



HONORABLE CONSEJO DEPARTAMENTAL REUNION ORDINARIA 26 de setiembre de 2006

Reunidos en la Ciudad de Córdoba, a los 26 días del mes de Setiembre de 2006 a las 19:00 horas, bajo la presidencia del Ing. Marcelo Marciszack y con la presencia por **Consejeros Docentes Titulares:** Ing. Muñoz, Roberto; Ing. Carrizo, Blanca; Cdr. Rouadi, Gladys; Ing. Ortiz, Ma. Cecilia **Consejeros Docentes Suplentes:** Ing. Savi, Cecilia; Ing. Diaz, Gustavo por **Consejeros Graduados Titulares:** Ing. Valdiviezo, Sebastian **Consejeros Graduados Suplentes:** Ausentes; por **Consejeros Alumnos Titulares:** Sr. Perello, Gustavo por **Consejeros Alumnos Suplentes:** Sr. Chaves, Gabriel. Y con la presencia de la Ing. Alejandra Jewsbury en su carácter de Secretaria Académica y del Ing. Sergio Quinteros, secretario de Extensión del Departamento Sistemas.

ORDEN DEL DIA:

- 1- Lectura de acta anterior
- 2- Informe de Gestión
 - Adecuación curricular
 - Concursos Docentes
 - Actividades con estudiantes y docentes de 1er. año
 - Actividades de presentación de la Carrera en Carlos Paz
 - Novedades Laboratorios
 - Resultados selección de aspirantes Maestría en Sistemas de información.
 - Convenio RAONA
- 3- Aprobación de Inicio de PPS
- 4- Trámites de Equivalencia
- 5- Conformación de Comisiones
- 6- Modalidad de toma Exámenes Finales
- 7- Programa de tutorías.

DESARROLLO

- 1- Acta Anterior

La Ing. Alejandra Jewsbury procede a dar lectura del acta correspondiente a la reunión del 22 de agosto, y se aprueba por unanimidad.

- 2- Informe de Gestión

El Ing. Marcelo Marciszack informa a los presentes las actividades realizadas en vista de la revisión curricular de la carrera. A tales efectos se realizó video conferencia el día 19 de setiembre en la que participaron los directores de carrera de todas las regionales y autoridades de la Secretaría Académica de Rectorado. Se explica que el método utilizado no acompañó un adecuado intercambio de ideas y que en primera instancia la



propuesta es que Física I se dicte en 1er. año, y que Arquitectura del Ordenador se ubique en 2do., con todos los cambios que esto implica.

Con el objeto de informar a los estudiantes sobre las implicancias de la adecuación curricular y organizado por la SAE el 19 de setiembre se realizó una charla en la que el Director de Dpto. explicó las distintas instancias por las que atraviesa este cambio y la forma en la que se prevé la implementación, siempre cuidando de no afectar el normal cursado de los estudiantes. De la reunión también participó el Ing. Macaño, Secretario Académico de la Regional Córdoba.

El Ing. Roberto Muñoz, en su carácter de Secretario de Coordinación del Departamento, expone los resultados de la convocatoria a docentes que permite el cursado de la Maestría en Ingeniería de Sistemas de Información dictada por la Regional Santa Fé en modalidad de video conferencia. Se remarca el hecho de que no se contó con información oportuna y por lo tanto los docentes contaron con poco tiempo para completar la documentación. El proceso de selección se realizó por autoridades de la maestría en Santa Fé.

El Ing. Roberto Muñoz expone que a partir de un convenio específico con la empresa RAONA se iniciará el dictado de cursos de formación dirigido a estudiantes de la carrera, a cargo de instructores de la empresa. Estos cursos son gratuitos y la gestión de inscripción se realiza desde la secretaria del departamento. Los cursos se inician el 2 de octubre y aquellos participantes que aprueban 3 de los 4 cursos tendrán certificación MICROSOFT.

La Ing. Alejandra Jewsbury informa que se iniciaron las actividades de difusión de la carrera en la ciudad de Carlos Paz, participando conjuntamente con autoridades de la sede Punilla de un encuentro de EXPOCARRERA, organizado por un colegio secundario de la ciudad. Esta actividad se realiza conjuntamente con el A.S. Mario Fidelibus. El Ing. Marciszack expone que el Departamento acompañará las inquietudes que en referencia a incrementar el número de ingresantes para la sede, se inicien desde la Facultad pero que además generará eventos y visitas a colegios de la zona para difundir la oferta de la carrera.

Se informa también que se encuentran desarrollando un conjunto de acciones tendientes a favorecer la retención de los estudiantes en el primer año de la carrera, habiéndose realizado una reunión con docentes y previsto concretar instancias de consultas a estudiantes mediante la aplicación de técnicas de grupos foco.

Con respecto a los concursos de auxiliares de la docencia expone que se están desarrollando en sus plazos previstos y que desde el Departamento se generaron momentos de consultas en los que los participantes presentaron sus dificultades con respecto a la elaboración del CV y la presentación de documentación.

Se difunde también que el día 10 de octubre los especialistas participantes del programa PROFOCO "Programa de Formación por Competencias", realizarán una presentación dirigida a docentes de la carrera.



El Sr. Gustavo Perelló expone su parecer con respecto a la implicancia que estos programas (PROFOCO y RAONA) tienen en el retraso de los estudiantes en completar sus estudios; debido a la oferta laboral temprana de altas exigencias horarias. Marcelo Marciszack explica que siempre es motor de la gestión del departamento que los estudiantes aprovechen las ofertas, pero sin abandonar, ni retrasar, la carrera.

El Ing. Valdivieso relata sus inquietudes en referencia a la presentación de propuestas para tratamiento en el seno de las reuniones de Consejo Departamental.

El Ing. Marciszack expone la situación derivada de la llegada de una nueva partida de equipos informáticos en donde la gran mayoría se radicarían en el Laboratorio Inchaurredo y no en el Edificio Maders.

El Ing. Quinteros expone que desde el principio del semestre se plantearon las necesidades crecientes que el departamento sistemas posee para cumplir los requerimientos de las cátedras y de los cursos externos que se están dictando. Se expone que de persistir estas diferencias habrá que revisar la distribución horaria de los espacios disponibles.

2- Aprobación de Inicio de Prácticas Profesionales

La Ing. Alejandra Jewsbury procede a leer el listado de alumnos que iniciaron expedientes de Práctica Profesional Supervisada indicando el proyecto y el nombre del tutor. Se adjunta a esta acta la planilla correspondiente. El Consejo aprueba por unanimidad el inicio de estas Prácticas.

3- Trámite de equivalencias.

La Ing. Jewsbury presenta las solicitudes de equivalencias presentadas y los dictámenes aportados por los directores de cátedra.

PALLONI, JOSE LUIS (Materia AED) – Rendir prueba de complemento.

KRAUSE, MATIAS (Materia SOR) – No otorgar

PALLONI, JOSE LUIS (Materia Estadística) - Otorgar.

El Consejo Aprueba por unanimidad los trámites presentados.

4- Conformación de comisiones.

El Ing. Marcelo Marciszack informa que se deben conformar las comisiones del Consejo Departamental. El reglamento de funcionamiento de estas comisiones se encuentra disponible en la página web del departamento. Se explica que en función de la disponibilidad horaria de los miembros de la comisión se realizan las reuniones y que es deseable que se informe la fecha y hora de la misma a los efectos de que los demás consejeros, no pertenecientes a la comisión, puedan asistir así como también el Director de Dpto. y sus secretarios.



Las comisiones quedan conformadas de la siguiente manera:

INTERPRETACION Y REGLAMENTO

Ing. BLANCA CARRIZO
Cd. GLADYS ROUADI
Ing. SEBASTIAN VALDIVIEZO
GUSTAVO DANGUISE

ENSEÑANZA

Ing. ROBERTO MUÑOZ
Ing. VALERIO FRITELLI
Ing. CECILIA ORTIZ
Ing. JORGE CABEZAS
GUSTAVO PERELLO
DAMIAN GILLI

5- Modalidad de toma Exámenes Finales
Pasa para su tratamiento a la COMISION DE INTERPRETACION Y REGLAMENTO

6- Programa de tutorías.
Pasa para su tratamiento a la COMISION DE ENSEÑANZA

Siendo las 22:00 Hs. se da por finalizada la presente Reunión Ordinaria.-