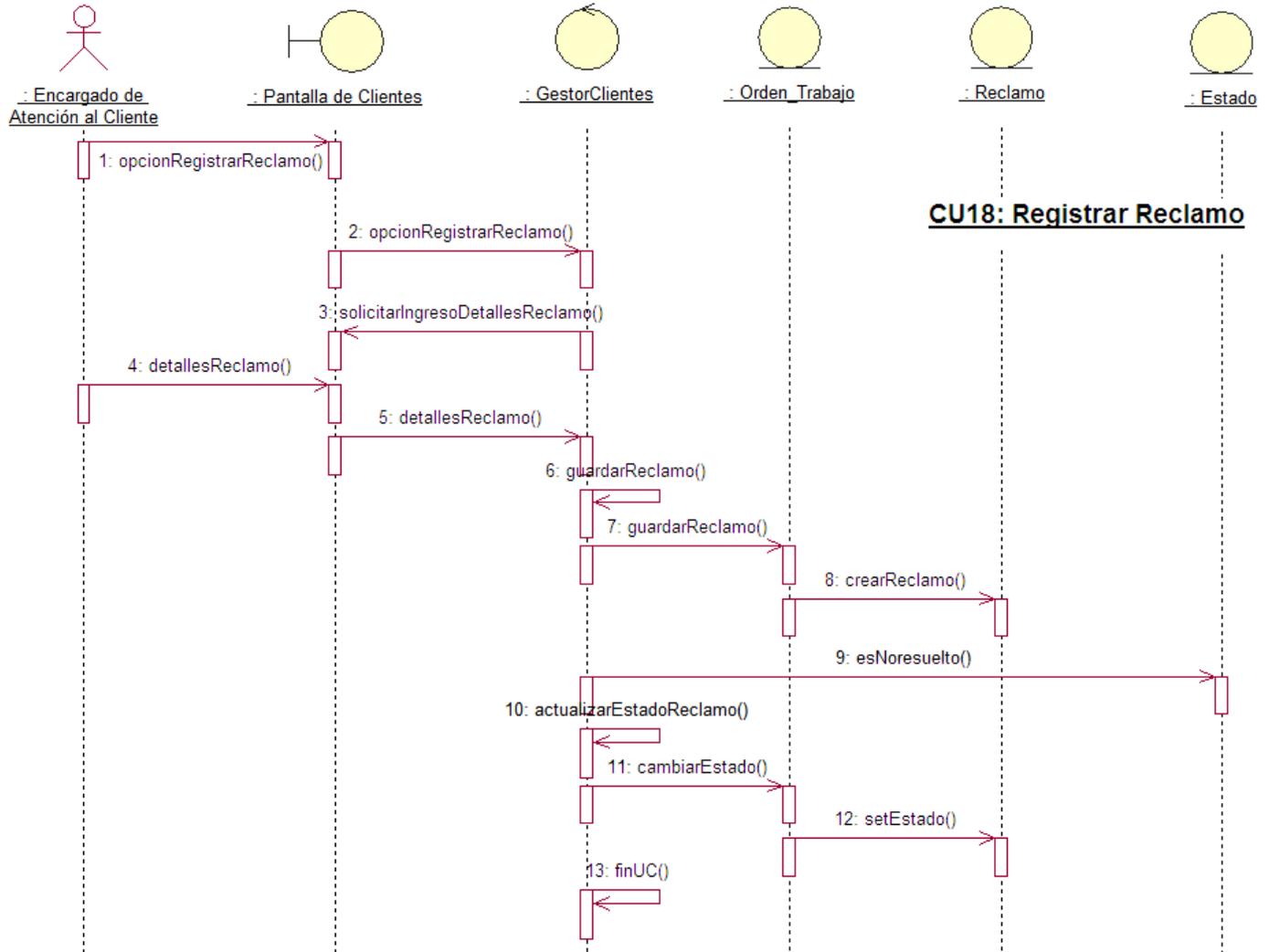


### **17 – Actualizar Empleado**





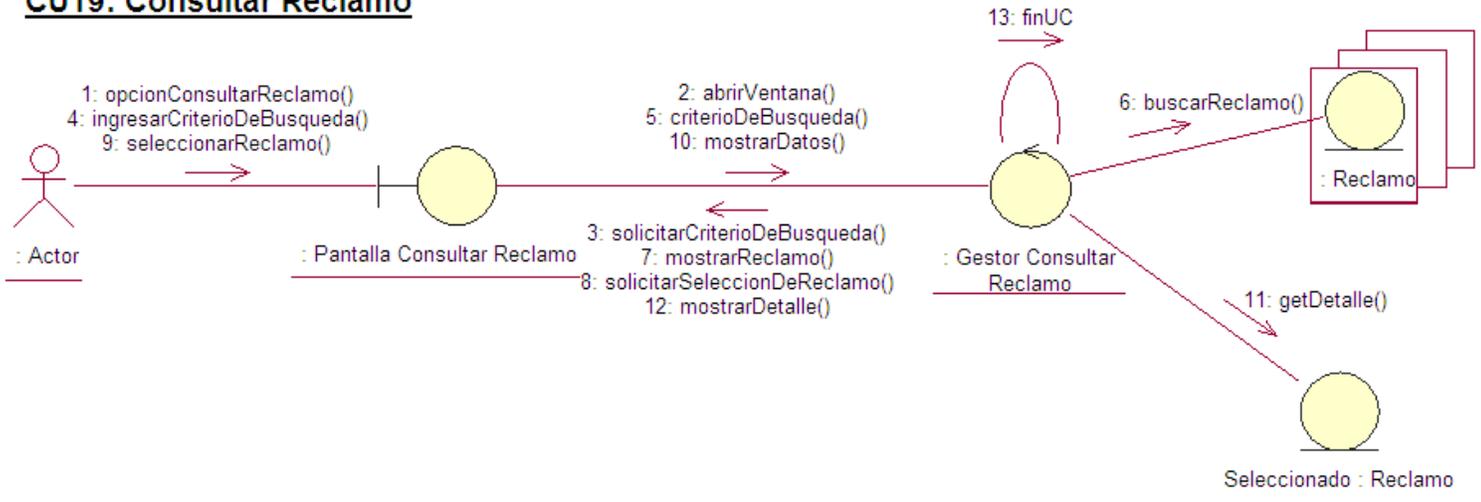
### **18 – Registrar Reclamo**





### 19 – Consultar Reclamo

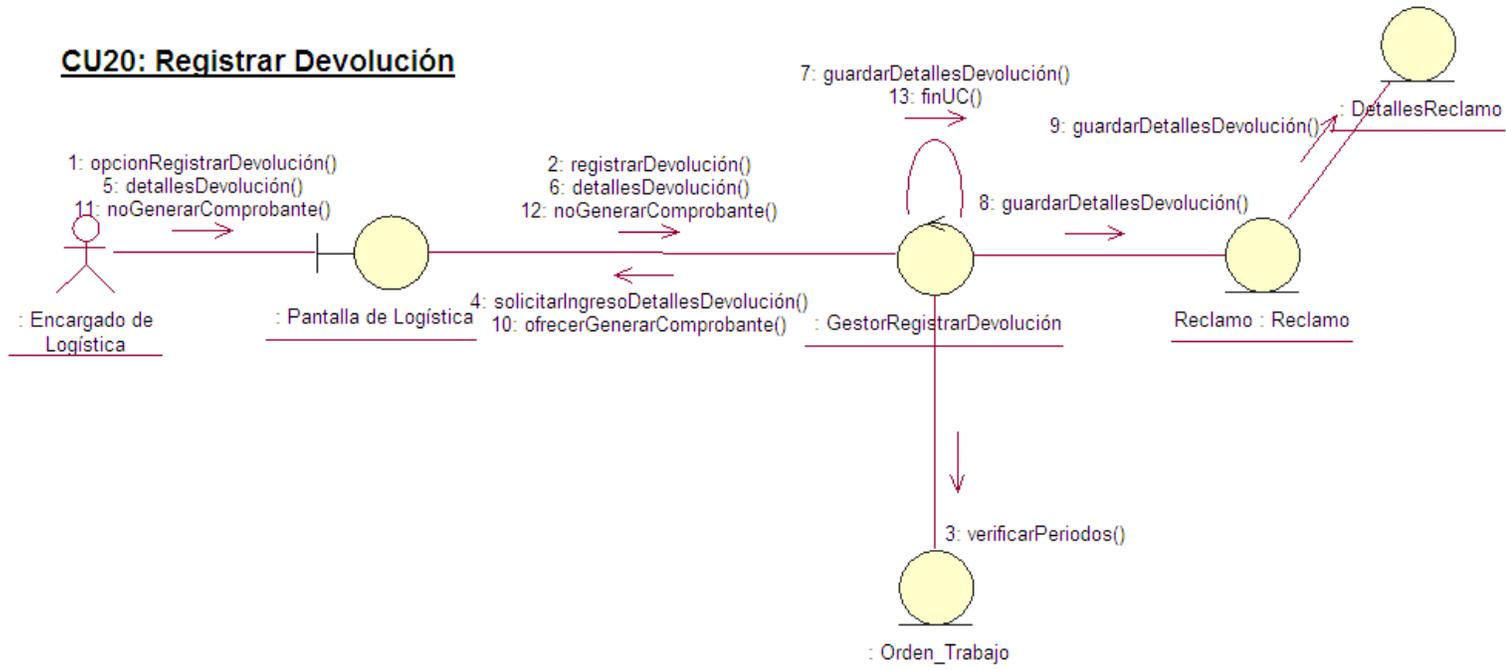
#### CU19: Consultar Reclamo





## 20 – Registrar Devolución

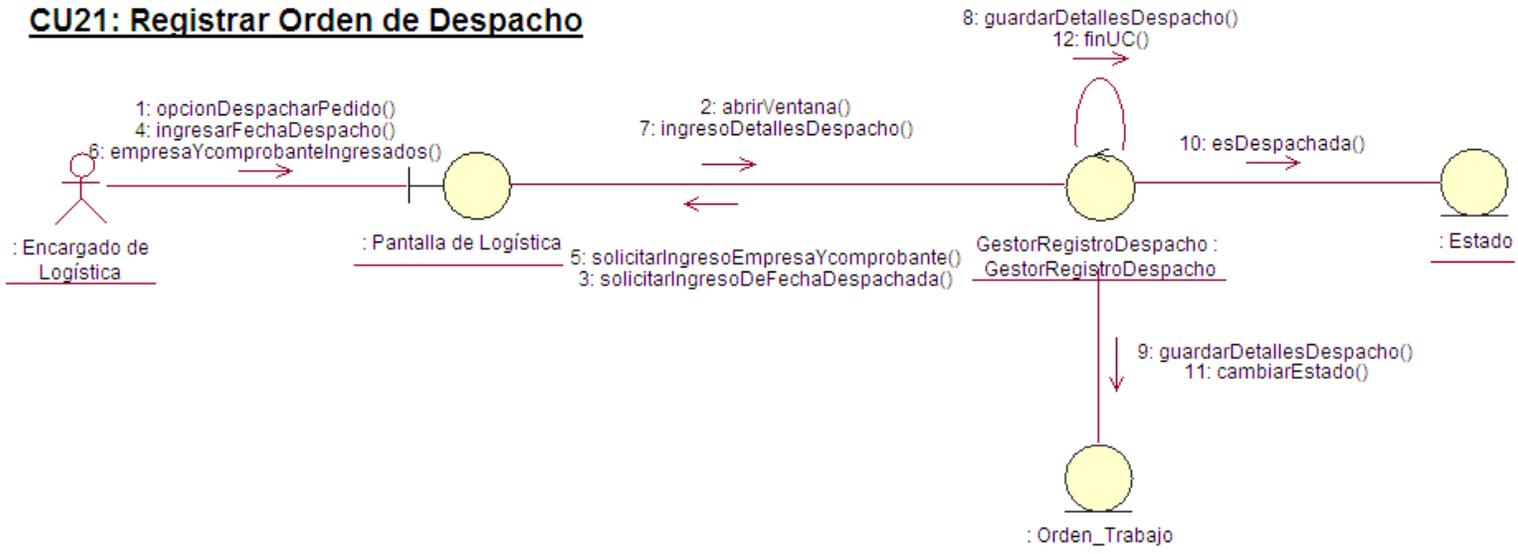
### CU20: Registrar Devolución





## 21 – Registrar Orden de Despacho

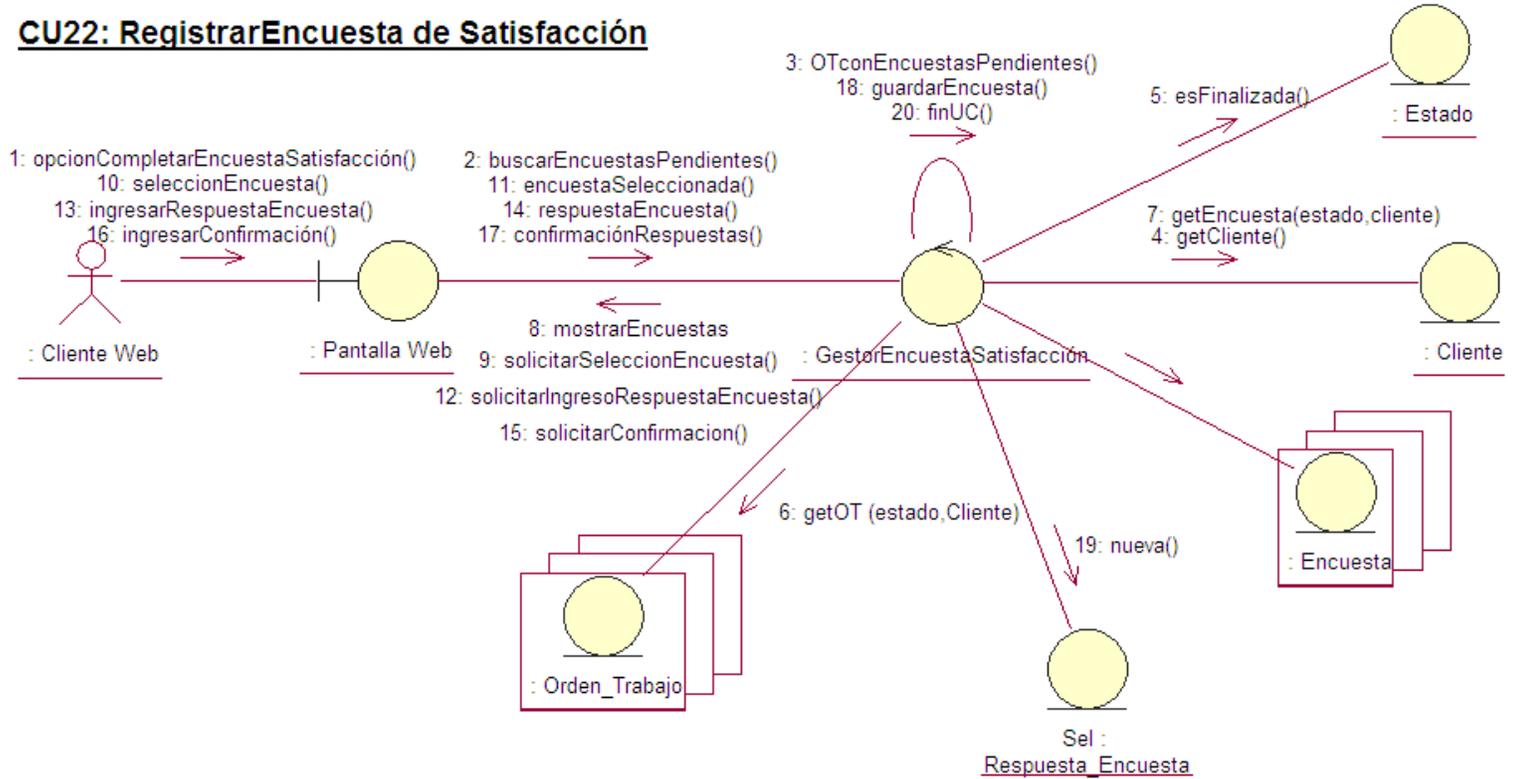
### CU21: Registrar Orden de Despacho





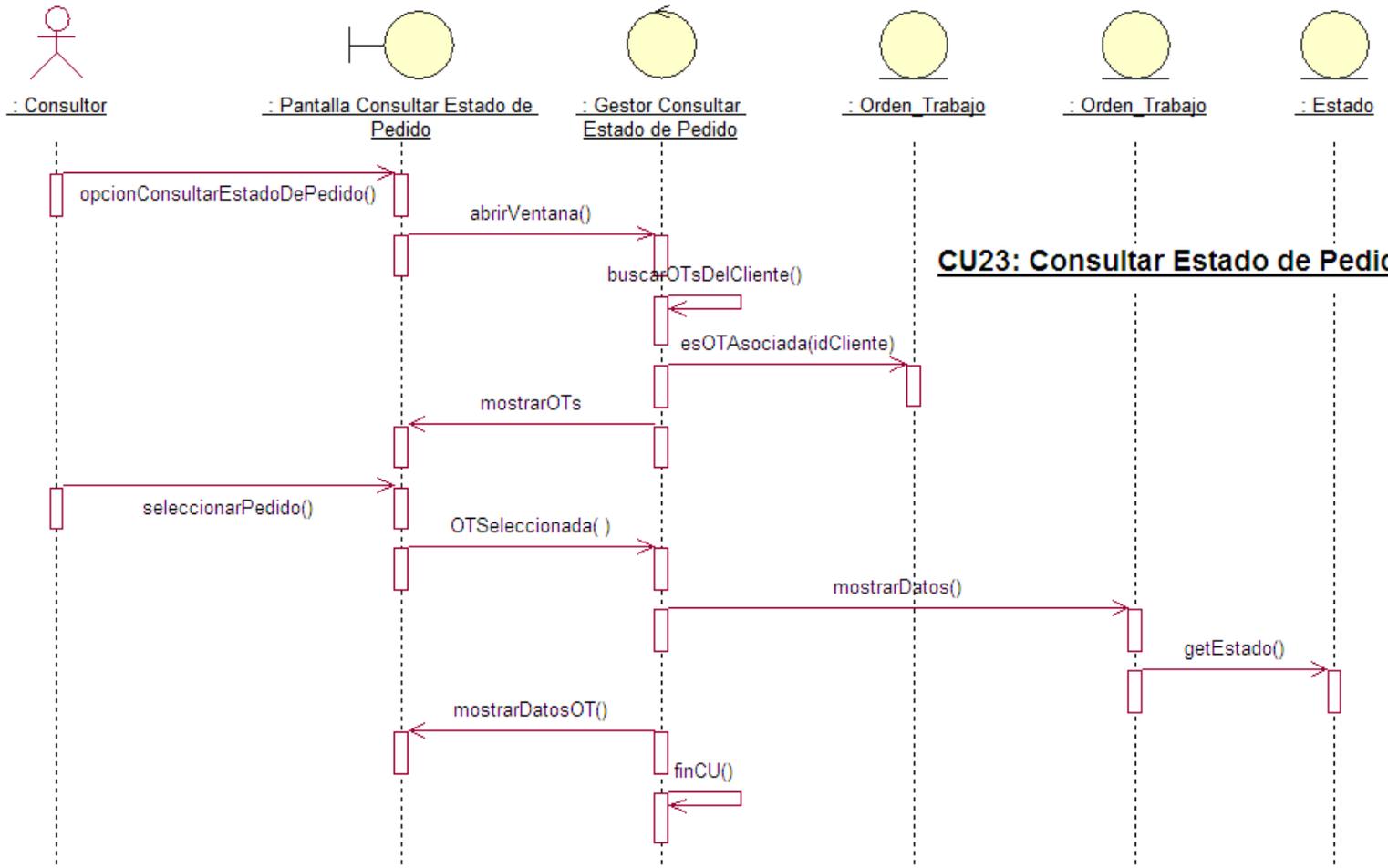
## 22 – Registrar Encuesta

### CU22: RegistrarEncuesta de Satisfacción



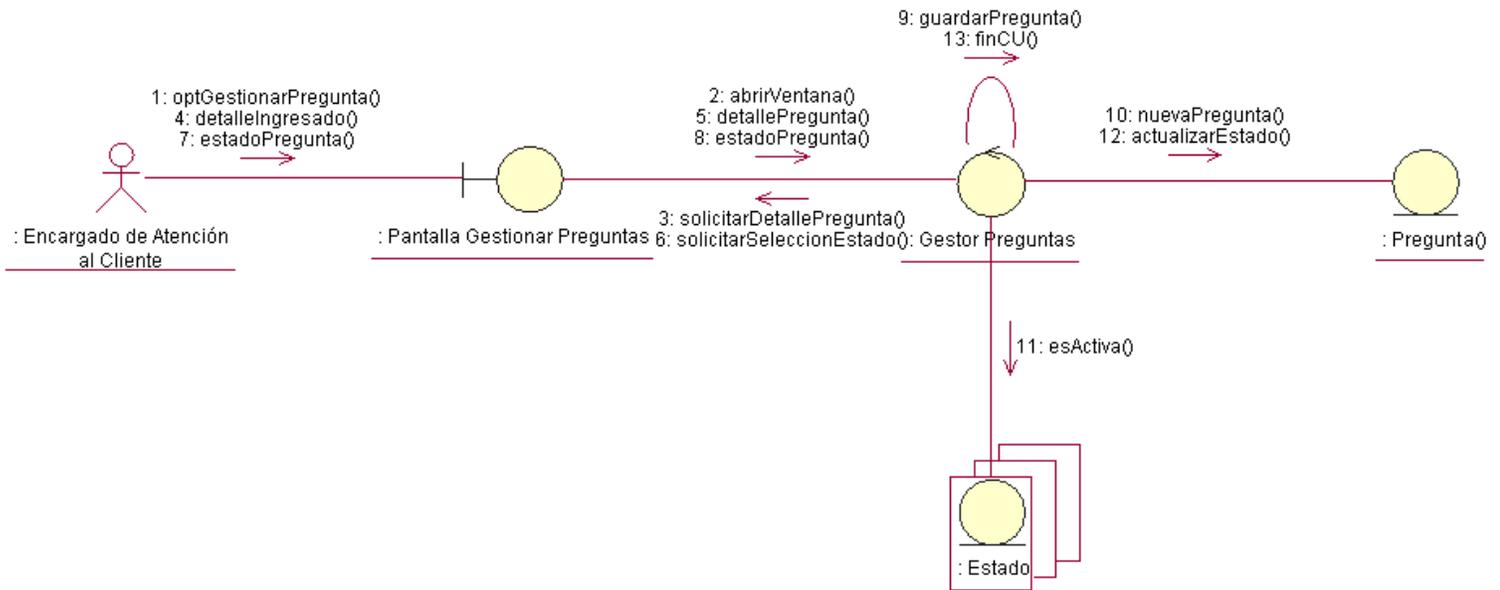


### **23 – Consultar Estado de Pedido**





### **35 – Generar Pregunta de Encuesta**





### **36.- Cambiar estado de Pregunta de Encuesta**

